



Città di Grosseto

Settore: RISORSE FINANZIARIE, SERVIZI EDUCATIVI,
CULTURA E TURISMO

Servizio: SERVIZIO CULTURA E TURISMO

Determinazione Dirigenziale n° 1265 del 18/06/2019

Oggetto: **Delibera G.C. N° 121 del 10/04/2019 - " serate di Nomadelfia" Realizzazione del 1° spettacolo della tournée estiva anno 2019 a Marina di Grosseto. Affidamento servizio e assunzione impegno di spesa. CIG ZB528DC0E0**

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

PREMESSO che con Deliberazione n° 121 del 10/04/2019 la Giunta Comunale ha stabilito di organizzare nel giorno 16 luglio 2019 dalle ore 21,00 alle ore 23,00 in Piazza Unità D'Italia (ex Piazza Risorgimento) a Marina di Grosseto, uno spettacolo di danza moderna e folcloristica accogliendo la proposta di Nomadelfia Associazione Civile con sede in Loc. Nomadelfia 14 Grosseto codice fiscale 80002100537 partita iva 00859990533 inerente l'organizzazione della prima manifestazione della tournée estiva 2019 delle "Serate di Nomadelfia" al costo di € 2.440,00 Iva al 22% compresa;

CHE con l'atto suddetto la Giunta comunale incaricava il Dirigente del Settore Risorse Finanziarie Servizi Educativi, Cultura e Turismo ovvero il delegato Responsabile del Servizio Cultura e Turismo a perfezionare i procedimenti amministrativi, assumere gli atti gestionali ed alla sottoscrizione dei contratti per gli affidamenti delle prestazioni e della fornitura dei beni e servizi;

RICORDATO che per il suddetto importo **Nomadelfia Associazione Civile si impegna a:**

- a) provvedere all'organizzazione dello spettacolo;
- b) allestimento palco 15x10 e posizionamento di 700 sedie;
- c) fornitura di elettricità (sarà utilizzato il generatore di corrente in loro dotazione);
- c) richiesta di certificazione di impatto acustico in deroga;
- d) richiesta di suolo pubblico all'Ufficio Tosap;
- e) fornitura e messa in opera dell'impianto service audio/luci;
- f) sostenere tutto quanto necessario, costi e oneri relativi, per l'organizzazione, la realizzazione e la gestione delle attività e/o operazioni relative all'allestimento, al trasporto, al montaggio e allo smontaggio completo dei materiali, impianti, strumentistica, ecc., ed allo svolgimento della manifestazione, con gestione a propria cura e spese degli artisti, degli ospiti (incluso oneri fiscali e previdenziali), della sicurezza e di ogni altra spesa connessa alla realizzazione della manifestazione;
- g) pagamento di oneri economici relativi a spettacoli, eventuali cachet a musicisti, artisti e comunque intervenuti e/o invitati alla manifestazione ed eventi correlati, inclusi oneri fiscali e previdenziali, E.N.P.A.L.S., costi della sicurezza e ogni altra spesa connessa;
- h) al pagamento alla Società Italiana degli Autori ed Editori (S.I.A.E) del corrispettivo;
- i) pagamento delle spese relative agli eventuali compensi, ospitalità, soggiorno, eventuali voli aerei e spostamenti con qualsiasi mezzo per partecipanti, ospiti ed invitati in genere;
- l) pagamento di eventuali contratti e di tutti i contatti preliminari e successivi con tutti i fornitori di

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.***

servizi, artisti e collaboratori utilizzati, dei costi del service audio, delle strumentazioni e del personale, delle attività e/o delle operazioni relative all'allestimento, trasporto, montaggio e smontaggio completo dei materiali e impianti di amplificazione (casse, mixer, microfoni, cablaggio, ecc.) necessari;

m) promozione e relativi costi della manifestazione ed eventuali eventi correlati, compresa l'ideazione e la realizzazione di tutto il materiale pubblicitario e di comunicazione, la stampa e la distribuzione del materiale promozionale, la diffusione degli inviti ad associazioni ed ospiti;

n) alla presentazione, con intestazione al legale rappresentante della Associazione, di segnalazione certificata di inizio attività (SCIA- ex art. 19 L. 07/08/1990 n. 241), o richiesta autorizzazione per pubblico spettacolo/trattenimento ai sensi dell'art. 68 T.U.L.P.S. come modificato dalla Legge 07/10/2013, n. 112, di conversione, con modificazioni, del D.L. 08/08/2013, n. 91 recante disposizioni urgenti per la tutela, la valorizzazione e il rilancio dei beni e delle attività culturali e del turismo;

o) richiesta di permessi e/o autorizzazioni previste dalla legge per lo svolgimento dello spettacolo ivi compresi anche quelli non specificati nel presente atto ma richieste dalla legislazione vigente, esonerando il Comune di Grosseto da ogni e qualsiasi responsabilità civile amministrativa e penale presente e futura per danni a persone o cose che dovesse derivare dalla manifestazione in argomento, fermo restando che l'eventuale risarcimento sarà a totale carico del soggetto organizzatore che resta responsabile della gestione delle iniziative e per ogni eventuale inadempienza e solleva l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità civile, amministrativa e penale presente e futura per danni a persone o cose che dovesse derivare dalla manifestazione in argomento;

p) comunicazione, con un congruo anticipo, del programma dettagliato dell'evento alla Questura e Prefettura di Grosseto affinché tali autorità possano valutare ogni aspetto inerente la security;

q) redazione dell'eventuale relazione tecnica e/o piano di sicurezza in riferimento alle recenti circolari del Capo della Polizia – Direttore Generale della Pubblica Sicurezza e del Capo Dipartimento dei VV.FF. , del Soccorso Pubblico e della Difesa Civile nonché della circolare del Ministero Interno prot. n. 11001/1/110/(10 del 18/07/2018) relativa ai modelli organizzativi per garantire alti livelli di sicurezza in occasione di manifestazioni pubbliche e fornitura dei dispositivi necessari all'adeguamento al sopracitato piano;

RICORDATO altresì che l'Amministrazione Comunale si impegna a:

a) al pagamento del corrispettivo di € 2.440,00 Iva compresa;

b) alla messa in disposizione del suolo pubblico in Piazza Risorgimento a Marina di Grosseto dal 16 luglio 2019 al 17 luglio 2019 senza intaccare gli orari del mercato giornaliero, come da richiesta che l'Associazione si è impegnata a presentare all'Ufficio Tosap;

c) alla concessione delle deroga ai limiti posti dal Regolamento delle attività rumorose – impatto acustico (se necessaria) come da richiesta presentata al Servizio Ambiente da parte dell'Associazione;

d) alla concessione dell'affissione gratuita di tutto il materiale promozionale (locandine e manifesti) e alla gratuità della pubblicità fonica;

e) spegnimento di n° 2 lampioni per il tempo dello spettacolo dalle ore 21 alle ore 23 ;

f) divieto di parcheggio in tutta la Piazza Unità D'Italia (ex Piazza Risorgimento) e in tre stalli di Via Giovanni Marradi (per permettere l'accesso del camion) dalle ore 13,00 del 16 luglio 2019 alle ore 01,00 del giorno 17 luglio 2019 con segnaletica a carico dell'Amministrazione Comunale e comunque senza intaccare gli orari del mercato giornaliero;

g) concessione autorizzazione all'ingresso in Piazza Risorgimento dei camion trasportatori delle attrezzature e concessioni eventuali autorizzazioni che si rendessero necessarie in zona Z.T.L. A.P. per i mezzi utilizzati dal personale dell'organizzazione, senza limitazioni di orario e senza oneri e comunque senza intaccare gli orari del mercato giornaliero;

h) collaborazione del Servizio Stampa dell'Ente;

i) la pulizia della Piazza Risorgimento prima dell'evento;

DATO ATTO che l'importo da erogare a Nomadelfia Associazione Civile pari ad € 2.000,00 + Iva al 22% per complessivi € 2.440,00, trova copertura finanziaria al capitolo 40110 del Bilancio 2019;

VISTA la Deliberazione di Giunta n° 26 del 30/01/2019 avente per oggetto: "Approvazione aggiornamento del Piano Triennale della Prevenzione Corruzione e Trasparenza - Triennio 2019-2021" e, segnatamente, il punto q) della Tabella 'Misure di prevenzione ulteriori' che prevede la "distinzione tra il Responsabile del procedimento e Responsabile atto (sottoscrittore) in modo da coinvolgere almeno due soggetti per ogni provvedimento";

VISTA, per quanto sopra riportato, che la responsabilità del procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss. della L. n. 241/1990 e s.m.i., anche in ottemperanza di quanto previsto dal sopra citato punto q) del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione, è assegnata al dipendente incaricato per il procedimento nel Provvedimento Quadro approvato dal Dirigente del Settore con Disposizione n° 408 del 26.04.2019;

VISTO l'art. 63 comma 2 lett. b del D.Lgs n° 50/2016 e ss.mm.ii. che prevede che per ragioni di natura artistica il contratto possa essere affidato unicamente ad un operatore economico determinato;

VISTI gli artt. 36 e 125, del D.Lgs 50/2016 che consente di effettuare l'affidamento diretto di forniture o servizi per importi inferiori ad € 40.000,00,

RICHIAMATA la delibera del C.C n° 86 del 15/03/2017 "Approvazione del patto di integrità" ;

TENUTO conto che ai sensi del comma 629 lettera b) dell'art. 1 della Legge n. 190/2014, che ha introdotto l'art. 17-ter nel D.P.R. n. 633/1972, si applica lo split payment e, pertanto, si procederà alla liquidazione e pagamento all'operatore economico del solo importo imponibile e al pagamento dell'IVA in favore dell'Erario;

RICHIAMATO il D.Lgs 14/03/2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

VISTE

- la Deliberazione n. 16 adottata dal Consiglio Comunale nella seduta del 04/02/2019, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2019-2021;
- la Deliberazione G.C. n° 51 del 20/02/2019 con la quale viene approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2019-2021;
- la deliberazione n° 49 del 24/05/2019, immediatamente eseguibile con la quale il Consiglio Comunale ha approvato le variazioni al Bilancio di previsione 2018-2020, ivi compresa l'applicazione dell'avanzo di amministrazione anno 2018;

VISTO il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 ed in particolare gli artt. 151, 169 e 183 ;

DATO atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.***

1) Di affidare a Nomadelfia Associazione Civile con sede in Loc. Nomadelfia 14 Grosseto codice fiscale 80002100537 partita iva 00859990533 l'organizzazione della prima manifestazione della tournè estiva 2019 delle "Serate di Nomadelfia", prevista per la sera del 16 luglio 2019 in Piazza dell'Unità di Italia (ex Piazza Risorgimento) a Marina di Grosseto al costo di € 2.440,00 Iva al 22% compresa;

2) Di impegnare la somma complessiva € 2.440,00 al Capitolo 40110 del Bilancio 2019 come risulta nel prospetto in calce alla presente;

3) Di stabilire che le obbligazioni assunte con il presente provvedimento diventano esigibili nell'anno 2019;

4) Di stabilire che qualora a causa del maltempo non si proceda all'allestimento del palco, sedie e relativi impianti con conseguente annullamento dello spettacolo non sarà effettuato il pagamento del corrispettivo pattuito;

5) Di dare atto che:

a) il DURC di Nomadelfia Associazione Civile è risultato essere regolare ai fini della contribuzione (prot INPS_16014651 Valido fino al 15/10/2019);

b) la stessa ha autocertificato il possesso dei requisiti di carattere generale necessari per contrarre con la Pubblica Amministrazione e ha sottoscritto il patto di integrità approvato con deliberazione G.C. 86 del 15/03/2017;

c) che alla data del 17/06/2019 per le suddetta società non sono state individuate annotazioni dell'Autorità Nazionale Anticorruzione;

d) che, in ottemperanza all'art. 3 della Legge n. 136/2010, l'affidamento a Nomadelfia Associazione Civile è stato registrato con acquisizione del Codice Identificativo Gara ZB528DC0E0

e) in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti si procederà:

- alla revoca dell'affidamento ed al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;

- all'applicazione di una penale pari al 10% del valore dell'affidamento;

6) Di dare atto che il perfezionamento del contratto è subordinato, a pena di nullità, alla assunzione degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 13/08/2010 n. 136 ed all'impegno a comunicare ogni eventuale variazione riguardante le informazioni in parola;

7) Di provvedere alla liquidazione e pagamento del corrispettivo pattuito in una unica soluzione a seguito dell'effettuazione delle prestazioni e dopo la definizione degli adempimenti relativi alla tracciabilità, delle verifiche di legge previste dalla normativa vigente per l'acquisizione di beni e servizi, degli accertamenti sulla regolarità contributiva, dietro presentazione di regolare fattura in formato elettronico sulla quale dovranno essere riportati i seguenti elementi: numero CIG, numero della determinazione dirigenziale e numero del Buono d'Ordine ;

8) Di stabilire che in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 1 co. 629 della Legge 23/12/2014 n. 190 trova applicazione il meccanismo del c.d. split payment in forza del quale agli operatori economici di cui al presente atto verrà liquidato l'imponibile e il Comune di Grosseto provvederà al pagamento dell'IVA in e al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento favore dell'Erario;

9) Di attribuire, ai sensi del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti (approvato con deliberazione consiliare 118/2007, art. 10-comma 2), alla presente determinazione dirigenziale, che

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

acquisisce valore negoziale, efficacia di scrittura privata con contenuto sinallagmatico, soggetta a registrazione in caso d'uso, ex art. 5, 2 comma, del D.P.R. 26/04/1986 n. 131, mediante sottoscrizione di una copia dell'atto da parte dei soggetti incaricati a titolo di accettazione;

10) Di dare atto che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicità di cui all'art. 37 del D. Lgs. 14/03/2013 n.33;

11) Di dare atto che la responsabilità del procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss. della L. n. 241/1990 e s.m.i., anche in ottemperanza di quanto previsto dal sopra citato punto q) del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione, è assegnata al dipendente incaricato per il procedimento nel Provvedimento Quadro approvato dal Dirigente del Settore con Disposizione n° 408 del 26.04.2019;

12) Di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale e che non sussistono gravi ragioni di convenienza che impongano un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento in capo all'Istruttore ed estensore materiale del presente atto, né in capo al Responsabile del procedimento;

Contro il presente atto è ammesso ricorso al T.A.R. Toscana, qualora esista qualcuno che ne abbia interesse e ragione, entro 60 giorni dalla sua esecutività e, in via straordinaria, al Capo dello Stato, entro 120 giorni.

Il Funzionario Responsabile
Roberto Lorenzi

Movimenti Contabili:

| Tipo Movimento | Esercizio | Capitolo | Movimento | Importo | Obiettivo |
|----------------|-----------|----------|-----------|----------|-----------|
| Impegno | 2019 | 40110 | | 2.440,00 | |