



Città di Grosseto

Settore: RISORSE FINANZIARIE, SERVIZI EDUCATIVI,
CULTURA E TURISMO
Servizio: SERVIZI EDUCATIVI

Determinazione Dirigenziale n° 2257 del 29/10/2019

Oggetto: **P.E.Z. INFANZIA 2019/2020 : seminario di formazione organizzato dalla Regione Toscana - Affidamento servizio di prenotazione sala all'HOTEL GRANDUCA di Grosseto 25 novembre 2019 - CIG Z572A5AB14.**

Il Responsabile del Servizio

RICHIAMATE :

- la L.R. n. 32/2002 “*Testo unico in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro*” e il Regolamento di esecuzione emanato con D.P.G.R. n.41/R/2013 e successive modifiche e integrazioni;
- la D.G.R.T. n. 503 del 16/04/2019 “*Approvazione delle Linee guida per la programmazione e progettazione educativa integrata territoriale – anno educativo/scolastico 2019/2020*” e le formulate indicazioni per la redazione di Progetti Educativi Zonali (PEZ);
- la Deliberazione Giunta Comunale n. 321 del 04/09/2019 di approvazione del Formulario di Misura presentato alla Regione Toscana che integra e riassume i Progetti finalizzati alla realizzazione delle attività previste nel PEZ di cui sopra;

RICORDATO che tra gli obiettivi specifici delle citate Linee guida vi è quello di realizzare obbligatoriamente attività di formazione a regia regionale dedicate alla lettura ad alta voce, che verranno sviluppate su tutti i servizi educativi della zona grossetana;

CONSIDERATO che tale azione formativa riveste carattere prioritario all'interno del PEZ Infanzia 0-6, per l'anno educativo 2019/2020, e che le modalità di realizzazione sono definite dalla Regione Toscana;

PRESO ATTO che il percorso formativo articolato in almeno 4 incontri secondo le modalità previste dal Protocollo d'intesa sottoscritto dalla Regione Toscana con l'Ufficio Scolastico Regionale, prevede il primo incontro per il personale della zona grossetana in data 25 novembre c.a dalle ore 16,00 alle ore 20,00;

RILEVATO che, al fine di organizzare l'incontro di cui sopra, si rende necessario reperire una sala attrezzata per accogliere circa 160 soggetti tra educatori dei nidi e insegnanti delle scuole dell'infanzia della zona grossetana;

RILEVATO, altresì, che non è stato possibile avere la disponibilità di una sala ad uso gratuito con le caratteristiche necessarie a garantire lo svolgimento di tale evento formativo;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

VALUTATO che presso l'Hotel Granduca di Grosseto è disponibile in tale giornata una sala con caratteristiche adeguate all'evento ad un costo di complessivo € 200,00 oltre Iva al 22%, come da preventivo prot. n. 165998 del 24/10/2019;

VISTI :

- il D.Lgs. 14/03/2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", come modificato dal D. Lgs. n. 97 del 25/05/2016;
- l'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 "Principi in materia di trasparenza";
- l'art. 1 della legge n. 190/2014 comma 629 lettera b) sulla introduzione dello split payment a far data dal 01/01/2015;

ATTESO che si è provveduto alla registrazione dell'intervento in oggetto presso il sito dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici, ottenendo l'attribuzione del CIG Z572A5AB14;

RICHIAMATE:

- la deliberazione C.C. n. 16 del 04/02/2019 che approva il bilancio di previsione 2019-2020 e relativi allegati;
- la deliberazione Giunta Municipale n. 51 del 20/02/2019 di approvazione del piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2019-21;

RICHIAMATA, altresì, la Disposizione dirigenziale n. 344 del 10/04/2019 con la quale si conferisce alla sottoscritta l'incarico di responsabile di Posizione Organizzativa del Servizio Servizi Educativi;

VISTA la Deliberazione Giunta Comunale n° 26 del 30/01/2019 avente per oggetto: "Approvazione e aggiornamento del Piano Triennale della prevenzione, corruzione e trasparenza – Triennio 2019-2021 e, segnatamente, il punto p) della Tabella 'Misure di prevenzione ulteriori' che prevede la "distinzione tra il Responsabile del procedimento e Responsabile atto (sottoscrittore) in modo da coinvolgere almeno due soggetti per ogni provvedimento";

DATO ATTO, per quanto sopra riportato, che la responsabilità del procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss. della L. n. 241/1990 e s.m.i., anche in ottemperanza di quanto previsto dal sopracitato punto p) del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione, è assegnata all'Istruttore dirrettivo Amministrativo incaricato per il procedimento parola, così come risulta dalla disposizione n° 817 del 08/08/2019: "Provvedimento-quadro, art. 17, commi 4 e segg. Regolamento di Organizzazione per l'anno 2019" modifica disposizione n. 408 del 26/04/2019;

VISTO il Regolamento di contabilità attualmente vigente;

SENTITO il Servizio Finanziario sulla disponibilità di bilancio

DETERMINA

1. Di individuare, per i motivi espressi in narrativa, l'Hotel Granduca a Grosseto quale operatore economico che ha presentato un'offerta congrua alla realizzazione del seminario di formazione inerente il percorso di Formazione a regia regionale, che si terrà il giorno 25 novembre c.a., a partire dalle ore 16.00 fino alle ore 20.00;

2. Di affidare all'Hotel Granduca, SO.F.I.S Servizi S.r.l., sito in Grosseto, Via Senese n. 170, P. IVA 00741270532, il servizio necessario all'iniziativa di cui sopra, per una spesa di € 200.00, al netto dell'Iva 22%;

3. Di impegnare, a tal fine, la spesa complessiva di € 244,00, imputandola al Cap. 35914 del bilancio 2019, così come riportato nella tabella in calce;

4. Di dare atto che :

- ai sensi dell'art. 1 c. 629-lett.b) della legge 190/2014, che ha introdotto l'art. 17-ter nel D.P.R. n. 633/1972, al corrispettivo di che trattasi si applica la disciplina dello split payment e, pertanto, si procederà alla liquidazione e pagamento alla ditta incaricata del solo importo imponibile e sarà onere e cura dell'Ente provvedere al pagamento dell'IVA in favore dell'Erario;

- il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183 c. 8 del D.Lgs. 267/2000;

- il Codice Identificativo gara (CIG) è : **Z572A5AB14**;

5. Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento ed i suoi allegati, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs n. 50/2016 ed ai sensi dell'art 37 del D.Lgs. n. 33/2013, sul profilo dell'Ente all'indirizzo web nella sezione "Amministrazione Trasparente – bandi e gare";

6. Di dare atto, altresì, che la responsabilità del procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss. della L. n. 241/1990 e s.m.i., anche in ottemperanza di quanto previsto dal sopracitato punto p) del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione, è assegnata all'Istruttore dirrettivo Amministrativo incaricato per il procedimento parola, così come risulta dalla disposizione n° 817 del 08/08/2019: "Provvedimento-quadro, art. 17, commi 4 e segg. Regolamento di Organizzazione per l'anno 2019" modifica disposizione n. 408 del 26/04/2019;

7. Di dichiarare che la sottoscritta non si trova in situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, e che non sussistono gravi ragioni di convenienza che impongano un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento sia in capo all'istruttore ed estensore materiale del presente atto che in capo al Funzionario Responsabile del Servizio, firmatario dell'atto medesimo.

Contro il presente atto è ammesso ricorso al T.A.R. Roscana, qualora esista qualcuno che ne abbia interesse e ragione, entro 60 giorni dalla sua esecutività e, in via straordinaria, al Capo dello Stato, entro 120 giorni.

***Il Funzionario Responsabile
Dott.ssa Patrizia Mannini***

Movimenti Contabili: