



Città di Grosseto

Settore: SEGRETERIA GENERALE

Servizio: AFFARI LEGALI

Determinazione Dirigenziale n° 1153 del 05/06/2019

Oggetto: Comune di Grosseto / Ricorso con domanda cautelare inaudita altera parte dinanzi al Tribunale di Grosseto Sez. Lavoro - Costituzione in giudizio ed incarico del patrocinio legale dell'Ente all'Avv. Nicosia Giuseppe del Foro di Grosseto. CIG- ZD427A4AA5

Il Funzionario Responsabile del Procedimento

Premesso che è al Comune di Grosseto è stato notificato in data 22/02/2019 ricorso con domanda cautelare inaudita altera parte dinanzi al Tribunale di Grosseto Sez. Lavoro promosso da B.A. **per l'annullamento:**

- previa sospensione cautelare anche mediante provvedimento inaudita altera parte del provvedimento dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari del Comune di Grosseto, del 10/01/2019 prot. n. 4894/2019, notificato al ricorrente in pari data;
- del provvedimento dell'ufficio procedimenti Disciplinari del Comune di Grosseto del 11/01/2019 protocollato il 14/02/2019 con cui viene data esecuzione al suddetto provvedimento del 10/01/2019;
- del provvedimento dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari del Comune di Grosseto del 11/01/2019 protocollato il 14/02/2019, attraverso il quale viene data esecuzione al suddetto provvedimento di ingiunzione di pagamento del 10/01/2019;

Nonchè per l'annullamento previa sospensione cautelare:

- della diffida n. 1196 del 28/11/2016 del Dirigente del Settore Organizzazione Risorse Umane e Sistemi Informativi del Comune di Grosseto;
- del verbale della conferenza dei Servizi interna del Comune di Grosseto del 24/11/2016;
- della nota prot. n. 147289 del 29/12/2016 del Dirigente del Settore Organizzazione Risorse Umane e Sistemi Informativi del Comune di Grosseto;
- del verbale della conferenza dei Servizi interna del Comune di Grosseto del 23/12/2016;
- della nota prot. n. 6759 del 18/01/2017 del Dirigente del Settore Organizzazione Risorse Umane e Sistemi Informativi del Comune di Grosseto;
- del verbale della conferenza dei Servizi interna del Comune di Grosseto del 10/01/2017;
- della nota prot. n. 20951 del 17/02/2017 del Dirigente del Settore Organizzazione Risorse Umane e Sistemi Informativi del Comune di Grosseto;
- del verbale della conferenza dei Servizi interna del Comune di Grosseto del 13/02/2017;
- nonché di ogni altro atto e/o provvedimento, presupposto e/o conseguente, anche non a

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

conoscenza del ricorrente, attraverso cui il comune di Grosseto ha imposto al B.A., al pagamento in suo favore mediante trattenute stipendiali mensili tutt'ora in corso pari ad €. 7671,32, che era stata percepita dal ricorrente in qualità di V.P. e componente del C.di A. della S. S. E. I.T. Srl, nel periodo che va dal 16/06/2016 al 13/12/2016;

e per la condanna :

- del Comune di Grosseto a corrispondere al B.A. tutte le somme che quest'ultimo ha versato all'Amministrazione Comunale relativamente ai compensi percepiti in qualità di V.P. e componente del C. di A. della S. S. E. I.T. Srl, nel nel periodo che va dal 16/06/2016 al 13/12/2016, il tutto con interessi di legge e rivalutazione monetaria sino al soddisfo;

Visto l'art. 25, 1° comma, lett. o, dello statuto comunale, approvato con deliberazione C.C. n° 111 del 10/11/2003, modificato con deliberazione di C.C. n° 76 del 10/07/2008, n° 68 del 28/03/2011 e con deliberazione n° 70 del 25/09/2013 entrata in vigore dal 14/11/2013;

Vista la Deliberazione di G.C. n° 295 del 19/06/2012 e la successiva integrazione con Deliberazione di GC n° 309 del 03/07/2012;

Preso atto della procedura di comparazione delle offerte pervenute da n. 3 professionisti, (con confronto delle offerte economiche e dei curricula) nel procedimento di cui trattasi;

Valutato positivamente il preventivo, giusti principi di economicità e proporzionalità, alla luce del riscontro di elementi oggettivi di natura economica e sostanziali(curriculum, e provate competenze) proposto dall'Avv. Giuseppe Nicosia;

Che l'Amministrazione Comunale con Disposizione del Dirigente del Servizio Affari Legali n. 237/2019 ha ritenuto di dover resistere e di costituirsi in giudizio al ricorso richiamato promosso dinanzi la Sez. Lavoro del Tribunale di Grosseto onde tutelare le ragioni dell'Ente affidando il patrocinio legale dell'Ente all'Avv. Giuseppe Nicosia del Foro di Grosseto;

Visto il preventivo pervenuto da parte dell'Avv. Nicosia Giuseppe, per un totale di €. 3500,00 comprensivo di oneri come per legge, (per CPA 4% e per l'IVA (22%);

Con riferimento al preventivo inviato, si ritiene congruo quanto richiesto dall'Avvocato e che tale somma è esigibile nel 2019, e considerato che la fattura sarà emessa dallo studio legale associato di cui fa parte l'Avvocato Antichi Niccolò, la stessa sarà successivamente liquidata dall'Ente allo suddetto studio legale;

Rilevato che sono stati acquisiti: - il curriculum vitae - la dichiarazione da parte dell'Avv. Giuseppe Nicosia in ordine alla assenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001, - l'attestazione dirigenziale della verifica della insussistenza del conflitti di interessi - la dichiarazione circa lo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione o allo svolgimento di attività professionali, ai sensi dell'art. 15 comma 1 lett. c) del D. Lgs. n. 33/2013, - le Annotazioni Riservate ANAC - della dichiarazione dei soggetti incaricati in riferimento alla prestazione da effettuare per conto dell'amministrazione nell'incarico in oggetto ed è consapevole della disposizione di cui all'art. 47 del DPR 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del medesimo decreto in caso di dichiarazione mendaci e di formazione o uso di atti falsi – il certificato di regolarità contributiva della Cassa Forense;

Che i suddetti documenti sono conservati agli atti dell'Ufficio;

Richiamata la delibera n. 907 del 24/10/2018 approvata dal consiglio dell'Autorità avente oggetto " Linee Guida n. 12;

Richiamate:

- le indicazioni fornite dall'ANAC nella Sez. FAQ, punto 6.6, in materia di pubblicazione degli incarichi di patrocinio legale ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 33 del 14/03/2013;
- la deliberazione ANAC 556/2017 del 31/05/2017 che al par. 3.3 precisa che anche il patrocinio legale è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 del D.Lgs 136/2000

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.***

come confermato nelle FAQ ANAC punto D6 e che, pertanto la liquidazione del presente impegno di spesa necessita di CIG.;

Dato atto che il Codice CIG relativo alla prestazione è il seguente: **ZD427A4AA5**;

Dato atto che la presente Determinazione Dirigenziale non è soggetta all'obbligo di in scheda riepilogativa allegata a Del.n.301/2009 REG della Corte dei Conti, Sez. Regionale di invio alla Corte dei Conti, in quanto trattasi di incarico di patrocinio legale, come da Controllo per la Toscana;

Dato atto del rispetto di quanto previsto dalla legge, n° 311/2004 art. 1, comma 42 in quanto l'incarico di cui trattasi non si configura quale incarico di consulenza così come delineato dalla norma predetta;

Richiamata, la deliberazione di G.C. N° 1 del 09/01/2019 con cui sono stati definiti gli indirizzi per la gestione degli uffici nella fase transitoria, nelle more di approvazione del bilancio di preventivo 2019/2021 e del PEG 2019/2021;

Vista la deliberazione di C.C. n. 16 del 04/02/2019 con cui è stato approvato il bilancio di previsione 2019-2021;

Visto D.Lgs.18/08/2000 n.267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" come modificato e integrato dal D.Lgs. 126/2014;

Vista la Disposizione n° 423 del 30/4/2019 avente ad oggetto "Conferimento di incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa di Alta Professionalità per lo svolgimento delle funzioni di Responsabile del Servizio Affari Legali al Funzionario Susanna Cruciani";

Nel dichiarare di non trovarsi nelle condizioni di conflitto di interesse, anche potenziale, né di gravi ragioni di convenienza che impongono un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento;

Vista la proposta predisposta;

Tutto ciò premesso e ritenuto;

D E T E R M I N A

1)Di impegnare la somma di €. **3.500,00** per l'affidamento del patrocinio legale dell'Ente all' Avv. Giuseppe Nicosia, per i motivi descritti in narrativa al Cap. 32000(1010203) del bilancio corrente, ove esiste la necessaria disponibilità come da preventivo pervenuto per €. 3.500,00 comprensivo di oneri come per legge (per spese generali 155, CPA 4% e per l'IVA (22%);

2)Di dare atto che il Codice CIG per l'affidamento è il seguente: **ZD427A4AA5** ;

3)Di provvedere successivamente previa notula alla liquidazione della somma di €. **3.500,00** all' Avv. Giuseppe Nicosia tramite bonifico bancario;

4)Di dare atto del rispetto di quanto previsto dalla legge n.311/2004 art.1 comma 42 in quanto l'incarico di cui trattasi non si configura quale incarico di consulenza come delineato nella norma predetta;

5)Di dare atto che l' incarico assegnato rientra nell'ambito dell'esercizio della propria attività professionale di cui all'art.53(già ex 49), comma 1 DPR 917/86 T.U.I.R.;

6)Di dare atto che la presente Determinazione Dirigenziale non è soggetta all'obbligo di invio alla Corte dei Conti, in quanto trattasi di incarico di patrocinio legale, come da scheda riepilogativa allegata a Del.n.301/2009 REG della Corte dei Conti, Sez. Regionale di Controllo per la Toscana;

7) Di dare atto che l'anno di esigibilità dell'impegno di spese in oggetto è l'esercizio 2019;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

8)Di dare atto che avverso al presente atto può essere presentato ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana entro 60 gg. Dalla sua esecutività o in via straordinaria, entro 120 gg al Capo dello Stato. Il trattamento dei dati personali avviene nel rispetto delle norme legislative e regolamentari vigenti e in particolare, del Decreto Legislativo n.196/2003 e s.m. (Codice Privacy), nonché in base alle informative di volta in volta rese ex art. 13 del citato D.Lgs. n. 196/2003;

9)Di pubblicare la presente Determinazione Dirigenziale sul sito istituzionale dell'Ente nella Sez. "Amministrazione Trasparente", sottosezione di primo livello "bandi di gara e contratti" ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 e del disposto della L. 190/2012, art. 1 comma 32, attraverso inserimento dei dati con la tabella allegata al presente atto.

Il Funzionario Responsabile

Avv. Susanna Cruciani

Movimenti Contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo	Movimento	Importo	Obiettivo
Impegno	2019	32000		3.500,00	