



Città di Grosseto

Settore: RISORSE FINANZIARIE
Servizio: PROVVEDITORATO

Determinazione Dirigenziale n° 622 del 23/03/2021

Oggetto: **Emergenza epidemiologica da covid-19. Affidamento fornitura di disinfettante per superfici. Sub-Impegno di spesa. CIG: Z443113C4E**

Il Responsabile del Procedimento

Visto il protrarsi dell'emergenza epidemiologica da covid-19;

Tenuto conto che le misure a contrasto del contagio da covid-19 impongono la necessità di sanificare quotidianamente le superfici e le attrezzature relative alle postazioni di lavoro dei dipendenti, nonché la disinfezione giornaliera delle superfici di uso comune;

Dato atto che, in osservanza delle disposizioni per la tutela e la prevenzione della salute pubblica di cui sopra, si rende necessario provvedere alla fornitura di materiali e prodotti sanificanti e disinfettanti da utilizzare negli ambienti comunali;

Richiamato il comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) con il quale è stato modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 ed è stato innalzato ad € 5.000,00 il valore degli affidamenti per i quali ricorre l'obbligo di utilizzare strumenti telematici di acquisto;

Dato atto che la fornitura in oggetto rientra nel limite del richiamato comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio 2019), non ricorrendo, quindi, nella fattispecie l'obbligo per l'amministrazione di utilizzare strumenti telematici di acquisto;

Considerato che la fornitura in oggetto rientra per importo nel disposto di cui all'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016;

Visti i preventivi di spesa agli atti d'ufficio richiesti ai seguenti operatori economici specializzati:

- Office Doing Srl;
- Hcea S.p.A;
- Euro Clean SNC;
- New Fontanili Srl;
- Sagit contatti visivi Srl;
- Valsecchi cancelleria Srl;

Dato atto che il preventivo di spesa per la fornitura di flaconi di detergente igienizzante multisuperfici da 1 L, pervenuto per e-mail il 10/03/2021 dall'operatore economico denominato OFFICE DOING SRL, con sede legale in Via Roberto Cortese 25, 80145 Napoli (NA), P.IVA 09357021212, per un importo di **€ 2,60 + IVA cadauno** risulta essere l'offerta economicamente più conveniente;

Acquisito il parere positivo sull'idoneità dei prodotti da parte del RLSP;

Richiamato l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016 e le linee guida anac n°4 "procedure per Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; *sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alla soglia comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici;

Ritenuto, per quanto sopra, di affidare la fornitura n. 280 flaconi di detergente igienizzante multisuperfici da 1 L all'operatore economico sopra richiamato per un importo complessivo di € 727,85 oltre IVA 5% per un totale di € 764,24;

Dato atto che si opera nel rispetto del principio della rotazione relativamente alla tipologia di bene da acquistare;

Ritenuto pertanto di sub-impegnare la somma di € 764,24 nel capitolo 31119 "Reimpiego contributo per sanificazione e disinfezione (FC 1367)", sull'impegno n. 2020/2679;

Richiamata la deliberazione della D.G. n. 86 del 15/03/2017 "Approvazione del patto di integrità";

Vista la Deliberazione di G.C. n. 26 del 29/01/2020 di "Approvazione del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza.... e Codice di Comportamento Integrativo";

Visto il D.Lgs. N° 33/2013, e successive modifiche ed integrazioni;

Richiamato l'art. 29 del D. Lgs n. 50/2016 "Principi in materia di trasparenza";

Richiamata la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 8 marzo 2021 con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021-2023;

Richiamato il Disciplinare per la redazione e pubblicazione degli atti approvato con disposizione dirigenziale n° 1089 del 17/10/2018;

Visto il D.Lgs. 18/8/2000 N. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", e successive modifiche ed integrazioni;

Richiamato il D. Lgs. 25/05/2016 n. 97 'Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche;

Visto il Piano Triennale per la Prevenzione della corruzione, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 26/2020 e, segnatamente, il punto q) della Tabella 'Misure di prevenzione ulteriori' che prevede la "distinzione tra il Responsabile del procedimento e Responsabile atto (sottoscrittore) in modo da coinvolgere almeno due soggetti per ogni provvedimento";

Vista l'istruttoria predisposta dal dipendente incaricato, ai sensi degli artt. 4 e ss. della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii., anche in ottemperanza di quanto previsto dal citato punto q) del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione, del presente procedimento;

Richiamato l'art.22 del vigente Regolamento sul funzionamento del Provveditorato di cui alla deliberazione C.C. n.98 del 30/10/2002;

Richiamato l'art. 36, comma 2 lettera a), del D. Lgs. 18/04/2016, n. 50 e il "Regolamento per la disciplina delle acquisizioni in economia" approvato con deliberazione C.C. N° 95 del 09/07/2007 e successiva modifica con Deliberazione consiliare n. 73 del 30/09/2014;

Visto l'art. 1 della legge n. 190/2014 comma 629 lettera b) che introduce nel DPR 633/1972 con l'art 17-ter lo split payment a far data dal 01/01/2015;

Visto il regolamento di contabilità attualmente vigente;

Dato atto che la presente Determinazione Dirigenziale non è soggetta all'obbligo di cui alla scheda

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

riepilogativa allegata alla Del. n. 301/2009 REG della Corte dei Conti, Sez. Regionale di invio alla Corte dei Conti come da indicazioni della Sezione di Controllo per la Toscana;

Considerato che il suddetto operatore economico non presenta motivi ostativi all'affidamento in oggetto, come verificato nella documentazione sulla capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;

Il sottoscritto, in qualità di responsabile della spesa, ai sensi di quanto previsto dall'art. 183 comma 8 del D.Lgs 267/2000, attesta la compatibilità del piano dei pagamenti derivanti dal presente atto con i relativi stanziamenti di cassa;

DETERMINA

- 1) **Di affidare** all'operatore economico denominato **OFFICE DOING SRL**, con sede legale in Via Roberto Cortese 25, 80145 Napoli (NA), P.IVA 09357021212, la fornitura di n. 280 flaconi di detergente igienizzante multisuperfici da 1 L. per l'importo di **€ 727,85 + IVA al 5% (pari a € 36,39)** corrispondenti a complessivi **€ 764,24**;
- 2) **Di sub-impegnare** al riguardo la somma di **€ 764,24** sul **capitolo di spesa 31119 "Reimpiego contributo per sanificazione e disinfezione (FC 1367)"** dell'esercizio finanziario 2021 sull'impegno n. 2020/2679;
- 3) **Di dare atto** che il CIG attribuito alla presente fornitura è il seguente: **Z443113C4E**;
- 4) **Di dare atto** che l'esigibilità dell'obbligazione giuridicamente perfezionata di cui al presente atto coincide con le annualità in cui le spese sono imputate in bilancio;
- 5) **Di dare atto** che ai sensi di quanto previsto dall'art 183 comma 8 del D.Lgs 267/2000, sussiste la compatibilità del piano dei pagamenti derivanti dal presente atto con i relativi stanziamenti di cassa;
- 6) **Di dare atto** che le spese sono autorizzate secondo quanto stabilito dall'art. 6 della Legge n° 155/89 e successive modificazioni;
- 7) **Di dare atto** che saranno adottate le misure previste dalla legge n. 190 del 23/12/2014 comma 629 lettera b) in regime di split payment;
- 8) **Di dare atto** che il presente provvedimento viene adottato ai sensi del D.Lgs 267/2000;
- 9) **Di disporre**, ai sensi degli artt. n. 37 c.1, lett.b) del D.Lgs 33/2013 e n. 29 c. 1 del D.Lgs 50/2016, gli adempimenti previsti in ordine alla pubblicazione del presente atto nella sezione del sito "Amministrazione trasparente";

Il sottoscritto dichiara di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, né sussistono gravi ragioni di convenienza che impongano un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento, in capo all'estensore materiale dell'atto, né in capo al sottoscritto funzionario in posizione organizzativa responsabile del procedimento;

Avverso al presente atto può essere presentato ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana entro trenta giorni dalla sua esecutività o, in via straordinaria, entro centoventi giorni, al Capo dello Stato. Il trattamento dei dati personali avviene nel rispetto delle norme legislative e regolamentari vigenti, segnatamente del D.Lgs. 10/08/2018 n. 101 in materia di protezione e trattamento dei dati personali.

Il Funzionario Responsabile

Dott. Simone Di Monaco

Movimenti Contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo	Movimento	Importo	Obiettivo
Sub Impegno	2021	31119	2020/002679	764,24	