

AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO ESPLORATIVA PER L'INDIVIDUAZIONE DI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE ALLA RICHIESTA PREVENTIVI FINALIZZATA AD AFFIDAMENTO DIRETTO PER LA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO PER LA FORNITURA DI PUBBLICAZIONI NON PERIODICHE ITALIANE E STRANIERE DA DESTINARE ALLE BIBLIOTECHE DI ENTE LOCALE ADERENTI ALLA RETE GROSSETANA, BIBLIOTECHE, ARCHIVI E CENTRI DI DOCUMENTAZIONE (GROBAC)

Con il presente avviso si richiede agli operatori economici di inviare il loro interesse a essere invitati alla richiesta di preventivi finalizzata ad affidamento diretto per la conclusione di un Accordo quadro con un unico operatore economico per la fornitura in oggetto ai sensi dell'art. 1 co. 2 lett. a) del D.L. n. 76/2020 (Semplificazioni) e ai sensi dell'art. 54 co. 3 del D.lgs. 50/2016.

1) OGGETTO DELLA FORNITURA

Pubblicazioni italiane e straniere non periodiche di editori di qualsiasi natura giuridica (società, enti, istituti, associazioni, etc.) riguardanti: saggistica, arte, letteratura, narrativa, fumetti, testi universitari, libri per bambini e ragazzi da destinare alle sezioni prestito delle 12 biblioteche della Rete Grossetana Biblioteche, Archivi e Centri di Documentazione (GROBAC) degli enti locali della Provincia di Grosseto sotto elencate:

- Biblioteca comunale Chelliana di Grosseto, presso la sede centrale attualmente in piazza Carlo Cavalieri 9 – Grosseto
- Biblioteca Comunale di Arcidosso, piazza Indipendenza 30, 58031 Arcidosso (Grosseto);
- Biblioteca Comunale di Castell'Azzara, via Dante Alighieri 38, 58034 Castell'Azzara (Grosseto);
- Biblioteca Comunale I. Calvino di Castiglione della Pescaia, piazza G. Garibaldi, 58043 Castiglione della Pescaia (Grosseto);
- Biblioteca Comunale Della Ghisa di Follonica, Interno Ex Ilva, 58022 Follonica (Grosseto);
- Biblioteca Comunale di Magliano in Toscana, corso G. Garibaldi 8/8A, 58051 Magliano in Toscana (Grosseto);
- Biblioteca Comunale A. Morvidi di Manciano, via XX settembre 79, 58014 Manciano (Grosseto);
- Biblioteca Comunale G. Badii di Massa Marittima, piazza XXIV maggio – Convento ex Clarisse, 58024 Massa Marittima (Grosseto);
- Biblioteca Comunale di Monte Argentario, via Martiri d'Ungheria 31, 58019 Porto Santo Stefano (Grosseto);
- Biblioteca Comunale P. Raveggi di Orbetello, piazza della Repubblica 3, 58015 Orbetello (Grosseto);
- Biblioteca Comunale A. Gamberi di Roccastrada, piazza Dante Alighieri 11, 58036 Roccastrada (Grosseto);
- Biblioteca Comunale C. Mariotti di Scarlino, via Gen. C. Citeri 2, 58020 Scarlino (Grosseto)

2) DURATA DELLA FORNITURA

L'affidamento della fornitura di cui all'oggetto avrà validità 2 anni (due anni) decorrenti dalla data di stipula del contratto e fino ad esaurimento dell'importo contrattuale complessivo stimato.

3) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Si procederà all'affidamento secondo il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 c. 4 del D. Lgs. 50/2016, a favore del concorrente che avrà presentato la percentuale di sconto maggiore da

applicare al prezzo di copertina di ciascun esemplare oggetto di acquisto nell'ambito della vigenza contrattuale, comprensivo di imposta sul valore aggiunto.

4) IMPORTO STIMATO DELLA FORNITURA

L'importo complessivo presunto è stabilito in **Euro 53.863,84** IVA di legge assoluta dall'editore ed a lordo di ogni altro onere.

Tale corrispettivo deve pertanto intendersi comprensivo di tutti gli oneri, rischi e spese direttamente o indirettamente inerenti alla fornitura. Le spese d'imballo, trasporto, consegna e eventuale ritiro del materiale presso le 12 sedi delle biblioteche della Rete Grossetana Biblioteche, Archivi e Centri di Documentazione (GROBAC) degli enti locali della Provincia di Grosseto sono a totale carico dell'operatore economico aggiudicatario.

5) DETTAGLI FORNITURA

Durante l'intera durata della fornitura l'operatore economico aggiudicatario dovrà essere in grado di fornire tutta la produzione editoriale italiana e straniera secondo le modalità di seguito indicate.

a – Sito web

L'operatore economico dovrà garantire la pubblicazione sul proprio sito Internet del catalogo di editori/autori trattati, il quale deve poter essere consultato on-line, aggiornato in tempo reale, e dotato della funzionalità per rendere possibile l'effettuazione di ricerche differenziate per autore, titolo, casa editrice, lingua, supporto. Nel sito dovranno essere reperibili tutte le informazioni utili per la predisposizione e l'effettuazione degli ordini (testi immediatamente disponibili, eventuali offerte, prezzi di listino dell'editore, etc.), oltre che per conoscere lo stato di evasione degli stessi.

b – Servizio Novità Editoriali

Il servizio, presente tra le funzionalità del sito web, dovrà riportare, oltre eventuali informazioni integrative sui libri di nuova uscita (es. abstract, scansione copertine, statistiche, etc.), anche l'indicazione di miglistorie riguardanti il servizio offerto dall'impresa e offerte inerenti il mondo dell'editoria, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: offerte di corsi di aggiornamento per bibliotecari sugli argomenti della lettura, del libro, dell'editoria; realizzazione di attività di promozione della lettura; disponibilità di attrezzature in concessione gratuita da parte dell'impresa; stampa di materiali di comunicazione; sistemi di monitoraggio e verifica; etc.

L'operatore economico aggiudicatario è tenuto ad aggiornare le biblioteche circa le novità editoriali anche tramite un servizio di anticipazioni on-line fruibile attraverso la costituzione di apposita mailing-list.

c – Ordinativi e Consegna

Le biblioteche provvederanno a commissionare i propri ordini utilizzando la procedura on-line disponibile sul sito web dell'operatore economico aggiudicatario. Gli ordini dovranno essere evasi entro quindici giorni continuativi dalla data di trasmissione degli stessi. La fornitura dovrà essere conforme al materiale ordinato e dovrà essere consegnata presso l'indirizzo e all'orario comunicati dalla biblioteca richiedente nell'ordinativo, unitamente al relativo documento d'ordine.

6) PERSONALE E ORGANIZZAZIONE

L'affidatario dovrà svolgere le prestazioni attraverso operatori adeguatamente preparati e formati. Prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario dovrà dimostrare la propria capacità tecnica per assolvere al contratto mediante la dichiarazione di disporre di una struttura organizzativa, dotata di personale in possesso di adeguata qualifica, in grado di garantire la fornitura in oggetto, la gestione delle emergenze ed il controllo di qualità delle attività.

7) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I partecipanti devono possedere i seguenti requisiti:

➤ **Requisiti di ordine generale:**

- non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 80 D. Lgs. 50/2016;
- non trovarsi nella situazione prevista dall'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

I requisiti generali di partecipazione dovranno essere posseduti da tutti gli operatori economici, in caso di partecipazione in RTI/Consorzio ordinario/GEIE/rete di impresa da ciascuna delle imprese facenti parte il raggruppamento.

In caso di consorzi di cui all'articolo 45 comma 2 lett. b) e c), i requisiti generali dovranno essere posseduti sia dal consorzio che da tutte le consorziate indicate quali esecutrici.

➤ **Requisito di idoneità professionale art. 83 c. 1 lett A del D. Lgs. n. 50/2016:** O.E. in possesso di iscrizione alla Camera di Commercio per attività coincidente con quella oggetto del presente appalto o che abbiano come oggetto nel loro statuto lo svolgimento di attività coincidente con l'oggetto della presente gara:

- (se Cooperativa o Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016) essere iscritto all'albo delle Società Cooperative istituito con D.M. (Ministero delle Attività Produttive) del 23/06/04 e s.m.i.

In caso di partecipazione in RTI/Consorzio ordinario/GEIE/rete di impresa i requisiti di partecipazione di idoneità professionale dovranno essere posseduti da ciascuna delle imprese facenti parte il raggruppamento e, in caso di consorzi ex art. 45 comma 2 lett. b) e c), dovranno essere posseduti sia dal consorzio che dalle imprese indicate come esecutrici.

➤ **Requisiti di capacità tecnico-professionale art. 83 c. 1 lett. C del D. Lgs. n. 50/2016:** avere gestito negli ultimi tre anni, 2018/2019/2020, con buon esito e senza incorrere in alcuna risoluzione anticipata, almeno un servizio di fornitura identico a quello oggetto del presente avviso, della durata non inferiore ad un anno, per un importo non inferiore a € 27.000,00, oltre Iva, presso enti pubblici e/o privati.

Nel caso di RTI, consorzio ordinario e GEIE i requisiti di capacità tecniche e professionali dovranno essere apportati ai sensi dell'articolo 48 del Codice. La mandataria dovrà comunque apportare i requisiti in misura maggioritaria. Nel caso di RTI di tipo orizzontale il requisito di cui al presente punto dovrà essere apportato in parte da ciascun membro del raggruppamento. La mandataria in ogni caso dovrà apportare i requisiti ed eseguire in misura maggioritaria rispetto a ciascuna singola mandante.

In caso di consorzi di cui all'articolo 45 comma 2 lett. b) e c) i requisiti di cui alla presente lettera dovranno essere apportati ai sensi dell'articolo 47 del Codice, così come modificato dal D.L. n. 32/2019.

8) RICHIESTA AD ESSERE INVITATI

Il termine per la presentazione delle richieste di invito alla richiesta preventivi è fissato entro le ore 12:00 di lunedì 7 dicembre 2020.

La richiesta di invito a partecipare alla richiesta preventivi dovrà essere presentata dall'operatore economico utilizzando l'apposito modello denominato "Richiesta di invito", disponibile nella documentazione di gara allegata all'avviso in oggetto sul sito internet del comune www.comune.grosseto.it alla sezione Amministrazione Trasparente.

L'operatore economico che presenta la richiesta di invito dovrà dichiarare di impegnarsi a possedere i requisiti minimi di capacità richiesti dal presente avviso ai fini della successiva partecipazione alla richiesta preventivi finalizzata ad affidamento diretto, rilasciando apposita dichiarazione nel modello "Richiesta di invito".

Il modello "Richiesta di invito", debitamente compilato con i dati dell'operatore economico e con l'autorizzazione al trattamento dati, dovrà essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico che presenta la richiesta e dovrà essere inviato via Posta Elettronica Certificata all'indirizzo comune.grosseto@postacert.toscana.it, pena la non ammissione alla fase di sorteggio e/o invito alla fase di gara.

Le richieste di invito da parte delle imprese devono pertanto pervenire entro il termine indicato al precedente punto mediante l'invio di PEC.

L'impresa, dopo aver inviato la propria richiesta di invito, riceverà una comunicazione di conferma attraverso Posta Elettronica Certificata all'indirizzo dal quale ha manifestato interesse.

Si fa presente che l'impresa che ha fatto pervenire la richiesta di invito alla successiva fase di gara a seguito del presente avviso avrà la facoltà, ai sensi dell'art. 48, comma 11, del D. Lgs 50/2016, di presentare offerta per sé o quale mandataria di operatore riunito secondo le modalità che saranno indicate nella lettera di invito a presentare offerta.

L'Amministrazione non prenderà in considerazione le richieste di invito presentate nel caso in cui il modello "Richiesta di invito":

- manchi;
- non sia firmato digitalmente;
- sia firmato digitalmente da una persona che non risulti dal modello stesso munita del potere di rappresentare il soggetto che presenta richiesta di invito alla negoziata;
- sia firmato digitalmente da persona diversa rispetto alla persona dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare il soggetto che presenta richiesta di invito;
- risulti priva anche di una sola delle dichiarazioni contenute nell'apposito modello;

Scaduti i termini per presentare la richiesta d'invito, l'Amministrazione provvederà ad invitare tutti gli operatori economici che hanno manifestato correttamente interesse, nei termini indicati dal presente avviso.

N.B. La successiva fase di gara negoziata sarà svolta sulla piattaforma START (Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana) raggiungibile all'indirizzo <https://start.toscana.it/>.

Nel caso in cui un operatore economico che ha inviato la richiesta di invito non sia già registrato e abilitato sulla piattaforma START, per poter ricevere l'invito e partecipare alla richiesta preventivi DOVRA' NECESSARIAMENTE REGISTRARSI AL SUDDETTO SISTEMA TELEMATICO.

Si invitano pertanto gli operatori economici interessati a essere ammessi alla successiva richiesta di preventivi e non ancora registrati a START, a provvedere tempestivamente in tal senso, pena il mancato invito alla successiva fase di gara.

Per informazioni tecniche inerenti le modalità di registrazione sul Sistema di acquisti telematici START e sull'utilizzo dello stesso, è possibile rivolgersi alla Società i-Faber, da lunedì a venerdì dalle ore 08:30 alle 18:30, tel. 0810084010 o all'indirizzo di posta elettronica Start.OE@PA.i-faber.com

9) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Funzionario Responsabile Servizio Biblioteca, Musei e Teatri del Comune di Grosseto – Anna

Bonelli; e-mail anna.bonelli@comune.grosseto.it, tel. 0564/488050.

10 -RICHIESTE DI CHIARIMENTI DA PARTE DEGLI OPERATORI ECONOMICI

Le eventuali richieste di chiarimenti relative alla procedura in oggetto dovranno essere inviate via Posta Elettronica Certificata all'indirizzo comune.grosseto@postacert.toscana.it
Attraverso lo stesso mezzo l'Amministrazione provvederà a fornire le risposte.

11 – RICHIESTA PREVENTIVI

La richiesta preventivi verrà inviata da parte della Stazione Appaltante a seguito della scadenza dei termini previsti per l'indagine di mercato esclusivamente alla casella di posta elettronica indicata dal concorrente che ha inviato richiesta di invito e sarà inoltre resa disponibile su START nell'area riservata all'affidamento in oggetto insieme alla restante documentazione di gara.

12 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (per brevità "**Regolamento**").

Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, all'Amministrazione compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

12.1 –Finalità del trattamento

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati inseriti nella "domanda di partecipazione", nelle dichiarazioni integrative, nel "DGUE" e nell'offerta tecnica vengono acquisiti ai fini della partecipazione (in particolare ai fini dell'effettuazione della verifica dell'assenza dei motivi di esclusione, del possesso dei criteri di selezione individuati nel Bando di gara/Disciplinare allegati all'offerta nonché dell'aggiudicazione e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti;
- i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili e il pagamento del corrispettivo contrattuale;
- il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento.

12.2 –Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato dal personale dell'Amministrazione aggiudicatrice e da eventuali altri addetti, preventivamente individuati, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

12.3 –Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati

I dati potranno essere comunicati a:

- soggetti anche esterni all'Amministrazione aggiudicatrice, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte di Commissioni di valutazione e/o di verifica o collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- soggetti anche esterni all'Amministrazione aggiudicatrice, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, incaricati dalla stessa per lo svolgimento di attività di supporto al RUP;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dal D.Lgs. n.50/2016, dalla legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. e dalla L.R. n. 40/2009;
- a soggetti, enti o autorità a cui la comunicazione si obbligatoria in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità;
- ad amministratori di sistema;

-per esercitare i diritti del Titolare, ad esempio il diritto di difesa in giudizio.

12.4 –Diritti del concorrente interessato

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento.

La presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto da parte del concorrente attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell'informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento.

12.5 –Titolare, responsabili e incaricati del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Grosseto.

Responsabile interno del trattamento dei dati è il Responsabile del Procedimento.

Responsabile esterno del trattamento dei dati è il Gestore del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana

Incaricati del trattamento dei dati sono i dipendenti del Gestore del Sistema e del Comune di Grosseto assegnati alle strutture interessate dal presente appalto.

12.6 –Periodo di conservazione dei dati

Il periodo di conservazione dei dati è di 5 anni dal termine della procedura di gara.

12.7 –Natura del conferimento

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti dall'Amministrazione aggiudicatrice determina l'impossibilità per l'operatore economico di partecipare alla procedura di gara.

Mediante la presentazione dell'offerta l'interessato manifesta il proprio consenso al trattamento dei dati personali, anche di categorie personali di cui all'art. 9 del Reg. 679/2016.

12.8 –Dati sensibili e giudiziari

Di norma i dati forniti dagli operatori economici non rientrano nelle "categorie particolari di dati personali" di cui all'art. 9 Regolamento UE (vedi art. 22 comma 2 del D. Lgs. 10/08/2018, n. 101).

I "dati personali relativi a condanne penali e reati" di cui all'art.10 Regolamento UE (vedi art. 22 comma 2 del D. Lgs. 10/08/2018, n. 101) sono trattati esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile.

Con la sottoscrizione e l'invio della domanda di partecipazione e della propria offerta, il Fornitore acconsente espressamente al trattamento dei dati giudiziari necessari per la partecipazione al presente procedimento.

Il Dirigente
Dott. Felice Carullo