



Città di Grosseto

Settore: RISORSE UMANE E SISTEMI INFORMATIVI
Servizio: SERVIZIO CULTURA E TURISMO

Determinazione Dirigenziale n° 1901 del 02/10/2020

Oggetto: Ristampa dalla soc. Internettfly di n° 10.000 copie di cartina turistica a strappo, in Italiano e Inglese, del centro storico di Grosseto e della Provincia. Assunzione impegno di spesa. CIG: ZA02E80AAB.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Visto l'art. 6 comma 1 della L.R n°86 del 20 Dicembre 2016 “Testo unico del sistema turistico regionale” che attribuisce ai comuni le funzioni in materia di accoglienza e informazione dell'offerta turistica del territorio comunale;

Ricordato che il medesimo articolo stabilisce che le suddette funzioni a carattere sovra comunale sono attribuite ai comuni che le esercitano in forma associata, all'interno di ambiti territoriali definiti con legge regionale, mediante la stipula di apposite convenzioni e, nelle more di tali adempimenti, le funzioni sono svolte dai comuni capoluogo di provincia;

Premesso che:

-l'attività di informazione e accoglienza è un'attività strategica per la crescita del fenomeno turistico;

-il Servizio Cultura e Turismo, al fine di adempiere ai suoi fini istituzionali, promuove iniziative volte all'incremento del flusso turistico verso il nostro territorio, alla valorizzazione delle peculiarità turistiche, artistiche, culturali, naturali ed enogastronomiche del territorio comunale e provinciale anche attraverso la produzione e la diffusione di materiale promozionale cartaceo di vario genere tramite gli uffici IAT del capoluogo e delle frazioni,

-da anni vi è una sempre più crescente richiesta da parte dei turisti nei Punti Informativi, così come dagli operatori turistici, di cartine turistiche che rappresentano il Comune e la Provincia e che attualmente sono in fase di esaurimento;

Rilevato che, al fine di perseguire i propri compiti istituzionali, il Servizio Cultura e del Turismo deve provvedere alla ristampa a colori di cartine bifacciali a strappo in formato A3, (in blocchi a strappo da 200 fogli incollati) che rappresentano, da un lato, il centro storico di Grosseto, con un percorso a piedi all'interno della cinta muraria in lingua Italiana e Inglese e, dall'altro, una cartina della Provincia di Grosseto, con le relative distanze chilometriche dal Comune capoluogo, del suddetto materiale promozionale, redatto in lingua Italiano/Inglese, in quanto fondamentale per la promozione dell'offerta turistica e culturale del territorio grossetano;

Visto il preventivo della soc. Internettfly snc, con sede a Grosseto, via Topazio n° 5/b, P.I. 01279040537, la quale, avendo curato la fornitura precedente, è già in possesso dell'impianto grafico e, per la ristampa di n° 10.000 cartine a strappo, dalle caratteristiche sopra riportate, ha fissato in € 927,20 Iva compresa, nell'attualità pari al 22% (€ 760,00 escluso Iva), il costo di tale

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

materiale;

Accertato che:

- la soc. Internetfly ha presentato in data 29.09.2020, prot. n° 119233, l'autodichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R 445/2000, relativa alla capacità a contrarre con la P.A e il modello di Patto di Integrità, approvato con delibera della Giunta Comunale n° 86/2017, in data 14.07.2020;
- il DURC della suddetta impresa (scadenza validità 17.11.2020) risulta regolare ai fini della contribuzione INPS-INAIL;
- nei confronti della stessa impresa non risultano annotazioni ANAC alla data del 29.09.2020;

Ritenuto pertanto di procedere all'affidamento a trattativa privata diretta, ritenendo congruo il preventivo presentato dalla soc. Internetfly snc, per la fornitura del materiale sopra specificato, impegnando la somma complessiva di 927,20 Iva compresa, attualmente al 22%, sul capitolo 49611, del bilancio 2020, alla voce “Promozione dello Sviluppo Turistico” ove esiste la necessaria disponibilità;

Visti gli artt. 36 e 125, del D.Lgs 50/2016, che consentono di effettuare l'affidamento diretto di forniture o servizi per importi inferiori ad € 40.000,00;

Visto l'art. 1 comma 130, della Legge 30 Dicembre 2018 n° 145 (Legge di Bilancio con cui è statomodificato l'art. 1 comma 450 della Legge 27 Dicembre 2006) che ha innalzato a € 5.000,00 escluso IVA, la soglia relativa all'obbligo di ricorrere a strumenti telematici per gli acquisti di beni e servizi;

Richiamato il D. Lgs. 14/03/2013 n. 33 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

Ritenuto che le peculiarità del servizio richiesto ne motivino l'acquisizione senza ricorso a sistemi c.d. di e-procurement;

Dato atto che, in ottemperanza all'art. 3 della Legge n. 136/2010, l'intervento è stato registrato con acquisizione del **CIG n° ZA02E80AAB**;

Di specificare che, ai sensi di quanto disposto dall'art. 1 lett. b) della legge n. 190/2014, al soggetto sopraindicato verrà liquidato il solo imponibile e sarà onere e cura del Comune provvedere al pagamento dell'IVA in favore dell'Erario;

Visti i DD. LLgs. 23/06/2011 n. 118 e 10/08/2014 n. 126 recanti disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

Dato atto che il sottoscritto, in qualità di responsabile della spesa, ai sensi di quanto previsto dall'art. 183, comma 8, del D.Lgs 267/2000, attesta la compatibilità del piano dei pagamenti derivanti dal presente atto con i relativi stanziamenti di cassa”;

Vista la Deliberazione di Giunta n° 26/2020 avente per oggetto: “Approvazione aggiornamento del Piano Triennale della Prevenzione Corruzione e Trasparenza - Triennio 2020-2022” e, segnatamente, il punto q) della Tabella 'Misure di prevenzione ulteriori' che prevede la “distinzione tra il Responsabile del procedimento e Responsabile atto (sottoscrittore) in modo da coinvolgere almeno due soggetti per ogni provvedimento”;

Vista, per quanto sopra riportato, che la responsabilità del procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss. della L. n. 241/1990 e s.m.i., anche in ottemperanza di quanto previsto dal sopra citato punto q) del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione, è assegnata al dipendente incaricato per il procedimento nel Provvedimento Quadro approvato dal Dirigente del Settore con Disposizione n° 1124 del 11.11.2019;

Vista la delibera G.C n° 86 del 15.03.2017 recante oggetto: “Approvazione schema patto di integrità”;

Richiamato, altresì, l'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 "Principi in materia di trasparenza”;

Richiamate le deliberazioni del Consiglio Comunale:

- n° 20 adottata il 7.04.2020, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2020-2022;

- n° 23 adottata il 15.05.2020, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stata effettuata la ratifica alla Deliberazione G.C. n° 85 del 2020 di variazioni al Bilancio di previsione 2020 - 2022;

- n° 24, 32, 70 e 80 adottate rispettivamente il 15, il 25 Maggio, il 27 Luglio 2020 e 28 Settembre, dichiarate immediatamente esecutive, con le quali sono state apportate variazioni al Bilancio 2020 – 2022;

Richiamate le deliberazioni della Giunta Comunale:

- n° 91 adottata il 22.04.2020 con cui è stato approvato il PEG 2020 - 2022;

- n° 246 adottata il 05.08.2020 con cui è stato approvata la variazione del PEG 2020 – 2022;

Visti i DD. LLgs. 23/06/2011 n. 118 e 10/08/2014 n. 126 recanti disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

Visto il Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali approvato con D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 ed in particolare gli artt. 151, 169 e 183;

Dato atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo con l’apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell’art. 151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. di affidare, per i motivi espressi in narrativa e mediante trattativa privata, alla soc Internetfly snc, con sede a Grosseto, via Siria n° 102, P.I. 01279040537, la ristampa di n° 10.000 copie di una cartina bifacciale, in formato A3, con stampa a colori in blocchi a strappo da 200 fogli incollati, con descrizione riportata in premessa, per un importo di € 760,00 + IVA 22% per complessivi € 927,20;

2. di impegnare, in favore della citata impresa, la spesa complessiva di € 927,20 Iva compresa, dando atto che la stessa trova copertura sul cap. 49611, del bilancio 2020, alla voce “Promozione dello Sviluppo Turistico” come risulta nel prospetto in calce alla presente;

3. di dare atto che:

a) per quanto stabilito nel presente provvedimento, identificato con il **CIG: ZA02E80AAB**, la suddetta impresa assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e successive modifiche e integrazioni;

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.***

b) ai sensi di quanto previsto dall'art. 183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000, sussiste la compatibilità del piano dei pagamenti derivanti dal presente atto con i relativi stanziamenti di cassa;

c) l'anno di esigibilità delle obbligazioni giuridicamente perfezionate a cui si riferisce il presente atto di impegno di spesa è l'esercizio 2020 con conseguente scadenza delle obbligazioni stesse al 31.12.2020;

d) in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 1 co. 629 della Legge 23/12/2014 n. 190 trova applicazione il meccanismo del c.d. split payment in forza del quale all'operatore economico di cui al presente atto verrà liquidato l'imponibile e il Comune di Grosseto provvederà al pagamento dell'IVA in favore dell'Erario.

4. di dare altresì atto, per quanto sopra riportato che la responsabilità del procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss. della L. n. 241/1990 e s.m.i., anche in ottemperanza di quanto previsto dal sopra citato punto q) del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione approvato con delibera G.C. n° 26 del 2020, è assegnata al dipendente incaricato per il procedimento nel Provvedimento Quadro approvato dal Dirigente del Settore con Disposizione n° 1124 del 11.11.2019;

5. di pubblicare il presente provvedimento all'Albo Pretorio on line e di provvedere, ai fini del rispetto del disposto dell'art.18 del D.Lgs 33/2013, alla pubblicazione nel sito dell'Ente – alla sezione "Amministrazione Trasparente";

6. di liquidare la suddetta somma successivamente alla consegna del materiale richiesto e dietro presentazione della relativa fattura elettronica da parte del soggetto fornitore;

7. di dichiarare che il sottoscritto non si trova in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, né sussistono gravi ragioni di convenienza che impongono un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento, in capo all'istruttore ed estensore materiale dell'atto, né in capo al Funzionario in posizione organizzativa responsabile del procedimento.

8. di dare atto che avverso al presente atto è ammesso ricorso al T.A.R. Toscana, qualora esista qualcuno che ne abbia interesse e ragione, entro 60 giorni dalla sua esecutività o, in via straordinaria, entro centoventi giorni, al Capo dello Stato.

Il Funzionario Responsabile

Roberto Lorenzi

Movimenti Contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo	Movimento	Importo	Obiettivo
Impegno	2020	49611		927,20	