



Città di Grosseto

Settore: RISORSE UMANE E SISTEMI INFORMATIVI
Servizio: SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI

Determinazione Dirigenziale n° 2709 del 24/12/2020

Oggetto: **Fornitura su MEPA tramite Ordine Diretto di Acquisto di materiale informatico vario, CIG ZC42FF3762**

Il Funzionario Responsabile del Procedimento

RICHIAMATO il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti, in particolare l'art. 10;

RICHIAMATO il vigente Regolamento per la disciplina delle acquisizioni dei beni e dei servizi in economia, in particolare gli artt. 5 e 8;

RICHIAMATA la Disposizione Dirigenziale n.593 del 15/09/2020 con la quale è stato confermato all'ing. Fabrizio Aposti l'incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa per lo svolgimento delle funzioni di Responsabile del Servizio "Sistemi Informativi", incarico conferito senza soluzione di continuità con disposizione n. 232 del 20 aprile 2020 e fino alla scadenza del mandato elettivo del Sindaco;

RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta Municipale n. 87 del 09/04/2020 "Emergenza Covid - 19: direttive agli uffici dell'Ente per il contenimento della spesa.";

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale n° 2336 del 27/11/2020 "Fornitura su MEPA tramite Ordine Diretto di Acquisto di n.10 licenze Zoom Business per videoconferenza" a seguito della quale l'Amministrazione si è dotata del software per videoconferenza per effettuare riunioni di vario genere con partecipazione a distanza, in ottemperanza alle disposizioni all'art.1 c.9 lett. o) del Dpcm del 24/10/2020;

PREMESSO:

- che presso gli Uffici comunali sono attualmente installati oltre 500 personal computer;
- che questo Servizio è preposto, tramite il proprio personale tecnico a provvedere ad assistenza ed interventi di primo livello, che su richiesta dei vari uffici comunali si rendessero necessari su tali apparecchiature;
- che per talune tipologie di interventi il personale tecnico del Servizio è assolutamente in grado di intervenire, evitando il ricorso a Ditte esterne, con evidente risparmio sia in termini economici che di tempo;
- che la tipologia di tali interventi prevede comunque il reperimento di componenti ed accessori specialistici vari, quali moduli di memoria Ram, pen drive, unità di memoria a stato solido, ecc., nonché di software per desktop remoto che consenta l'accesso e il controllo remoto di un PC e di software per la gestione delle partizioni del disco rigido che supporti la migrazione del sistema operativo;
- che per l'utilizzo del software per videoconferenza mediante personal computer è indispensabile l'impiego di dispositivi specifici quali Webcam e Cuffie con microfono;

RITENUTO pertanto indispensabile dotarsi dei componenti e dei software specialistici così da permettere di effettuare con tempestività quegli interventi che consentano di ripristinare le funzionalità degli uffici interessati;

RITENUTO inoltre indispensabile dotarsi di una minima scorta di Webcam e Cuffie con microfono al fine di poter utilizzare il software per videoconferenza mediante i personal computer non corredati di tali dispositivi;

RITENUTO pertanto necessario per quanto sopra esposto, provvedere con urgenza all'acquisto del materiale informatico qui di seguito elencato:

Quantità	Descrizione
15	IC-TR-X1 - Webcam USB 1080p X1 con microfono
6	THX-20 Cuffie stereo USB con Microfono
10	ICSB-MOHAWK Supporto per cuffie
4	ICC SB-BLT55-BK Cuffia Stereo Bluetooth V 4.2 con microfono nero
10	Memoria Ram DIMM DDR3 8GB (1x8GB) 1600Mhz
10	Memoria Ram DIMM DDR4 16GB (1x16GB) 2400Mhz
5	Pendrive 64GB USB
3	Silicon Power SSD A55 2,5" SATA 512 GB 3D NAND
1	I -CASE USB3- NGFF - Box esterno USB SuperSpeed a M.2 NGFF SSD
1	I -CASE USB31C- NGFFM - Box esterno USB 3.2 SSD SATA M.2 NVMe
1	Supremo Business – 1 anno
1	AOMEI Partition Assistant Pro Lifetime free Upgrade

CONSIDERATO che qualora non si provvedesse celermente in tale proposito, si potrebbe causare un danno grave ed irreparabile all'Ente;

RITENUTO quindi di essere in presenza delle condizioni per procedere all'assunzione dell'impegno di spesa corrente, in base al punto 1 della delibera GC 2020/87 sopra richiamata;

CONSTATATO che attualmente non vi sono convenzioni attive su CONSIP SpA, aventi per oggetto forniture comparabili con quanto da noi richiesto;

PRESO ATTO che sulla piattaforma **MEPA** (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) www.acquistinretepa.it in merito a quanto suindicato, è emerso che la Ditta Point Pc Snc Di Alessandri Valerio, Chipa Giacomo Lorenzoni Manuel con sede legale in Via Pascoli, 6/8 58100 Grosseto (GR) Piva (01424100533) offre la fornitura del materiale informatico sopra elencato in dettaglio, le cui caratteristiche tecniche risultano adeguate rispetto alle esigenze di questo Ente, al prezzo complessivo di **Euro 2.256,20= oltre Iva 22%**;

RICHIAMATE le linee guida dell'ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. n. 50/2016, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera del 26/10/2016, che forniscono le modalità operative sulle procedure di affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;

CONSIDERATO inoltre che tale fornitura può essere effettuata mediante procedura di affidamento diretto rivolto ad un unico fornitore sulla base dell'art. 36, c.2, lett a) D.Lgs. 50/2016;

RITENUTO pertanto opportuno, per quanto su esposto, provvedere con urgenza all'acquisto del materiale informatico sopra elencato in dettaglio mediante l'utilizzo della piattaforma telematica MEPA tramite ordine diretto di acquisto (ODA) rivolto a tale fornitore;

DATO ATTO che il ricorso al MEPA tramite ODA prevede l'obbligo di concludere la procedura con la sottoscrizione in forma digitale del "documento di stipula del contratto" generato automaticamente dal sistema stesso;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

VISTA la disponibilità finanziaria presente sul capitolo 32810/1 “Beni specifici per sistemi informativi “ del corrente bilancio;

DATO ATTO che il Codice CIG relativo alla prestazione è il seguente:**ZC42FF3762**;

RICHIAMATO il D. Lgs. 25/05/2016 n. 97 'Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche';

RICHIAMATA la deliberazione della G.C. n. 86 del 15/03/2017 “Approvazione del patto di integrità”;

RICHIAMATO l'art 29 del D.Lgs n. 50/2016 “Principi in materia di trasparenza”;

VISTA la deliberazione della G.C. n.26 del 29/01/2020 “Approvazione piano triennale per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2020-2022 e Codice di Comportamento Integrativo”;

DATO ATTO che la presente Determinazione Dirigenziale non è soggetta all'obbligo di cui a scheda riepilogativa allegata a Del. n. 301/2009 REG della Corte dei Conti, Sez. Regionale di invio alla Corte dei Conti come da indicazioni della Sezione di Controllo per la Toscana;

VISTA la Deliberazione di C.C. n. 20 del 07/04/2020 con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020-2022;

VISTA la Deliberazione n. 91 del 22/04/2020, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020-2022;

TENUTO CONTO che la presente Determinazione assume rilevanza contabile in quanto comporta impegni di spesa;

VISTO il D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali “, e successive modifiche ed integrazioni ;

CHE in qualità di Responsabile della spesa, ai sensi di quanto previsto dall'art. 183 comma 8 del D. Lgs N. 267/2000, si attesta la compatibilità del piano dei pagamenti derivanti dal presente atto con i relativi stanziamenti di cassa;

VISTO l'art. 1 della legge n. 190/2014 comma 629 lettera b) sulla introduzione dello split payment a far data dal 01/01/2015;

VISTO il regolamento di contabilità attualmente vigente;

VISTA la L. n. 247/2012 e successive modifiche ed integrazioni ;

VISTO il D.Lgs. n° 33/2013 , e successive modifiche ed integrazioni;

NEL DICHIARARE di non trovarsi nelle condizioni di conflitto di interesse, anche potenziale, né di gravi ragioni di convenienza che impongono un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento;

Tutto ciò premesso e ritenuto;

D E T E R M I N A

1) Di provvedere all'acquisto del materiale informatico qui di seguito elencato, le cui caratteristiche tecniche risultano adeguate rispetto alle esigenze di questo Ente, mediante utilizzo della piattaforma telematica MEPA tramite Ordine Diretto di Acquisto (ODA):

Quantità	Descrizione
15	IC-TR-X1 - Webcam USB 1080p X1 con microfono
6	THX-20 Cuffie stereo USB con Microfono
10	ICSB-MOHAWK Supporto per cuffie
4	ICC SB-BLT55-BK Cuffia Stereo Bluetooth V 4.2 con microfono nero
10	Memoria Ram DIMM DDR3 8GB (1x8GB) 1600Mhz

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

10	Memoria Ram DIMM DDR4 16GB (1x16GB) 2400Mhz
5	Pendrive 64GB USB
3	Silicon Power SSD A55 2,5" SATA 512 GB 3D NAND
1	I -CASE USB3- NGFF - Box esterno USB SuperSpeed a M.2 NGFF SSD
1	I -CASE USB31C- NGFFM - Box esterno USB 3.2 SSD SATA M.2 NVMe
1	Supremo Business – 1 anno
1	AOMEI Partition Assistant Pro Lifetime free Upgrade

2) Di provvedere pertanto, per quanto specificato in premessa, ad effettuare dalla Ditta Point Pc Snc Di Alessandri Valerio, Chipa Giacomo Lorenzoni Manuel con sede legale in Via Pascoli, 6/8 58100 Grosseto (GR) Piva (01424100533) l'ordine diretto di acquisto del materiale informatico sopra elencato per un importo complessivo pari ad Euro 2.256,20= (oltre iva 22%);

3) Di impegnare per tale fornitura, l'importo complessivo di Euro 2.752,56= (iva compresa) sul capitolo 32810/1 "Beni specifici per sistemi informativi" del corrente bilancio;

4) Di dare atto che il Codice CIG per l'affidamento è il seguente:**ZC42FF3762**;

5) Di dare atto, in merito, alla stipula contrattuale, che il ricorso al MEPA tramite ODA prevede l'obbligo di concludere la procedura con la sottoscrizione in forma digitale del "documento di stipula del contratto" generato automaticamente dal sistema stesso;

6) Di dare atto che la presente Determinazione Dirigenziale non è soggetta all'obbligo di invio alla Corte dei Conti previsto dall'art. 1, comma 173, della legge 23 dicembre 2005, n. 266 come da scheda riepilogativa allegata a Del.n.301/2009 REG della Corte dei Conti, Sez. Regionale di Controllo per la Toscana;

7) Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione giuridica si matura nell'esercizio 2020;

8) Di dare atto che ai sensi di quanto previsto dall'art 183 comma 8 del D.Lgs 267/2000, sussiste la compatibilità del piano dei pagamenti derivanti dal presente atto con i relativi stanziamenti di cassa;

9) Di dare atto che saranno adottate le misure previste dalla legge n. 190 del 23/12/2014 comma 629 lettera b) in regime di split payment;

10) Di dare atto che il presente provvedimento viene adottato ai sensi del D.Lgs 267/2000;

11) Di dare atto che il trattamento dei dati personali avviene nel rispetto delle norme legislative e regolamentari vigenti, ed in particolare del Regolamento 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, noto come GDPR;

12) Di dare atto che avverso il presente atto può essere presentato ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale per la Toscana entro 60 gg. dalla sua esecutività, o Ricorso Straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 gg dalla sua esecutività medesima;

13) Di pubblicare la presente Determinazione Dirigenziale sul sito istituzionale dell'Ente nella Sez. "Amministrazione Trasparente", ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 e del disposto della L. 190/2012, art. 1 comma 32, attraverso inserimento dei dati con la tabella allegata al presente atto.

Il sottoscritto dichiara di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, né sussistono gravi ragioni di convenienza che impongano un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento, in capo all'estensore materiale dell'atto, né in capo al sottoscritto responsabile del procedimento.

Il Responsabile del Servizio
(Ing. Fabrizio Aposti)

Movimenti Contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo	Movimento	Importo	Obiettivo
Impegno	2020	32810/01		2.752,56	