



Città di Grosseto

Settore: RISORSE FINANZIARIE, SERVIZI EDUCATIVI,
CULTURA E TURISMO

Servizio: SERVIZIO CULTURA E TURISMO

Determinazione Dirigenziale n° 2151 del 16/10/2019

Oggetto: **Ristampa e fornitura di n. 5.000 copie di un depliant pieghevole dal titolo "Sulle Tracce del Passato" dalla Società Semar srl di Grosseto. Impegno di spesa. CIG ZD62A2F2DC.**

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Attesa la necessità di dotarsi di materiale cartaceo informativo e promozionale adeguato e aggiornato per soddisfare le necessità di quanti lo richiedono agli Info point presenti sul territorio comunale e per la distribuzione a convegni, manifestazioni, fiere a cui questo Ente partecipa;

Considerato che il depliant, in formato pieghevole, dal titolo "sulle Tracce del Passato", ha avuto un notevole apprezzamento da parte dei turisti poiché riporta in una facciata le maggiori informazioni del Museo Archeologico del capoluogo e sull'altra i percorsi ciclopeditoni nell'area Archeologica di Roselle;

Rilevato che occorre riutilizzare e aggiornare il depliant, quale veicolo promozionale turistico, con l'inserimento di una nuova mappa ciclabile che congiunge il capoluogo all'area archeologica e con un percorso del servizio di trasporto pubblico locale effettuato dalla società Tiemme che da quest'anno raggiunge la suddetta area;

Visto il preventivo di spesa trasmesso, con nota prot. 158762 del 14.10.2019, dalla soc. Semar srl, con sede a Grosseto, via Cere n° 8, P.I. 00924750532, per la ristampa di n° 5.000 depliant pieghevoli a colori su carta patinata lucida da 170 gr. ed elaborazione grafica compresa per un importo di € 578,00 più IVA (attualmente 22%) per complessivi € 705,16;

Accertato che la soc. Semar srl:

-è in possesso del file grafico del materiale promozionale che si intende riprodurre e pertanto il prezzo proposto risulta congruo e conveniente;

-risulta regolare ai fini della contribuzione (prot. INAIL 16090201 del 21.06.2019) scadente il 19.10.2019 e che nei confronti della stessa società non risultano annotazioni ANAC alla data del 15.10.2019

-ha presentato e sottoscritto in data 15.10.2019, prot. n° 159933, l'autodichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, relativa alla capacità a contrarre con la P.A e il modello di Patto di Integrità, approvato con delibera della Giunta Comunale n. 86/2017, la cui documentazione è agli atti del Servizio Cultura e Turismo;

Dato atto che la spesa complessiva di € 705,16 Iva compresa, trova copertura sul capitolo 49613, del bilancio 2019, alla voce "Promozione dello Sviluppo Turistico (Av. Imp. Soggiorno);

Visto l'art. 8 del Regolamento per la disciplina delle acquisizioni di beni e servizi in economia, approvato con Delibera C.C. n° 95 del 9.07.2007;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Visti gli artt. 36 e 125, del D.Lgs 50/2016, che consentono di effettuare l'affidamento diretto di forniture o servizi per importi inferiori ad € 40.000,00;

Visto l'art 1, comma 130, della Legge 30 Dicembre 2018 n° 145 (Legge di Bilancio con cui è stato modificato l'art. 1 comma 450 della Legge 27 Dicembre 2006) che ha innalzato a € 5.000,00 escluso IVA, la soglia relativa all'obbligo di ricorrere a strumenti telematici per gli acquisti di beni e servizi;

Vista la Deliberazione di Giunta n° 26 del 30/01/2019 avente per oggetto: “Approvazione aggiornamento del Piano Triennale della Prevenzione Corruzione e Trasparenza - Triennio 2019-2021” e, segnatamente, il punto q) della Tabella 'Misure di prevenzione ulteriori' che prevede la “distinzione tra il Responsabile del procedimento e Responsabile atto (sottoscrittore) in modo da coinvolgere almeno due soggetti per ogni provvedimento”;

Dato atto, per quanto sopra riportato, che la responsabilità del procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss. della L. n. 241/1990 e s.m.i., anche in ottemperanza di quanto previsto dal sopra citato punto q) del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione, è assegnata al dipendente incaricato per il procedimento nel Provvedimento Quadro approvato dal Dirigente del Settore con Disposizione n° 408 del 26.04.2019 e successive modifiche;

Tenuto conto che ai sensi del comma 629 lettera b) dell'art. 1 della Legge n. 190/2014, che ha introdotto l'art.17-ter nel D.P.R. n. 633/1972, si applica lo split payment e, pertanto, si procederà alla liquidazione e pagamento all'operatore economico del solo importo imponibile e al pagamento dell'IVA in favore dell'Erario;

Viste:

-la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 adottata del 04.02.2019, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2019-2021;

-la Deliberazione G.C. n. 51 del 20/02/2019 con la quale viene approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2019-2021;

-la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 49 del 24.05.2019, immediatamente eseguibile con la quale il Consiglio Comunale ha approvato le variazioni al Bilancio di previsione 2019-2021, ivi compresa l'applicazione dell'avanzo di amministrazione anno 2018;

-la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 69 del 29/07/2019, con cui è stato effettuato l'assestamento di bilancio;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;

Dato atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. di procedere, per i motivi espressi in narrativa, alla ristampa di n° 5.000 depliant pieghevoli promozionali affidando l'incarico alla Semar srl con sede a Grosseto, via Cere n° 8, P.I. 00924750532;

2. di impegnare, in favore della suddetta società, la somma complessiva di € 705,16 Iva compresa, attualmente al 22%, dando atto che tale somma trova copertura sul capitolo 49613, del bilancio 2019, alla voce “Promozione dello Sviluppo Turistico (Av. Imp. Soggiorno) come risulta nel prospetto in calce alla presente;

3. di dare atto che il perfezionamento del contratto è subordinato, a pena di nullità, alla assunzione degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della Legge 13/08/2010 n. 136 ed all'impegno a comunicare ogni eventuale variazione riguardante le informazioni in parola;

4. di dare atto che il Codice Identificativo Gara (**CIG**) relativo al presente atto è il seguente:
n° ZD62A2F2DC;

5. di provvedere alla liquidazione e pagamento del corrispettivo pattuito in una unica soluzione a seguito dell'effettuazione della fornitura e dopo la definizione degli adempimenti relativi alla tracciabilità, delle verifiche di legge previste dalla normativa vigente per l'acquisizione di beni e servizi, degli accertamenti sulla regolarità contributiva, dietro presentazione di regolare fattura in formato elettronico sulla quale dovranno essere riportati i seguenti elementi: numero CIG, numero della determinazione dirigenziale, numero del Buono d'ordine e la dicitura 'scissione dei pagamenti, ex art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972;

6. di dare altresì atto che:

a) in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 1 co. 629 della Legge 23/12/2014 n. 190 trova applicazione il meccanismo del c.d. split payment in forza del quale all'operatore economico di cui al presente atto verrà liquidato l'imponibile e il Comune di Grosseto provvederà al pagamento dell'IVA in favore dell'Erario;

b) il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicità di cui al D. Lgs. 14/03/2013 n. 33;

c) tale obbligazione assunta con il presente atto diventa esigibile nell'anno 2019;

d) per quanto sopra riportato, che la responsabilità del procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss. della L. n. 241/1990 e s.m.i., anche in ottemperanza di quanto previsto dal sopra citato punto q) del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione approvato con delibera G.C. n° 26 del 30/01/2019, è assegnata al dipendente incaricato per il procedimento nel Provvedimento Quadro approvato dal Dirigente del Settore con Disposizione n° 408 del 26.04.2019 e successive integrazioni;

7. di dichiarare che il sottoscritto non si trova in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, né sussistono gravi ragioni di convenienza che impongono un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento, in capo all'istruttore ed estensore materiale dell'atto, né in capo al Funzionario in posizione organizzativa responsabile del procedimento.

Contro il presente atto è ammesso ricorso al T.A.R. Toscana, qualora esista qualcuno che ne abbia interesse e ragione, entro 60 giorni dalla sua esecutività e, in via straordinaria, al Capo dello Stato, entro 120 giorni.

Il Funzionario Responsabile
Roberto Lorenzi

Movimenti Contabili: