



Città di Grosseto

Settore: POLIZIA MUNICIPALE E SICUREZZA

Servizio: SICUREZZA E CONTROLLO

Determinazione Dirigenziale n° 2660 del 22/12/2020

Oggetto: Fornitura veicolo “Renegade 2.0 Mjt MY 2020 140 CV SWD Jeep Activa Drive” (in allestimento veicolo di sicurezza e soccorso) – Adesione alla Convenzione stipulata tra CONSIP “Veicoli per le Forze di Sicurezza in acquisto 3” e la Società FCA FLEET & TENDERS S.R.L. con sede in Torino Corso G. Agnelli n. 200 (p.iva 06908900019) CIG: Z412FA0DB3

Il Dirigente

Premesso che questo “Servizio Protezione Civile” dispone di n. 3 veicoli per lo svolgimento dei particolari servizi di emergenza che è chiamato ad assolvere, e che tale attività di competenza viene effettuata, nella maggior parte dei casi, in condizioni ambientali sfavorevoli, dovute spesso sia a fattori climatici avversi, sia alla necessità di intervenire su terreni sconnessi, e pertanto è necessario che per i veicoli impiegati sia assicurata la perfetta efficienza e regolarità delle condizioni di sicurezza.

Considerato che i veicoli a disposizione del Servizio sono costantemente utilizzati, viste le date di immatricolazione - Land Rover tg. GR297054 immatricolato nell'anno 1992, - Toyota Pickup tg. AE210PJ immatricolato nell'anno 1995, - Suzuki Jimny tg. CC530BZ immatricolato nell'anno 2002, considerata l'elevata percorrenza chilometrica con progressivo deterioramento della parte meccanica, considerato quindi che tali veicoli sono spesso oggetto di riparazioni a livello meccanico e che talvolta i tempi di fermo in officina possono causare limitazioni all'utilizzo per i servizi dedicati.

Tenuto conto inoltre, dell'urgenza di procedere all'acquisto di un ulteriore veicolo per il “Servizio Protezione Civile”, connessa con il persistere dell'emergenza epidemiologica dovuta a Covid19, che risulterebbe mezzo fondamentale e indispensabile poichè tale Servizio è chiamato a dover fronteggiare le molteplici necessità dei cittadini dovute al persistere della pandemia, continuando con la consegna, a domicilio di generi alimentari, presidi di protezione individuale (mascherine), medicinali, o altro, nonché ad intervenire per altre necessità richieste dalla popolazione in riferimento proprio all'emergenza epidemiologica.

Vista pertanto la necessità di acquisire almeno un altro veicolo tipo SUV o fuoristrada che possa essere utilizzato non solo in aree urbanizzate, ma, vista la conformazione di alcune parti del territorio di competenza, anche in luoghi come aree pinetate, boschive o strade sterrate, e soprattutto in condizioni ambientali sfavorevoli.

Rilevata quindi l'esigenza di incrementare il parco veicoli a disposizione di questo Servizio, con un mezzo che presenti caratteristiche di efficienza e funzionalità per le attività che tale Servizio è chiamato a svolgere.

Vista la Legge 27 dicembre 2006, n. 296 - Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007) - Articolo 1 – comma 450 che recita:

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

“Dal 1° luglio 2007, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, per gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione di cui all'articolo 11, comma 5, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 4 aprile 2002, n. 101”.

Considerato che il ricorso al mercato elettronico ed alle “convenzioni” Consip favorisce soluzioni operative immediate e facilmente sviluppabili, consentendo alle Pubbliche Amministrazioni di snellire le procedure di acquisizione di beni e servizi e ridurre i tempi ed i costi di acquisto.

Dato atto che il Servizio Protezione Civile svolge, tra i servizi istituzionali di competenza, anche quelli relativi alla sicurezza e risulta pertanto operante la deroga di cui ai comma 144, art.1, della Legge 228/2012, sulla previsione del comma 143 stesso testo normativo, che pone il divieto di acquisto di autovetture (e di stipulare contratti di locazione finanziaria aventi ad oggetto autovetture) per tutte le amministrazioni pubbliche. Tale impostazione trova conferma anche in un parere espresso dalla Corte dei Conti (Sezione controllo per la Lombardia 58/2012/PAR).

Ritenuto di attivare il procedimento per la fornitura, tramite il portale Web “acquistinretepa.it”, di n. 1 veicolo, come descritto nella parte narrativa del provvedimento, alle condizioni e costi indicati nella documentazione pubblicata nella convenzione CONSIP “Veicoli per le Forze di Sicurezza in acquisto 3” del 29/07/2020 (Lotto 5 “4X4 medie”) stipulata con la FCA FLEET & TENDERS S.R.L. avente sede legale in Torino (TO) al Corso G. Agnelli n. 200 (p.iva 06908900019)

Considerato che il veicolo da acquistare per l'attività di questo Servizio tramite la richiamata convenzione CONSIP “Veicoli per le Forze di Sicurezza in acquisto 3”, risulta come sotto specificato

- n. 1 autovettura **Renegade 2.0 Mjt MY 2020 140 CV 4WD Jeep Activa Drive** (in allestimento veicolo di sicurezza e soccorso, ed immatricolazione con targa civile) al costo di € 19.916,17 (IVA esclusa) oltre spese di immatricolazione pari ad € 692,89, come da scheda riepilogativa allegata, fornita dalla FCA FLEET & TENDERS S.R.L - CIG Z412FA0DB3

per una spesa complessiva di € 24.990,62 (imponibile € 19.916,17, oltre IVA pari ad € 4.381,56, oltre € 692,89 per spese di immatricolazione).

Visto il “Regolamento per la disciplina delle acquisizioni di beni e servizi in economia” approvato con deliberazione C.C. n. 95 del 09/07/2007 e s.m.i.

Dato atto che per il procedimento di che trattasi è stato acquisito, tramite il sito Web dell'AVCP, il seguente codice CIG: Z412FA0DB3, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.3 della Legge 13/08/2010, n.136.

Tenuto conto che, ai sensi dell'art. 1 c. 629 – lett. b) della legge n.190/2014, che ha introdotto l'art.17-ter nel D.P.R. n.633/1972, sarà applicato lo split payment, con liquidazione del solo importo imponibile, con onere e cura dell'Ente provvedere al pagamento dell'IVA in favore dell'Erario.

Vista la deliberazione del C.C. n. 20 del 07/04/2020 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione pluriennale 2020-2022.

Vista la Deliberazione della G.C. n. 91 del 22/04/2020 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione.

Vista la deliberazione della G.C. n. 87 del 09/04/2020 recante oggetto: “Emergenza Covid - 19: direttive agli uffici dell'Ente per il contenimento della spesa”, con la quale vengono indicate le direttive agli uffici dell'Ente per il contenimento della spesa.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Richiamato il D.Lgs. 25/05/2016 n. 97 Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche.

Richiamata la deliberazione della G.C. n.86 del 15/03/2017 “Approvazione del patto di integrità”.

Richiamato l'art 29 del D. Lgs n. 50/2016 “Principi in materia di trasparenza”.

Vista la deliberazione della G.C. n.26 del 29/01/2020 “Approvazione piano triennale per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2020-2022 e Codice di Comportamento Integrativo”, e segnatamente, il punto q) della Tabella “Misure di prevenzione ulteriori” che prevede la “distinzione tra il Responsabile del procedimento e il Responsabile dell'atto finale (sottoscrittore) in modo da coinvolgere almeno due soggetti per ogni provvedimento”.

Dato atto, per quanto sopra riportato, che la responsabilità del procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss. della Legge n.241/1990 e s.m.i., anche in ottemperanza di quanto previsto dal sopra citato punto q) del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione, è assegnata alla P.O. Servizio di Protezione Civile incaricata per il procedimento in parola.

Richiamata la Disposizione Dirigenziale n° 39 del 16/01/2020 con la quale il sottoscritto ha attribuito al dipendente Comm. Francesco Bettazzi, l'incarico di titolare di Posizione Organizzativa per lo svolgimento delle funzioni di Responsabile del “Servizio Sicurezza e Controllo”, che comprende anche il Servizio di Protezione Civile.

Sentito il Responsabile del Procedimento Comm. Bettazzi Francesco in merito al presente provvedimento.

Dato atto che il presente provvedimento non contempla la sussistenza, diretta od indiretta, di interessi propri del Responsabile del procedimento o Dirigente firmatario dell'atto medesimo, o dei suoi parenti ed affini fino al quarto grado, o dei suoi conviventi, idonei a determinare situazioni di conflitto, anche potenziale.

Dato atto che la presente Determinazione Dirigenziale non è soggetta all'obbligo di cui alla scheda riepilogativa allegata alla Del.n.301/2009 REG della Corte di Conti, Sez. Regionale di invio alla Corte dei Conti come da indicazioni della Sezione di Controllo per la Toscana.

Tenuto conto che la presente determinazione assume rilevanza contabile in relazione alla necessità di assicurare la regolare continuità, nonché l'efficacia e l'efficienza del servizio erogato.

Considerato che il sottoscritto - in qualità di responsabile della spesa - ai sensi di quanto previsto dall'art. 183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000, attesta la compatibilità del piano dei pagamenti derivanti dal presente atto con i relativi stanziamenti di cassa.

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità attualmente vigente.

Visto la L.n.247/2012 e successive modifiche ed integrazioni.

Visto il D.Lgs.n.33/2013 e successive modifiche ed integrazioni.

Visto il D.Lgs. 18/8/2000 n.267 “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali”, e successive modifiche ed integrazioni.

Visto l'art.107, comma 3°, del D.lvo 267/2000 che individua analiticamente i compiti gestionali dei Dirigenti.

DETERMINA

1. Di acquistare, tramite la specifica convenzione CONSIP “Veicoli per le Forze di Sicurezza in acquisto 3” del 29/07/2020 (Lotto 5 “4X4 medie”) stipulata con la FCA FLEET & TENDERS S.R.L. avente sede legale in Torino (TO) Corso G. Agnelli n. 200 (p.iva 06908900019), il

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

veicolo operativo di servizio, da utilizzare per le specifiche attività di sicurezza, emergenza e soccorso di questo Servizio Protezione Civile, anche in concomitanza dell'attuale periodo in cui tale Servizio è preposto ad affrontare la particolare emergenza dovuta al persistere della pandemia da Covid19:

- n. 1 autovettura Renegade 2.0 Mjt MY 2020 140 CV 4WD Jeep Activa Drive”(in allestimento veicolo di sicurezza e soccorso ed immatricolazione con targa civile) al costo di € 24.990,62 (imponibile € 19,916,17 oltre IVA € 4.381,56, oltre spese di immatricolazione pari ad € 692,89), come da scheda riepilogativa allegata, fornita dalla FCA FLEET & TENDERS S.R.L. - CIG Z412FA0DB3.
2. Di assumere impegno di spesa per le risorse necessarie a sostenere la spesa di cui al precedente punto, pari ad **€ 24.990,62 sul capitolo 30851** del Bilancio corrente.
 3. Di dare atto che il codice CIG per l'affidamento è il seguente: Z412FA0DB3
 4. Di dare atto che la presente Determinazione Dirigenziale non è soggetta all'obbligo di cui alla scheda riepilogativa allegata alla Del.n.301/2009 REG della Corte di Conti, Sez. Regionale di invio alla Corte dei Conti come da indicazioni della Sezione di Controllo per la Toscana.
 5. Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione giuridica si matura nell'esercizio 2020.
 6. Di dare atto che ai sensi di quanto previsto dall'art.183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000, sussiste la compatibilità del piano dei pagamenti derivanti dal presente atto con i relativi stanziamenti di cassa.
 7. Dare atto che saranno adottate le misure previste dalla legge 190 del 23/12/2014 comma 629 lettera b) in regime di split payment.
 8. Di dare atto che il presente provvedimento viene adottato ai sensi del D.Lgs.267/2000.
 9. Di dare atto che il trattamento dei dati personali avviene nel rispetto delle norme legislative e regolamentari vigenti, ed in particolare del Regolamento 27 aprile 2016, n.2016/679/UE (GDPR).
 10. Dare atto che la liquidazione delle somme spettanti avrà luogo a rimessa di regolare fattura elettronica da parte della FCA FLEET & TENDERS S.R.L. avente sede legale in Torino (TO) Corso G. Agnelli n. 200 Via (p.iva.: 06908900019), e che l'intervento di cui alla presente determinazione sarà interamente svolto nell'esercizio 2020 nel quale, pertanto, giungerà a scadenza l'intera esigibilità del credito.
 11. Di dare atto che, ai sensi di quanto stabilito al paragrafo 4.2.2 delle “Linee Guida n.4 di attuazione del decreto legislativo 18/04/2016, n.50, recanti *'Procedure per l'affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici'* emanate dall'ANAC, l'emissione del Buono d'Ordine avverrà successivamente ai seguenti adempimenti:
 - a) acquisizione da parte della FCA FLEET & TENDERS S.R.L.di apposita autodichiarazione, resa ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 28/12/2000, n.445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art.80 del Codice dei contratti pubblici;
 - b) consultazione del casellario ANAC;
 - c) verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC).
 12. Di dare atto che la suddetta Società è obbligata ad assumere, a pena di risoluzione, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13/08/2010, n.136 e successive modifiche, comprese le comunicazioni (conto corrente dedicato anche in via non esclusiva al presente affidamento; generalità e codice fiscale dei soggetti abilitati ad operare sulla stesso) dovute all'Amministrazione di cui alla medesima Legge. A tal fine tutte le fatture

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.***

emesse in relazione alla prestazione sopra descritta, devono riportare il codice CIG e, ove obbligatorio, il codice CUP. impegnandosi altresì a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura-Ufficio territoriale di Governo della provincia di Grosseto della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

13. Di dare atto che avverso il presente atto può essere presentato ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale per la Toscana entro 60 gg. dalla sua esecutività, o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 gg. dalla sua esecutività medesima.
14. Di pubblicare la presente determinazione dirigenziale sul sito istituzionale dell'Ente nella Sez. "Amministrazione trasparente", ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. 50/2016 e del disposto della L.190/2012, art. 1 comma 32, attraverso inserimento dei dati con la tabella allegata al presente atto.
15. Il sottoscritto dichiara di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, né sussistono gravi ragioni di convenienza che impongono un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento, in capo all'estensore materiale dell'atto, né in capo al sottoscritto responsabile del procedimento.

Il Dirigente
Dr. Paolo NEGRINI