



Città di Grosseto

Settore: POLIZIA MUNICIPALE E SICUREZZA

Servizio: SERVIZIO COMANDO

Determinazione Dirigenziale n° 350 del 22/02/2021

Oggetto: Interventi di manutenzione ordinaria/straordinaria, interventi diretti ad assicurare idonei requisiti di sicurezza attiva e passiva dei veicoli di servizio impiegati per attività d'istituto del Corpo di Polizia Municipale – Affidamento per la manutenzione alla Ditta L. CIABATTI e S. BONCIOLI Sas con sede in Grosseto via Zaffiro 2 p.iva 00108660531.- C.I.G.: Z0A30B7BB2

IL DIRIGENTE

Premesso che questo Comando P.M. dispone, per l'espletamento del servizio istituzionale, di un parco veicoli costituito da autovetture, motocicli e ciclomotori, di proprietà dell'Amministrazione Comunale, per i quali deve esser assicurata la perfetta efficienza e regolarità delle condizioni di sicurezza attiva e passiva, nonché le verifiche tecniche di revisione e collaudi, previste dalle scadenze di Legge.

Rilevata la necessità di intervenire su alcuni dei veicoli in dotazione a questo Comando P.M., che necessitano di interventi/riparazioni di carattere elettromeccanico tendenti a ripristinare le normali condizioni indispensabili per l'utilizzo degli stessi.

Considerato che, ai sensi dell'art.1, 2° comma, lettera a) della Legge 11 settembre 2020 n.120: "Fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n.50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n.50 del 2016, secondo le seguenti modalità:

a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 75.000 euro; ...omissis...".

Considerato altresì che nel caso in trattazione non sussiste l'obbligo di ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici eventualmente istituiti, ai sensi e per gli effetti dell'art.1, comma 450 della legge n. 296 del 27/12/2006 e s.m.i. che così dispone: "...omissis... Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure. ...omissis...".

Visto il preventivo di spesa n.29 del 16/01/2021, proposto, a seguito di richiesta da parte di questo Comando P.M., dalla Ditta L. Ciabatti e S. Boncioli Sas con sede in Grosseto via Zaffiro n.2 Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

partita Iva 00108660531, che prevede l'intervento come sotto specificato:

- intervento su veicolo Fiat Panda targato YA469AN per sostituzione Batteria 12V -62AH , controllo avviamento e mano d'opera, per una spesa di Euro 78,00 oltre IVA 22%.

Valutata la congruità dell'importo proposto.

Dato atto che per il procedimento di che trattasi è stato acquisito, tramite il sito Web dell'ANAC, il seguente codice CIG: **Z0A30B7BB2** i sensi e per gli effetti di cui all'art.3 della Legge 13/08/2010, n.136.

Tenuto conto che, ai sensi dell'art. 1 c. 629 – lett. b) della legge n.190/2014, che ha introdotto l'art.17-*ter* nel D.P.R. n.633/1972, sarà applicato lo split payment, sarà liquidato il solo importo imponibile e sarà onere e cura dell'Ente provvedere al pagamento dell'IVA in favore dell'Erario.

Vista la Deliberazione G.M. n.1 del 11/01/2021, immediatamente esecutiva, con la quale:

• i Dirigenti sono stati autorizzati ad adottare proprie determinazioni (quando necessarie) senza propedeutici atti deliberativi della Giunta Comunale, esclusivamente per le spese strettamente necessarie ed indispensabili alla conduzione degli Uffici (il cui ritardo nel perfezionamento degli atti potrebbe pregiudicare l'efficacia e l'efficienza dei servizi erogati) che non possono essere rimandate a dopo l'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023 o per rispondere ad obblighi imposti da norme, oppure già previste nel P.E.G. Provvisorio 2021/2023, oppure dovute:

1. all'assolvimento delle obbligazioni già assunte con contratti e/o forniture continuative che non possono essere rinegoziate (e comunque limitandosi per il momento al 1° quadrimestre 2021) e delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi (lettere b e c, comma 5, art. 163 T.U.E.L.);

2. al pagamento delle spese di personale, delle rate dei mutui, dei canoni, imposte e tasse (lettera a, comma 5, art. 163 T.U.E.L.);

3. alle operazioni necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente (lettera b, comma 5, art. 163 T.U.E.L.);

. sono stati assegnati ai Dirigenti gli stessi capitoli del P.E.G. dell'esercizio 2020 (così come riclassificati con il nuovo piano dei conti armonizzato) per le finalità e con i limiti sopra indicati pur facendo riferimento agli stanziamenti definitivi del secondo esercizio del bilancio pluriennale 2020-2022 onde non pregiudicare la costruzione del bilancio 2021-2023 e per sottolineare la straordinarietà della fase transitoria come meglio evidenziata nelle premesse, salvo casi particolari che dovranno essere opportunamente motivati e circoscritti.

Vista la deliberazione della G.C. n. 87 del 09/04/2020 con la quale vengono indicate le direttive agli uffici dell'Ente per il contenimento della spesa.

Richiamato il D.Lgs. 25/05/2016 n. 97 Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche.

Richiamata la deliberazione della G.C. n.86 del 15/03/2017 “Approvazione del patto di integrità”.

Richiamato l'art 29 del D. Lgs n. 50/2016 “Principi in materia di trasparenza”.

Vista la deliberazione della G.C. n.26 del 29/01/2020 “Approvazione piano triennale per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2020-2022 e Codice di Comportamento Integrativo”, e segnatamente, il punto q) della Tabella “Misure di prevenzione ulteriori” che prevede la “distinzione tra il Responsabile del procedimento e il Responsabile dell'atto finale (sottoscrittore) in modo da coinvolgere almeno due soggetti per ogni provvedimento”.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Dato atto, per quanto sopra riportato, che la responsabilità del procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss. della Legge n.241/1990 e s.m.i., anche in ottemperanza di quanto previsto dal sopra citato punto q) del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione, è assegnata alla P.O. Servizio Comando incaricata per il procedimento in parola.

Richiamata la Disposizione n. 67 del 05/02/2021 con la quale il sottoscritto ha attribuito al dipendente Isp. Lorenzo Querci, l'incarico di titolare di Posizione Organizzativa per lo svolgimento delle funzioni di Responsabile del Servizio Comando, ai sensi dei vigenti cc.cc.nn.ll. e dell'art.6 del Regolamento interno P.O.

Sentito il Responsabile del Procedimento Isp. Lorenzo Querci in merito al presente provvedimento.

Dato atto che il presente provvedimento non contempla la sussistenza, diretta od indiretta, di interessi propri del Responsabile del procedimento o Dirigente firmatario dell'atto medesimo, o dei suoi parenti ed affini fino al quarto grado, o dei suoi conviventi, idonei a determinare situazioni di conflitto, anche potenziale.

Dato atto che la presente Determinazione Dirigenziale non è soggetta all'obbligo di cui alla scheda riepilogativa allegata alla Del. n.301/2009 REG della Corte di Conti, Sez. Regionale di invio alla Corte dei Conti come da indicazioni della Sezione di Controllo per la Toscana.

Tenuto conto che la presente determinazione assume rilevanza contabile in relazione alla necessità di assicurare la regolare continuità, nonché l'efficacia e l'efficienza del servizio erogato.

Considerato che il sottoscritto - in qualità di responsabile della spesa - ai sensi di quanto previsto dall'art. 183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000, attesta la compatibilità del piano dei pagamenti derivanti dal presente atto con i relativi stanziamenti di cassa.

Dato atto altresì che l'intervento di cui alla presente determinazione sarà interamente svolto nell'esercizio 2021 nel quale pertanto giungerà a scadenza l'intera esigibilità del credito.

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità attualmente vigente.

Vista la L. n. 247/2012 e successive modifiche ed integrazioni.

Visto il D.Lgs. n. 33/2013 e successive modifiche ed integrazioni.

Visto il D.Lgs. 18/8/2000 n.267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", e successive modifiche ed integrazioni.

Visto l'art.107, comma 3°, del D.lvo 267/2000 che individua analiticamente i compiti gestionali dei Dirigenti.

Tenuto conto di quanto disposto dall'art.6 del D.L. 02/03/1989 n.65 convertito in legge, con modificazioni, dall'art.1, comma 1, Legge 26/04/1989, n.155.

Dato altresì atto che l'intervento di cui alla presente determinazione risulta necessario ad assicurare la regolare continuità, nonché l'efficacia e l'efficienza del servizio erogato.

Valutata l'urgenza di provvedere allo stanziamento.

D E T E R M I N A

1. Di affidare alla Ditta L. Ciabatti e S. Boncioli Sas con sede in Grosseto via Zaffiro n. 2 - partita IVA 00108660531-, l'intervento di manutenzione ordinaria sul veicolo sotto indicato, di proprietà di questa Amministrazione Comunale, assegnato al Comando di Polizia Municipale per lo svolgimento del servizio istituzionale, come di seguito

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

specificato:

- intervento su veicolo Fiat Panda targato YA469AN per sostituzione Batteria 12V -62AH , controllo avviamento e mano d'opera
per una spesa complessiva di € **95,16** (imponibile € 78,00, importo IVA € 17,16)
2. Di assumere impegno delle risorse necessarie a sostenere la spesa per l'affidamento del servizio sopra descritto, sul capitolo **35412/00** “Manutenzione automezzi Polizia municipale”, così come riportato nella tabella in calce.
 3. Di dare atto che il codice CIG per l'affidamento è il seguente: **Z0A30B7BB2**
 4. Di dare atto che la presente Determinazione Dirigenziale non è soggetta all'obbligo di cui alla scheda riepilogativa allegata alla Del. n.301/2009 REG della Corte di Conti, Sez. Regionale di invio alla Corte dei Conti come da indicazioni della Sezione di Controllo per la Toscana.
 5. Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione giuridica si matura nell'esercizio 2021.
 6. Di dare atto che ai sensi di quanto previsto dall'art.183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000, sussiste la compatibilità del piano dei pagamenti derivanti dl presente atto con i relativi stanziamenti di cassa.
 7. Dare atto che saranno adottate le misure previste dala legge 190 del 23/12/2014 comma 629 lettera b) in regime di split payment.
 8. Di dare atto che il presente provvedimento viene adottato ai sensi del D.Lgs.267/2000.
 9. Di dare atto che il trattamento dei dati personali avviene nel rispetto delle norme legislative e regolamentari vigenti, ed in particolare del Regolamento 27 aprile 2016, n.2016/679/UE (GDPR).
 10. Di dare atto che la liquidazione delle somme spettanti avrà luogo a rimessa di regolare fattura elettronica della Ditta L. Ciabatti e S. Boncioli Sas con sede in Grosseto via Zaffiro n. 2 - partita IVA 00108660531-, e che l'intervento di cui alla presente determinazione sarà interamente svolto nell'esercizio 2021 nel quale, pertanto, giungerà a scadenza l'intera esigibilità del credito.
 11. Di dare atto che, ai sensi di quanto stabilito al paragrafo 4.2.2 delle “Linee Guida n.4 di attuazione del decreto legislativo 18/04/2016, n.50, recanti '*Procedure per l'affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*' emanate dall'ANAC, l'emissione del Buono d'Ordine avverrà successivamente ai seguenti adempimenti:
 - a) acquisizione dalla Ditta L. Ciabatti e S. Boncioli Sas di apposita autodichiarazione, resa ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 28/12/2000, n.445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art.80 del Codice dei contratti pubblici;
 - b) consultazione del casellario ANAC;
 - c) verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC).
 12. Di dare atto che la suddetta Società è obbligata ad assumere, a pena di risoluzione, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13/08/2010, n.136 e successive modifiche, comprese le comunicazioni (conto corrente dedicato anche in via non esclusiva al presente affidamento; generalità e codice fiscale dei soggetti abilitati ad operare sullo stesso) dovute all'Amministrazione di cui alla medesima Legge. A tal fine tutte le fatture emesse in relazione alla prestazione sopra descritta, devono riportare il

codice CIG e, ove obbligatorio, il codice CUP. Impegnandosi altresì a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura-Ufficio territoriale di Governo della provincia di Grosseto della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

13. Di dare atto che avverso il presente atto può essere presentato ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale per la Toscana entro 60 gg. dalla sua esecutività, o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 gg. dalla sua esecutività medesima.
14. Di pubblicare la presente determinazione dirigenziale sul sito istituzionale dell'Ente nella Sez. "Amministrazione trasparente", ai sensi dell'art.29 D.Lgs. 50/2016 e del disposto della L.190/2012, art. 1 comma 32, attraverso inserimento dei dati con la tabella allegata al presente atto.
15. Il sottoscritto dichiara di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, né sussistono gravi ragioni di convenienza che impongono un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento, in capo all'estensore materiale dell'atto, né in capo al sottoscritto responsabile del procedimento.

Il Dirigente

Dr. Paolo NEGRINI

Movimenti Contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo	Movimento	Importo	Obiettivo
Impegno	2021	35412		95,16	