



Città di Grosseto

Settore: RISORSE FINANZIARIE, SERVIZI EDUCATIVI,
CULTURA E TURISMO

Servizio: SERVIZI EDUCATIVI

Determinazione Dirigenziale n° 2073 del 03/10/2019

Oggetto: Fornitura di n° 5 Spogliatoi bifacciali su misura per il Polo Infanzia comunale di Via Fiesole - Acquisto diretto presso la Ditta SPAZIO ARREDO S.r.l. - (CIG ZEB2A02103)

Il Responsabile del Servizio

PREMESSO che si rende necessario sostituire gli esistenti mobili spogliatoio per i bambini, in uso presso il Polo infanzia comunale in Via Fiesole in quanto particolarmente datati, deteriorati e ingombranti;

CONSIDERATA anche la dimensione dello spazio esiguo nel quale sono attualmente collocati per contenere indumenti personali di n. 68 bambini di età compresa tra i 2 e i 6 anni e rilevato che mobiletti realizzati con misure standard dalle ditte specializzate nel settore non risultano adeguati alle necessità del servizio;

VALUTATA, pertanto, la possibilità di acquisire mobiletti su misura adeguati allo spazio disponibile e funzionali a contenere indumenti personali dei bambini nel rispetto delle norme igienico sanitarie vigenti;

RAVVISATA la necessità di acquisire con urgenza tali articoli in quanto il servizio in oggetto è aperto all'utenza dal 9 settembre c.a.;

PRESO ATTO che mobiletti con caratteristiche adeguate alle necessità sopra esposte sono prodotti su misura dall'operatore economico Spazio Arredo S.r.l. con sede in Via Aldo Moro n.4/11 - SOCI (AR), il quale ha presentato un preventivo di spesa n° 19316 per un importo complessivo di € 4,453,00 IVA inclusa, come da (allegato A) alla presente ;

RITENUTO di avvalersi di tale operatore economico per l'acquisizione di n. 5 spogliatoi personalizzati , bifacciali per rispondere allo spazio esiguo, realizzati in materiali di prima garanzia, in conformità al D.Lgs n. 81/2008 e nel pieno rispetto delle normative attualmente vigenti nell'ambito della Comunità Europea;

VALUTATO che il costo complessivo formulato nell'offerta è da ritenere congruo per l'alta qualità del prodotto e rispondente al bisogno espresso dall'Amministrazione comunale per le finalità sopra esposte;

RICHIAMATO il comma 130 dell'art. 1 della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di bilancio 2019) con il quale è stato modificato l'articolo 1, comma 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA o agli strumenti telematici di acquisto, da 1.000,00 euro a 5.000,00 euro;

VALUTATA l'opportunità di procedere tramite Ordine diretto (OdA) presso l'operatore economico che offre prodotti specifici, nel caso in questione, spogliatoi su misura personalizzati, bifacciali per servizi per l'infanzia;

RITENUTO, pertanto, di affidare la fornitura dell'articolo come da preventivo allegato, all'operatore economico sopra richiamato per un importo complessivo di € 3,650,00, al netto dell'IVA 22%, per un totale di € 4,453,00;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

ATTESO che si è provveduto alla registrazione dell'intervento in oggetto presso il sito dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici, ottenendo l'attribuzione del CIG ZEB2A02103;

RICHIAMATE :

- la deliberazione C.C. n.16 del 04/02/19: "D.Lgs 267/2000, art. 162 - Approvazione bilancio di previsione 2019-21;

- la deliberazione G.C. n° 51 del 20.02.2019 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021;

RICHIAMATO il D.Lgs. 25/05/2016 n. 97 "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";

VISTA la Deliberazione Giunta Comunale n° 26 del 30/01/2019 avente per oggetto: "Approvazione e aggiornamento del Piano Triennale della prevenzione, corruzione e trasparenza – Triennio 2019-2021 e, segnatamente, il punto p) della Tabella 'Misure di prevenzione ulteriori' che prevede la "distinzione tra il Responsabile del procedimento e Responsabile atto (sottoscrittore) in modo da coinvolgere almeno due soggetti per ogni provvedimento";

RICHIAMATA, altresì, la Disposizione Dirigenziale n. 344 del 10/04/2019 con la quale si conferisce alla sottoscritta l'incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa del Servizio Servizi Educativi;

DATO ATTO, per quanto sopra riportato, che la responsabilità del procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss. della L. n. 241/1990 e s.m.i., anche in ottemperanza di quanto previsto dal sopra citato punto p) del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione, è assegnata all'Istruttore Direttivo Amministrativo incaricato del procedimento in parola, così come risulta dalla disposizione dirigenziale n. 817 del 08/08/2019: "Provvedimento-quadro art. 17, commi 4 e segg., Regolamento di Organizzazione per l'anno 2019: modifica Disposizione n'408 del 26 aprile 2019";

VISTO il D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;

VISTO l'art. 1 della legge n. 190/2014 comma 629 lettera b) sulla introduzione dello split payment a far data dal 01/01/2015;

VISTO il Regolamento di contabilità attualmente vigente;

SENTITO il Servizio Finanziario sulla disponibilità di bilancio

DETERMINA

1) **Di prendere atto** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

2) **Di affidare** la fornitura di n. 5 spogliatoi personalizzati , bifacciali come da preventivo (Allegato A) mediante Ordine diretto (OdA) presso l'operatore economico denominato **Spazio Arredo S.r.l.** con sede in Via Aldo Moro n.4/11 - SOCI (AR) P.IVA IT000825220537, per un importo di € 3,650,00, al netto dell'IVA 22%, per un totale di € 4,453,00 – CODICE CIG **ZEB2A02103**;

3) **Di impegnare**, a tal fine, la somma di € 3,650,00 + IVA 22% (pari a € 803,00), per un totale di € 4,453,00, imputandola al cap. 46121, alla voce "Reimpiego proventi tempi estivi" del Bilancio di Previsione 2019, a fronte dell'accertamento 374/2019 assunto sul Capitolo 7351, Parte Entrata, con determina dirigenziale n° 1188 del 10.06.2019;

□) **Di dare atto** :

- che verranno adottate le disposizioni previste all'art. 1 c. 629 lett. b) della Legge n.190/2014 in regime di split payment, pertanto al contraente verrà liquidato il solo imponibile e sarà onere e cura dell'Ente provvedere al pagamento dell'IVA in favore dell'Erario;

- che non appena divenuto efficace il presente atto, si procederà alla stipula del relativo ordine telematico;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

- che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183 c. 8 del D.Lgs. 267/2000;

- che il Codice Identificativo Gara è : **ZEB2A02103**;

5) **Di disporre**, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016, la pubblicazione e l'aggiornamento di tutti gli atti inerenti la procedura in oggetto sul portale dell'Amministrazione Comunale nella sezione "Amministrazione Trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33.

6) **Di dare atto**, altresì, che la responsabilità del procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss. della L. n. 241/1990 e s.m.i., anche in ottemperanza di quanto previsto dal sopra citato punto p) del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione, è assegnata all'Istruttore Direttivo Amministrativo incaricato del procedimento medesimo, così come risulta dalla disposizione dirigenziale n. 817 del 08/08/2019: "Provvedimento-quadro art. 17, commi 4 e segg., Regolamento di Organizzazione per l'anno 2019: modifica Disposizione n'408 del 26 aprile 2019";

7) **Di dichiarare** che la sottoscritta non si trova in situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, né che sussistono gravi ragioni di convenienza che impongano un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento sia in capo all'Istruttore ed estensore materiale dell'atto che in capo al Funzionario Responsabile del Servizio, firmatario del medesimo.

Contro il presente atto è ammesso il ricorso al T.A.R. Toscana, qualora esista qualcuno che ne abbia interesse e ragione, entro 60 giorni dalla sua esecutività e, in via straordinaria, al Capo dello Stato.

***Il Funzionario Responsabile
Dott.ssa P. Mannini***

Movimenti Contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo	Movimento	Importo	Obiettivo
Impegno	2019	46121		4.453,00	