



Città di Grosseto

Settore: RISORSE UMANE E SISTEMI INFORMATIVI
Servizio: SERVIZI EDUCATIVI

Determinazione Dirigenziale n° 2011 del 20/10/2020

Oggetto: Formazione e aggiornamento obbligatori per Addetti e Titolari di Imprese Responsabili dei Piani di Autocontrollo di attività alimentari complesse e semplici - Individuazione Agenzia Formativa CIEFFE SERVIZI IMPRESE Srl - CIG ZCF2ED51AD

Il Responsabile del Servizio

Richiamati :

- il D.G.R n. 559/18 che attua la Legge Regionale n. 24/2003 e i Regolamenti (CE) n. 852/2004 e 853/2004, il quale prevede che devono essere effettuati corsi di formazione e aggiornamento per Titolari di Imprese Alimentari e Responsabili Piani di Autocontrollo di attività alimentari semplici e complesse, per addetti ad attività alimentari semplici;
- il D.G.R Toscana n. 1036/ 2005, Legge 123 del 04/07/2005 riguardante la procedura operativa per la protezione dei soggetti malati di celiachia, così come previsto all'art. 4;

Atteso che il Comune di Grosseto per le cucine dei nidi e delle scuole dell'infanzia di cui ha gestione diretta, deve garantire al personale la suddetta formazione e aggiornamento attraverso corsi specifici, in adempimento ai sopra citati obblighi di Legge;

Valutata l'urgenza di procedere alla formazione e all'aggiornamento del personale di seguito indicato preposto allo svolgimento delle seguenti funzioni:

- n. 1 Titolare di Imprese alimentari e Responsabile del Piano di Autocontrollo attività alimentari complesse - 16 ore di formazione;
- n. 1 Addetto alle attività alimentari semplici - 4 ore di formazione;
- n. 1 Addetto alla produzione e somministrazione di alimenti privi di glutine - 4 ore di formazione;

Considerato che tali corsi di formazione/aggiornamento devono essere organizzati e realizzati dalle Agenzie Formative accreditate dalla Regione Toscana;

Ritenuto pertanto di avvalersi di una Agenzia Formativa accreditata del territorio, previa richiesta di preventivi di spesa;

Preso atto che, a seguito di tale richiesta inoltrata alle Agenzie AFORISMA Soc. Coop, CONFCOMMERCIO Ascom, CIEFFE Servizi Imprese Srl, è pervenuta soltanto un' offerta da parte di quest'ultima;

Rilevato che, l'Agenzia CIEFFE Servizi Imprese S.rl è in grado di corrispondere alle esigenze rappresentate dal Comune di Grosseto ed ha presentato un'offerta equa e congrua, dichiarando la propria disponibilità all'espletamento di tali attività formative nei tempi richiesti;

Considerato che, per lo svolgimento dei suddetti corsi di aggiornamento-formazione, è stato indicato un costo complessivo di euro 296,00, così come di seguito specificato:

- Titolari di Imprese Alimentari e Responsabili dei Piani di Autocontrollo di attività alimentari complesse - 16 ore di formazione , € 162,00 (IVA esente)
- Addetti alla produzione e somministrazione di alimenti privi di glutine - 4 ore di aggiornamento , € 72,00 (IVA esente)
- Addetti ad attività alimentari semplici - 4 ore aggiornamento, € 62,00 (IVA esente)

Richiamati:

- il D. Lgs. 25/05/2016 n. 97 'Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche;
- la deliberazione G.C. n. 86 del 15/03/2017 “Approvazione del patto di integrità”;
- l'art 29 del D.Lgs n. 50/2016 “Principi in materia di trasparenza”;
- la Disposizione Dirigenziale n° 590 del 15/09/2020 con la quale si conferisce alla sottoscritta l'incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa del Servizio Servizi Educativi;

Visto il Piano Triennale per la Prevenzione della corruzione 2020/2022, approvato con delibera G.C. n. 26/2020 che prevede la “distinzione tra il Responsabile del procedimento e il Responsabile atto (sottoscrittore), in modo da coinvolgere almeno due soggetti per ogni provvedimento”;

Dato atto, per quanto sopra riportato, che la responsabilità del procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss. della L. n. 241/1990 e s.m.i., anche in ottemperanza di quanto previsto dal sopra citato punto p) del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione, è assegnata all'Istruttore Direttivo Amministrativo incaricato del procedimento in parola, così come risulta dalla disposizione dirigenziale n° 1124 del 11/11/2019, avente per oggetto: "Regolamento di Organizzazione per l'anno 2019: Provvedimento-quadro, art. 17, commi 4 e segg., a seguito della variazione della struttura organizzativa, approvata dalla G.C. in data 21.10.2019;

Richiamate:

- la Deliberazione C.C. n. 20 del 07/04/2020 con la quale si approva il Bilancio di previsione 2020-2022 e relativi allegati;
- la Deliberazione G.C. n. 87 del 09/04/2020 con la quale si stabilisce, quale precisa direttiva a tutti gli Uffici dell'Ente di contenere l'assunzione di nuovi impegni di spesa corrente alle sole situazioni che potrebbero causare danno grave ed irreparabile all'ente ed ai cittadini, qualora non si procedesse con tempestività, nonché alle spese obbligatorie derivanti da contratti in essere, subordinando di volta in volta all'approvazione della Giunta l'attuazione di ogni obiettivo gestionale al di fuori delle suddette fattispecie;

Tenuto conto che la presente Determinazione assume rilevanza contabile in quanto trattasi di corsi di Formazione e Aggiornamento obbligatori per il personale dei Servizi Educativi;

Visto il D. Lgs. 18/8/2000 N. 267 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali “, e successive modifiche ed integrazioni ;

Che in qualità di Responsabile della spesa, ai sensi di quanto previsto dall'art. 183 comma 8 del D. Lgs N. 267/2000, si attesta la compatibilità del piano dei pagamenti derivanti dal presente atto i relativi stanziamenti di cassa;

Visto il regolamento di contabilità attualmente vigente;

Vista la L. n° 247/2012 e successive modifiche ed integrazioni ;

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.***

Visto il D.Lgs. N° 33/2013 , e successive modifiche ed integrazioni ;

Nel dichiarare di non trovarsi nelle condizioni di conflitto di interesse, anche potenziale, nè di gravi ragioni di convenienza che impongono un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento;

Tutto ciò premesso e ritenuto

DETERMINA

1) Di individuare, per i motivi espressi in narrativa, l'Agenzia Formativa CIEFFE SERVIZI IMPRESE Srl, Via Giordania, n.32, Grosseto, quale soggetto attuatore della formazione/aggiornamento necessaria a n° 1 Dirigente del Settore Servizi Educativi e n° 2 dipendenti, per le funzioni di seguito indicate:

- n. 1 Titolare di Imprese alimentari e Responsabile del Piano di Autocontrollo attività alimentari complesse - 16 ore di formazione;
- n. 1 Addetto alla produzione e somministrazione di alimenti privi di glutine - 4 ore di aggiornamento;
- n. 1 Addetto ad attività alimentari semplici - 4 ore di aggiornamento, per una spesa complessiva di € 296,00, IVA esente;

2) Di impegnare, a tal fine, la somma di euro 296,00, IVA di legge esente, imputandola al cap. 39158 del bilancio 2020, così come riportato nella tabella in calce;

3) Di dare atto :

- che il Codice Identificativo Gara (CIG) è **ZCF2ED51AD**;
- che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183 c. 8 del D.Lgs. 267/2000;
- che l'esigibilità delle obbligazioni giuridiche si matura nell'esercizio 2020 ;
- che ai sensi di quanto previsto dall'art 183 comma 8 del D. Lgs 267/2000, sussiste la compatibilità del piano dei pagamenti derivanti dal presente atto con i relativi stanziamenti di cassa;
- che il presente provvedimento viene adottato ai sensi del D. Lgs 267/2000;
- che l'affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13/08/2010, n.136 e successive modifiche;
- che il trattamento dei dati personali avviene nel rispetto delle norme legislative e regolamentari vigenti ,ed in particolare del Regolamento 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, noto come GDPR ;

4) Di dare atto, inoltre, che avverso il presente atto può essere presentato ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale per la Toscana entro 60 gg. dalla sua esecutività, o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 gg dalla sua esecutività medesima;

5) Di pubblicare la presente Determinazione Dirigenziale sul sito istituzionale dell'Ente, nella Sez. "Amministrazione Trasparente", ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 e del disposto della L. 190/2012, art. 1, comma 32, e del disposto della L. 190/2012, art. 1 comma 32, attraverso inserimento dei dati con la tabella allegata al presente atto, gli stessi sono stati resi inintelligibili, in linea con la normativa in tema di protezione dati personali, e che gli stessi sono depositati presso il Servizio competente;

6) Di dare atto, altresì, che la responsabilità del procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss. della L. n.

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.***

241/1990 e s.m.i., anche in ottemperanza di quanto previsto dal sopra citato punto p) del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione, è assegnata all'Istruttore Direttivo Amministrativo incaricato del procedimento in parola, così come risulta dalla disposizione dirigenziale n° 1124 del 11/11/2019, avente per oggetto: "Regolamento di Organizzazione per l'anno 2019: Provvedimento-quadro, art. 17, commi 4 e segg., a seguito della variazione della struttura organizzativa, approvata dalla G.C. in data 21.10.2019.

La sottoscritta dichiara di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, né che sussistono gravi ragioni di convenienza che impongono un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento sia in capo all'Istruttore ed estensore materiale dell'atto che in capo al Funzionario Responsabile del Servizio, firmatario del medesimo.

***Il Funzionario Responsabile
Dott.ssa P. Mannini***

Movimenti Contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo	Movimento	Importo	Obiettivo
Impegno	2020	39158		296,00	