



# Città di Grosseto

Settore: LAVORI PUBBLICI, MANUTENZIONI E MOBILITA'  
Servizio: EDILIZIA PUBBLICA

## Determinazione Dirigenziale n° 616 del 21/03/2021

Oggetto: Servizio di scansione dei documenti tecnici relativi al Settore Lavori Pubblici.  
Affidamento alla ditta VITI AZZEGLIO snc di Viti Alessandra e Giuliano.

### Il Responsabile del Procedimento

**VISTA** la Deliberazione di C.C. n. 13 del 08.03.2021 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2021/2023 con i relativi allegati.

**VISTA** la disposizione n. 819 del 08/05/2020 con la quale il Dirigente del Settore Lavori Pubblici conferisce al sottoscritto l'incarico di Responsabile del Servizio Edilizia Pubblica;

**PREMESSO CHE** l'Amministrazione Comunale deve provvedere ad affidare il servizio di scansione dei documenti tecnici relativi al Settore Lavori Pubblici;

**CHE** il servizio di cui all'oggetto prevede lo svolgimento di attività specialistiche, attraverso l'utilizzo di strumentazione non in possesso degli Uffici e precisamente di uno scanner in grado di scannerizzare tavole grafiche di qualsiasi formato;

**VERIFICATO E DATO ATTO CHE**, all'interno dell'Ente, al momento non sono disponibili strumentazione adeguate allo svolgimento di tale servizio;

**DATO ATTO CHE** gli affidamenti possono essere effettuati secondo quanto previsto all'art.36 del D.Lgs 50/2016 inerente la disciplina di lavori, servizi e forniture sotto soglia con particolare riferimento al comma 2, lett. a) per l'affidamento diretto di incarichi di importo inferiore a 40.000,00;

**RITENUTO INOLTRE CHE** sussistano i seguenti motivi che rendono economicamente o tecnicamente conveniente rivolgersi ad un operatore economico determinato:

- la prestazione richiede strumentazioni specialistiche non in possesso dell'Amministrazione;

**DATO ATTO** che la ditta VITI AZZEGLIO snc di Viti Alessandra e Giuliano, con sede in via Mazzini 111 in Grosseto, con mail del 05/03/2021, ha proposto il seguente tariffario per la scansione dei formati più grandi:

- Scansione A0 €. 4,00 oltre IVA;
- Scansione A1 €. 2,00 oltre IVA;
- Scansione A2 €. 1,00 oltre IVA;

e che in tali prezzi è compreso il prelievo delle tavole presso l'ufficio e la riconsegna del materiale;

**CONSIDERATO CHE** il suddetto onorario risulta congruo in rapporto alla qualità della prestazione, come attestato dal Responsabile Unico del Procedimento tenendo conto delle ordinarie condizioni di mercato;

**ACCERTATO**, come da dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, che l'operatore economico non ha incarichi, né è titolare di cariche implicanti cause di incompatibilità ed inconferibilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013, né ha situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi di cui al D.Lgs. n. 165/2001 e al D.Lgs. n. 50/2016 e che svolge attività professionali, come dettagliate nel curriculum vitae in atti;

**CONSIDERANDO CHE** sia opportuno quindi, nel rispetto dell'art. 3 della legge 241/1990, quale principio di ordine generale dall'azione amministrativa, dare conto della motivazione del perché si ritiene opportuno nel caso di specie procedere mediante un affidamento diretto secondo quanto segue:

- il valore del servizio da affidare al netto di IVA è inferiore ad euro 40.000,00 e come tale la legge ammette l'affidamento in via diretta da parte del responsabile del procedimento;
- così operando, questa pubblica amministrazione intende avvalersi di questo strumento previsto per

---

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

legge per garantire un affidamento indubbiamente più celere ed in forma semplificata per ottenere conseguentemente una riduzione dei tempi procedurali (alleggerimento delle procedure) e quindi anche dell'ottenimento della necessaria documentazione;

- è stata accertata l'economicità del valore dell'affidamento da parte del Responsabile Unico del Procedimento e pertanto lo stesso è pienamente legittimato a procedere in via diretta;
- l'operatore economico individuato è:
  - dotato di adeguata e comprovata qualificazione ed in possesso di provata esperienza e di idonea ed adeguata capacità professionale, dato che lo stesso ha già eseguito in passato prestazioni professionali simili a quelle del presente incarico anche con soddisfazione per questo Ente;
  - in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
  - in possesso di adeguata e idoneità professionale;
  - regolare nei confronti dei contributi previdenziali;

**DATO ATTO CHE** il rispetto dei principi di cui all'art. 30, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 è così assicurato:

- in relazione al principio di economicità, in riferimento alla motivazione della scelta dell'affidatario;
- in relazione al principio di efficacia, affidando il servizio nei confronti di soggetto capace di soddisfare la finalità perseguita;
- in relazione al principio di tempestività, ricorrendo a procedimento di selezione del contraente con tempi compatibili con il tempestivo soddisfacimento dell'esigenza da soddisfare;
- in relazione al principio di correttezza nell'ambito della procedura di scelta dell'affidatario, fornendo nei contatti precontrattuali le informazioni rilevanti relative al servizio da eseguire;
- in relazione al principio di libera concorrenza, non discriminazione e rotazione, identificando l'affidatario in esito ad informazioni acquisite sul mercato dal Responsabile Unico del Procedimento, in modo da consentire la distribuzione delle opportunità fra vari operatori economici;
- in relazione al principio di trasparenza e pubblicità, pubblicando la presente determinazione, recante la motivazione della scelta del contraente, e le altre informazioni previste dalla normativa, sul sito web istituzionale del Comune di Grosseto, nella sezione "Amministrazione trasparente", successivamente all'intervenuta esecutività e comunque anteriormente alla prima liquidazione del corrispettivo spettante all'incaricato;
- in relazione al principio di proporzionalità, individuando una procedura di affidamento e criteri di selezione che tengono conto dell'oggetto del contratto e della modesta entità del relativo importo, in specie confrontando quest'ultimo con l'impegno richiesto e con le responsabilità da assumere da parte dell'affidatario;

**DATO ATTO** che la vicinanza della ditta VITI rispetto agli uffici del Settore Lavori Pubblici rende conveniente l'affidamento anche per motivi di celerità di approvvigionamento del materiale tecnico;

**VISTI:**

- il D.Lgs. 267/2000, con particolare riferimento agli artt. 107, 151, comma 4 e 183;
- il D.Lgs. 50/2016 (Codice dei Contratti);
- le linee guida A.N.A.C. n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016;

**DATO ATTO** che la proposta del presente atto è stata visionata ed assentita in data 19/03/2021 dal Dirigente del Settore Lavori Pubblici, Manutenzione e Mobilità il quale ha approvato;

## **DETERMINA**

1. Di affidare, per quanto riportato in premessa, alla ditta **Viti Azzeglio snc di Viti Alessandra e Giuliano**, con sede in Grosseto, via Mazzini 111, - P.I. 01272240530 il **Servizio di scansione dei documenti tecnici relativi al Settore Lavori Pubblici**, fino alla concorrenza di **€. 1.000,00** oltre IVA al 22%;
2. Di impegnare, al capitolo **33352** la somma pari ad **€. 1.220,00** come da schema sotto riportato;
3. di esonerare l'incaricato dalla prestazione della garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103, comma 11, del D.Lgs. n. 50/2016, trattandosi di appalto di importo inferiore a 40.0000 Euro ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50;
4. Di dare atto che:
  - Il termine di ultimazione della fornitura è fissato in 12 (dodici) mesi naturali e consecutivi dalla data della consegna della stessa; essa comunque cesserà di produrre effetti, anche

---

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.***

anticipatamente rispetto a detto termine, una volta che sia raggiunto il tetto di spesa massimo previsto;

- Il pagamento avverrà al raggiungimento dell'importo minimo di €. 50,00 ed alla conclusione di ogni singola fornitura ordinata , fino alla concorrenza dell'importo affidato, fermo restando che la medesima non avrà nulla a pretendere nel caso che le forniture realizzati nel periodo sopra previsto non raggiungano complessivamente l'importo massimo di affidamento;
  - In caso di ritardo, sarà applicata una penale in misura giornaliera dell'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale;
  - è diritto della stazione appaltante di risolvere in danno il contratto, mediante semplice denuncia, per inadempimento del cottimista ai sensi del D.Lgs. 50/2016.
  - L'operatore economico è obbligato, a pena di risoluzione, agli adempimenti tesi ad assicurare la tracciabilità di tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento, ai sensi e per gli effetti della Legge 136 del 13.08.2010 e ss.mm.ii, comprese le comunicazioni (conto corrente dedicato anche in via non esclusiva al presente affidamento; generalità e codice fiscale dei soggetti abilitati ad operare sulla stesso) dovute all'Amministrazione di cui alla medesima Legge. A tal fine tutte le fatture emesse in relazione alla prestazione sopra descritta, devono riportare il codice CIG e, ove obbligatorio, il codice CUP ;
5. Di dare atto che l'anno di esigibilità dell'obbligazione giuridicamente perfezionata dell'impegno di spesa in oggetto è l'esercizio 2021, con conseguente scadenza della stessa al 31/12/2021;
  6. Di dare atto che gli operatori economici sono obbligati, a pena di risoluzione, agli adempimenti tesi ad assicurare la tracciabilità di tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento, ai sensi e per gli effetti della Legge 136 del 13.08.2010 e ss.mm.ii, comprese le comunicazioni (conto corrente dedicato anche in via non esclusiva al presente affidamento; generalità e codice fiscale dei soggetti abilitati ad operare sulla stesso) dovute all'Amministrazione di cui alla medesima Legge. A tal fine tutte le fatture emesse in relazione alla prestazione sopra descritta, devono riportare il codice CIG e, ove obbligatorio, il codice CUP;
  7. Di dare atto che la ditta ha presentato la dichiarazione del prestatore d'opera allegato "A";
  8. Di dare atto che, con il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 32 comma 7 del D.Lgs. 50/2016, l'aggiudicazione in oggetto, diverrà efficace, a seguito della positiva verifica del possesso dei requisiti autodichiarati in sede di presentazione del preventivo; il soggetto aggiudicatario prima della sottoscrizione della lettera di ordinazione dovrà sottoscrivere il "Patto di integrità" approvato dal Comune di Grosseto con deliberazione della G.C. n. 86 del 15/3/2017 ;
  9. Di far sottoscrivere agli operatori economici affidatari, per accettazione, apposita lettera di ordinazione ai sensi dell'art. 32 comma 14, ultimo periodo, del D.Lgs. 50/2016;
  10. Di dare atto che, in forza di quanto disposto con l'art. 1 c. 629 - lett. b) della legge n. 190/2014, all'operatore economico affidatario verrà liquidato il solo imponibile e sarà onere e cura dell'Ente provvedere al pagamento dell'IVA in favore dell'Erario.
  11. Di dichiarare che il sottoscritto non si trova in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, né sussistono gravi ragioni di convenienza che impongono un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento, in capo all'istruttore ed estensore materiale dell'atto, né in capo al Responsabile del procedimento e/o Dirigente firmatario dell'atto medesimo;
  12. Di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento è l'Ing. **Alessandro Villani**, che è anche Direttore dell'Esecuzione del Contratto;
  13. Si dà atto che l'operatore economico affidatario non si trova nella condizione prevista dall'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165 (pantouflage);
  14. Di dare atto che il codice CIG relativo all'affidamento in oggetto è il seguente: **Z053115190**;
  15. Di dare atto che il codice univoco da inserirsi sulle fatture è UF0N0B;
  16. Di dare atto che competente per eventuali procedure di ricorso avverso al presente atto è il TAR(Tribunale Amministrativo Regione Toscana, via Ricasoli n. 40 Firenze) entro i termini previsti dalla vigente normativa.
  17. Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000.

18. Di procedere con le pubblicazioni di legge in materia di trasparenza.

**Il Responsabile del Procedimento**

Ing. Alessandro Villani

**Movimenti Contabili:**

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo	Movimento	Importo	Obiettivo
Impegno	2021	33352		1.220,00	