Città di Grosseto

Settore: POLIZIA MUNICIPALE E SICUREZZA
Servizio: SERVIZIO COMANDO

Determinazione Dirigenziale n° 2790 del 30/12/2020

Oggetto: **Servizio di assistenza e manutenzione impianto comunale di videosorveglianza – Sostituzione di telecamere per videosorveglianza, apparati tecnici e mobilio per Centrale Operativa del Comando di Polizia Municipale -Affidamento alla Società strumentale "in house" NetSpring srl, con sede in Grosseto, Via Latina n.5 (P.IVA: 01206200535).**

Il Dirigente

Premesso che:

- questa Amministrazione, a partire dal 2007, ha ritenuto opportuno, per incrementare i livelli di sicurezza sul territorio comunale, investire risorse in sistemi di controllo remoto, ovvero impianti di videosorveglianza collegati sia alla centrale operativa del Comando Polizia Municipale sia a quelle dei Comandi provinciali dei Carabinieri, Questura e Guardia di Finanza, procedendo così a realizzare un primo sistema di riprese video per la copertura delle zone più centrali della Città mediante l'installazione di n.13 telecamere di tipo *speed dome* analogiche ed, a titolo sperimentale, una telecamera IP con ottica fish-eye (360°) installata sul Palazzo Comunale;
- nell'anno 2014 è stato inoltre approvato e realizzato un progetto di implementazione del sistema video, estendendo il controllo da postazione remota a quasi tutta l'area del "Centro Storico" urbano mediante l'installazione di n.24 nuove telecamere a tecnologia digitale con ottica a 360° (fish-eye), e contestualmente a tale progetto, è stato realizzato anche quello per il controllo delle strade di accesso alle varie Frazioni comunali ed allo stesso Capoluogo utilizzando, per la trasmissione del segnale tra dispositivo e stazione di controllo, ponti radio. Tale ultima implementazione, tenuto conto di quanto stabilito anche in sede di Comitato per l'Ordine e la Sicurezza Pubblica, ha favorito l'installazione di apparati di ripresa ottimizzati per la rilevazione (lettura) delle targhe veicolari, con successiva possibilità di trattamento dei dati raccolti tramite un apposito software gestionale;
- nel periodo dal 2017 al 2020 si è ulteriormente implementato lo sviluppo del sistema di videocontrollo comunale, sia mediante l'installazione di nuove telecamere "ambientali" con tecnologia avanzata e migliore qualità di ripresa, sia mediante installazione di numerose telecamere, sulle strade di accesso al Capoluogo ed alle Frazioni, dedicate alla lettura delle targhe dei veicoli in transito, poi gestite mediante un apposito software di gestione/archiviazione dei dati raccolti, denominato "TargaManent", sviluppato interamente dalla Società NetSpring; è stata inoltre installata ed attivata la prima telecamera ottico/termica dedicata alla prevenzione degli incendi boschivi;
- tale complessa infrastruttura di videosorveglianza, costituita da apparati di ripresa (telecamere) con caratteristiche diverse in relazione all'area da monitorare, dispositivi di rete e di storage, apparati per la trasmissione e ricezione delle immagini tramite ponti radio, monitor di visualizzazione e pc/server con adeguati software gestionali per la riproduzione

"diretta" e "differita" dei flussi video, cablaggi in fibra ottica per il collegamento dei dispositivi installati in ambito urbano, ecc. necessita, per poter garantire un corretto e continuo funzionamento, di un puntuale qualificato servizio di assistenza tecnica e manutenzione ordinaria e straordinaria.

Viste le Determinazioni Dirigenziali n. 1628 del 22/08/2017, n. 358 del 22/02/2018, n. 2102 del 31/10/2018, n. 514 del 19/03/2019 e la n. 1585 del 27/08/2020 con le quali, dall'anno 2017 è stato affidato alla **Società strumentale "in house" NetSpring srl, con sede in Grosseto, Via Latina n.5 (P.IVA: 01206200535),** il servizio annuale di assistenza e manutenzione ordinaria e straordinaria del sistema di videosorveglianza urbano e delle frazioni del Comune di Grosseto.

Ritenuto che per assicurare il mantenimento delle condizioni ottimali di videoripresa e la gestione dei sistemi hardware e software sia indispensabile provvedere alla sostituzione di alcune telecamere del sistema di videosorveglianza attivo, sia per la loro vetustità dovuta all'usura del tempo sia per la presenza di nuovi prodotti oggi sul mercato;

Valutato che la Centrale Operativa del Comando di Polizia Municipale di Grosseto, necessita di un profondo*"restyling"* al fine di poter ottimizzare l'utilizzo dei sistemi di videosorveglianza, pertanto si rende necessario l'acquisto di nuovi personal computer dotati di adeguati sistemi operativi assieme a monitor di ultima generazione, oltre a postazioni adeguate e strutturate in modo da poter rendere ancor più efficiente l'attività di ogni singolo operatore;

Visto che la Società NetSpring Srl in quanto società *"in house"* del Comune di Grosseto, società che gestisce l'intero apparato della rete di videosorveglianza del territorio comunale, è stata interpellata, proprio per l'assistenza prestata, per progettare una ristrutturazione sia dell'impianto di videosorveglianza, prevedendo la sostituzione di alcune telecamere, che per la dotazione di nuovo hardware e software oltre a specifico mobilio per le postazioni degli operatori della Centrale Operativa;

Valutato il progetto presentato dalla Società NetSpring Srl con nota del 30/12/2020 per la sostituzione di n.5 telecamere e la dotazione di nuova strumentazione hardware e software oltre a mobilio specifico per la Centrale Operativa e opere di cablaggio e incasso monitor per *"videowall"* per un importo totale di € 28.488,69 IVA esclusa

Considerato che, ai sensi dell'art.1, 2° comma, lettera a) della Legge 11 settembre 2020 n.120: "Fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n.50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n.50 del 2016, secondo le seguenti modalità:

a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 75.000 euro; ...omissis...".

Dato atto che per il procedimento in argomento, trattandosi di affidamento ad una Società "*in house*", non occorre acquisire codice CIG ai sensi e per gli effetti di cui all'art.3 della Legge 13/08/2010, n.136.

Tenuto conto che, ai sensi dell'art. 1 c. 629 – lett. b) della legge n.190/2014, che ha introdotto l'art.17-*ter* nel D.P.R. n.633/1972, sarà applicato lo split payment, con liquidazione del solo importo imponibile, con onere e cura dell'Ente provvedere al pagamento dell'IVA in favore dell'Erario.

Vista la deliberazione del C.C. n. 20 del 07/04/2020 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione pluriennale 2020-2022.

Vista la Deliberazione della G.C. n. 91 del 22/04/2020 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione.

Vista la deliberazione della G.C. n. 87 del 09/04/2020 con la quale vengono indicate le direttive agli uffici dell'Ente per il contenimento della spesa.

Richiamato il D.Lgs. 25/05/2016 n. 97 Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche.

Richiamata la deliberazione della G.C. n.86 del 15/03/2017 "Approvazione del patto di integrità".

Richiamato l'art 29 del D. Lgs n. 50/2016 "Principi in materia di trasparenza".

Vista la deliberazione della G.C. n.26 del 29/01/2020 "Approvazione piano triennale per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2020-2022 e Codice di Comportamento Integrativo", e segnatamente, il punto q) della Tabella "Misure di prevenzione ulteriori" che prevede la "distinzione tra il Responsabile del procedimento e il Responsabile dell'atto finale (sottoscrittore) in modo sa coinvolgere almeno due soggetti per ogni provvedimento".

Dato atto, per quanto sopra riportato, che la responsabilità del procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss. della Legge n.241/1990 e s.m.i., anche in ottemperanza di quanto previsto dal sopra citato punto q) del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione, è assegnata alla P.O. Servizio Comando incaricata per il procedimento in parola.

Richiamata la Disposizione n.786 del 24/11/2020 con la quale il sottoscritto ha attribuito al dipendente Commissario Bettazzi Francesco, l'incarico di titolare di Posizione Organizzativa per lo svolgimento delle funzioni di Responsabile del Servizio Comando, ai sensi dei vigenti cc.cc.nn.ll. e dell'art.6 del Regolamento interno P.O.

Sentito il Responsabile del Procedimento Comm. Bettazzi Francesco in merito al presente provvedimento.

Dato atto che il presente provvedimento non contempla la sussistenza, diretta od indiretta, di interessi propri del Responsabile del procedimento o Dirigente firmatario dell'atto medesimo, o dei suoi parenti ed affini fino al quarto grado, o dei suoi conviventi, idonei a determinare situazioni di conflitto, anche potenziale.

Dato atto che la presente Determinazione Dirigenziale non è soggetta all'obbligo di cui alla scheda riepilogativa allegata alla Del.n.301/2009 REG della Corte di Conti, Sez. Regionale di invio alla Corte dei C onti come da indicazioni della Sezione di Controllo per la Toscana.

Tenuto conto che la presente determinazione assume rilevanza contabile in relazione alla necessità di assicurare la regolare continuità, nonché l'efficacia e l'efficienza del servizio erogato.

Considerato che il sottoscritto - in qualità di responsabile della spesa - ai sensi di quanto previsto dall'art. 183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000, attesta la compatibilità del piano dei pagamenti derivanti dal presente atto con i relativi stanziamenti di cassa.

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità attualmente vigente.

Vista la L.n.247/2012 e successive modifiche ed integrazioni.

Visto il D.Lgs.n.33/2013 e successive modifiche ed integrazioni.

Visto il D.Lgs. 18/8/2000 n.267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", e successive modifiche ed integrazioni.

Visto l'art.107, comma 3°, del D.lvo 267/2000 che individua analiticamente i compiti gestionali dei Dirigenti.

Dato atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio

Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs 267/2000.

D E T E R M I N A

1. Di affidare alla **Società strumentale "in house" NetSpring srl, con sede in Grosseto, Via Latina n.5 (P.IVA: 01206200535),** il servizio di progettazione, approvvigionamento realizzazione e sostituzione di n. 5 telecamere per l'impianto di videosorveglianza di proprietà di questa Amministrazione comunale oltre la dotazione di nuova strumentazione hardware e software e mobilio specifico per la Centrale Operativa con opere di cablaggio e incasso monitor per *"videowall"* ;
2. Di impegnare le risorse economiche necessarie, pari ad **€ 34.756,20**, di cui € 28.488,69 quale imponibile ed € 6.267,51 per I.V.A. 22%, al Capitolo 52812/0 del Bilancio 2020, come da tabella riportata in calce.
3. Di dare atto che per il procedimento in argomento, trattandosi di affidamento ad una Società "*in house*", non occorre acquisire codice CIG ai sensi e per gli effetti di cui all'art.3 della Legge 13/08/2010, n.136.
4. Di dare atto che la presente Determinazione Dirigenziale non è soggetta all'obbligo di cui alla scheda riepilogativa allegata alla Del.n.301/2009 REG della Corte di Conti, Sez. Regionale di invio alla Corte dei Conti come da indicazioni della Sezione di Controllo per la Toscana.
5. Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione giuridica si matura nell'esercizio 2020.
6. Di dare atto che ai sensi di quanto previsto dall'art.183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000, sussiste la compatibilità del piano dei pagamenti derivanti dal presente atto con i relativi stanziamenti di cassa.
7. Dare atto che saranno adottate le misure previste dalla legge 190 del 23/12/2014 comma 629 lettera b) in regime di split payment.
8. Di dare atto che il presente provvedimento viene adottato ai sensi del D.Lgs.267/2000.
9. Di dare atto che il trattamento dei dati personali avviene nel rispetto delle norme legislative e regolamentari vigenti, ed in particolare del Regolamento 27 aprile 2016, n.2016/679/UE (GDPR).
10. Dare atto che la liquidazione delle somme spettanti avrà luogo a rimessa di regolare fattura elettronica da parte della Società strumentale "in house" NetSpring srl, con sede in Grosseto, via Latina n.5 (P.IVA: 01206200535), e che l'intervento di cui alla presente determinazione sarà interamente svolto nell'esercizio 2020 nel quale, pertanto, giungerà a scadenza l'intera esigibilità del credito.
11. Di dare atto che, ai sensi di quanto stabilito al paragrafo 4.2.2 delle "Linee Guida n.4 di attuazione del decreto legislativo 18/04/2016, n.50, recanti '*Procedure per l'affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*' emanate dall'ANAC, l'emissione del Buono d'Ordine avverrà successivamente ai seguenti adempimenti:

    a) acquisizione da parte della Società NetSpring srl di apposita autodichiarazione, resa ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 28/12/2000, n.445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art.80 del Codice dei contratti pubblici;

    b) consultazione del casellario ANAC;

    c) verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC).
12. Di dare atto che la suddetta Società è obbligata ad assumere, a pena di risoluzione, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13/08/2010, n.136 e

successive modifiche, comprese le comunicazioni (conto corrente dedicato anche in via non esclusiva al presente affidamento; generalità e codice fiscale dei soggetti abilitati ad operare sulla stesso) dovute all'Amministrazione di cui alla medesima Legge. A tal fine tutte le fatture emesse in relazione alla prestazione sopra descritta, devono riportare il codice CIG e, ove obbligatorio, il codice CUP. impegnandosi altresì a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura-Ufficio territoriale di Governo della provincia di Grosseto della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

13. Di dare atto che avverso il presente atto può essere presentato ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale per la Toscana entro 60 gg. dalla sua esecutività, o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 gg. dalla sua esecutività medesima.
14. Di pubblicare la presente determinazione dirigenziale sul sito istituzionale dell'Ente nella Sez. "Amministrazione trasparente", ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. 50/2016 e del disposto della L.190/2012, art. 1 comma 32, attraverso inserimento dei dati con la tabella allegata al presente atto.
15. Il sottoscritto dichiara di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, né sussistono gravi ragioni di convenienza che impongono un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento, in capo all'estensore materiale dell'atto, né in capo al sottoscritto responsabile del procedimento.

Il Dirigente

Dr.Paolo NEGRINI

Movimenti Contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo	Movimento	Importo	Obiettivo
Impegno	2020	52812		34.756,20	

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; ***sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.***