



Città di Grosseto

Settore: RISORSE UMANE E SISTEMI INFORMATIVI
Servizio: BIBLIOTECA, MUSEI E TEATRI

Determinazione Dirigenziale n° 355 del 23/02/2021

Oggetto: Affidamento alla Ditta SEMAR SRL della fornitura di materiali per l'evento "2021. Ad ogni nuovo nato doniamo un libro". Impegno di spesa. CIG ZCF309366E

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

PREMESSO:

- che nel solco della collaborazione fra Comitato Nazionale per il Centenario della nascita di Gianni Rodari, Accademia Drosselmeier di Bologna ed Odeon Studio di Grosseto (spazio culturale con al centro l'Arte e la Letteratura) è nato il programma di promozione della lettura rivolto ai bambini che nasceranno nel 2021 ed alle loro famiglie;
- che il programma, già avviato in altri comuni italiani, ha l'obiettivo di promuovere azioni culturali nel corso dell'anno in corso, nella memoria di Gianni Rodari;
- che prima tra le azioni del programma si concretizza in un dono: un libro ad ogni nuovo bambini nato nell'anno 2021;
- che il libro scelto è *Castelli di libri* di Alessandro Sanna pubblicato da Cosimo Panini, volume che, pubblicato anche in Inghilterra dalla Tate Publishing, si distingue per la sua forza evocativa e per essere un'ode alla lettura ed alle infinite possibilità che essa apre;
- che tra le azioni del programma è prevista, attraverso la Biblioteca comunale Chelliana mediante la collaborazione con il Servizio Anagrafe per la estrazione dei dati, la donazione di un libro ad ogni bambino nato a Grosseto nel 2021;
- che i volumi, circa 500, sono messi gratuitamente a disposizione del Comune di Grosseto dall'Accademia Drosselmeier di Bologna, grazie al titolo di *Città che Legge 2020 - 2021* ottenuto da Grosseto tramite il Centro per il Libro e la Lettura assieme ad altri 833 Comuni italiani;

RITENUTO pertanto di dotare ogni volume di elementi distintivi, quali fascette e adesivi con grafica stampata ad hoc, per contraddistinguere in maniera significativa l'atto di donazione dei volumi ai neonati grossetani del 2021, affinché resti a loro nel tempo la traccia di questa importante iniziativa di promozione della lettura;

VISTA la spesa prevista dalla ditta Ditta SEMAR SRL, per la fornitura di n.500 fascette per i volumi, n.500 adesivi con elaborazione grafica e la stampa di n.10 manifesti 70x100, pari ad € 321,00 (oltre IVA di legge, nell'attualità 22%) e dunque per un importo complessivo di € 391,62 IVA compresa;

VISTO l'art 1 comma 130 della Legge 30 Dicembre 2018 n° 145 (Legge di Bilancio con cui è stato modificato l'art. 1 comma 450 della Legge 27 Dicembre 2006) che ha innalzato a € 5.000,00 escluso IVA, la soglia relativa all'obbligo di ricorrere a strumenti telematici per gli acquisti di beni e servizi;

DATO ATTO che il DURC della Ditta SEMAR SRL con sede in Grosseto via Cere, 8, P.IVA e

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

C.F. 00924750532, è risultato essere regolare ai fini della contribuzione (prot. INAIL_26134444 del 15.02.2021, scadente il 15.06.2021), che nei confronti della stessa ditta non risultano annotazioni ANAC alla data del 08.02.2021 e che la stessa ha autocertificato il possesso dei requisiti di carattere generale necessari per contrarre con la Pubblica Amministrazione;

VISTI i DD. LLgs. 23/06/2011 n. 118 e 10/08/2014 n. 126 recanti disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

VISTO il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 ed in particolare gli artt. 151, 169 e 183;

VISTA la Disposizione Dirigenziale n. 589 del 15/09/2020 "Conferimento incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa per lo svolgimento delle funzioni di Responsabile del Servizio Biblioteca, Musei e Teatri" al Funzionario Dr.ssa ANNA BONELLI;

VISTA la Deliberazione di Giunta n° 26/2020 avente per oggetto: "Approvazione aggiornamento del Piano Triennale della Prevenzione Corruzione e Trasparenza - Triennio 2020-2022" e, segnatamente, il punto q) della Tabella 'Misure di prevenzione ulteriori' che prevede la "distinzione tra il Responsabile del procedimento e Responsabile atto (sottoscrittore) in modo da coinvolgere almeno due soggetti per ogni provvedimento";

VISTA, per quanto sopra riportato, che la responsabilità del procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss. della L. n. 241/1990 e s.m.i., anche in ottemperanza di quanto previsto dal sopra citato punto q) del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione, è assegnata al dipendente incaricato per il procedimento nel Provvedimento Quadro approvato dal Dirigente del Settore con Disposizione n° n° 2220 del 16/11/2020;

VISTA la delibera del C.C n° 86 del 15/03/2017 "Approvazione del Patto di Integrità";

RICHIAMATO il D.Lgs 14/03/2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 1 dell'11.01.2021 con la quale sono stati approvati gli indirizzi per la gestione dei servizi nella fase transitoria, nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione 2021-2023 e del Piano Esecutivo di Gestione definitivo 2021-2023;

VISTO il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D. Lgs. 18/08/2000 n. 267;

DATO ATTO che il presente provvedimento diverrà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. Di affidare alla Ditta SEMAR SRL con sede in Grosseto via Cere, 8, P.IVA e C.F. 00924750532 la fornitura di n.500 fascette per i volumi, n.500 adesivi con elaborazione grafica e la stampa di n.10 manifesti 70x100, per € 321,00 (oltre IVA di legge, nell'attualità 22%) e dunque per un importo complessivo di € 391,62 IVA compresa.

2. Di impegnare la somma di € 391,62 (compresa IVA di legge, nell'attualità 22%) sul capitolo

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

39555/2 “Beni specifici per la biblioteca comunale” del Bilancio 2021 che presenta la necessaria disponibilità.

3. Di specificare che, per quanto stabilito nel presente provvedimento identificato con il CIG n° ZCF309366E, la Ditta SEMAR SRL con sede in Grosseto via Cere, 8, P.IVA e C.F. 00924750532, assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della L. n° 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni.

4. Di dare atto che il perfezionamento del contratto è subordinato, a pena di nullità, alla assunzione degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 13/08/2010 n. 136 ed all'impegno a comunicare ogni eventuale variazione riguardante le informazioni in parola.

5. Di specificare che, ai sensi di quanto disposto dall'art.1 lett. b) co. 629 della legge n° 190/2014, al soggetto sopraindicato verrà liquidato il solo importo imponibile, dietro presentazione della relativa fattura, e sarà onere e cura del Comune provvedere al pagamento dell'IVA in favore dell'Erario.

6. Di dare atto che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicità di cui al D. Lgs. 14/03/2013 n. 33.

7. Di dare atto che le obbligazioni assunte con il presente provvedimento diventano esigibili nell'anno 2021.

8. Di dare atto che:

a) il presente provvedimento diventa esecutivo, ai sensi dell'art.183, comma 7, del D.Lgs.n.267/2000, con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura Finanziaria del Responsabile del Servizio Finanziario;

b) ai sensi degli artt. 4 e ss. della L. n. 241/1990 e s.m.i., anche in ottemperanza di quanto previsto dal sopra citato punto q) del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione, è assegnata al dipendente incaricato per il procedimento nel Provvedimento Quadro approvato dal Dirigente del Settore con Disposizione n° 47 del 22/01/2021.

9. Di attestare in qualità di responsabile della spesa, ai sensi di quanto previsto dall'art. 183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000, la compatibilità del piano dei pagamenti derivanti dal presente atto con i relativi stanziamenti di cassa.

10. Di trasmettere copia del presente provvedimento al competente Servizio per la pubblicazione all'Albo Pretorio on line e di provvedere, ai fini del rispetto del disposto dell'art.18 del D.Lgs 33/2013, alla pubblicazione nel sito dell'Ente – alla sezione "Amministrazione Trasparente".

11. Di dichiarare di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, e che non sussistono gravi ragioni di convenienza che impongano un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento in capo all'istruttore ed estensore materiale del presente atto, né in capo al Responsabile del procedimento.

Contro il presente atto è ammesso ricorso al T.A.R. Toscana, qualora esista qualcuno che ne abbia interesse e ragione, entro 60 giorni dalla sua esecutività e, in via straordinaria, al Capo dello Stato, entro 120 giorni.

**Il Funzionario Responsabile
Dott.ssa Anna Bonelli**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Movimenti Contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo	Movimento	Importo	Obiettivo
Impegno	2021	39555/02		391,62	