



Città di Grosseto

Disposizione Sindacale N. 197
Data di registrazione 21/11/2022

OGGETTO: INCARICHI DIRIGENZIALI AL SEGRETARIO GENERALE DELL'ENTE DOTT. SIMONE CUCINOTTA

IL SINDACO

VISTO e richiamato il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267, ed in particolare:

- l'art. 50, comma 10, che affida al Sindaco la competenza ad attribuire e definire gli incarichi dirigenziali, secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110 del citato T.U., dallo Statuto e dai Regolamenti vigenti presso l'Amministrazione;
- l'art. 109, comma 1, che, testualmente, recita: "Gli incarichi dirigenziali sono conferiti a tempo determinato, ai sensi dell'articolo 50, comma 10, con provvedimento motivato e con le modalità fissate dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, secondo criteri di competenza professionale, in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo del sindaco o del presidente della provincia e sono revocati in caso di inosservanza delle direttive del sindaco o del presidente della provincia, della Giunta o dell'assessore di riferimento, o in caso di mancato raggiungimento al termine di ciascun anno finanziario degli obiettivi assegnati nel piano esecutivo di gestione previsto dall'articolo 169 o per responsabilità particolarmente grave o reiterata e negli altri casi disciplinati dai contratti collettivi di lavoro. L'attribuzione degli incarichi può prescindere dalla precedente assegnazione di funzioni di direzione a seguito di concorsi";
- L'art. 19, comma 1, del D. Lgs. 30/03/2001, n. 165, applicabile in via di principio anche agli Enti Locali, dispone, testualmente, "Per il conferimento di ciascun incarico di funzione dirigenziale si tiene conto, in relazione alla natura e alle caratteristiche degli obiettivi prefissati, delle attitudini e delle capacità professionali del singolo dirigente, valutate anche in considerazione dei risultati conseguiti con riferimento agli obiettivi fissati nella direttiva annuale e negli altri atti di indirizzo del Ministro. Al conferimento degli incarichi e al passaggio ad incarichi diversi non si applica l'articolo 2103 del codice civile";

VISTA la propria precedente disposizione n. 195 con la quale il Dott. Simone Cucinotta è stato nominato Segretario Generale del Comune di Grosseto;

RICHIAMATO il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi come da ultimo modificato con deliberazione di Giunta comunale n. 484/2021;

RICHIAMATO l'art. 2 comma 1 del D. Lgs 165/2001;

VISTO l'art. 29 del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali);

VISTO il Regolamento generale sulla Protezione dei dati personali (Regolamento UE 679/2016 - di seguito "GDPR");

VISTO il "Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi per l'attuazione del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali" approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 133/2020;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 422 del 16.11.2021 con la quale è stata approvata la nuova macro – organizzazione dell’Ente la cui efficacia è stata fissata alla data del 1.1.2022;

Tanto ritenuto e premesso,

DISPONE

1. di incaricare, a decorrere dalla data odierna fino al 31.12.2024 e facendo salve eventuali modifiche organizzative che dovessero intervenire prima, il Segretario Generale, Dott. Simone Cucinotta, della responsabilità, direzione e coordinamento del Settore Coordinamento e Indirizzo;
2. di incaricare, a decorrere dalla data odierna fino al 31.12.2024 e facendo salve eventuali modifiche organizzative che dovessero intervenire prima, il Segretario Generale, Dott. Simone Cucinotta, della responsabilità, direzione e coordinamento dell’Avvocatura dell’Ente;
3. di incaricare, a decorrere dalla data odierna fino al 31.12.2024 e facendo salve eventuali modifiche organizzative che dovessero intervenire prima, il Segretario Generale, Dott. Simone Cucinotta, della responsabilità, direzione e coordinamento dello Staff del Sindaco;
4. di individuare, ai sensi dell’articolo 1, comma 7, legge 190/2012, il Segretario Generale dell’Ente, Dott. Simone Cucinotta, come Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza;
5. di nominare, in adempimento di quanto stabilito dal Decreto legislativo n. 179/2016 " Modifiche e integrazioni al Codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, ai sensi dell'articolo 1 della legge 7 agosto 2015, n. 124, il Segretario Generale, Dott. Simone Cucinotta, Responsabile per la Transizione al Digitale;
6. di attribuire al Responsabile per la Transizione al Digitale i seguenti compiti:
 - a. i compiti previsti all’art. 17 del D.lgs 7 marzo 2005, n. 52 e ss.mm. e ii.;
 - b. i seguenti ulteriori compiti come indicato dalla circolare nr. 3 del 1° ottobre 2018 del Ministro per la Pubblica Amministrazione:
 - costituzione di tavoli di coordinamento all’interno dell’ente;
 - attivazione di gruppi tematici per singola attività; proposta di adozione di circolari, atti di indirizzo per il raccordo con i dirigenti e le altre figure coinvolte nel processo di digitalizzazione sulle materie di propria competenza;
 - predisposizione del piano triennale per l’informatica; predisposizione della relazione annuale sulle attività svolte da inviare al vertice dell’ente;
 - ai fini di un’applicazione coordinata delle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 e della normativa di riferimento, il RTD dovrà adottare i più opportuni strumenti di raccordo e consultazione con le altre figure responsabili nel processo di digitalizzazione della pubblica amministrazione (responsabile per la gestione documentale, responsabile per la conservazione documentale, responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza, responsabile per la protezione dei dati personale detto anche Data Protection Officer - DPO, e altri eventuali responsabili);
7. di dare atto che:
 - con deliberazione di Giunta Comunale n. 422 del 16/11/2021 sono stati assegnati al Dirigente del Settore Coordinamento ed Indirizzo, a far data dal 01/01/2022, i processi in materia di Transizione al Digitale;
 - al Responsabile per la Transizione al Digitale, nelle sue funzioni di indirizzo e coordinamento strategico, in relazione ai compiti sopra enunciati, verrà garantito il supporto e la necessaria collaborazione degli altri servizi dell’Ente e in particolare dei responsabili individuati per gli incarichi citati, nonché di tutta la struttura a mezzo delle Posizioni Organizzative per ogni necessario raccordo, collaborazione ed esecuzione di quanto verrà programmato;

8. di dare atto che, per le prestazioni, i servizi e le attività contrattuali connesse alle funzioni assegnate ai Settori e Servizi per i quali viene attribuita la responsabilità con il presente atto e che comportano il trattamento di dati personali, al Segretario Generale è conferita la responsabilità del trattamento dati ai sensi del D. Lgs. 196/2003, del regolamento UE 679/2016 e del Regolamento comunale per l'attuazione del regolamento UE approvato dalla G.C. con deliberazione n. 169 del 24.5.2021;
9. di individuare il Segretario Generale, Dott. Simone Cucinotta. come Responsabile Unico del trattamento dei dati con funzioni di coordinamento e di tenuta del Registro Unico dei trattamenti;
10. di trasmettere copia del presente provvedimento al Dott. Simone Cucinotta.

Il Sindaco
vivarelli colonna antonfrancesco / InfoCamere
S.C.p.A.
(atto sottoscritto digitalmente)