



Città di Grosseto

Settore: RISORSE UMANE E SISTEMI INFORMATIVI
Servizio: BIBLIOTECA, MUSEI E TEATRI

Determinazione Dirigenziale n° 2715 del 28/12/2020

Oggetto: **Deliberazione G.C. n° 429 del 25/11/2020. Incarico tramite affidamento diretto sulla piattaforma telematica START a PROMO P.A. FONDAZIONE di Lucca per i servizi afferenti alla stesura del Piano strategico della Cultura della città di Grosseto. Impegno di spesa. CIG Z1C2FF82B3**

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

PREMESSO che con Deliberazione di Giunta comunale n° 429 del 25/11/2020 si è approvata la proposta del Vice Sindaco e Assessore alla Cultura formulata allo scopo di esprimere la volontà di procedere all'elaborazione di un censimento utile ad individuare gli elementi fondamentali per la costruzione di un Piano Strategico della Cultura della città di Grosseto e del suo territorio comunale;

DATO che, ai sensi degli artt. 3 e 13 del D.Lgs. 267/2000, il Comune è l'ente a finalità generali che cura gli interessi e promuove lo sviluppo della propria comunità, esercitando tutte le funzioni amministrative che non sono espressamente attribuite ad altri soggetti, e che per il conseguimento di tali obiettivi favorisce la cultura in ogni sua libera forma attraverso la più ampia partecipazione dei cittadini;

RITENUTO quindi necessario progettare importanti iniziative di promozione culturale e turistica, che valorizzino e sfruttino a pieno le potenzialità della città come luogo di unione e di crescita;

RITENUTO altresì che fare sistema sulle politiche culturali e di sviluppo locale possa rafforzare l'offerta culturale integrata di tutto il territorio grossetano e sia in ogni caso la direzione da seguire per lo sviluppo di medio-lungo periodo della città di Grosseto e del suo comune;

CONSTATATO che Promo P.A. Fondazione, con sede legale ed operativa in Lucca, Viale Gaetano Loporini 37/57, C.F./P.I. 01922510464, è una Fondazione di ricerca riconosciuta dal MIUR, associata all'European Foundation Centre e al Groupe Européen d'Administration Publique di Bruxelles, che sostiene il processo di modernizzazione della P.A. e delle imprese, realizzando, selezionando, elaborando e diffondendo buone pratiche di gestione e innovazione, svolgendo altresì attività di ricerca, formazione e consulenza nei settori economico e sociale, management pubblico, beni culturali, turismo e marketing territoriale, energia e ambiente, innovazione tecnologica per la P.A.

CHE l'art. 2 dello Statuto di Promo P.A. Fondazione esplicita tra gli assi di intervento prioritari "la valorizzazione dei beni culturali, paesaggistici e museali attraverso ricerche, formazione e attività di sostegno agli operatori pubblici e privati e, altresì, attraverso la diffusione della cultura tecnico – scientifica, perseguendo la tutela e valorizzazione del patrimonio naturalistico, storico scientifico, tecnologico e industriale del Paese, rispetto ai cittadini con particolare riguardo ai giovani;

RICHIESTA a Promo P.A. Fondazione la disponibilità per l'erogazione di servizi afferenti alle attività di programmazione relative alla stesura di un Piano strategico della Cultura grossetana tramite affidamento diretto, in riferimento all'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016;

CHE i servizi richiesti a Promo P.A. Fondazione riguardano sostanzialmente la redazione di una mappatura dell'offerta culturale materiale ed immateriale della città di Grosseto, con l'elaborazione di un database utilizzato per la definizione del Piano culturale, considerando vari criteri di ricognizione, come le molteplici tipologie del patrimonio culturale e ambientale del territorio comunale e la loro gestione sia pubblica che privata;

DATO CHE Promo P.A. Fondazione, dopo alcuni incontri programmatici che hanno dato inizio alle attività di lavoro propedeutiche alla compilazione del progetto di base, si è assunto il compito di ultimare il lavoro entro tre mesi dalla firma per accettazione del presente atto e che il pagamento della somma pattuita dovrà essere erogato per l'importo del 50% all'emissione dell'ordine e per il restante 50% alla consegna della mappatura;

VISTO che utilizzando la piattaforma telematica START si è proceduto ad effettuare affidamento diretto (registrato al n° 23464/2020) a Promo P.A. Fondazione, con sede legale ed operativa in Lucca, Viale Gaetano Luporini 37/57, C.F./P.I. 01922510464, in riferimento ai servizi sopra descritti, per una somma di € 4.900,00 + IVA al 22%, importo complessivo € 5.978,00;

CHE, in relazione alle attività che il Comune richiede, il corrispettivo appare congruo e adeguato;

VISTI gli artt. 36 e 125, del D.Lgs 50/2016, che consentono di effettuare l'affidamento diretto di forniture o servizi per importi inferiori ad € 40.000,00;

RICHIAMATO, altresì, l'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 "Principi in materia di trasparenza";

DATO ATTO che, in ottemperanza all'art. 3 della Legge n. 136/2010, l'intervento è stato registrato con acquisizione del Codice Identificativo Gara n° **Z1C2FF82B3**;

VISTO l'art 1 comma 130 della Legge 30 Dicembre 2018 n° 145 (Legge di Bilancio con cui è stato modificato l'art. 1 comma 450 della Legge 27 Dicembre 2006) che ha innalzato a € 5.000,00 escluso IVA, la soglia relativa all'obbligo di ricorrere a strumenti telematici per gli acquisti di beni e servizi;

DATO atto che il DURC della Promo P.A. Fondazione, con sede legale ed operativa in Lucca, Viale Gaetano Luporini 37/57, C.F./P.I. 01922510464 è risultato essere regolare ai fini della contribuzione (prot. INAIL_24165198 del 15/10/2020 con scadenza il 12/02/2020), e che nei confronti della stessa società non risultano annotazioni ANAC alla data del 11/12/2020;

DATO atto che Promo P.A. Fondazione ha presentato l'autodichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R 445/2000, relativa alla capacità a contrarre con la P.A e il modello di Patto di Integrità, approvato con delibera della Giunta Comunale n. 86/2017;

VISTI i DD. LLgs. 23/06/2011 n. 118 e 10/08/2014 n. 126 recanti disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

VISTO il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 ed in particolare gli artt. 151, 169 e 183;

VISTA la Disposizione Dirigenziale n. 589 del 15/09/2020 "Conferimento incarico di Responsabile Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; *sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

di Posizione Organizzativa per lo svolgimento delle funzioni di Responsabile del Servizio Biblioteca, Musei e Teatri” al Funzionario Dr.ssa ANNA BONELLI;

VISTA la Deliberazione di Giunta n° 26/2020 avente per oggetto: “Approvazione aggiornamento del Piano Triennale della Prevenzione Corruzione e Trasparenza - Triennio 2020-2022” e, segnatamente, il punto q) della Tabella 'Misure di prevenzione ulteriori' che prevede la “distinzione tra il Responsabile del procedimento e Responsabile atto (sottoscrittore) in modo da coinvolgere almeno due soggetti per ogni provvedimento”;

VISTA, per quanto sopra riportato, che la responsabilità del procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss. della L. n. 241/1990 e s.m.i., anche in ottemperanza di quanto previsto dal sopra citato punto q) del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione, è assegnata al dipendente incaricato per il procedimento nel Provvedimento Quadro approvato dal Dirigente del Settore con Disposizione n° n° 2220 del 16/11/2020;

VISTA la delibera del C.C n° 86 del 15/03/2017 “Approvazione del Patto di Integrità”;

RICHIAMATO il D.Lgs 14/03/2013 n. 33 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

VISTA la deliberazione n° 20 adottata il 07.04.2020 dal Consiglio Comunale, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020-2022 e successive variazioni;

VISTA la deliberazione n° 70 adottata il 27.07.2020 dal Consiglio Comunale, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale sono state approvate alcune variazioni al Bilancio di Previsione 2020-2022;

VISTA la deliberazione n° 80 adottata il 28.09.2020 dal Consiglio Comunale con la quale sono state apportate variazioni al Bilancio 2020 – 2022 ed applicazione di quote di avanzo di amministrazione 2019;

VISTA la deliberazione n° 111 adottata il 30.11.2020 dal Consiglio Comunale, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale sono state approvate alcune variazioni al Bilancio di Previsione 2020-2022;

RICHIAMATA la deliberazione n° 91 adottata il 22.04.2020 dalla Giunta Comunale con cui è stato approvato il PEG 2020 – 2022;

RICHIAMATA la deliberazione n° 246 adottata il 05.08.2020 dalla Giunta Comunale con cui è stato approvata la variazione del PEG 2020 – 2022;

RICHIAMATA la deliberazione n° 449 del 7.12.2020 con la quale è stata approvata la variazione del Piano Esecutivo di Gestione 2020-2022;

VISTO il Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali approvato con D. Lgs. 18/08/2000 n. 267;

DATO atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo con l’apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell’art. 151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETERMINA

Di approvare le premesse che fanno parte integrante e sostanziale del presente atto;

1. **Di affidare**, a seguito di apposita trattativa diretta su START n° 23464/2020 i servizi afferenti alla stesura del Piano strategico della Cultura della città di Grosseto a Promo P.A. Fondazione, con sede legale ed operativa in Lucca, Viale Gaetano Luporini 37/57, C.F./P.I. 01922510464, per una somma pari a € 4.900,00 + IVA al 22%, importo complessivo € 5.978,00.
2. **Di impegnare** pertanto, in favore della suddetta Ditta, l'importo di € 4.900,00 oltre IVA di legge al 22% e quindi una somma totale pari ad € 5.978,00 che trova copertura sul Cap. 40600 "Contributi attività culturali" del Bilancio 2020, che presenta la necessaria disponibilità.
3. **Di procedere** all'acquisizione del servizio di cui trattasi fino all'esaurimento dell'importo contrattuale sopra indicato e provvedere al pagamento della somma pattuita, per l'importo del 50% all'emissione dell'ordine e per il restante 50% alla consegna della mappatura, e dopo la definizione degli adempimenti relativi alla tracciabilità, delle verifiche di legge previste dalla normativa vigente per l'acquisizione di beni e servizi, degli accertamenti sulla regolarità contributiva, dietro presentazione di regolare fattura in formato elettronico sulla quale dovranno essere riportati i seguenti elementi: numero CIG, numero della determinazione dirigenziale e il numero del Buono d'Ordine.
4. **Di specificare** che, per quanto stabilito nel presente provvedimento identificato con il CIG n°**Z1C2FF82B3**, Promo P.A. Fondazione, con sede legale ed operativa in Lucca, Viale Gaetano Luporini 37/57, C.F./P.I. 01922510464 assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della L. n° 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni.
5. **Di dare atto** che il perfezionamento del contratto è subordinato, a pena di nullità, alla assunzione degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 13/08/2010 n. 136 ed all'impegno a comunicare ogni eventuale variazione riguardante le informazioni in parola.
6. **Di specificare** che, ai sensi di quanto disposto dall'art.1 lett. b) co. 629 della legge n° 190/2014, al soggetto sopraindicato verrà liquidato il solo importo imponibile, dietro presentazione della relativa fattura, e sarà onere e cura del Comune provvedere al pagamento dell'IVA in favore dell'Erario.
7. **Di dare atto** che che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicità di cui al D. Lgs. 14/03/2013 n. 33.
8. **Di dare atto** che le obbligazioni assunte con il presente provvedimento diventano esigibili nell'anno 2021.
9. **Di dare atto** che:
 - a) il presente provvedimento diventa esecutivo, ai sensi dell'art.183, comma 7, del D.Lgs.n.267/2000, con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura Finanziaria del Responsabile del Servizio Finanziario;
 - b) ai sensi degli artt. 4 e ss. della L. n. 241/1990 e s.m.i., anche in ottemperanza di quanto

previsto dal sopra citato punto q) del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione, è assegnata al dipendente incaricato per il procedimento nel Provvedimento Quadro approvato dal Dirigente del Settore con Disposizione n° 2220 del 16/11/2020.

10. **Di attestare** in qualità di responsabile della spesa, ai sensi di quanto previsto dall'art. 183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000, la compatibilità del piano dei pagamenti derivanti dal presente atto con i relativi stanziamenti di cassa.
11. **Di trasmettere** copia del presente provvedimento al competente Servizio per la pubblicazione all'Albo Pretorio on line e di provvedere, ai fini del rispetto del disposto dell'art.18 del D.Lgs 33/2013, alla pubblicazione nel sito dell'Ente – alla sezione "Amministrazione Trasparente".
12. **Di dichiarare** di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, e che non sussistono gravi ragioni di convenienza che impongano un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento in capo all'istruttore ed estensore materiale del presente atto, né in capo al Responsabile del procedimento.

Contro il presente atto è ammesso ricorso al T.A.R. Toscana, qualora esista qualcuno che ne abbia interesse e ragione, entro 60 giorni dalla sua esecutività e, in via straordinaria, al Capo dello Stato, entro 120 giorni.

Il Funzionario Responsabile
Dott.ssa Anna Bonelli

Movimenti Contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo	Movimento	Importo	Obiettivo
Impegno	2020	40600		5.978,00	