



Città di Grosseto

Settore: SEGRETERIA GENERALE

Servizio: AFFARI LEGALI

Determinazione Dirigenziale n° 1098 del 24/05/2021

Oggetto: Comune di Grosseto/A.G. – Recupero spese di lite dovute all'Ente per i titoli esecutivi emessi dal Tribunale di Grosseto e dalla Corte di Appello di Firenze - Incarico del patrocinio legale dell'Ente all'Avv. Debora Capecchi del Foro di Grosseto. CIG – Z613318A28B

Il Dirigente

Premesso che con Disposizione Dirigenziale n. 254 del 28/04/2021 l'Amministrazione Comunale ha ritenuto di procedere al recupero delle spese di lite dovute all'Ente dal Sig. A.G., per i titoli esecutivi emessi sia dal Tribunale di Grosseto che dalla Corte di Appello di Firenze per una somma pari ad €. 12.188,44, affidando il patrocinio legale dell'Ente all'Avv. Capecchi debora del Foro di Grosseto;

Visto l'art. 25, 1° comma, lett. o, dello statuto comunale, approvato con deliberazione C.C. n° 111 del 10/11/2003, modificato con deliberazione di C.C. n° 76 del 10/07/2008, n° 68 del 28/03/2011 e con deliberazione n° 70 del 25/09/2013 entrata in vigore dal 14/11/2013 e n.82 del 13/09/2019 entrato in vigore il 18/10/2019;

Vista la Deliberazione di G.C. n° 295 del 19/06/2012 e la successiva integrazione con Deliberazione di G.C. n° 309 del 03/07/2012;

Dato atto del Regolamento degli Incarichi Legali del Comune di Grosseto, approvato con Delibera di C.C. N° 83/2019;

Vista la legge n. 247/2012;

Visto il D.Lgs. n. 33/2013;

Visto il preventivo pervenuto da parte dell'Avv. Debora Capecchi per €. 1.200,00, comprensivo di oneri come per legge, spese generali 15%, CPA al 4 % con esclusione delle spese vive;

Con riferimento al preventivo inviato, si ritiene congruo quanto richiesto dall'Avvocato e che la somma pari a €. **1.200,00** è esigibile nel 2021;

Rilevato che sono stati acquisiti: - il curriculum vitae - la dichiarazione da parte dell'Avv. Debora Capecchi in ordine alla assenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001, - l'attestazione dirigenziale della verifica della insussistenza del conflitti di interessi - la dichiarazione circa lo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione o allo svolgimento di attività professionali, ai sensi dell'art. 15 comma

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

1 lett. c) del D. Lgs. n. 33/2013, - le Annotazioni Riservate ANAC - della dichiarazione dei soggetti incaricati in riferimento alla prestazione da effettuare per conto dell'amministrazione nell'incarico in oggetto ed è consapevole della disposizione di cui all'art. 47 del DPR 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del medesimo decreto in caso di dichiarazione mendaci e di formazione o uso di atti falsi – il certificato di regolarità contributiva della Cassa Forense;

Che i suddetti documenti sono conservati agli atti dell'Ufficio;

Di dare atto che laddove, all'esito del controllo della autodichiarazione emerga, il difetto dei requisiti citati in narrativa, la stazione appaltante, dovrà procedere con: - la risoluzione, non procedendo al pagamento dei corrispettivi, se non in riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta, ai sensi dell'art. 2041 del codice civile;

Richiamata la delibera n. 907 del 24/10/2018 approvata dal consiglio dell'Autorità avente oggetto " Linee Guida n. 12";

Richiamate:

- le indicazioni fornite dall'ANAC nella Sez. FAQ, punto 6.6, in materia di pubblicazione degli incarichi di patrocinio legale ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 33 del 14/03/2013;
- la deliberazione ANAC 556/2017 del 31/05/2017 che al par. 3.3 precisa che anche il patrocinio legale è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 del D.Lgs 136/2000 come confermato nelle FAQ ANAC punto D6 e che, pertanto la liquidazione del presente impegno di spesa necessita di CIG.;

Dato atto che il Codice CIG relativo alla prestazione è il seguente: **Z613318A28B**;

Dato atto che la presente Determinazione Dirigenziale non è soggetta all'obbligo di in scheda riepilogativa allegata a Del. n. 301/2009 REG della Corte dei Conti, Sez. Regionale di invio alla Corte dei Conti, in quanto trattasi di incarico di patrocinio legale, come da Controllo per la Toscana;

Dato atto del rispetto di quanto previsto dalla legge, n° 311/2004 art. 1, comma 42 in quanto l'incarico di cui trattasi non si configura quale incarico di consulenza così come delineato dalla norma predetta;

Vista la Delibera G.C. n. 1 del 11/01/2021 " Indirizzi per la gestione dei Servizi nella fase transitoria, nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione 2021/2023 e del Piano Esecutivo di Gestione definitivo 2021/2023;

Richiamata la deliberazione di C.C. n. 13 del 08/03/2021 con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione 2021/2023;

Vista la deliberazione di G.C. n. 90 " Piano di Gestione (PEG 2021) – Approvazione";

Tenuto conto che l'impegno rientra tra le spese strettamente necessarie, comma 5, art. 163/2000 del T.U.E.L.,

Vista la deliberazione di G. C. n. 87 del 09/04/2020 con cui si richiede agli uffici il contenimento dell'assunzione di nuovi impegni di spesa corrente alle sole situazioni che qualora non si procedesse con tempestività, potrebbero causare danni all'Ente;

Che in qualità di Responsabile della spesa – ai sensi di quanto previsto dall'art. 183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000, attesta la compatibilità del piano dei pagamenti derivanti dal presente atto con i

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

relativi stanziamenti di cassa;

Vista la Disposizione Sindacale n. 60 del 06/03/2020, e la n. 162 del 10/9/2020 con la quale il Sindaco ha affidato al Segretario Generale Dr. Luca Canessa l'incarico di Dirigente della Segreteria Generale;

Visto D.Lgs.18/08/2000 n.267 “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali” come modificato e integrato dal D.Lgs. 126/2014;

Nel dichiarare di non trovarsi nelle condizioni di conflitto di interesse, anche potenziale, nè di gravi ragioni di convenienza che impongono un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento;

Vista l'istruttoria predisposta;

Tutto ciò premesso e ritenuto;

D E T E R M I N A

1)Di impegnare la somma di **€. 1.200,00** per l'affidamento del patrocinio legale dell'Ente all'Avv. Debora Capecchi del Foro di Grosseto per i motivi descritti in narrativa al Cap. 32000 (1010203) del bilancio corrente, ove esiste la necessaria disponibilità come da preventivo pervenuto per €. 1.200,00 ,comprensivo di, per rimborso spese generali 15%, per la CPA 4%;

2)Di dare atto che il Codice CIG per l'affidamento è il seguente: **Z613318A28B**;

3)Di provvedere successivamente previa notula alla liquidazione della somma esigibile per il 2021 di **€. 1.200,00** all' Avv. Debora Capecchi del Foro di Grosseto tramite bonifico bancario;

4)Di dare atto del rispetto di quanto previsto dalla legge n.311/2004 art.1 comma 42 in quanto l'incarico di cui trattasi non si configura quale incarico di consulenza come delineato nella norma predetta;

5)Di dare atto che l' incarico assegnato rientra nell'ambito dell'esercizio della propria attività professionale di cui all'art.53(già ex 49), comma 1 DPR 917/86 T.U.I.R.;

6)Di dare atto che la presente Determinazione Dirigenziale non è soggetta all'obbligo di invio alla Corte dei Conti, in quanto trattasi di incarico di patrocinio legale, come da scheda riepilogativa allegata a Del.n.301/2009 REG della Corte dei Conti, Sez. Regionale di Controllo per la Toscana;

7) Di dare atto che l'anno di esigibilità dell'impegno di spese in oggetto è l'esercizio 2021;

8) Di dare atto che avverso al presente atto può essere presentato ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana entro 60 gg. Dalla sua esecutività o in via straordinaria, entro 120 gg al Capo dello Stato. Il trattamento dei dati personali avviene nel rispetto delle norme legislative e regolamentari vigenti e in particolare, del Decreto Legislativo n.196/2003 e s.m. (Codice Privacy), nonché in base alle informative di volta in volta rese ex art. 13 del citato D.Lgs. n. 196/2003;

9) Di pubblicare la presente Determinazione Dirigenziale sul sito istituzionale dell'Ente nella Sez. “Amministrazione Trasparente”, sottosezione di primo livello “bandi di gara e contratti” ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 e del disposto della L. 190/2012, art. 1 comma 32, attraverso

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.***

inserimento dei dati con la tabella allegata al presente atto;

10) Di trasmettere successivamente per le relative competenze del Servizio Finanziario la dichiarazione per l'inserimento dati nella anagrafica della contabilità, debitamente compilata e sottoscritta dall'incaricato;

11) Di dare atto che si procederà alla trattazione dei dati personali da parte del Comune di Grosseto in ordine allo svolgimento dell'incarico.

**Il Dirigente
Dr. Luca Canessa**

Movimenti Contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo	Movimento	Importo	Obiettivo
Impegno	2021	32000		1.200,00	