



Comune di Grosseto

*Settore Organizzazione, Risorse Umane e Sistemi Informativi
Servizio Reclutamento e Formazione*

AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO

PER L' INDIVIDUAZIONE DI OPERATORI ECONOMICI PER L'AFFIDAMENTO AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. B) DEL D.LGS. N. 50/2016 ss.mm.ii DELLE ATTIVITÀ DI SORVEGLIANZA SANITARIA DEI DIPENDENTI DEL COMUNE DI GROSSETO E NOMINA DEL MEDICO COMPETENTE PREVISTO DAL TESTO UNICO IN MATERIA DI TUTELA DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO (D. LGS. N. 81 DEL 9 APRILE 2008 E S.M.I.) . CIG 8168628512

Con il presente avviso si richiede agli operatori economici di inviare il loro interesse a essere invitati alla richiesta preventivi finalizzata all'affidamento diretto, da svolgersi ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016 così come modificato dalla Legge n. 55 del 2019: "Conversione in legge, con modificazioni", del decreto-legge 18 aprile 2019, n. 32, per l'affidamento delle attività di sorveglianza sanitaria dei dipendenti del Comune di Grosseto e nomina del medico competente previsto dal Testo Unico in materia di Tutela della Salute e della Sicurezza nei Luoghi di Lavoro (D. Lgs. n. 81 del 9 aprile 2008 e s.m.i.) ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii.

La Stazione Appaltante non ha provveduto a suddividere il presente appalto in lotti, in quanto i servizi oggetto dell'appalto sono strettamente interconnessi e correlati fra loro, tali da rendere impossibile il frazionamento in lotti funzionali senza incorrere in una manifesta perdita di efficienza e di economicità.

Si forniscono di seguito, in sintesi, le informazioni utili per essere invitati alla successiva richiesta di preventivi e che costituiscono elementi a base della successiva documentazione di gara.

Amministrazione aggiudicatrice: Comune di Grosseto.

1 - Oggetto dell'appalto

L'appalto ha per oggetto le attività di sorveglianza sanitaria del proprio personale e la nomina del Medico Competente previsto dal Testo Unico in Materia di Tutela della Salute e della Sicurezza nei Luoghi di Lavoro (D. Lgs. n. 81 del 9 aprile 2008 e ss.mm.ii).

Le finalità che l'Ente intende perseguire sono connesse all'esigenza di tutelare la salute e la sicurezza sui luoghi di lavoro del proprio personale dipendente assunto con contratto a tempo determinato e indeterminato ed in forza nell'ambito di tirocini non curricolari.

Il numero complessivo del personale è attualmente di 477 unità, di cui 18 tecnici (operai), 38 addetti ai servizi scolastici (educatori nido, insegnanti scuola materna, collaboratori scolastici, cuochi) e 86 agenti di polizia municipale, tenuto conto di eventuali nuove assunzioni e/o cessazioni.

L'espletamento dell'incarico del servizio di sorveglianza sanitaria prevede le attività di cui agli artt. 25 (obblighi del Medico Competente) e 41 (Sorveglianza Sanitaria) del D. Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii. e qualsiasi attività che tale decreto pone a carico del Medico Competente.

Il servizio ha lo scopo di garantire una corretta organizzazione e gestione dell'attività di Sorveglianza Sanitaria e Medico Competente ai sensi degli artt. 25 e 41 del D. Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.

Nel servizio di sorveglianza sanitaria è ricompresa qualsiasi attività prevista dalla normativa in materia di salute e sicurezza del lavoratore. Sono altresì comprese nell'appalto le attività dei medici specialisti, nonché gli accertamenti diagnostici (esami clinici, biologici) e specialistici richiesti dal Medico Competente al fine



Comune di Grosseto

Settore Organizzazione, Risorse Umane e Sistemi Informativi
Servizio Reclutamento e Formazione

della formulazione dei giudizi di idoneità alla mansione specifica, compresi quelli previsti all'art. 20 del D. Lgs. n. 151/2001.

2 - Durata di esecuzione del servizio

La durata dell'appalto è pari a 36 mesi, a decorrere dall'inizio dell'esecuzione del servizio.

L'aggiudicatario si impegna sin da ora, su richiesta dell'Amministrazione, a prorogare l'espletamento del servizio in oggetto agli stessi patti e condizioni per un periodo ulteriore di massimo sei mesi successivi alla scadenza del contratto, nelle more dell'espletamento della successiva procedura di gara per l'individuazione del nuovo affidatario ai sensi dell'art. 106 comma 11 del D. Lgs. 50/2016 ss.mm.ii..

3 - Importo dell'appalto

L'importo complessivo del presente appalto è pari ad € **103.250,00** esente iva ai sensi di legge (art. 10, n. 18 D.P.R. 633/72), così ripartiti:

- Importo a base di gara soggetto a ribasso pari ad € **88.500,00** esente iva ai sensi di legge (art. 10, n. 18 D.P.R. 633/72) per il servizio di sorveglianza sanitaria e ruolo di Medico competente.
- € **14.750,00** esente iva ai sensi di legge (art. 10, n. 18 D.P.R. 633/72) per l'eventuale proroga per un periodo massimo di sei mesi successivi alla scadenza del contratto.

Per il presente appalto non sono previsti rischi interferenziali di cui all'art. 26, comma 3, D. Lgs. 81/2008; non è stato predisposto il DUVRI e l'importo per oneri della sicurezza da rischi di interferenza è pari a zero.

4 - Criterio di aggiudicazione

Il presente appalto verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95 del D. Lgs. 50/2016 individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

5 - Requisiti di partecipazione

Il possesso dei requisiti di seguito descritti non è richiesto in questa fase di indagine di mercato; l'operatore economico, mediante la compilazione del modello denominato "Richiesta di invito" dovrà soltanto dichiarare **di impegnarsi** a possedere, nella successiva fase di gara, i requisiti indicati di seguito.

I requisiti elencati di seguito dovranno essere posseduti dall'affidatario.

5.1 - Requisiti generali

5.1.1 non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 ss.mm.ii.;

5.1.2 non trovarsi nella situazione prevista dall'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. del 2001 n. 165.

In caso di affidamento ad un RTI/Consorzio ordinario/GEIE/rete di impresa i requisiti generali di partecipazione dovranno essere posseduti da ciascuna delle imprese facenti parte il raggruppamento.

In caso di affidamento a consorzi di cui all'articolo 45 comma 2 lett. b) e c), i requisiti generali dovranno essere posseduti sia dal consorzio che da tutte le consorziate indicate quali esecutrici.

5.2 - Requisiti di idoneità professionale ex art. 83 lett. a) del D. Lgs. 50/016 ss.mm.ii.

5.2.1 (*se persona fisica*) essere iscritto nell'elenco dei Medici Competenti istituito presso il Ministero del lavoro, della salute e delle politiche sociali così come previsto dall'art. 48 comma 4 del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.



Comune di Grosseto

***Settore Organizzazione, Risorse Umane e Sistemi Informativi
Servizio Reclutamento e Formazione***

5.2.2 (se impresa italiana o straniera avente sede operativa e/o legale in Italia) essere iscritto al Registro delle Imprese presso la competente Camera di Commercio Industria Agricoltura e Artigianato per attività coerenti a quelle oggetto dell'appalto;

(se impresa straniera) essere in possesso di equivalente dichiarazione di iscrizione al registro professionale dello Stato di appartenenza;

Inoltre

5.2.3 (se Cooperativa o Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) del D. Lgs. 50/2016) essere iscritto all'albo delle Società Cooperative istituito con D.M. (Ministero delle Attività Produttive) del 23/06/04 e s.m.i.

Nei casi di cui ai punti 5.2.2 e 5.2.3 l'impresa dovrà avere nel proprio organico come dipendente o collaboratore uno o più professionisti iscritti nell'elenco dei Medici Competenti istituito presso il Ministero del lavoro, della salute e delle politiche sociali così come previsto dall'art. 48 comma 4 del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;

Nella successiva fase di richiesta preventivi l'operatore dovrà indicare il nominativo del soggetto che sarà nominato come Medico Competente.

In caso di affidamento a RTI/Consorzio ordinario/GEIE/rete di impresa i requisiti di partecipazione di idoneità professionale dovranno essere posseduti da ciascuna delle imprese facenti parte il raggruppamento e, in caso di affidamento a consorzi ex art. 45 comma 2 lett. b) e c), dovranno essere posseduti sia dal consorzio che dalle imprese indicate come esecutrici.

5.3 - Requisiti di capacità tecniche e professionali ex art. 83 lett. c) del D. Lgs. 50/2016 ss.mm.ii.

Aver eseguito nell'ultimo triennio (01/12/2016 – 30/11/2019) almeno un servizio analogo a quello oggetto dell'appalto, a favore di Enti pubblici e/o privati.

Per servizi analoghi s'intende l'organizzazione e la gestione dell'attività di Sorveglianza Sanitaria e incarico Medico Competente.

Nel caso di affidamento a RTI, consorzio ordinario e GEIE i requisiti di capacità tecniche e professionali dovranno essere apportati ai sensi dell'articolo 48 del Codice. La mandataria dovrà comunque apportare i requisiti in misura maggioritaria. Nel caso di RTI di tipo orizzontale il requisito di cui al presente punto dovrà essere apportato in parte da ciascun membro del raggruppamento. La mandataria in ogni caso dovrà apportare i requisiti ed eseguire in misura maggioritaria rispetto a ciascuna singola mandante.

In caso di affidamento a consorzi di cui all'articolo 45 comma 2 lett. b) e c) i requisiti di cui alla presente lettera dovranno essere apportati ai sensi dell'articolo 47 del Codice, così come modificato dal D. L. n. 32/2019.

Art. 6 - Come richiedere di essere invitati alla richiesta di preventivo

Gli operatori economici che desiderano essere invitati alla successiva richiesta di preventivo dovranno utilizzare e l'apposito modello denominato "Richiesta di invito", disponibile tra documentazione di gara allegata all'avviso in oggetto.

Il termine per la presentazione delle richieste di invito è fissato entro le ore 17:00 del giorno 04/02/2020.

L'operatore economico che presenta la richiesta di invito dovrà dichiarare di impegnarsi a possedere i requisiti minimi di capacità richiesti dal presente avviso ai fini della successiva partecipazione, rilasciando



Comune di Grosseto

*Settore Organizzazione, Risorse Umane e Sistemi Informativi
Servizio Reclutamento e Formazione*

apposita dichiarazione nel modello “Richiesta di invito”.

Il modello “Richiesta di invito”, debitamente compilato con i dati dell’operatore economico e con l’autorizzazione al trattamento dati, dovrà essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell’operatore economico che dichiara la volontà di essere invitato alla richiesta di preventivo e dovrà essere inserito nell’apposito spazio predisposto dall’Amministrazione sul sistema telematico, pena la non ammissione alla fase di invito alla richiesta di preventivi.

Le richieste di invito da parte delle imprese devono pervenire entro il termine indicato al precedente punto in modalità telematica attraverso il Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana START, utilizzando le apposite funzionalità rese disponibili al seguente indirizzo <https://start.toscana.it/>.

I fornitori già registrati nell'indirizzario dovranno accedere all'area riservata relativa all'avviso in oggetto e utilizzare l'apposita funzione “manifesta interesse” presente sul Sistema START; una volta cliccato su “manifesta interesse” l’impresa accederà alla schermata dei passi della procedura. Dovrà completare ogni singolo passo per arrivare a sottomettere la propria richiesta di invito.

I fornitori non iscritti all'indirizzario dovranno compilare il form on line presente nella pagina del dettaglio relativo all'avviso in oggetto al quale accederanno dopo aver cliccato “manifesta interesse”. Una volta iscritta, l’impresa accederà alla schermata dei passi della procedura che dovrà completare per poter sottomettere la manifestazione di interesse.

L’impresa, dopo aver inviato la propria richiesta di invito, riceverà una comunicazione di conferma attraverso il sistema START all’indirizzo di posta elettronica indicato in sede di registrazione

Si fa presente che l’impresa che ha richiesto di essere invitata alla richiesta di preventivi avrà la facoltà, ai sensi dell’art. 48, comma 11, del D. Lgs 50/2016 ss.mm.ii., di presentare il preventivo per sé o quale mandataria di operatore riunito secondo le modalità che saranno indicate nella lettera di Richiesta preventivi.

L’Amministrazione non prenderà in considerazione le richieste di invito presentate nel caso in cui il modello “Richiesta di invito”:

- manchi;
- non sia firmato digitalmente;
- sia firmato digitalmente da una persona che non risulti dal modello stesso munita del potere di rappresentare il soggetto che presenta la richiesta di invito;
- sia firmato digitalmente da persona diversa rispetto alla persona dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare il soggetto che presenta la richiesta di invito;
- risulti priva anche di una sola delle dichiarazioni contenute nell’apposito modello;

Scaduti i termini per presentare il modello di cui sopra, l’Amministrazione provvederà ad invitare tutti gli operatori economici interessati, nei termini indicati dal presente avviso.

7 - Il responsabile unico del procedimento

Il responsabile di procedimento è Alessia Gaggioli, telefono 0564-488538 fax. 0564-411495, Email: alessia.gaggioli@comune.grosseto.it

8 - Richieste di chiarimenti da parte degli operatori economici

Le eventuali richieste di chiarimenti relative alla procedura in oggetto dovranno essere formulate attraverso l’apposita sezione “comunicazioni – invio mail”, nell’area riservata alla presente manifestazione d’interesse,



Comune di Grosseto

Settore Organizzazione, Risorse Umane e Sistemi Informativi
Servizio Reclutamento e Formazione

all'indirizzo <https://start.toscana.it/>. Attraverso lo stesso mezzo l'Amministrazione provvederà a fornire le risposte.

Per informazioni tecniche inerenti le modalità di registrazione sul Sistema di acquisti telematici START e sull'utilizzo dello stesso, è possibile rivolgersi alla Società i-Faber, da lunedì a venerdì dalle ore 08:30 alle 18:30, tel. 0810084010 o all'indirizzo di posta elettronica Start.OE@PA.i-faber.com

9 - La lettera di Richiesta preventivi

La lettera di Richiesta preventivi verrà inviata da parte della Stazione Appaltante a seguito della scadenza dei termini previsti per l'indagine di mercato esclusivamente alla casella di posta elettronica indicata dal concorrente e sarà inoltre resa disponibile su START nell'area riservata all'appalto in oggetto insieme alla restante documentazione di gara.

10 - Modalità di svolgimento dell'appalto

Le domande di partecipazione e le offerte dovranno essere formulate dall'impresa e ricevute dall'Amministrazione esclusivamente per mezzo del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana START accessibile all'indirizzo <https://start.toscana.it/>.

Per firmare digitalmente, ove richiesto, la documentazione di gara, i titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto dovranno essere in possesso di un **certificato qualificato di firma elettronica** che, al momento della sottoscrizione, non risulti scaduto di validità ovvero non risulti revocato o sospeso. Ai sensi del Regolamento (UE) n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 23 luglio 2014, il certificato qualificato dovrà essere rilasciato da un prestatore di servizi fiduciari qualificati presente nella lista di fiducia (trustedlist) pubblicata dallo Stato membro in cui è stabilito.

Al fine di verificare la validità delle firme digitali e delle firme elettroniche qualificate basate su certificati rilasciati da tutti i soggetti autorizzati in Europa, la Commissione europea ha reso disponibile un'applicazione open source utilizzabile on line sul sito dell'Agenzia per l'Italia Digitale nella sezione "Software di verifica". L'amministrazione utilizzerà tale applicazione per il riconoscimento e la verifica dei documenti informatici sottoscritti nei diversi Stati Membri della Comunità.

11 - Trattamento dei dati personali

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (per brevità "**Regolamento**").

Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, all'Amministrazione compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

11.1 – Finalità del trattamento

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati inseriti nella "domanda di partecipazione", nelle dichiarazioni integrative, nel "DGUE" e nell'offerta tecnica vengono acquisiti ai fini della partecipazione (in particolare ai fini dell'effettuazione della verifica dell'assenza dei motivi di esclusione, del possesso dei criteri di selezione individuati nel Bando di gara/Disciplinare allegati all'offerta nonché dell'aggiudicazione e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti;



Comune di Grosseto

Settore Organizzazione, Risorse Umane e Sistemi Informativi
Servizio Reclutamento e Formazione

- i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili e il pagamento del corrispettivo contrattuale;
- il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento.

11.2 – Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato dal personale dell'Amministrazione aggiudicatrice e da eventuali altri addetti, preventivamente individuati, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

11.3 – Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati

I dati potranno essere comunicati a:

- personale dell'Amministrazione aggiudicatrice cd. autorizzati/incaricati del trattamento in gergo "privacy";
- il Gestore del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana (START);
- soggetti anche esterni all'Amministrazione aggiudicatrice, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte di Commissioni di valutazione e/o di verifica o collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- soggetti anche esterni all'Amministrazione aggiudicatrice, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, incaricati dalla stessa per lo svolgimento di attività di supporto al RUP;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dal D.Lgs. n. 50/2016, dalla legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. e dalla L.R. n. 40/2009;
- a soggetti, enti o autorità a cui la comunicazione si obbligatoria in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità;
- ad amministratori di sistema;
- per esercitare i diritti del Titolare, ad esempio il diritto di difesa in giudizio.

11.4 – Diritti del concorrente interessato

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento.

La presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto da parte del concorrente attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell'informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento.

11.5 – Titolare, responsabili e incaricati del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Grosseto.

Responsabile della protezione dei dati (DPO o RPD)

Il titolare ha nominato responsabile della protezione dati (DPO) l'Avv. Benedetta De Luca contattabile all'indirizzo [PEC benedettadeluca@pec.ordineavvocatigrosseto.com](mailto:benedettadeluca@pec.ordineavvocatigrosseto.com).

Designato del trattamento dei dati è il Responsabile del Procedimento.

Responsabile esterno del trattamento dei dati è il Gestore del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana.

Incaricati del trattamento dei dati sono i dipendenti del Gestore del Sistema e del Comune di Grosseto assegnati alle strutture interessate dal presente appalto.

11.6 – Periodo di conservazione dei dati

Il periodo di conservazione dei dati è quello indicato all'art. 99 comma 4 del Codice.



Comune di Grosseto

Settore Organizzazione, Risorse Umane e Sistemi Informativi
Servizio Reclutamento e Formazione

11.7 – Natura del conferimento

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti dall'Amministrazione aggiudicatrice determina l'impossibilità per l'operatore economico di partecipare alla procedura di gara.

Mediante la presentazione dell'offerta l'interessato manifesta il proprio consenso al trattamento dei dati personali, anche di categorie personali di cui all'art. 9 del Reg. 679/2016.

11.8 – Dati sensibili e giudiziari

Di norma i dati forniti dagli operatori economici non rientrano nelle “categorie particolari di dati personali” di cui all'art. 9 Regolamento UE (vedi art. 22 comma 2 del D. Lgs. 10/08/2018, n. 101)), ma il titolare del trattamento ha come base giuridica la legge e il rilevante interesse pubblico che consente il trattamento anche dei dati particolari, oltre alla base giuridica qualificata “contratto” per i dati ordinari (non particolari).

I cd dati giudiziari “dati personali relativi a condanne penali e reati” di cui all'art. 10 Regolamento UE (vedi art. 22 comma 2 del D. Lgs. 10/08/2018, n. 101) sono trattati esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile ed il trattamento è previsto anche dal Codice Appalti.

Con la sottoscrizione e l'invio della domanda di partecipazione e della propria offerta, il Fornitore acconsente espressamente al trattamento dei dati giudiziari necessari per la partecipazione al presente procedimento.

ATTENZIONE: Il Sistema Telematico di Acquisti Regionale della Toscana START utilizza la casella denominata noreply@start.toscana.it per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. A tal fine i concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.

Il Responsabile Unico del Procedimento
Alessia Gaggioli