



Città di Grosseto

Settore: Sviluppo Ambientale
Servizio: Protezione Civile

Determinazione Dirigenziale N. 168 del 24/01/2023

Oggetto: LIQUIDAZIONE PRESTAZIONI LAVORO STRAORDINARIO (CODICE 97) PER IL PERSONALE COMUNALE CHE HA SVOLTO ATTIVITA', COMPITI E FUNZIONI DI PROTEZIONE CIVILE ASSEGNATI DAL "CODICE DELLA PROTEZIONE CIVILE" (D. LGS 1/2018) AGLI ENTI LOCALI NEI MESI DI GIUGNO, LUGLIO, AGOSTO, SETTEMBRE ED OTTOBRE 2022 - SECONDA MODIFICA ED AGGIORNAMENTO DELLA D.D. N. 2620/2022.

Il Dirigente

RICHIAMATA la precedente Determinazione Dirigenziale n° 2594 del 08/11/2022 con la quale sono state impegnate le risorse necessarie per la retribuzione delle prestazioni lavorative straordinarie, attivate attraverso il "codice 97", del personale appartenente alla ns. Amministrazione, ovvero assegnato all'Area Tecnica - Settore Sviluppo Ambientale - Servizio "Protezione Civile", nonché di quello sempre del ns. Ente ma non in forza alla Protezione Civile comunale, che collabora costantemente e/o ciclicamente con il medesimo Ufficio, anche in conseguenza di necessità ed attività di servizio da svolgere sul ns. territorio come quelle legate, a partire dal 7 marzo u.s., alla Dichiarazione dello Stato di Emergenza, emanata con delibera del Consiglio dei Ministri del 28/02/2022, per l'accoglienza, il soccorso e l'assistenza alla popolazione in conseguenza degli accadimenti in atto nel territorio dell'Ucraina, oltre che della reperibilità h/24 attivata con specifica turnazione da alcuni colleghi dipendenti a tempo indeterminato della ns. P.A. e denominati per comodità "Tecnici di Protezione Civile" ed a quella svolta dagli "autisti AIB 2022" nel periodo ad alto rischio per lo sviluppo degli incendi boschivi, detto periodo "AIB", così come stabilito con proprio Decreto dalla Regione Toscana competente in materia "AIB", che normalmente corrisponde alla stagione estiva (dal 01/07 al 31/08 di ogni anno solare salvo proroghe), ognuno per le proprie competenze.

VISTA la precedente Determinazione Dirigenziale n° 2620 del 10/11/2022 avente ad oggetto "*LIQUIDAZIONE PRESTAZIONI LAVORO STRAORDINARIO (CODICE 97) PER IL PERSONALE COMUNALE CHE HA SVOLTO ATTIVITA', COMPITI E FUNZIONI DI PROTEZIONE CIVILE ASSEGNATI DAL "CODICE DELLA PROTEZIONE CIVILE" (D. LGS 1/2018) AGLI ENTI LOCALI - MESI DI GIUGNO, LUGLIO, AGOSTO, SETTEMBRE ED OTTOBRE 2022*".

PRESO ATTO delle vigenti disposizioni in materia di ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, compreso il D.Lgs. n° 165 del 30/03/2001 e s.m.i., che demandano al Dirigente la gestione delle risorse sulla base delle reali esigenze d'ufficio.

CONSIDERATO che l'utilizzo delle suddette risorse finanziarie avverrà nel pieno rispetto delle disposizioni legislative e regolamentari vigenti, oltre che secondo principi di buon andamento amministrativo.

ACCERTATA la Deliberazione di G.M. n. 422 del 16/11/2021 "*Revisione della Macro Organizzazione*".

PREMESSO CHE la Deliberazione di G.C. n. 484 del 09/12/2021 *“Regolamento di organizzazione degli uffici e dei Servizi approvato dalla Giunta Comunale con Deliberazione n. 251/2008 e ss.mm. e ii. - Modifica”*.

RICHIAMATA la Disposizione Sindacale n. 222 del 23/12/2021 con la quale, ai sensi dell'art. 50, comma 10, del D.Lgs 18.08.2000, n. 267 e s.m.i. denominato *“T.U.E.L.”*, è stato attribuito all'Arch. Domenico Melone l'incarico della responsabilità, direzione e coordinamento del *“Settore Sviluppo Ambiente”* comprendente anche il Servizio Protezione Civile comunale, con decorrenza 01/01/2022 fino al 31/12/2024.

VERIFICATO il D.Lgs. n° 1 del 2 gennaio 2018 *“Codice della Protezione Civile”* e s.m.i. denominato per comodità *CODICE*, nel quale è sancito che i Comuni fanno parte dell'articolazione organizzativa del Servizio nazionale della protezione civile, prevedendo inoltre che i medesimi debbano essere organizzati in maniera da assicurare sui propri territori l'attuazione delle attività di protezione civile secondo quanto stabilito dalla relativa pianificazione di cui all'art. 18 del citato D.Lgs 1/2018, delle leggi regionali in materia di protezione civile, ed in coerenza di quanto previsto dal D.Lgs. n° 267 del 18 agosto 2000 e s.m.i..

VISTA la Legge Regionale Toscana n° 45 del 25 giugno 2020 e s.m.i. *“Sistema regionale della protezione civile e disciplina delle relative attività”* e s.m.i., che ha dato attuazione al Codice della Protezione Civile ed in particolare all'art. 6 relativamente alle funzioni delle regioni, adeguando la normativa regionale al nuovo assetto organizzativo e di funzioni di Protezione Civile.

PRESO ATTO CHE il ns. Ente é dotato del proprio Piano comunale di Protezione Civile (Adozione Piano di Evacuazione per la città di Grosseto e modifiche al Piano Generale di Protezione Civile ed ai relativi allegati), pianificazione questa che é stata debitamente adottata con Deliberazione C.C. n° 15 dell' 8 marzo 2021 nonché approvata in via definitiva dal medesimo organo di indirizzo politico comunale preposto come previsto dalle norme contenute nel T.U.E.L., il tutto in data 16 settembre 2021 con specifica Deliberazione di C.C. n° 98.

VISTA la Legge 21 novembre 2000 n. 353 e s.m.i. recante *“Legge-quadro in materia di incendi boschivi”*.

CONSIDERATA la Legge Regionale Toscana n° 39 del 21 marzo 2000 e s.m.i. *“Legge forestale della Toscana”*, in particolare gli artt.: **Art.70 ter** - Competenze dei Comuni; **Art. 71** - Lotta attiva agli incendi boschivi; **Art. 74** - Pianificazione dell'AIB; **Art. 76** - Disposizioni per la prevenzione degli incendi boschivi; e che la suddetta Legge Regionale dispone che i Comuni debbano provvedere alla difesa del suolo e dell'ambiente naturale, svolgendo, per le relative competenze, l'attività di antincendio boschivo (AIB) e fornendo i necessari supporti logistici e strumentali ai sensi dei vigenti Piani AIB Regionale, Provinciale e Comunale, ove vigenti.

PRESO ATTO del Regolamento del 19 maggio 2008 n° 24/R *“Disciplina degli interventi finanziari regionali in attuazione della Legge regionale 29 dicembre 2003, n. 67 (Ordinamento del sistema regionale della protezione civile e disciplina della relativa attività) della Regione Toscana”*.

DATO ATTO CHE il ns. Ente é dotato del proprio Piano AIB Comunale, ovvero del Piano di Protezione Civile - Piano di Emergenza Comunale di Protezione Civile per il Rischio Incendi Boschivi e per il Rischio Incendi in Aree di Interfaccia ed ai relativi allegati, pianificazione questa che é stata recentemente adottata con Deliberazione C.C. n° 98 del 29 settembre 2022.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

VERIFICATO che tra le attività di protezione civile il “*Codice della protezione civile*” di cui al D.Lgs. n° 1 del 2 gennaio 2018 e s.m.i., al Capo I, Art. 2 “Attività di protezione civile”, commi 1., 2., 3., 4., 5., 6. e 7., indica e descrive puntualmente quali sono dette attività, ovvero in breve quelle volte alla previsione, prevenzione e mitigazione dei rischi, alla gestione delle emergenze e al loro superamento, nonché quelle di studio ed identificazione degli scenari di rischio possibili, oltre che quelle svolte ad evitare o a ridurre la possibilità che si verifichino danni conseguenti ad eventi calamitosi, non per ultimo quelle di pianificazione della protezione civile, di formazione e di diffusione della conoscenza e della cultura della protezione civile, ma anche quelle di informazione alla popolazione, fino agli interventi diretti ad assicurare il soccorso e l’assistenza alle popolazioni colpite da eventi calamitosi, annoverando tutte quelle misure volte a rimuovere gli ostacoli alla ripresa delle normali condizioni di vita e di lavoro.

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del comparto funzioni locali - Triennio 2016-2018, sottoscritto dalle parti in data 21 maggio 2018, con particolare riferimento alle indicazioni contenute nell’Art. 24.

VISTA la Deliberazione G.C. n° 94 del 29 marzo 2021 con la quale è stato approvato il Regolamento comunale sulla disciplina dell’istituto della reperibilità ex Art. 24 CCNL 21.05.2018.

PRESO ATTO della contrattazione decentrata integrativa 2019/2021, sottoscritta dalle parti in data 16/12/2019, con specifica ai dettami riportati all’Art. 13.

VISTO l’art. 115 del D.L. n° 18 del 17 marzo 2020 “Decreto Cura Italia” e s.m.i. convertito in Legge n° 27 del 24 aprile 2020 e s.m.i..

RICHIAMATO l’Art. 38 del CCNL 14/09/2000 del comparto “Regioni - Autonomie Locali”, che disciplina l’indennità di lavoro straordinario per il personale non dirigenziale.

VISTA la Deliberazione C.C. n° 13 del 08/03/2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2021-2023 con i relativi allegati.

VISTA la Deliberazione G.C. n° 90 del 29/03/2021 con la quale è stato approvato il P.E.G. definitivo 2021-2023.

VERIFICATA la Deliberazione di C.C. n° 111 del 22/11/2021 con la quale lo stesso organo di indirizzo politico ratifica la Deliberazione di G.C. n° 411 del 04/11/2021 “D.Lgs. 267/2000 art. 175: Variazioni di competenza al Bilancio di Previsione 2021-2023”.

ATTESO CHE occorre garantire sempre la continuità dei servizi e delle attività, in conseguenza dei compiti di protezione civile debitamente assegnati ai Comuni, così come indicato dalle normative di Legge nazionali e regionali vigenti in materia.

RILEVATO che le mansioni da svolgere, per garantire l’espletamento dei rispettivi compiti assegnati, oltre che non per ultima la continuità, l’efficacia e l’efficienza operativa dei medesimi, comporta talvolta di eseguire prestazioni lavorative che eccedono i rispettivi orari ordinari di servizio.

ACCERTATI i dati, i conteggi e le informazioni debitamente riportati nei singoli resoconti mensili forniti al Servizio “Protezione Civile” del ns. Ente interessato per competenze assegnate, da ognuno dei dipendenti comunali coinvolti ovvero dai “Tecnici Protezione Civile”, oltre che dagli “autisti AIB 2022” nonché da altri, che hanno svolto correttamente i compiti, le attività e le mansioni ad essi assegnati, attraverso prestazioni di lavoro straordinario attivate tramite il “codice 97”, il tutto nei mesi trascorsi del precedente anno solare, nello specifico nei mesi di Giugno, Luglio, Agosto, Settembre ed Ottobre 2022, effettuando a pieno e con perizia tale incarico, sia nei giorni feriali, ma anche in quelli festivi, durante le ore notturne ove è risultato necessario,

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

in accordo e coordinamento con altri soggetti pubblici preposti per Legge quali Prefettura, Regione Toscana, Provincia di Grosseto, VV.F., ecc., alla luce delle necessità manifestatesi al momento ed in conseguenza dello Stato dei Luoghi nonché delle condizioni meteorologiche avverse, non per ultimo per approntare servizi e funzioni in conseguenza di emergenze di rilevanza, nazionale, regionale e/o locale debitamente dichiarate dagli Enti Pubblici ed organismi sovraordinati preposti.

RITENUTO quindi giusto, corretto e necessario, relativamente agli importi di cui al presente Atto, che sono imputati e disponibili al capitolo 41160/0 del Bilancio 2023 “Straordinario Protezione Civile”, che prevede inoltre adeguata disponibilità.

TENUTO CONTO del 14/03/2013 n. 33 e s.m.i., recante “*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*”.

RICHIAMATA la Legge 11/02/2015 n. 15 e s.m.i., recante “*modifiche ed integrazioni alla legge 7 agosto 1990, n. 241, concernenti norme generali sull’azione amministrativa*”.

RILEVATO il D.Lgs 25/05/2016 n. 97 e s.m.i., recante “*Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell’articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124*”, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche.

RICHIAMATA la Deliberazione della G.C. n. 86 del 15/03/2017 “*Approvazione del patto di integrità*”.

PRESO ATTO del vigente *Statuto comunale*, approvato con Deliberazione di C.C. n. 111 del 10/11/2003 e modificato con Atto di C.C. n. 82 del 13/09/2019, entrato in vigore il 18/10/2019.

RICHIAMATA la Deliberazione di G.C. n. 53 del 01/03/2022, con la quale é stato approvato il *Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2022-2024*.

ACCERTATA la Deliberazione di C.C. n. 9 del 07/03/2022, con la quale é stata approvata la *nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2024*.

VERIFICATA la Deliberazione del C.C. n. 17 del 07/03/2021 con la quale è stato approvato il *Bilancio di Previsione pluriennale 2022-2024*, con i relativi allegati.

CONSIDERATA la Deliberazione di G.M. n. 87 del 24/03/2022, con la quale é stata approvato il *Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2022-2024*.

RICHIAMATO il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) - triennio 2022-2024, approvato con Deliberazione G.C. n. 200 del 30.05.2022.

DATO ATTO della Deliberazione di C.C. n. 70 del 28/07/2022 “*Documento Unico di programmazione (DUP) 2023-2025 - Approvazione*”.

ACCERTATA la Deliberazione di C.C. n. 73 del 28/07/2022 “*D.Lgs. N. 267/2000 ARTT. 175 e 193: Assestamento generale del Bilancio 2022-2024 e salvaguardia degli equilibri*”.

VISTA la Deliberazione di G.M. n. 288 del 04/08/2022 “*Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2022-2024 - Variazione*”.

RILEVATA la Deliberazione di C.C. n. 120 del 29/11/2022 “D.Lgs. 267/2000 Art. 175: Sesta Variazione al Bilancio di Previsione 2022-2024”.

ACCERTATA la Deliberazione di G.M. n. 484 del 15/12/2022 “Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2022-2024 - Variazione”.

VERIFICATA la Deliberazione di C.C. n. 128 del 29/12/2022, con la quale é stata approvata la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025.

VISTA la Deliberazione di G.M. n. 509 del 29/12/2022, con la quale é stato approvata la Carta della Qualità dei Servizi del Comune di Grosseto.

PRESO ATTO della Deliberazione di G.M. n. 512 del 29/12/2022, con la quale é stato approvato il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Grosseto.

RILEVATA la Deliberazione di C.C. n. 130 del 29/12/2022, con la quale é stata approvato il Bilancio di Previsione 2023-2025.

ACCERTATA la Deliberazione di G.M. n. 7 del 12/01/2023 “Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2023-2025 - Approvazione”.

CONSIDERATO che il sottoscritto, in qualità di responsabile della spesa, ai sensi di quanto previsto dall'art. 183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., attesta la compatibilità del piano dei pagamenti derivanti dal presente atto con i relativi stanziamenti di cassa.

RICHIAMATA la Disposizione Dirigenziale n° 8 del 10/01/2022 con la quale lo scrivente in qualità di Dirigente del Settore Sviluppo Ambientale ha attribuito al dipendente Arch. Michele Bottai, l'incarico di titolare di Posizione Organizzativa per lo svolgimento delle funzioni di Responsabile del "Servizio Protezione Civile", che comprende le relative attività e servizi.

DATO ATTO che il responsabile del procedimento é l'Arch. Michele Bottai, funzionario di posizione organizzativa del Settore Sviluppo Ambientale - Protezione Civile.

SENTITO, il Responsabile del Procedimento che é l'Arch. Michele Bottai, in merito al presente provvedimento.

ACCERTATO che il presente provvedimento non contempla la sussistenza, diretta od indiretta, di interessi propri del Responsabile del procedimento e del firmatario dell'atto medesimo, o dei suoi parenti ed affini fino al quarto grado, o dei suoi conviventi, idonei a determinare situazioni di conflitto, anche potenziale.

VISTA la normativa vigente in materia di privacy e quindi la disciplina della protezione dei dati personali di cui alla Direttiva comunitaria 1995/46 provvedimento questo emanato dal Parlamento e dal Consiglio europeo il 24/10/1995, successivamente aggiornato attraverso il Regolamento Europeo Privacy (GDPR di cui all'acronimo inglese “General Data Protection Regulation”) UE 2016/679 adottato il 27/04/2016 operativo in tutti gli stati membri dal 25/05/2018, recepito dalla legislazione italiana con il D.Lgs n° 196 del 30/06/2003 e s.m.i., successivamente modificato ed integrato dal D.Lgs n° 101 del 10/08/2018 e s.m.i. ed infine aggiornato in forza della Legge n° 60 del 22/04/2021 e s.m.i..

VERIFICATO che, in conseguenza di quanto sopra descritto, si é proceduto alla liquidazione, attraverso la D.D. n° 262072022, del lavoro straordinario espletato nell'anno solare appena trascorso, ovvero nei mesi di Giugno, Luglio, Agosto, Settembre ed Ottobre 2022, dal suddetto personale debitamente incaricato e

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

denominato per comodità “Tecnici Protezione Civile”, oltre che “autisti AIB 2022” ed infine anche da altro comunque sempre dipendente a tempo indeterminato del ns. Ente, in base alla tabella/schema/riepilogo che per evidenti motivi di privacy e riservatezza, come indicato dalle normative di Legge vigenti in tali specifiche materie ed in precedenza citate, viene raccolto, depositato ed archiviato agli atti di questo Servizio “Protezione Civile” comunale interessato per competenze assegnate, tabella/schema/riepilogo appositamente predisposto e denominato “**TABELLA QUATTRO/2022, punto e), punto e1), punto e2), punto e3), punto e4)**”.

ACCERTATO che per mero errore di trascrizione, la stessa rendicontazione sopra menzionata e denominata “**TABELLA QUATTRO/2022: punto e), punto e1), punto e2), punto e3), punto e4)**”, che si ricorda essere parte integrante e sostanziale dell’Atto Dirigenziale n° 2620/2022, già più volte in precedenza citato, risulta riportare e quindi contenere al **punto e1) MESE DI LUGLIO 2022**, per il solo conteggio inerente il dipendente comunale Y.Y., un errore in diminuzione in relazione alle ore ed ai minuti (di Feriale) effettivamente lavorati in straordinario ed attivati con il “Codice 97” oltre che la mancanza e quindi l’esatto conteggio in relazione alle ore ed ai minuti (di Festivo o Notturmo) effettivamente lavorati in straordinario ed attivati sempre con il “Codice 97”.

RILEVATO che l’errata indicazione in diminuzione e /o in aumento degli esatti conteggi di ore e minuti svolti con l’attivazione dello straordinario di protezione civile tramite il “Codice 97”, nel solo mese di Luglio 2022 dal collega suddetto, comportano assolutamente la giusta correzione, in termini di pagamento di quanto dovuto allo stesso dipendente della ns. P.A., il tutto come meglio indicato nella tabella/schema/riepilogo appositamente predisposta e denominata “**TABELLA QUATTRO - TER/2022: punto e1)-ter**”.

DATO ATTO che la presente Determinazione Dirigenziale non è soggetta all’obbligo di cui alla scheda riepilogativa allegata alla Del. n. 301/2009 REG della Corte di Conti - Sez. Regionale, di invio alla Corte dei Conti come da indicazioni della Sezione di Controllo per la Toscana.

TENUTO CONTO che la presente determinazione assume rilevanza contabile in relazione alla necessità di assicurare la regolare continuità, nonché l’efficacia e l’efficienza del servizio erogato.

RILEVATO altresì che l’intervento di cui alla presente determinazione si é interamente svolto nell’esercizio 2022 nel quale pertanto é giunto a scadenza l’intera esigibilità del credito.

VISTI i contenuti del D.Lgs. n. 33/2013 e successive modifiche ed integrazioni.

CONSIDERATO che il sottoscritto, in qualità di responsabile della spesa, ai sensi di quanto previsto dall’art. 183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., attesta la compatibilità del piano dei pagamenti derivanti dal presente atto con i relativi stanziamenti di cassa.

VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità attualmente vigente.

RICHIAMATO il Regolamento Comunale di Contabilità attualmente in vigore.

VISTE le norme del D.Lgs. del 18/8/2000 n. 267 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali” denominato *TUEL*, e successive modifiche ed integrazioni.

ACCERTATO lo Statuto comunale vigente.

VISTO il D.Lgs. del 18/8/2000 n. 267 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali” denominato *TUEL*, e successive modifiche ed integrazioni ed in particolare il Titolo IV, Capo III, Art. 107, comma 3., del D.Lgs 267/2000 e s.m.i., che individua analiticamente le funzioni e responsabilità della dirigenza.

DATO ATTO che il presente provvedimento diverrà esecutivo con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Settore Risorse Finanziarie, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs. n° 267/2000 e s.m.i..

DETERMINA

1. che il presente Atto modifica ed aggiorna la precedente Determinazione Dirigenziale n° 2620 del 10/11/2022, secondo le indicazioni sopra contenute ed a seguito delle motivazioni ampiamente descritte in precedenza;
2. di liquidare gli importi spettanti al personale interessato e sopra suddetto, relativamente alle giuste ore e minuti effettuati per prestazioni di lavoro straordinario debitamente attivato dal dipendente coinvolto del ns. Ente, attraverso il “Codice 97” nel solo mese di **LUGLIO 2022**, nella misura indicata nella tabella/schema/riepilogo riassuntivo denominato “**TABELLA QUATTRO - TER/2022: punto e2)-ter**”, rendicontazione questa conservata per motivi di riservatezza e privacy agli atti di questo Servizio “Protezione Civile” comunale interessato dalla presente Determinazione Dirigenziale avente rilevanza contabile, per il totale di € **197,57 (Euro centonovantasette/57)**, eventuali altri oneri esclusi;
3. di individuare le risorse economiche necessarie alla liquidazione dell’importo di cui al precedente punto 2., al **Capitolo 41160/0 del Bilancio (Esercizio) 2023** alla voce “Straordinario Protezione Civile”, Impegno (Movimento/Residuo) **1740/2022 “Lavoro Straordinario 2022”**;
4. di trasmettere il presente Atto ai Settori/Servizi interessati per competenze assegnate, ovvero Settore “Programmazione Economica”, Settore “Coordinamento e Indirizzo”, Servizio “Finanziario” e Servizio “Gestione Economica e Previdenziale del Personale”, oltre che per i conseguenti adempimenti di spettanza.

Il Dirigente
MELONE DOMENICO / ArubaPEC S.p.A.
(atto sottoscritto digitalmente)