



# Città di Grosseto

Settore: RISORSE UMANE E SISTEMI INFORMATIVI  
Servizio: BIBLIOTECA, MUSEI E TEATRI

## Determinazione Dirigenziale n° 2380 del 01/12/2020

Oggetto: **Fornitura integrazione arredi per la Biblioteca Comunale Chelliana: affidamento alla GAM Gonzagarredi Montessori S.r.l. con sede in Gonzaga (Mn) - Impegno di spesa. CIG Z432F7D787.**

### Il Funzionario Responsabile

#### **PREMESSO:**

- che la Ditta GAM GONZAGARREDI MONTESSORI SRL, C.F. E P.I. 04649630268, con sede legale Via Leone XIII, 7 – Gonzaga (Mn) con precedenti determinazioni dirigenziali è stata incaricata della fornitura e posa in opera di arredi aridotto impatto ambientale per la Biblioteca Comunale Chelliana di Grosseto ;

**RAVVISATA** la necessità di procedere all'acquisto di ulteriori materiali per arredi a completamento della fornitura già installata mantenendo la continuità di stile e di materiale;

**DATO** che utilizzando la piattaforma telematica START si è proceduto in data 30/11/2020 ad effettuare l'acquisto diretto (registrato al n°022142/2020) della fornitura della integrazione degli arredi per la Biblioteca Comunale Chelliana al costo di € 3.796,80 oltre IVA di legge al 22% e quindi per un importo totale pari ad € 4.632,10;

**RITENUTO** pertanto di assegnare (affidamento diretto sulla suddetta piattaforma n°022142/2020 del 30/11/2020) la fornitura alla Ditta GAM GONZAGARREDI MONTESSORI SRL, C.F. E P.I. 04649630268, per un importo di € 3.796,80 oltre IVA di legge al 22% e quindi per un importo totale pari ad € 4.632,10;

**VISTI** gli artt. 36 e 125, del D.Lgs 50/2016, che consentono di effettuare l'affidamento diretto di forniture o servizi per importi inferiori ad € 40.000,00;

**RICHIAMATO**, altresì, l'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 "Principi in materia di trasparenza";

**DATO** atto che, in ottemperanza all'art. 3 della Legge n. 136/2010, l'intervento è stato registrato con acquisizione del Codice Identificativo Gara n° **Z432F7D787**;

**VISTO** l'art 1 comma 130 della Legge 30 Dicembre 2018 n° 145 (Legge di Bilancio con cui è stato modificato l'art. 1 comma 450 della Legge 27 Dicembre 2006) che ha innalzato a € 5.000,00 escluso IVA, la soglia relativa all'obbligo di ricorrere a strumenti telematici per gli acquisti di beni e servizi;

**DATO** atto che il DURC della Ditta GAM GONZAGARREDI MONTESSORI SRL, C.F. E P.I. 04649630268, con sede legale Via Leone XIII, 7 – Gonzaga (Mn) è risultato essere regolare ai

---

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

fini della contribuzione (prot. INAIL\_24139828 del 14/10/2020 scadente il 11/02/2021 ), e che nei confronti della stessa società non risultano annotazioni ANAC alla data del 30/11/2020;

**DATO** atto che la Ditta GAM GONZAGARREDI MONTESSORI SRL ha presentato l'autodichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R 445/2000, relativa alla capacità a contrarre con la P.A e il modello di Patto di Integrità, approvato con delibera della Giunta Comunale n. 86/2017;

**VISTI** i DD. LLgs. 23/06/2011 n. 118 e 10/08/2014 n. 126 recanti disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

**VISTO** il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 ed in particolare gli artt. 151, 169 e 183;

**VISTA** la Disposizione Dirigenziale n. 589 del 15/09/2020 “Conferimento incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa per lo svolgimento delle funzioni di Responsabile del Servizio Biblioteca, Musei e Teatri” al Funzionario Dr.ssa ANNA BONELLI;

**VISTA** la Deliberazione di Giunta n° 26/2020 avente per oggetto: “Approvazione aggiornamento del Piano Triennale della Prevenzione Corruzione e Trasparenza - Triennio 2020-2022” e, segnatamente, il punto q) della Tabella 'Misure di prevenzione ulteriori' che prevede la “distinzione tra il Responsabile del procedimento e Responsabile atto (sottoscrittore) in modo da coinvolgere almeno due soggetti per ogni provvedimento”;

**VISTA**, per quanto sopra riportato, che la responsabilità del procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss. della L. n. 241/1990 e s.m.i., anche in ottemperanza di quanto previsto dal sopra citato punto q) del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione, è assegnata al dipendente incaricato per il procedimento nel Provvedimento Quadro approvato dal Dirigente del Settore con Disposizione n° n° 2220 del 16/11/2020;

**VISTA** la delibera del C.C n° 86 del 15/03/2017 “Approvazione del Patto di Integrità”;

**RICHIAMATO** il D.Lgs 14/03/2013 n. 33 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

**VISTA** la deliberazione n° 20 adottata il 07.04.2020 dal Consiglio Comunale, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020-2022 e successive variazioni;

**VISTA** la deliberazione n° 70 adottata il 27.07.2020 dal Consiglio Comunale, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale sono state approvate alcune variazioni al Bilancio di Previsione 2020-2022;

**VISTA** la deliberazione n° 80 adottata il 28.09.2020 dal Consiglio Comunale con la quale sono state apportate variazioni al Bilancio 2020 – 2022 ed applicazione di quote di avanzo di amministrazione 2019;

**VISTA** la deliberazione n° 111 adottata il 30.11.2020 dal Consiglio Comunale, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale sono state approvate alcune variazioni al Bilancio di Previsione 2020-2022;

**RICHIAMATA** la deliberazione n° 91 adottata il 22.04.2020 dalla Giunta Comunale con cui è stato approvato il PEG 2020 – 2022;

**RICHIAMATA** la deliberazione n° 246 adottata il 05.08.2020 dalla Giunta Comunale con cui è stato approvata la variazione del PEG 2020 – 2022;

**VISTO** il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D. Lgs. 18/08/2000 n. 267;

**DATO** atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

## **DETERMINA**

**1. DI AFFIDARE**, a seguito di apposita trattativa diretta su START n°022142/2020 del 30/11/2020 la fornitura in oggetto alla Ditta GAM GONZAGARREDI MONTESSORI SRL, C.F. E P.I. 04649630268, con sede legale Via Leone XIII, 7 – Gonzaga (Mn), per un importo di € 3.796,80 oltre IVA di legge al 22% e quindi per un importo totale pari ad € 4.632,10;

**2. DI IMPEGNARE** pertanto in favore della suddetta Ditta, la somma di € 3.796,80 oltre IVA di legge al 22% e quindi una somma totale pari ad € 4.632,10 che trova copertura sul Cap. 39555/2 "Beni specifici per la biblioteca" del Bilancio 2020, che presenta la necessaria disponibilità;

**3. DI PROCEDERE** all'acquisto dei prodotti di interesse anche a mezzo di più ordinativi, fino all'esaurimento dell'importo contrattuale sopra indicato e provvedere alla liquidazione e pagamento del corrispettivo pattuito in una unica soluzione a seguito dell'effettuazione della fornitura e dopo la definizione degli adempimenti relativi alla tracciabilità, delle verifiche di legge previste dalla normativa vigente per l'acquisizione di beni e servizi, degli accertamenti sulla regolarità contributiva, dietro presentazione di regolare fattura in formato elettronico sulla quale dovranno essere riportati i seguenti elementi: numero CIG, numero della determinazione dirigenziale e il numero del Buono d'Ordine;

**4. DI SPECIFICARE** che, per quanto stabilito nel presente provvedimento identificato con il CIG n° **Z432F7D787**, la Ditta GAM GONZAGARREDI MONTESSORI SRL, C.F. E P.I. 04649630268, con sede legale Via Leone XIII, 7 – Gonzaga (Mn) - assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della L. n° 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni;

**5. DI DARE ATTO** che il perfezionamento del contratto è subordinato, a pena di nullità, alla assunzione degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 13/08/2010 n. 136 ed all'impegno a comunicare ogni eventuale variazione riguardante le informazioni in parola;

**6. DI SPECIFICARE** che, ai sensi di quanto disposto dall'art.1 lett. b) co. 629 della legge n° 190/2014, al soggetto sopraindicato verrà liquidato il solo importo imponibile, dietro presentazione della relativa fattura, e sarà onere e cura del Comune provvedere al pagamento dell'IVA in favore dell'Erario;

**7. DI DARE ATTO** che che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicità di cui al D. Lgs. 14/03/2013 n. 33;

---

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

**8. DI DARE ATTO** che le obbligazioni assunte con il presente provvedimento diventano esigibili nell'anno 2020;

**9. DI DARE ATTO** che:

a) il presente provvedimento diventa esecutivo, ai sensi dell'art.183, comma 7, del D.Lgs.n.267/2000, con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura Finanziaria del Responsabile del Servizio Finanziario;

b) ai sensi degli artt. 4 e ss. della L. n. 241/1990 e s.m.i., anche in ottemperanza di quanto previsto dal sopra citato punto q) del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione, è assegnata al dipendente incaricato per il procedimento nel Provvedimento Quadro approvato dal Dirigente del Settore con Disposizione n° 2220 del 16/11/2020;

**10. DI ATTESTARE** in qualità di responsabile della spesa, ai sensi di quanto previsto dall'art. 183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000, la compatibilità del piano dei pagamenti derivanti dal presente atto con i relativi stanziamenti di cassa;

**11. DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento al competente Servizio per la pubblicazione all'Albo Pretorio on line e di provvedere, ai fini del rispetto del disposto dell'art.18 del D.Lgs 33/2013, alla pubblicazione nel sito dell'Ente – alla sezione "Amministrazione Trasparente";

**12. DI DICHIARARE** di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, e che non sussistono gravi ragioni di convenienza che impongano un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento in capo all'istruttore ed estensore materiale del presente atto, né in capo al Responsabile del procedimento.

**Contro** il presente atto è ammesso ricorso al T.A.R. Toscana, qualora esista qualcuno che ne abbia interesse e ragione, entro 60 giorni dalla sua esecutività e, in via straordinaria, al Capo dello Stato, entro 120 giorni.

***Il Funzionario Responsabile  
Anna Bonelli***

Movimenti Contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo	Movimento	Importo	Obiettivo
Impegno	2020	39555/02		4.632,10	