



Città di Grosseto

Settore: ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE E SISTEMI INFORMATIVI

Servizio: SERVIZI EDUCATIVI

Determinazione Dirigenziale n° 2297 del 05/11/2019

Oggetto: **Settimana dedicata alla ricorrenza della Giornata Mondiale contro la violenza sulle Donne - Affidamento servizio di prenotazione sala a CINEMATOGRAFICA TOSCANA SUD s.r.l. 25 novembre 2019 - CIG Z402A794FF -**

Il Responsabile del Servizio

Richiamati :

- i principi fondamentali della Costituzione della Repubblica Italiana, artt.2 e 3, la parte prima artt. 37 e 51 e la parte seconda art. 117;
- il Decreto Legislativo 25 gennaio 2010, n° 5 “Attuazione della direttiva 2006/54/CE relativa al principio delle pari opportunità e della parità di trattamento fra uomini e donne in materia di occupazione e impiego”;
- la Deliberazione C.C. n. 32 del 23/03/2017 di approvazione del Regolamento della Commissione Comunale per le parità e le pari opportunità tra uomo e donna, successivamente integrato, all'art. 5, con delibera C.C. n° 44 del 15.04.2019;

Considerato :

- che tra le finalità dell' art. 3 del sopra citato Regolamento, vi è quella di operare per la rimozione di ostacoli che di fatto costituiscono discriminazione diretta o indiretta nei confronti delle donne, o di sesso ritenuto nelle varie circostanze più debole;
- che, anche questo anno, il prossimo 25 novembre si celebrerà la “**Giornata mondiale contro la violenza sulle donne**”;
- che l'Amministrazione Comunale di Grosseto darà il suo contributo per quella che ormai è diventata un'emergenza quotidiana nel nostro Paese, grazie ad una serie di iniziative che si svolgeranno nella settimana dal 25 al 30 novembre, pianificate dall'Assessorato alle Pari Opportunità Comunale al fine di combattere questo tragico fenomeno;

Rilevato che, nella giornata del 25 novembre, è prevista la partecipazione degli alunni di alcune classi, degli Istituti Scolastici della Secondaria di I e II grado della Città di Grosseto, per cui si rende necessario reperire una sala attrezzata per accogliere circa 220 soggetti tra insegnanti, studenti, autorità locali ed organizzatori dell'evento stesso;

Rilevato, altresì, che non è stato possibile avere la disponibilità di una sala ad uso gratuito con le caratteristiche necessarie a garantire lo svolgimento di tale evento formativo;

Tenuto conto :

- che con Deliberazione Giunta Comunale n. 446 del 07/12/2017 è stato approvato lo schema di convenzione tra la Società Barghi S.r.l., con sede legale in via Aurelia Antica 46 a Grosseto, e l'Amministrazione Comunale di Grosseto per l'uso programmato della Multisala Cinematografica, composta da 4 sale c/o il Centro Commerciale Aurelia Antica di Grosseto, al fine di favorire ed implementare attività culturali e artistiche, convegni e manifestazioni varie, organizzati direttamente dal Comune e/o patrocinati dallo stesso, anche in collaborazione con Scuole esistenti sul territorio, i

soggetti privati e le Associazioni locali;

- che con la sopracitata convenzione si stabiliscono le modalità di utilizzo delle sale e la relativa spesa, quantificata in € 350,00 per l'utilizzo di una sala per mezza giornata;

Valutato che presso la Multisala Cinematografica sopra citata è disponibile in tale giornata la sala 1, con caratteristiche adeguate all'evento, nel rispetto della convenzione stipulata nel 2017 e, pertanto, ad un costo di € 350,00, + Iva 22%, così come da preventivo trasmesso via email, in data 28.10.2019, da Cinematografica Toscana Sud s.r.l., soggetto gestore della stessa;

Visti :

- il D.Lgs. 14/03/2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", come modificato dal D. Lgs. n. 97 del 25/05/2016;

- l'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 "Principi in materia di trasparenza";

- l'art. 1 della legge n. 190/2014 comma 629 lettera b) sulla introduzione dello split payment a far data dal 01/01/2015;

Atteso che si è provveduto alla registrazione dell'intervento in oggetto presso il sito dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici, ottenendo l'attribuzione del CIG : **Z402A794FF**;

Richiamate :

- la deliberazione C.C. n. 16 del 04/02/2019 che approva il bilancio di previsione 2019-2020 e relativi allegati;

- la deliberazione G.C. n. 51 del 20/02/2019 di approvazione del piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2019-21;

Richiamata, altresì, la Disposizione dirigenziale n. 344 del 10/04/2019 con la quale si conferisce alla sottoscritta l'incarico di responsabile di Posizione Organizzativa del Servizio Servizi Educativi;

Vista la Deliberazione Giunta Comunale n° 26 del 30/01/2019 avente per oggetto: "Approvazione e aggiornamento del Piano Triennale della prevenzione, corruzione e trasparenza – Triennio 2019-2021 e, segnatamente, il punto p) della Tabella 'Misure di prevenzione ulteriori' che prevede la "distinzione tra il Responsabile del procedimento e Responsabile atto (sottoscrittore) in modo da coinvolgere almeno due soggetti per ogni provvedimento";

Dato atto, per quanto sopra riportato, che la responsabilità del procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss. della L. n. 241/1990 e s.m.i., anche in ottemperanza di quanto previsto dal sopracitato punto p) del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione, è assegnata all'Istruttore dirrettivo Amministrativo incaricato per il procedimento parola, così come risulta dalla disposizione n° 817 del 08/08/2019: "Provvedimento-quadro, art. 17, commi 4 e segg. Regolamento di Organizzazione per l'anno 2019" : modifica disposizione n. 408 del 26/04/2019;

Visto il Regolamento di contabilità attualmente vigente

DETERMINA

1. Di affidare, per i motivi espressi in narrativa, a CINEMATOGRAFICA TOSCANA s.r.l., con sede legale in Corte Frediani 5, 55100 Lucca – C.F./P.IVA 02471490462 , il servizio di prenotazione della sala 1 della Multisala Aurelia Antica di Grosseto, per una spesa complessiva di € 427,00, IVA di Legge 22% compresa, in base alla convenzione approvata con delibera G.C. n° 446/2017;

2. Di impegnare, a tal fine, la spesa complessiva di € 427,00, imputandola al Cap. 49710 del bilancio 2019, alla voce "Spese per ricorrenze, Feste pubbliche ecc.", così come riportato nella tabella in calce;

3. Di dare atto che :

- ai sensi dell'art. 1 c. 629-lett.b) della legge 190/2014, che ha introdotto l'art. 17-ter nel D.P.R. n. 633/1972, al corrispettivo di che trattasi si applica la disciplina dello split payment e, pertanto, si procederà alla liquidazione e pagamento alla ditta incaricata del solo importo imponibile e sarà

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

onere e cura dell'Ente provvedere al pagamento dell'IVA in favore dell'Erario;

- il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183 c. 8 del D.Lgs. 267/2000;

- che l'anno dell'esigibilità dell'obbligazione giuridicamente perfezionata dell'impegno di cui sopra è l'esercizio 2019, con conseguente scadenza dell'obbligazione stessa al 31/12/19;

- il Codice Identificativo Gara (CIG) è : **Z402A794FF**;

4. Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento ed i suoi allegati, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs n. 50/2016 ed ai sensi dell'art 37 del D.Lgs. n. 33/2013, sul profilo dell'Ente all'indirizzo web nella sezione "Amministrazione Trasparente – bandi e gare;

5. Di dare atto, altresì, che la responsabilità del procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss. della L. n. 241/1990 e s.m.i., anche in ottemperanza di quanto previsto dal sopracitato punto p) del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione, è assegnata all'Istruttore dirrettivo Amministrativo incaricato per il procedimento parola, così come risulta dalla disposizione n° 817 del 08/08/2019: "Provvedimento-quadro, art. 17, commi 4 e segg. Regolamento di Organizzazione per l'anno 2019" modifica disposizione n. 408 del 26/04/2019;

6. Di dichiarare che la sottoscritta non si trova in situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, e che non sussistono gravi ragioni di convenienza che impongano un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento sia in capo all'istruttore ed estensore materiale del presente atto che in capo al Funzionario Responsabile del Servizio, firmatario del medesimo.

Contro il presente atto è ammesso ricorso al T.A.R. Roscana, qualora esista qualcuno che ne abbia interesse e ragione, entro 60 giorni dalla sua esecutività e, in via straordinaria, al Capo dello Stato, entro 120 giorni.

***Il Funzionario Responsabile
Dott.ssa Patrizia Mannini***

Movimenti Contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo	Movimento	Importo	Obiettivo
Impegno	2019	49710		427,00	