



Città di Grosseto

Settore: SETTORE ENTRATE, PATRIMONIO E SERVIZI AL
CITTADINO ED ALLE IMPRESE
Servizio: ECONOMATO

Determinazione Dirigenziale n° 2228 del 25/10/2019

Oggetto: **Servizi Tecnico/gestionali/spese di governo convenzione - secondo semestre 2019.**

Il Dirigente

Premesso che con D.D. N° 1152 del 30/06/2010 è stata formalizzata l'adesione CONSIP "Convenzione per l'affidamento dei servizi di Facility Management per immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni – Lotto 5" stipulata con il RTI "ENGIE Servizi Spa . (mandataria), Co.l.ser. scarl, (mandante) per l'esecuzione dei servizi di pulizia, manutenzione impiantistica, tecnico gestionale, reception, relativamente agli immobili e secondo le specifiche modalità elencate nel "Piano Dettagliato degli Interventi", predisposto dal Fornitore in conformità alle modalità operative di gestione dei servizi indicate nel Capitolato Tecnico di gara Consip, agli atti del Settore scrivente;

Considerato che sono previsti oneri accessori sotto forma di Servizi Tecnico Gestionali (o "spese di governo") da corrispondere al fornitore in misura proporzionale all'entità ed alla natura dei servizi complessivamente attivati;

Tenuto conto che si è reso necessario estendere il servizio di pulizia presso i locali della Biblioteca Chelliana di via Mazzini, prevedendo interventi di pulizia più estesi in ragione della metratura più ampia del plesso ristrutturato;

Tenuto conto, altresì, che si è provveduto a disdettare la convenzione in questione per il servizio di portierato presso la Biblioteca Chelliana, migrando sulla convenzione stipulata da Regione Toscana;

Visto il preventivo del nuovo piano di fatturazione del 21/10/2019 formulato in tal senso dall'Operatore Economico Engie Servizi Spa che ha così provveduto a rideterminare la rata relativa al secondo semestre 2019, quantificandola in complessivi **euro 3.000,78**;

Richiamata la Delibera di consiglio n° 81 del 13/09/2019 " D.L.gs 267/2000 art. 175 variazioni di bilancio;

Richiamato il Disciplinare per la redazione e pubblicazione degli atti approvato con disposizione dirigenziale n° 1089 del 17/10/2018;

Richiamata la deliberazione consiliare n. 16 del 4/2/2019 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2019-2021;

Richiamato il D. Lgs. 25/05/2016 n. 97 'Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche;

Visto il D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.***

Vista la deliberazione n.51 assunta dalla Giunta comunale nella seduta del 20/02/2019 recante oggetto " Piano esecutivo di gestione (PEG) 2019/2021: approvazione" ;

Richiamato l'art.22 del vigente Regolamento sul funzionamento del Provveditorato di cui alla deliberazione C.C. n.98 del 30/10/2002;

Richiamato l'art. 36, comma 2 lettera a), del D. Lgs. 18/04/2016, n. 50 e ss.mm.ii., il quale consente alle stazioni appaltanti di procedere all'affidamento di servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro mediante affidamento diretto;

Vista la deliberazione C.C. N 95 de 09/07/2007, integrata con deliberazione n. 73 del 30/09/2014;

Visto l'art. 1 della legge n. 190/2014 comma 629 lettera b) sulla introduzione dello split payment a far data dal 01/01/2015;

Visto il regolamento di contabilità attualmente vigente;

Sentito il Servizio Finanziario sulla disponibilità di bilancio;

Dato atto che l'operatore sopra richiamato risulta in regola con i prescritti requisiti di capacità a contrattare con la P.A.

DETERMINA

1) Di impegnare sul **Cap 31160** "Pulizie uffici comunali" l'importo di euro **2.459,66 + iva** corrispondente a complessivi di euro **3.000,78** per liquidare le spese di governo / servizi tecnico gestionali relativi alla convenzione a favore di Engie Servizi spa relativamente al secondo semestre 2019;

2) Di dare atto che:

- il CIG attribuito al presente servizio è il seguente: **2707270DDD**;
- le spese sono autorizzate secondo o quanto stabilito dall'art 6 della Legge n°155/89 e successive modificazioni;
- saranno adottate le misure previste dalla legge n. 190 del 23/12/2014 comma 629 lettera b) in regime di split payment;
- il presente provvedimento viene adottato ai sensi del D.Lgs 267/2000;

3) Di disporre, ai sensi ai sensi degli artt. n. 37 c.1, lett. b) del D. Lgs. 33/2013 e n. 29 c. 1 del D. Lgs.50/2016, gli adempimenti previsti in ordine alla pubblicazione del presente atto nella sezione del sito "Amministrazione trasparente".

Il sottoscritto dichiara di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, né sussistono gravi ragioni di convenienza che impongano un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento, in capo all'estensore materiale dell'atto, né in capo al funzionario in posizione organizzativa responsabile del procedimento.

Il Dirigente

Dott. Nazario Festeggiato

Movimenti Contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo	Movimento	Importo	Obiettivo
Impegno	2019	31160		3.000,78	