



Città di Grosseto

Settore: RISORSE UMANE E SISTEMI INFORMATIVI
Servizio: SERVIZIO CULTURA E TURISMO

Determinazione Dirigenziale n° 2383 del 01/12/2020

Oggetto: Progetto di documentazione e valorizzazione delle Mura Medicee. Protocollo d'intesa tra Comune, Istituzione Le Mura e Università degli Studi di Firenze per il triennio 2019-2021. Liquidazione 2^a rata a seguito della consegna all'Istituzione Le Mura del masterplan e della relazione tecnica.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Richiamata la Deliberazione della G.C n° 236 del 24.06.2019 “ Progetto di documentazione e valorizzazione delle Mura Medicee. Protocollo d'intesa tra Comune, Istituzione Le Mura e Università degli Studi di Firenze. Approvazione progetto e schema di protocollo d'intesa triennio 2019-2021”;

Vista la D.D. n° 1409 del 3.07.2019 con cui si è provveduto a impegnare nel triennio 2019-2021 la spesa complessiva a carico del Comune di € 9.000,00 ripartendola in tre rate di € 3000,00;

Dato atto che la rata del 2019 è stata liquidata con la suddetta Determinazione così ripartita con imputazione della spesa al Cap. 49613 Bil 2019 (impegno 2019/1750 – distinta n° 3093/2019;

Visto che l'Istituzione Le Mura, con email del 27.11.2020, ha comunicato che il Dipartimento di Architettura dell'Università di Firenze ha trasmesso la documentazione concernente il Masterplan delle Mura Medicee come da Protocollo d'intesa sopra richiamato;

Attesa la necessità di liquidare la seconda rata del contributo concesso, già impegnata sul Cap. 49611 del Bilancio 2020 (impegno di spesa 2020/15);

Ricordato che per l'erogazione del contributo non sarà emessa fattura in quanto l'operazione è considerata fuori campo IVA ai sensi dell'art.1 e 4 del DPR 633/1972 e che l'Università di Firenze ha comunicato che il contributo previsto dal protocollo d'intesa, finanzia un accordo di ricerca rientrante tra le attività istituzionali dell'Università e, non avendo alcun risvolto di natura commerciale, non è assoggettabile alla ritenuta IRPEF del 4%;

Richiamato, altresì, l'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 "Principi in materia di trasparenza";

Richiamato il D. Lgs. 14/03/2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", come modificato dal D. Lgs. n. 97 del 25/05/2016;

Vista la Deliberazione di Giunta n° 26/2020 avente per oggetto: “Approvazione aggiornamento del Piano Triennale della Prevenzione Corruzione e Trasparenza - Triennio 2020-2022” e, segnatamente, il punto q) della Tabella 'Misure di prevenzione ulteriori' che prevede la “distinzione

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

tra il Responsabile del procedimento e Responsabile atto (sottoscrittore) in modo da coinvolgere almeno due soggetti per ogni provvedimento”;

Dato atto, per quanto sopra riportato, che la responsabilità del procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss. della L. n. 241/1990 e s.m.i., anche in ottemperanza di quanto previsto dal sopra citato punto q) del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione, è assegnata al dipendente incaricato per il procedimento nel Provvedimento Quadro approvato dal Dirigente del Settore con Disposizione n° 2220 del 16.11.2020;

Richiamate le deliberazioni del Consiglio Comunale:

- n° 20 adottata il 7.04.2020, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2020-2022;
- n° 23 adottata il 15.05.2020, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stata effettuata la ratifica alla Deliberazione G.C. n° 85 del 2020 di variazioni al Bilancio di previsione 2020 - 2022;
- n° 24, 32, 70 e 80 adottate rispettivamente il 15, il 25 Maggio, il 27 Luglio e il 28 Settembre 2020, dichiarate immediatamente esecutive, con le quali sono state apportate variazioni al Bilancio 2020-2022;

Richiamate le deliberazioni della Giunta Comunale:

- n° 91 adottata il 22.04.2020 con cui è stato approvato il PEG 2020-2022;
- n° 246 adottata il 05.08.2020 con cui è stato approvata la variazione del PEG 2020-2022;

Dato atto che in qualità di responsabile della spesa, ai sensi di quanto previsto dall'art. 183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000 si attesta la compatibilità del piano dei pagamenti derivanti dal presente atto con i relativi stanziamenti di cassa;

Visti i DD. LLgs. 23/06/2011 n. 118 e 10/08/2014 n. 126 recanti disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

Visto il regolamento di contabilità attualmente vigente;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 ed in particolare gli artt. 151, 169 e 183;

Dato atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1) **Di prendere atto** della consegna all'Istituzione Le Mura dello studio redatto dal Dipartimento di Architettura dell'Università di Firenze, relativo al protocollo d'intesa di cui in premessa approvato con delibera G.C n° 236 del 24.06.2019;

2) **Di liquidare** all' Università degli Studi di Firenze la seconda rata del contributo concesso con Deliberazione G.C n° 236 del 24.06.2019, pari a € 3000,00 tramite girofondo Banca d'Italia n. contabilità speciale 36739 - Università degli Studi di Firenze - IBAN IT05D010000324531100036739 con la causale **“Contributo per la ricerca sulla documentazione e valorizzazione delle Mura di Grosseto – DIDA – 2^ rata”**;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

- 3) **Di dare atto** che la suddetta somma risulta impegnata al Cap. 49611 del Bilancio 2020 (imp. N° 2020/15) e che l'anno di esigibilità dell'obbligazione giuridicamente perfezionata con la presente Determinazione è il 2020;
- 4) **Di dare atto**, per quanto sopra riportato, che la responsabilità del procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss. della L. n. 241/1990 e s.m.i., anche in ottemperanza di quanto previsto dal sopra citato punto q) del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione, è assegnata al dipendente incaricato per il procedimento nel Provvedimento Quadro approvato dal Dirigente del Settore con Disposizione n° 2220 del 16.11.2020;
- 5) **Di comunicare** la presente all'Istituzione Le Mura per opportuna conoscenza;
- 6) **Di dichiarare** che il sottoscritto non si trova in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, né che sussistono gravi ragioni di convenienza che impongano un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento in capo al Dirigente del Servizio competente, firmatario dell'atto medesimo.

**Il Funzionario Responsabile
Roberto Lorenzi**