



Città di Grosseto

Settore: RISORSE UMANE E SISTEMI INFORMATIVI
Servizio: SERVIZIO CULTURA E TURISMO

Determinazione Dirigenziale n° 2502 del 11/12/2020

Oggetto: **Acquisto dalla soc. Internetfly di adesivi riportanti il logo identificativo degli uffici IAT e di borsine in tela riportanti il logo del Comune e del portale “Quimaremmatoscana.it”. Impegno spesa. CIG Z732FA2EC9**

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

- **RICORDATO** che con D.D. n° 2270 del 20.11.2020 è stata disposta l'aggiudicazione relativa alla procedura di gara negoziata senza bando previo avviso di indagine di mercato, svolta in modalità telematica, per l'affidamento, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. b) del D.L. 76/2020 (c.d. "Decreto semplificazioni), del servizio di informazione e accoglienza turistica a carattere locale presso info-point ubicati in Grosseto e nelle frazioni dal 1.12.2020 al 30.11.2022;

-**VISTO** l'articolo 12 della l.r. 86/2016 (Testo unico del sistema turistico regionale), che disciplina i servizi di informazione e di accoglienza turistica (IAT), di competenza della Regione e dei Comuni;

-**VISTO** in particolare il comma 4 del citato articolo 12, che rinvia al regolamento di attuazione della l.r. 86/2016 le disposizioni in merito ai segni distintivi degli uffici IAT;

-**VISTO** il Decreto della Direzione Attività Produttive della Regione Toscana n° 18057 del 31.10.2019 con cui si definisce il segno distintivo per le insegne degli uffici di informazione e accoglienza turistica (IAT);

-**CONSIDERATO** quindi che nel capoluogo e nelle frazioni di Marina di Grosseto, Principina Mare e Roselle saranno attivati nel periodo 1.12.2020 al 30.11.2022 n° 4 uffici IAT, in cui gli operatori erogano il servizio di informazione accompagnando l'utenza nella ricerca dei servizi più consoni alle proprie esigenze, oltre a diffondere materiale promozionale del territorio Comunale e Provinciale;

CONSIDERATO altresì che i medesimi uffici necessitano, oltre che degli adesivi che identificano la presenza degli uffici IAT nel territorio, come indicato dal decreto sopra richiamato, anche di un certo quantitativo di borsine in tessuto, che attualmente sono in fase di esaurimento, per la distribuzione ai turisti del materiale promozionale che viene distribuito anche in occasione di fiere, convegni, manifestazioni, ecc. a cui il Comune partecipa;

-**RITENUTO pertanto** necessario rivolgersi ad una impresa specializzata in grafica e oggettistica per la fornitura di:

a) un quantitativo di adesivi, delle misure di cm. 68X47 e 60X38 riportanti il logo identificativo dell'Info Point da collocare nelle vetrature e nei pannelli esterni dei principali ingressi agli uffici IAT;

b) di un quantitativo di borsine in tessuto, riportanti il logo del Comune e del portale

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Quimaremmatoscana.it per la promozione on-line del nostro territorio;

VISTI i preventivi presentati in data 24.11.2020, prot. n° 150519 e n° 150569 dall'impresa Internetfly snc, con sede a Grosseto, via Topazio n° 5/b, P. Iva 01279040537 specializzata nel settore della fornitura di oggettistica e serigrafie su tessuto che prevede la fornitura di:

-n° 4 adesivi in PVC della misura di cm. 60X38 per un importo di € 85,00 escluso IVA attualmente al 22%;

-n° 10 adesivi in PVC della misura di cm. 47X68 per un importo di € 165,00 escluso IVA attualmente al 22%;

-n° 3 pannelli in alluminio della misura di cm. 50X70 per un importo di € 195,00 escluso IVA attualmente al 22%;

-n° 500 borsine con manici lunghi in tela per un importo di € 625,00 escluso IVA attualmente al 22%;

per un importo complessivo di € 1.305,00 IVA compresa;

ACCERTATO CHE:

- la soc. Internetfly ha presentato in data 29.09.2020, prot. n° 119233, l'autodichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R 445/2000, relativa alla capacità a contrarre con la P.A e il modello di Patto di Integrità, approvato con delibera della Giunta Comunale n° 86/2017, in data 9.12.2020;

- il DURC della suddetta impresa (scadenza validità 18.03.2021) risulta regolare ai fini della contribuzione INPS-INAIL;

- nei confronti della stessa impresa non risultano annotazioni ANAC alla data del 10.12.2020;

VISTO l'art 1 comma 130 della Legge 30 Dicembre 2018 n° 145 (Legge di Bilancio con cui è stato modificato l'art. 1 comma 450 della Legge 27 Dicembre 2006) che ha innalzato a € 5.000,00 escluso IVA, la soglia relativa all'obbligo di ricorrere a strumenti telematici per gli acquisti di beni e servizi;

VISTI gli artt. 36 e 125, del D.Lgs 50/2016, che consentono di effettuare l'affidamento diretto di forniture o servizi per importi inferiori ad € 40.000,00;

VISTO l'art.1.2 lett.a) DL n° 76 del 16 Luglio 2020, convertito con la L.120/2020, che consente di procedere ad affidamento diretto per forniture e servizi fino a 75.000 euro;

RICHIAMATE le Linee guida dell'ANAC n. 4, di attuazione del D. Lgs. n. 50/2016, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26/10/2016 e successivi aggiornamenti, riguardo alle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici;

RITENUTO pertanto di procedere all'affidamento a trattativa privata diretta, ritenendo congruo il preventivo presentato dalla soc. Internetfly snc, per la fornitura del materiale sopra specificato, impegnando la somma complessiva di € 1.305,40 Iva compresa, attualmente al 22%, (€ 1.070,00 escluso IVA) sul capitolo 49611, del bilancio 2020, alla voce "Promozione dello Sviluppo Turistico" ove esiste la necessaria disponibilità;

RICHIAMATO il D. Lgs. 14/03/2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

DATO ATTO che, in ottemperanza all'art. 3 della Legge n. 136/2010, l'intervento è stato registrato con acquisizione del CIG Z732FA2EC9;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

PRECISATO che, ai sensi di quanto disposto dall'art. 1 lett. b) della legge n. 190/2014, al soggetto sopraindicato verrà liquidato il solo imponibile e sarà onere e cura del Comune provvedere al pagamento dell'IVA in favore dell'Erario;

VISTI i primi tre commi dell'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016, in particolare il comma 2 "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

RICHIAMATO il D. Lgs. 14/03/2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

RICHIAMATO, altresì, l'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 "Principi in materia di trasparenza";

VISTA la Deliberazione di Giunta n° 26/2020 avente per oggetto: "Approvazione aggiornamento del Piano Triennale della Prevenzione Corruzione e Trasparenza - Triennio 2020-2022" e, segnatamente, il punto q) della Tabella 'Misure di prevenzione ulteriori' che prevede la "distinzione tra il Responsabile del procedimento e Responsabile atto (sottoscrittore) in modo da coinvolgere almeno due soggetti per ogni provvedimento";

VISTO il Codice di Comportamento Integrativo dei Dipendenti del Comune di Grosseto 2020/2022 approvato con la deliberazione sopra richiamata;

VISTA, per quanto sopra riportato, che la responsabilità del procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss. della L. n. 241/1990 e s.m.i., anche in ottemperanza di quanto previsto dal sopra citato punto q) del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione, è assegnata al dipendente incaricato per il procedimento nel Provvedimento Quadro approvato dal Dirigente del Settore con Disposizione n° 1124 del 11.11.2020;

VISTI i DD. LLgs. 23/06/2011 n. 118 e 10/08/2014 n. 126 recanti disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi;

RICHIAMATE le deliberazioni del Consiglio Comunale:

- n° 20 adottata il 7.04.2020, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2020-2022;
- n° 23 adottata il 15.05.2020, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stata effettuata la ratifica alla Deliberazione G.C. n° 85 del 2020 di variazioni al Bilancio di previsione 2020 - 2022;
- n° 24, 32, 70 e 111 adottate rispettivamente il 15 e il 25 Maggio, il 27 Luglio e il 30 Novembre 2020, dichiarate immediatamente esecutive, con le quali sono state apportate variazioni al Bilancio 2020 - 2022;

RICHIAMATE le deliberazioni della Giunta Comunale:

- n° 91 adottata il 22.04.2020 con cui è stato approvato il PEG 2020-2022;
- n° 246 adottata il 05.08.2020 con cui è stata approvata la variazione del PEG 2020-2022;

DATO ATTO che in qualità di responsabile della spesa, ai sensi di quanto previsto dall'art. 183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000 si attesta la compatibilità del piano dei pagamenti derivanti dal presente atto con i relativi stanziamenti di cassa;

VISTI i DD. LLgs. 23/06/2011 n. 118 e 10/08/2014 n. 126 recanti disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

VISTO il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 ed in particolare gli artt. 151, 169 e 183;

DATO ATTO che il presente provvedimento diverrà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. di affidare, per i motivi espressi in narrativa e mediante trattativa privata, alla soc Internetfly snc, con sede a Grosseto, via Siria n° 102, P.Iva 01279040537, la fornitura di:

-n° 4 adesivi in PVC della misura di cm. 60X38 per un importo di € 85,00 escluso IVA attualmente al 22%;

-n° 10 adesivi in PVC della misura di cm. 47X68 per un importo di € 165,00 escluso IVA attualmente al 22%;

-n° 3 pannelli in alluminio della misura di cm. 50X70 per un importo di € 195,00 escluso IVA attualmente al 22%;

-n° 500 borsine con manici lunghi in tela per un importo di € 625,00 escluso IVA attualmente al 22%;

per un importo complessivo di € 1.305,40 IVA compresa

2. di impegnare, in favore della citata impresa, la spesa complessiva di € 1.305,40 Iva compresa, attualmente al 22%, dando atto che la stessa trova copertura sul cap. 49611, del bilancio 2020, alla voce "Promozione dello Sviluppo Turistico" come risulta nel prospetto in calce alla presente;

3. di dare atto che:

a) per quanto stabilito nel presente provvedimento, identificato con il CIG: Z732FA2EC9 la suddetta impresa assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e successive modifiche e integrazioni;

b) ai sensi di quanto previsto dall'art. 183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000, sussiste la compatibilità del piano dei pagamenti derivanti dal presente atto con i relativi stanziamenti di cassa;

c) l'anno di esigibilità delle obbligazioni giuridicamente perfezionate a cui si riferisce il presente atto di impegno di spesa è l'esercizio 2020 con conseguente scadenza delle obbligazioni stesse al 31.12.2020;

d) in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 1 co. 629 della Legge 23/12/2014 n. 190 trova applicazione il meccanismo del c.d. split payment in forza del quale all'operatore economico di cui al presente atto verrà liquidato l'imponibile e il Comune di Grosseto provvederà al pagamento dell'IVA in favore dell'Erario.

4. di dare altresì atto, per quanto sopra riportato che la responsabilità del procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss. della L. n. 241/1990 e s.m.i., anche in ottemperanza di quanto previsto dal sopra citato punto q) del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione approvato con delibera G.C. n° 26 del 2020, è assegnata al dipendente incaricato per il procedimento nel Provvedimento Quadro approvato dal Dirigente del Settore con Disposizione n° 1124 del 11.11.2019;

5. di pubblicare il presente provvedimento all'Albo Pretorio on line e di provvedere, ai fini del

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

rispetto del disposto dell'art.18 del D.Lgs 33/2013, alla pubblicazione nel sito dell'Ente – alla sezione "Amministrazione Trasparente";

6. di liquidare la suddetta somma successivamente alla consegna del materiale richiesto e dietro presentazione della relativa fattura elettronica da parte del soggetto fornitore;

7. di dichiarare che il sottoscritto non si trova in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, né sussistono gravi ragioni di convenienza che impongono un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento, in capo all'istruttore ed estensore materiale dell'atto, né in capo al Funzionario in posizione organizzativa responsabile del procedimento.

8. di dare atto che avverso il presente atto può essere presentato ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale per la Toscana entro 60 gg. dalla sua esecutività, o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 gg dalla sua esecutività medesima.

Il Funzionario Responsabile

Roberto Lorenzi

Movimenti Contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo	Movimento	Importo	Obiettivo
Impegno	2020	49611		1.305,40	