



Città di Grosseto

Settore: POLIZIA MUNICIPALE E SICUREZZA
Servizio: SICUREZZA E CONTROLLO

Determinazione Dirigenziale n° 2654 del 22/12/2020

Oggetto: Fornitura pannello per la Sala Centro Operativo Comunale di Protezione Civile (Sala C.O.C.) del Comune di Grosseto – Ditta SEMAR srl con sede in Grosseto via Cere n. 8 (p.iva 00924750532) – CIG: Z7A2FE9640

Il Dirigente

Vista la Legge regionale Toscana 25 giugno 2020, n.45 “Sistema regionale della protezione civile e disciplina delle relative attività”.

Richiamato il D.L. 2 gennaio 2018, n.1 “Codice della Protezione Civile” che all'art. 12 definisce le Funzioni dei Comuni nell'ambito del Servizio nazionale della protezione civile.

Richiamata la Deliberazione Consiglio Comunale n. 125 del 29.11.2019 con la quale è stato approvato ed adottato operativamente il “Piano Comunale di Protezione Civile 2019”.

Considerato che per l’attuazione del Piano Comunale di Protezione Civile il Sindaco, quale vertice della struttura organizzativa, si avvale del **Centro Operativo Comunale (C.O.C.)**. Tale organismo, da attivare progressivamente in previsione o durante un’emergenza, è finalizzato ad organizzare e svolgere le attività necessarie ad affrontare le criticità che si manifestano nel corso dell’evento calamitoso, e deve trovare insediamento in locali che prevedano soluzioni tecnico-logistiche per l’allestimento (requisiti essenziali di sicurezza rispetto a tutti i rischi, di resistenza strutturale dell’edificio, di adeguatezza degli spazi e degli accessi, di presenza di adeguati sistemi di alimentazione elettrica e di comunicazione di emergenza) e che garantiscano comunque l’utilizzabilità della sede anche a seguito di eventi severi.

Visto che è stato individuato, presso questo Servizio Sicurezza e Controllo, il locale di insediamento della Sala C.O.C., e risulta pertanto necessario installare apposita “segnaletica” per la pronta individuazione del locale preposto.

Contattata in proposito la Ditta Semar srl con sede in via Cere n.8 - Grosseto (c.f /p.iva 00924750532) che, a richiesta di questo Comando P.M., ha proposto il proprio preventivo n.C01624 del 19/11/2020, che prevede:

- fornitura di pannello stampato per Sala COC delle dimensioni di cm.150x100 completo di cornice di alluminio al costo di Euro 120,00 oltre iva.

Valutata la congruità della suddetta offerta.

Considerato che, ai sensi dell'art.1, 2° comma, lettera a) della Legge 11 settembre 2020 n.120: “Fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n.50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n.50 del 2016, secondo le seguenti modalità:

a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, e per servizi e forniture, ivi

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.***

compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 75.000 euro; ...omissis... ”.

Considerato altresì che nel caso in trattazione non sussiste l'obbligo di ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici eventualmente istituiti, ai sensi e per gli effetti dell'art.1, comma 450 della legge n. 296 del 27/12/2006 e s.m.i. che così dispone: “...omissis... Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure. ...omissis...”.

Dato atto che per il procedimento di che trattasi è stato acquisito, tramite il sito Web dell'ANAC, il seguente codice CIG: Z7A2FE9640, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.3 della Legge 13/08/2010, n.136.

Tenuto conto che, ai sensi dell'art. 1 c. 629 – lett. b) della legge n.190/2014, che ha introdotto l'art.17-*ter* nel D.P.R. n.633/1972, sarà applicato lo split payment, con liquidazione del solo importo imponibile, con onere e cura dell'Ente provvedere al pagamento dell'IVA in favore dell'Erario.

Vista la deliberazione del C.C. n. 20 del 07/04/2020 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione pluriennale 2020-2022.

Vista la Deliberazione della G.C. n. 91 del 22/04/2020 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione.

Vista la deliberazione della G.C. n. 87 del 09/04/2020 con la quale vengono indicate le direttive agli uffici dell'Ente per il contenimento della spesa.

Richiamato il D.Lgs. 25/05/2016 n. 97 Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche.

Richiamata la deliberazione della G.C. n.86 del 15/03/2017 “Approvazione del patto di integrità”.

Richiamato l'art 29 del D. Lgs n. 50/2016 “Principi in materia di trasparenza”.

Vista la deliberazione della G.C. n.26 del 29/01/2020 “Approvazione piano triennale per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2020-2022 e Codice di Comportamento Integrativo”, e segnatamente, il punto q) della Tabella “Misure di prevenzione ulteriori” che prevede la “distinzione tra il Responsabile del procedimento e il Responsabile dell'atto finale (sottoscrittore) in modo da coinvolgere almeno due soggetti per ogni provvedimento”.

Dato atto, per quanto sopra riportato, che la responsabilità del procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss. della Legge n.241/1990 e s.m.i., anche in ottemperanza di quanto previsto dal sopra citato punto q) del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione, è assegnata alla P.O. Servizio Sicurezza e Controllo incaricata per il procedimento in parola.

Richiamata la Disposizione Dirigenziale n° 39 del 16/01/2020 con la quale il sottoscritto ha attribuito al dipendente Comm. Francesco Bettazzi, l'incarico di titolare di Posizione Organizzativa per lo svolgimento delle funzioni di Responsabile del “Servizio Sicurezza e Controllo”, che comprende anche il Servizio di Protezione Civile.

Sentito il Responsabile del Procedimento Comm. Francesco Bettazzi in merito al presente provvedimento.

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.***

Dato atto che il presente provvedimento non contempla la sussistenza, diretta od indiretta, di interessi propri del Responsabile del procedimento o Dirigente firmatario dell'atto medesimo, o dei suoi parenti ed affini fino al quarto grado, o dei suoi conviventi, idonei a determinare situazioni di conflitto, anche potenziale.

Dato atto che la presente Determinazione Dirigenziale non è soggetta all'obbligo di cui alla scheda riepilogativa allegata alla Del. n. 301/2009 REG della Corte di Conti, Sez. Regionale di invio alla Corte dei Conti come da indicazioni della Sezione di Controllo per la Toscana.

Considerato che il sottoscritto - in qualità di responsabile della spesa - ai sensi di quanto previsto dall'art. 183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000, attesta la compatibilità del piano dei pagamenti derivanti dal presente atto con i relativi stanziamenti di cassa.

Dato atto altresì che l'intervento di cui alla presente determinazione sarà interamente svolto nell'esercizio 2020 nel quale pertanto giungerà a scadenza l'intera esigibilità del credito.

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità attualmente vigente.

Vista la L.n.247/2012 e successive modifiche ed integrazioni.

Visto il D.Lgs.n.33/2013 e successive modifiche ed integrazioni.

Visto il D.Lgs. 18/8/2000 n.267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", e successive modifiche ed integrazioni.

Visto l'art.107, comma 3°, del D.lvo 267/2000 che individua analiticamente i compiti gestionali dei Dirigenti.

Dato atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs 267/2000.

DETERMINA

1. Di affidare alla Ditta Semar srl con sede in via Cere n.8 - Grosseto (c.f /p.iva 00924750532), la fornitura di un pannello stampato per la Sala C.O.C. (Centro Operativo Comunale), situata nei locali individuati presso questo Settore, delle dimensioni di cm.150x100 completo di cornice di alluminio, al costo di Euro 120,00 oltre iva Euro 26,40, per un importo totale di **Euro 146,40**.
2. Di impegnare le risorse necessarie all'esecuzione dell'intervento di cui al punto precedente, per un importo imponibile di Euro 120,00 oltre iva Euro 26,40, **per un importo totale di € 146,40-** sul capitolo 41165/0 "Beni specifici per Protezione Civile" del Bilancio, così come riportato nella tabella in calce.
3. Di dare atto che il codice CIG per l'affidamento è il seguente: Z7A2FE9640.
4. Di dare atto che la presente Determinazione Dirigenziale non è soggetta all'obbligo di cui alla scheda riepilogativa allegata alla Del. n. 301/2009 REG della Corte di Conti, Sez. Regionale di invio alla Corte dei Conti come da indicazioni della Sezione di Controllo per la Toscana.
5. Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione giuridica si matura nell'esercizio 2020.
6. Di dare atto che ai sensi di quanto previsto dall'art.183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000, sussiste la compatibilità del piano dei pagamenti derivanti dal presente atto con i relativi stanziamenti di cassa.
7. Dare atto che saranno adottate le misure previste dalla legge 190 del 23/12/2014 comma 629 lettera b) in regime di split payment.
8. Di dare atto che il presente provvedimento viene adottato ai sensi del D.Lgs.267/2000.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

9. Di dare atto che il trattamento dei dati personali avviene nel rispetto delle norme legislative e regolamentari vigenti, ed in particolare del Regolamento 27 aprile 2016, n.2016/679/UE (GDPR).
10. Dare atto che la liquidazione della somma dovuta avrà luogo a rimessa di regolare fattura elettronica da parte della Ditta Semar srl con sede in via Cere n.8 - Grosseto (c.f /p.iva 00924750532), e che l'intervento di cui alla presente determinazione sarà interamente svolto nell'esercizio 2020 nel quale, pertanto, giungerà a scadenza l'intera esigibilità del credito.
11. Di dare atto che, ai sensi di quanto stabilito al paragrafo 4.2.2 delle "Linee Guida n.4 di attuazione del decreto legislativo 18/04/2016, n.50, recanti 'Procedure per l'affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici' emanate dall'ANAC, l'emissione del Buono d'Ordine avverrà successivamente ai seguenti adempimenti:
 - a) acquisizione dalla Ditta Semar srl, di apposita autodichiarazione, resa ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 28/12/2000, n.445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del Codice dei contratti pubblici;
 - b) consultazione del casellario ANAC;
 - c) verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC).
12. Di dare atto che la suddetta Società è obbligata ad assumere, a pena di risoluzione, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13/08/2010, n.136 e successive modifiche, comprese le comunicazioni (conto corrente dedicato anche in via non esclusiva al presente affidamento; generalità e codice fiscale dei soggetti abilitati ad operare sulla stesso) dovute all'Amministrazione di cui alla medesima Legge. A tal fine tutte le fatture emesse in relazione alla prestazione sopra descritta, devono riportare il codice CIG e, ove obbligatorio, il codice CUP. Impegnandosi altresì a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura-Ufficio territoriale di Governo della provincia di Grosseto della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.
13. Di dare atto che avverso il presente atto può essere presentato ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale per la Toscana entro 60 gg. dalla sua esecutività, o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 gg. dalla sua esecutività medesima.
14. Di pubblicare la presente determinazione dirigenziale sul sito istituzionale dell'Ente nella Sez. "Amministrazione trasparente", ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. 50/2016 e del disposto della L.190/2012, art. 1 comma 32, attraverso inserimento dei dati con la tabella allegata al presente atto.
15. Il sottoscritto dichiara di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, né sussistono gravi ragioni di convenienza che impongono un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento, in capo all'estensore materiale dell'atto, né in capo al sottoscritto responsabile del procedimento.

Il Dirigente
Dr. Paolo NEGRINI

16.

Movimenti Contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo	Movimento	Importo	Obiettivo
Impegno	2020	41165		146,40	

