



Città di Grosseto

Settore: RISORSE UMANE E SISTEMI INFORMATIVI
Servizio: SERVIZIO CULTURA E TURISMO

Determinazione Dirigenziale n° 681 del 30/03/2021

Oggetto: **Corso di formazione per l'erogazione dei contributi e concessione dei benefici per il personale del Servizio Cultura e Turismo. Affidamento alla Società Formel Srl di Milano : CIG ZB83132478**

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

RICORDATO che con D.D n°90 del 20/01/2021 sono state impegnate, tra l'altro, le spese per le missioni e la formazione del personale dell'Ufficio Turismo relative al primo quadrimestre 2021, sul Cap. 49543 – Impegno n° 2021/757 per un importo di € 1.333,00;

CONSIDERATA la necessità di provvedere a formare il personale del Servizio relativamente alla normativa per la concessione dei contributi e vantaggi economici;

RITENUTO, sulla base delle ricerche ed analisi effettuate che la società Formel S.r.l con sede legale in Milano, via Vitruvio 43 P.IVA 01784630814 sia un soggetto idoneo allo svolgimento di corsi di formazione su tali argomenti;

VISTO il preventivo della suddetta Società, pervenuto per email in data 24/03/2021 relativo allo svolgimento del corso “ L'erogazione di contributi e la concessione dei benefici: regole, profili fiscali, pubblicità” tenuto in modalità Webinar il giorno 22 aprile 2021;

VISTO che rispetto alle quota richiesta per un partecipante (€ 400,00) la Formel Srl ha concesso uno sconto speciale del 15% per cui l'importo del corso ammonta ad € 340,00;

DATO ATTO che tale quota è esente da IVA ai sensi dell'art.10 del DPR 633/1972;

VISTO l'art 1, comma 130, della Legge 30 Dicembre 2018 n° 145 (Legge di Bilancio con cui è stato modificato l'art. 1 comma 450 della Legge 27 Dicembre 2006) che ha innalzato a € 5.000,00 escluso IVA, la soglia relativa all'obbligo di ricorrere a strumenti telematici per gli acquisti di beni e servizi;

RICHIAMATE le Linee guida dell'ANAC n. 4, di attuazione del D. Lgs. n. 50/2016, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26/10/2016 e aggiornate al D. Lgs. n. 56/2017 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, riguardo alle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici;

VISTO il D.L. 16 luglio 2020 n° 76, convertito, con modificazioni, in legge 11/09/2020 n° 20 n°120 che ha previsto un regime semplificato in materia di affidamento di lavor, servizi e forniture

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

in deroga agli artt. 36, comma 2 e 157, comma 2 del D.lgs n° 50/2016, sino al 31/12/2021;

VISTO l'art. 70 del il diciplinare di attuazione del suddetto D.L. convertito in Legge n° 120 dell' 11/09/2020 approvato con Deliberazione G.C. n° 412 del 19/11/2020 ove è riportato che è possibile derogare al principio di rotazione per gli affidamenti di importo inferiore ad € 1.000,00;

VISTI:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con d.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- il Codice dei contratti approvato con D. Lgs. n. 50/2016;
- il vigente regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
- il Regolamento sulla Contabilità;

ACCERTATO CHE:

- il DURC del Formel Srl, risulta essere regolare ai fini della contribuzione prot. INAIL del 26/02/2021 con scadenza il 26/06/2021;
- che non risultano annotazioni ANAC alla data del 30/03/2021;

STABILITO CHE, in ottemperanza all'art. 3 della Legge n° 136/2010, l'intervento è stato registrato con acquisizione del CIG ZB83132478;

RICHIAMATO il D. Lgs. 14/03/2013 n. 33 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” come modificato dal D. Lgs. 97 del 25/05/2016;

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n° 92 del 29/03/2021 avente per oggetto: “Approvazione aggiornamento del Piano Triennale della Prevenzione Corruzione e Trasparenza - Triennio 2021 -2023” e, segnatamente, il punto 1 dell'allegato 2 “ Misure anticorruzione – indicatori” che prevede la “distinzione tra il Responsabile del procedimento e Responsabile atto (sottoscrittore) in modo da coinvolgere almeno due soggetti per ogni provvedimento”;

DATO ATTO, per quanto sopra riportato, che la responsabilità del procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss. della L. n. 241/1990 e s.m.i., anche in ottemperanza di quanto previsto dal sopra citato punto del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza, è assegnata al dipendente incaricato per il procedimento nel Provvedimento Quadro approvato dal Dirigente del Settore con Disposizione n° Disposizione n° 47 del 22/01/2021;

VISTI i DD. LLgs. 23/06/2011, n. 118 e 10/08/2014 n. 126 recanti disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

RICHIAMATE le deliberazioni:

- G.C. n° 511 adottata il 30.12.2020 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione provvisorio 2021-2023;
- G.C n° 1 adottata il 11.01.2021 avente per oggetto “ D.Lgs. n. 267/2000 art. 163 commi 3 e 5 - Indirizzi per la gestione dei servizi nella fase transitoria, nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione 2021-2023 e del Piano Esecutivo di Gestione definitivo 2021-2023”;
- C.C. n° 13 del 8.03.2021, dichiarata immediatamente esecutiva, con cui è stato approvato il Bilancio di previsione 2021/2023;

DATO ATTO che in qualità di responsabile della spesa, ai sensi di quanto previsto dall'art. 183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000 si attesta la compatibilità del piano dei pagamenti derivanti dal

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

presente atto con i relativi stanziamenti di cassa;

VISTI i DD. LLgs. 23/06/2011 n. 118 e 10/08/2014 n. 126 recanti disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

VISTO il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 ed in particolare gli artt. 151, 169 e 183;

DATO ATTO che il presente provvedimento diverrà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1) DI AFFIDARE il corso di formazione per i dipendenti del Servizio Cultura e Turismo, inerente l'erogazione di contributi e la concessione dei benefici: regole, profili fiscali, pubblicità tenuto in modalità Webinar il giorno 22 aprile 2021 con le caratteristiche e le modalità sopra specificate, alla società Formel Srl con sede legale in Milano, via Vitruvio 43 P.IVA/ C.F. 01784630814, per un importo complessivo di € 340,00 IVA esente ai sensi dell'art.10 del DPR 633/1972;

2) DI DARE ATTO che la spesa per di € 340,00 risulta impegnata, con D.D n°90 del 20/01/2021 sul Cap. 49543 – Impegno n° n° 2021/757, per cui viene assunto il sub impegno in calce alla presente;

3) DI DARE ATTO che, per quanto stabilito nel presente provvedimento, identificato con il CIG ZB83132478 l'Istituto la società Formel Srl assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e successive modifiche e integrazioni;

4) DI DARE ATTO che l'obbligazione assunta con il presente atto è esigibile nell'anno 2021;

5) DI LIQUIDARE la suddetta somma successivamente allo svolgimento del corso programmato, dietro presentazione della relativa fattura da parte del soggetto organizzatore;

6) DI DARE ATTO che che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicità di cui all'art. 37, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n. 33 del 14/03/2013, come modificato dal D. Lgs. 97 del 25/05/2016;

7) DI DARE ATTO, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, che il Responsabile Unico del Procedimento è il Sig. Roberto Lorenzi, Funzionario Responsabile del Servizio Cultura e Turismo;

8) DI DICHIARARE di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, e che non sussistono gravi ragioni di convenienza che impongono un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento in capo al Funzionario ed estensore materiale del presente atto, nonché Responsabile del Procedimento;

Contro il presente atto è ammesso ricorso al T.A.R. Toscana, qualora esista qualcuno che ne abbia interesse e ragione, entro 60 giorni dalla sua esecutività e, in via straordinaria, al Capo dello Stato, entro 120 giorni.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

**Il Funzionario Responsabile
Roberto Lorenzi**

Movimenti Contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo	Movimento	Importo	Obiettivo
Sub Impegno	2021	49543	2021/000757	340,00	