

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	SIMONE CASCIANI
Indirizzo Ufficio	PIAZZA DUOMO 1 – 58100 GROSSETO
Telefono	366/6382280
Fax	
E-mail	simone.casciani@comune.grosseto.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **Dal 01/05/2019**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
Comune di Grosseto
Piazza Duomo, 1 – 58100 Grosseto
 - Tipo di azienda o settore
Ente Locale
 - Tipo di impiego
A tempo indeterminato
 - Principali mansioni e responsabilità
Istruttore direttivo amministrativo cat. D1/D4
Dal giorno 01/01/2022 Responsabile del Servizio Finanziario – Titolare di posizione organizzativa e Responsabile ad interim fino al giorno 30/06/2022 del Servizio Entrate
Dal giorno 12/11/2021 Responsabile del Servizio Finanziario – Titolare di posizione organizzativa e Responsabile ad interim fino al giorno 31/12/2021 del Servizio Servizi al cittadino – con competenza in materia di tributi e demografici
Dal giorno 11/09/2019 al giorno 11/11/2021 Responsabile del Servizio Servizi al cittadino – con competenza in materia di tributi e demografici – Titolare di posizione organizzativa
Dal giorno 10/05/2019 al giorno 10/09/2019 Responsabile del Servizio Entrate - con competenza in materia di tributi – Titolare di posizione organizzativa
Dal giorno 17/06/2019 Funzionario Responsabile di tutti i tributi comunali nominato con Deliberazione della Giunta Comunale
-
- Date (da – a) **Dal 01/05/2019 al 31/10/2019**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
Comune di Scansano
Via XX Settembre 34 58054 Scansano (GR)
 - Tipo di azienda o settore
Ente Locale
 - Tipo di impiego
Utilizzo parziale per 12 ore settimanale in convenzione ai sensi dell'art. 14 CCNL 22/01/2004
 - Principali mansioni e responsabilità
Responsabile dell'Area Contabile – con competenza in materia di Ragioneria, Tributi, Patrimonio e Personale - Titolare di posizione organizzativa apicale con attribuzione delle funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 commi 2 e 3, ai sensi dell'art. 109 comma 2, D.Lgs. 267/2000.
-
- Date (da – a) **Dal 31/12/2007 al 30/04/2019**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
Comune di Scansano

- lavoro Via XX Settembre 34 58054 Scansano (GR)
 • Tipo di azienda o settore Ente Locale
 • Tipo di impiego A tempo indeterminato
 • Principali mansioni e responsabilità Istruttore direttivo amministrativo/contabile cat. D1/D2
 Dal 01/02/2008 Responsabile del Servizio Finanziario, Tributi e Patrimonio – con competenza in materia di Ragioneria, Tributi, Patrimonio e Personale - Titolare di posizione organizzativa apicale con attribuzione delle funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 commi 2 e 3, ai sensi dell'art. 109 comma 2, D.Lgs. 267/2000.
- Data (da - a) **Dal 18/12/2015 al 31/10/2019**
 • Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Scansano
 Via XX Settembre 34 58054 Scansano (GR)
 • Mansione Ha ricoperto il ruolo di Vicesegretario del Comune di Scansano
- Data (da - a) **Dall'anno 2008 al 31/10/2019**
 • Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Scansano
 Via XX Settembre 34 58054 Scansano (GR)
 • Mansione Ha ricoperto il ruolo di Funzionario Responsabile di tutti i tributi comunali
- Date (da - a) **Dal 01/01/2017 al 31/01/2018**
 • Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Sorano
 Piazza del Municipio 15 58010 Sorano (GR)
 • Tipo di azienda o settore Ente Locale
 • Tipo di impiego Utilizzo parziale per 12 ore settimanale in convenzione ai sensi dell'art. 14 CCNL 22/01/2004
 • Principali mansioni e responsabilità Responsabile del Servizio Finanziario e Personale - con competenza in materia di Ragioneria e Personale – Titolare di posizione organizzativa apicale con attribuzione delle funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 commi 2 e 3, ai sensi dell'art. 109 comma 2, D.Lgs. 267/2000.
- Data (da - a) **Dal 15/09/2011 al 13/01/2012**
 • Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Scansano
 Via XX Settembre 34 58054 Scansano (GR)
 • Mansione Ha ricoperto il ruolo di Vicesegretario del Comune di Scansano nel periodo di 120 giorni di sede vacante.
- Date (da - a) **Dal 01/01/2007 al 30/12/2007**
 • Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Magliano in Toscana
 Via XXIV Maggio 9 58051 Magliano in Toscana (GR)
 • Tipo di azienda o settore Ente Locale
 • Tipo di impiego A tempo indeterminato
 • Principali mansioni e responsabilità Istruttore direttivo contabile cat. D1 presso il Settore Economico Finanziario (Ragioneria, Tributi e Personale)
- Date (da - a) **Dall'anno 2004 al 30/12/2007**
 • Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Magliano in Toscana
 Via XXIV Maggio 9 58051 Magliano in Toscana (GR)
 • Mansione Con decreto di nomina del Sindaco ha ricoperto il ruolo di sostituto del Responsabile del Settore Economico-Finanziario dell'Ente in tutti i casi di assenza o impedimento del titolare.
- Date (da - a) **Dal 10/07/2000 al 31/12/2006**
 • Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Magliano in Toscana
 Via XXIV Maggio 9 58051 Magliano in Toscana (GR)

- Tipo di azienda o settore Ente Locale
- Tipo di impiego A tempo indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità Istruttore contabile cat. C1 presso il Settore Economico Finanziario (Ragioneria, Tributi e Personale)

INCARICHI EXTRA IMPIEGO

- Data (da - a) **Mese luglio 2021**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Scansano
Via XX Settembre 34 58054 Scansano (GR)
- Mansione Partecipazione, in qualità di membro esperto, alla commissione del concorso pubblico per la copertura di 1 posto di Istruttore Direttivo, categoria D1, a tempo indeterminato presso il Comune di Scansano.

- Data (da - a) **Mese dicembre 2020**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Grosseto
Piazza Duomo, 1 - 58100 Grosseto (GR)
- Mansione Partecipazione, in qualità di membro esperto, della commissione del concorso pubblico, limitatamente alla prova orale, per la copertura di 10 posti di Collaboratore Amministrativo, categoria B3, a tempo indeterminato presso il Comune di Grosseto.

- Data (da - a) **Mesi ottobre e novembre 2020**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Amministrazione Provinciale di Grosseto
Piazza Dante Alighieri, 35 - 58100 Grosseto (GR)
- Mansione Partecipazione, in qualità di membro esperto, alla commissione del concorso pubblico per la copertura di 8 posti di Istruttore Contabile, categoria C1, a tempo indeterminato presso l'Amministrazione Provinciale di Grosseto.

- Data (da - a) **Mesi luglio e settembre 2020**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Roccalbegna
Piazza G.Marconi, 51 - 58053 Roccalbegna (GR)
- Mansione Partecipazione, in qualità di Presidente, alla commissione del concorso pubblico per la copertura di un posto di Istruttore Amministrativo, categoria C1, a tempo indeterminato e parziale presso il Comune di Roccalbegna.

- Data (da - a) **Anno 2016**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Sorano
Piazza del Municipio 15 58010 Sorano (GR)
- Contratto Collaborazione occasionale
- Mansione Ufficio Tributi – Redazione di un nuovo regolamento in materia di TOSAP e PASSI CARRABILI, con la realizzazione di un archivio completo.

- Data (da - a) **Anno 2015**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Sorano
Piazza del Municipio 15 58010 Sorano (GR)
- Contratto Collaborazione occasionale
- Mansione Ufficio Tributi – Costruzione archivio per la gestione della TASI e supporto al Responsabile del Servizio durante le operazioni di emissione di eventuali avvisi di accertamento.

- Data (da - a) **Anno 2014**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Sorano
Piazza del Municipio 15 58010 Sorano (GR)
- Contratto Collaborazione occasionale

- **Mansione** Ufficio Tributi – Redazione del regolamento per l'applicazione della IUC, determinazione delle previsioni di gettito ed attività conseguenti.
- **Data (da - a)** **Anno 2013**
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Comune di Sorano
Piazza del Municipio 15 58010 Sorano (GR)
- **Contratto** Collaborazione occasionale
- **Mansione** Ufficio Tributi - Attività finalizzata al passaggio da TARSU a TARES, con bonifica dell'archivio, determinazione delle tariffe ed atti conseguenti
- **Data (da - a)** **Mesi settembre e ottobre 2012**
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Comune di Castell'Azzara
Via Marconi 2 58034 Castell'Azzara (GR)
- **Mansione** Partecipazione, in qualità di membro esperto, alla commissione del concorso pubblico per la copertura di un posto di Istruttore Direttivo Contabile, categoria D1, a tempo indeterminato presso il Comune di Castell'Azzara.
- **Data (da - a)** **Anno 2012**
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Comune di Sorano
Piazza del Municipio 15 58010 Sorano (GR)
- **Contratto** Collaborazione occasionale
- **Mansione** Ufficio Tributi - Attività finalizzata al recupero dell'evasione tributaria
- **Data (da - a)** **Mesi novembre e dicembre 2011**
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Comune di Pitigliano
Piazza Garibaldi 37 58017 Pitigliano (GR)
- **Mansione** Partecipazione, in qualità di membro esperto, alla commissione del concorso pubblico per la copertura di un posto di Istruttore Direttivo Contabile, categoria D1, a tempo indeterminato presso il Comune di Pitigliano.
- **Data (da - a)** **Anno 2011**
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Comune di Sorano
Piazza del Municipio 15 58010 Sorano (GR)
- **Contratto** Collaborazione occasionale
- **Mansione** Ufficio Tributi - Attività finalizzata al recupero dell'evasione tributaria in materia di ICI e TARSU
- **Data (da - a)** **Mesi novembre e dicembre 2010**
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Comune di Sorano
Piazza del Municipio 15 58010 Sorano (GR)
- **Mansione** Partecipazione in qualità di Presidente della commissione del concorso pubblico per la copertura di un posto di Collaboratore Amministrativo, categoria B3, a tempo indeterminato presso il Comune di Sorano.
- **Data (da - a)** **Anno 2010**
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Comune di Sorano
Piazza del Municipio 15 58010 Sorano (GR)
- **Contratto** Collaborazione occasionale
- **Mansione** Ufficio Tributi - Attività di predisposizione delle operazioni propedeutiche all'emissione, da parte del Responsabile del Servizio dell'Ente, di avvisi di accertamento per il recupero dell'evasione tributaria.
- **Data (da - a)** **Mese di dicembre 2009**
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Comune di Scansano
Via XX Settembre 34 58054 Scansano (GR)
- **Mansione** Partecipazione in qualità di Presidente della commissione della procedura di selezione interna per la copertura di un posto di Istruttore Amministrativo Contabile categoria C1, a tempo indeterminato presso il Servizio Finanziario Tributi e Patrimonio del Comune di Scansano.

- Data (da - a) **Mese di luglio 2009**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Comune di Sorano
Piazza del Municipio 15 58010 Sorano (GR)
- Mansione
Partecipazione in qualità di membro esperto alla commissione della procedura di selezione interna per la copertura di un posto di Istruttore Amministrativo Contabile categoria C1, a tempo indeterminato presso il Servizio Finanziario del Comune di Sorano.

- Data (da - a) **06/05/2009**
- Mansione
Nomina a membro del Comitato Tecnico Provinciale dell'A.N.U.T.E.L. (Associazione Nazionale Uffici Tributi Enti Locali)

- Data (da - a) **Dal mese di aprile 2009 a dicembre 2009**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Comune di Sorano
Piazza del Municipio 15 58010 Sorano (GR)
- Contratto
Collaborazione occasionale
- Mansione
Ufficio Tributi Attività finalizzata al recupero dell'evasione tributaria in materia di ICI

- Data (da - a) **Dal mese di ottobre 2008 a marzo 2009**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Comune di Sorano
Piazza del Municipio 15 58010 Sorano (GR)
- Contratto
Collaborazione occasionale
- Mansione
Attività finalizzata alla bonifica degli archivi dell'Ente da utilizzare per l'attività di accertamento in materia tributaria.

- Data (da - a) **Mese di settembre 2008**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Comune di Scansano
Via XX Settembre 34 58054 Scansano (GR)
- Mansione
Partecipazione in qualità di Presidente della commissione della procedura di selezione interna per la copertura di un posto di Istruttore Amministrativo Contabile categoria C1, a tempo indeterminato presso il Servizio Finanziario Tributi e Patrimonio del Comune di Scansano.

- Data (da - a) **Anno 2007**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Comune di Magliano in Toscana
Via XXIV Maggio 9 58051 Magliano in Toscana (GR)
- Mansione
Partecipazione in qualità di esperto alla commissione della procedura di selezione interna per la copertura di un posto di Istruttore Direttivo Amministrativo, categoria D1, a tempo indeterminato presso il Settore Amministrativo del Comune di Magliano in Toscana.

- Data (da - a) **Anno 2003**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Comune di Magliano in Toscana
Via XXIV Maggio 9 58051 Magliano in Toscana (GR)
- Mansione
Partecipazione in qualità di esperto alla commissione di concorso pubblico per la copertura di un posto di Istruttore Amministrativo Contabile categoria C1, a tempo determinato presso il Servizio Finanziario del Comune di Magliano in Toscana.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a) **Anno 2007**
- Titolo di studio
Laurea Magistrale in Giurisprudenza conseguita presso l'Università degli Studi di Siena.

- Date (da - a) **Anno 1998**
- Titolo di studio
Diploma di Ragioniere, Perito Commerciale e Programmatore conseguito presso l'Istituto Tecnico Commerciale Vittorio Fossombroni di Grosseto.

- Date (da - a) **Dall'anno 2000**
- Titolo di studio
Partecipazione a vari corsi di aggiornamento professionale (in media 4-5 corsi ogni anno)

inerenti l'attività lavorativa (contabilità pubblica, tributi, gestione del patrimonio, IVA, gestione economica e giuridica del personale)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA **ITALIANA**

ALTRA LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

BUONA
BUONA
BUONA

ALTRA LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE

ELEMENTARE
ELEMENTARE
ELEMENTARE

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

Ottima conoscenza informatica dei S.O. Windows, Linux, Unix e di gestione delle reti.
Ottima conoscenza di tutte le applicazioni Microsoft Office, navigazione web e posta elettronica.
Conoscenza di nozioni di base di linguaggi di programmazione quali Visual Basic, Cobol e C++.

PATENTE O PATENTI

A senza limitazioni, B.

Autorizzo al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03 e dal GDPR (Regolamento UE 2016/679)

Grosseto, 29/12/2021

In fede
Simone Casciani