



Città di Grosseto

Settore: Settore Risorse Umane E Sistemi Informativi
Servizio: Servizio Reclutamento E Formazione

Determinazione Dirigenziale N. 1870 del 31/08/2021

Oggetto: ABBONAMENTO A N. 30 ORE DI FORMAZIONE EROGATE DA CALDARINI & ASSOCIATI SRL E ISCRIZIONE AL MASTER BREVE IN DIRITTO E PRATICA DEGLI APPALTI PUBBLICI – CIG Z3132E0259

Il Funzionario responsabile

Visti:

- il D.Lgs. n. 165/2001;
- - il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 50/2016;
- il D.L. 18 aprile 2019 n. 32 convertito con modificazioni dalla L. 14 giugno 2019 n.55;
- le linee guida ANAC n.4 del 1° marzo 2018;
- il vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
- il vigente Regolamento comunale sulla Contabilità;
- il D.Lgs. n. 33/2013 e l'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 in materia di Amministrazione trasparente;
- l'art. 3 della legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- la Direttiva del 13 dicembre 2001, emanata dal Dipartimento della Funzione Pubblica sulla "Formazione e valorizzazione del personale delle pubbliche amministrazioni";

Richiamata la disposizione n. 592 del 15/09/2020 con la quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa per lo svolgimento delle funzioni di Responsabile del Reclutamento e Formazione;

Viste e richiamate le delibere del Consiglio Comunale n. 13 del 08/03/2021 "*Bilancio di previsione 2021/2023 e relativi allegati - approvazione*";

Richiamata la deliberazione n. 90 adottata il 29 marzo 2021 dalla Giunta Comunale con cui è stata approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2021-2023;

Richiamate:

- la delibera CC n. 62 del 28 Giugno 2021 con la quale è stato approvato il rendiconto di gestione 2020 ed è stato trasmesso attraverso la Banca dati delle Amministrazioni Pubbliche in data 01 Luglio 2021;
- La delibera di C.C. n. 79 del 26/07/2021 con la quale è stato approvato DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2022-2024;

Visto il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2021-2023 approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 92/2021;

Richiamato il Piano triennale della formazione 2021/2023, approvato dalla Giunta comunale con deliberazione n. 79 in data 15 marzo 2021;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Considerata la necessità di tenere costantemente aggiornato il personale dell'Ente soprattutto alla luce delle recenti novità in materia di Codice dei contratti e appalti;

Rilevato che la società di formazione CALDARINI & associati ha in programma per le giornate del 22 settembre, 30 settembre e 8 ottobre 2021, per un totale di n. 10 ore, un Master breve in diritto e pratica degli appalti pubblici aggiornato al nuovo dl semplificazioni 2021 (novità di legge, adempimenti amministrativi, laboratorio con modulistica) in videoconferenza in diretta tenuto dall'Avv. Carmine Podda che riveste particolare interesse per il personale degli uffici preposti alla gestione degli appalti di lavori, servizi e forniture in un periodo di continua evoluzione normativa;

Ritenuto attivare l'iscrizione per il Dirigente del Settore Risorse umane e sistemi informativi Felice Carullo, per il Funzionario Responsabile del servizio Provveditorato Simone di Monaco e per il Funzionario responsabile del servizio Supporto amministrativo, gare e appalti lavori pubblici Laura Poli che hanno manifestato anche in via breve l'interesse alla partecipazione;

Considerato che il prezzo del Master è di € 585,00 per ogni partecipante, e che acquistando invece un abbonamento da n. 30 ore con la Società CALDARINI & associati il prezzo diviene scontato ad € 1.512,00 generando un risparmio di € 243;

Ritenuto che in relazione alle attività che il Comune richiede, il corrispettivo sia congruo e adeguato, e che sia più opportuno acquistare un abbonamento a n 30 ore;

Richiamato l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e le linee guida Anac n°4 "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alla soglia comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di Operatori Economici";

Dato atto che si opera nel rispetto nel principio di rotazione degli affidamenti;

Dato atto che l'operatore economico sopra richiamato ha presentato il modello di Patto di Integrità, approvato con delibera della Giunta Comunale n. 86/2017 regolarmente compilato e sottoscritto;

Richiamata la deliberazione della G.C n. 86 del 15/03/2017 "approvazione del patto di integrità";

Richiamato l'art 29 del D. Lgs n. 50/2016 "Principi in materia di trasparenza";

Richiamato l'art 32 comma. 2 D.Lgs 50/2016 ss.mm.ii. che prevede la possibilità, per affidamenti diretti di cui all'art. 36 comma.2 Lett a) dello stesso Decreto, di procedere ad affidamento con determina a contrarre "semplificata";

Visto il Disciplinare di attuazione dell'art. 1 del Decreto Legge 16.7.2020, n. 76 convertito, con modificazioni, in L. 11.9.2020, n. 120, approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 412 del 19.11.2020;

Tenuto conto dell'esiguo importo del servizio, in ragione della proposta di abbonamento che comporta un ulteriore risparmio come da relazione tecnica agli atti del Servizio *Reclutamento e formazione*;

Ritenuto, pertanto, opportuno per le motivazioni espresse acquistare il suddetto abbonamento, prevedendo a tal fine una spesa complessiva di € 1.512,00 (esente IVA ex art. 10 del DPR n. 633/1972) + € 2,00 di bollo;

Atteso che:

- il Codice Identificativo di Gara (CIG) al fine della tracciabilità dei flussi finanziari è il seguente **Z3132E0259**;
- nel presente servizio sono assenti rischi interferenziali e pertanto nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi viene riconosciuta all'operatore economico, né è stato predisposto il Documento unico di valutazione dei rischi (DUVRI);
- l'organo competente per l'adozione del presente atto è la sottoscritta in qualità di Funzionario responsabile del servizio Reclutamento e formazione, mentre la scheda di sottoscrizione all'abbonamento sarà firmata dal Dirigente del Settore risorse umane e sistemi informativi Felice Carullo;

Viste le autodichiarazioni rilasciate dall'impresa CALDARINI & associati SRL, finalizzate ad attestare la capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Effettuati i controlli in merito ad eventuali annotazioni sugli operatori economici dell'ANAC, le cui risultanze sono agli atti del Servizio reclutamento e formazione;

Verificata la regolarità contributiva della CALDARINI & associati SRL nei confronti di INPS e INAIL tramite il DURC online, le cui risultanze sono agli atti del Servizio reclutamento e formazione;

Richiamato il D. Lgs. 25/05/2016 n. 97 'Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche;

Visto il Piano Triennale per la Prevenzione della corruzione, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 27/2018 e, segnatamente, il punto p) della Tabella 'Misure di prevenzione ulteriori' che prevede la "distinzione tra il Responsabile del procedimento e Responsabile atto (sottoscrittore) in modo da coinvolgere almeno due soggetti per ogni provvedimento";

Vista l'istruttoria predisposta dal dipendente incaricato, ai sensi degli artt. 4 e ss. della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii., anche in ottemperanza di quanto previsto dal citato punto p) del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione, del presente procedimento;

Richiamato l'art. 36, comma 2 lettera a), del D. Lgs. 18/04/2016, n. 50 e il Regolamento per la disciplina delle acquisizioni in economia" approvato con deliberazione C.C. N° 95 del 09/07/2007 e successiva modifica con Deliberazione consiliare n. 73 del 30/09/2014;

Visto l'art. 1 della legge n. 190/2014 comma 629 lettera b) che introduce nel DPR 633/1972 con l'art 17-ter lo split payment a far data dal 01/01/2015;

Visti i DD. LLGs. 23/06/2011 n. 118 e 10/08/2014 n. 126 recanti disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

Visto il regolamento di contabilità attualmente vigente;

Dato atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

Vista la disponibilità finanziaria presente sul Cap. 30589/0 del corrente bilancio;

tutto ciò premesso,

DETERMINA

1. **di acquistare** l'abbonamento ai corsi di formazione di Caldarini & associati SRL con la Soluzione n. 30 ore, al costo di € 1.512,00 (esente IVA) + € 2,00 di bollo;
2. **di impegnare**, per le motivazioni di cui in narrativa, la somma complessiva di euro 1.514,00 al capitolo 30589/0 del Bilancio 2021, così come riportato nella tabella in calce;
3. **di dare atto** che l'anno di esigibilità dell'obbligazione giuridicamente perfezionata a cui si riferisce il suddetto impegno di spesa è l'esercizio 2021;
4. **di dare atto** che l'importo verrà corrisposto a CALDARINI & associati SRL dietro presentazione di regolare fattura, e dopo aver espletato le formalità inerenti all'obbligo della tracciabilità finanziaria, come previsto dall'art. 3 Legge 136/2010;
5. **di dare atto** che ai sensi di quanto previsto dall'art 183 comma 8 del D. Lgs 267/2000, sussiste la compatibilità del piano dei pagamenti derivanti dal presente atto con i relativi stanziamenti di cassa;
6. **di dare atto** che le spese sono autorizzate secondo o quanto stabilito dall'art. 6 della Legge n° 155/89 e successive modificazioni;
7. **di dare atto** che il presente provvedimento viene adottato ai sensi del D. Lgs 267/2000;
8. **di disporre**, ai sensi degli artt. n. 37 c.1, lett.b) del D. Lgs 33/2013 e n. 29 c. 1 del D. Lgs 50/2016, gli adempimenti previsti in ordine alla pubblicazione del presente atto nella sezione del sito "Amministrazione trasparente";

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

9. **di dare atto** che il CIG attribuito alla presente fornitura è il seguente: Z3132E0259;

10. **di dare atto**, in merito alla stipula contrattuale, la scheda di sottoscrizione all'abbonamento sarà firmata dal Dirigente del Settore Risorse umane e sistemi informativi Dott. Felice Carullo;

La sottoscritta - in qualità di responsabile della spesa – ai sensi di quanto previsto dall'art. 183 comma 8 del D.Lgs. n. 267/2000, attesta la compatibilità del piano dei pagamenti derivanti dal presente atto con i relativi stanziamenti di cassa;

La sottoscritta dichiara di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, e che non sussistono gravi ragioni di convenienza che impongano un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento in capo alla sottoscritta, firmataria del medesimo, né al Dirigente responsabile;

Il Funzionario Responsabile
GAGGIOLI ALESSIA / ArubaPEC S.p.A.
(atto sottoscritto digitalmente)