



Città di Grosseto

Settore: ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE E SISTEMI
INFORMATIVI

Servizio: SERVIZI EDUCATIVI

Determinazione Dirigenziale n° 2317 del 06/11/2019

Oggetto: Fornitura di n° 11 HARD DISK ESTERNI per i nidi e le scuole dell'infanzia comunali: acquisto per ordine diretto (Oda) tramite MEPA - Affidamento Ditta TECNO OFFICE SNC (CIG Z3B2A79697)

Il Responsabile del Servizio

PREMESSO che nella pratica educativa dei nidi e delle scuole dell'infanzia comunali la documentazione fotografica e video è particolarmente utilizzata per raccogliere, conservare e condividere momenti significativi vissuti dai bambini nella loro quotidianità;

CONSIDERATO che la tecnologia digitale offre svariati strumenti di supporto per il trattamento delle immagini, in conformità al nuovo Regolamento generale sulla protezione dei dati (Regolamento UE n. 2016/679), il quale definisce le linee guida in materia di trattamento dei dati personali;

PRESO ATTO che le immagini di bambini in età compresa tra 0 e 6 anni sono considerate dati personali sensibili e che pertanto è necessario adottare tecniche di raccolta e conservazione di foto e video nel rispetto della normativa sopra richiamata;

VALUTATO, pertanto, di dotare i servizi di Hard disk esterni nei quali conservare il materiale fotografico per consentire una maggiore tutela dei suddetti dati personali;

RICHIAMATO l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs 50/2016 e s.m.i.;

RICHIAMATO, inoltre, l'art. 1, comma 450 della L. 296/2006 s.m.i. circa gli obblighi per le Amministrazioni Pubbliche di far ricorso al mercato elettronico (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000.00 euro e al disotto della soglia di rilievo comunitario, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

RITENUTO, pertanto, di procedere attraverso il MEPA all'Ordine diretto (Oda) per l'acquisto di n. 11 Hard disk esterni da 500GB;

RILEVATO che, da ricerca effettuata sul MEPA, tale articolo con le caratteristiche necessarie per la raccolta di foto e video è offerto dall'operatore economico TECNO OFFICE SNC Via Carrara n. 23/25, 05100 TERNI, P.IVA 01259150553, al prezzo unitario corrispondente a € 32,49 + IVA 22%;

RITENUTO di affidare la fornitura di 11 HARD DISK ESTERNO 500GB Maxtor M3 Portable 2,5

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

USB 3,0, black all'operatore economico sopra richiamato, per un importo complessivo di € 357,39, oltre Iva 22% (€ 78,63), per un totale di € 436,02;

PRESO ATTO che l'operatore economico ha ottenuto l'abilitazione al Bando/Categorie oggetto della Trattativa Diretta "Beni" e che Consip spa ha già provveduto alla verifica preventiva dei requisiti di capacità professionale ed economica-finanziaria previsti dal bando di abilitazione sopra richiamato;

VERIFICATA, altresì, la regolarità contributiva nonché l'assenza di annotazioni sul casellario ANAC;

ATTESO che si è provveduto alla registrazione dell'intervento in oggetto presso il sito dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici, ottenendo l'attribuzione del CIG **Z3B2A79697**;

RICHIAMATE :

- la deliberazione C.C. n.16 del 04/02/19: "D.Lgs 267/2000, art. 162 - Approvazione bilancio di previsione 2019-21;
- la deliberazione G.C. n° 51 del 20.02.2019 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021;

RICHIAMATO il D. Lgs. 25/05/2016 n. 97 "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";

VISTA la Deliberazione di Giunta n° 26 del 30/01/2019 avente per oggetto: "Approvazione e aggiornamento del Piano Triennale della prevenzione, corruzione e trasparenza – Triennio 2019-2021 e, segnatamente, il punto p) della Tabella 'Misure di prevenzione ulteriori' che prevede la "distinzione tra il Responsabile del procedimento e Responsabile atto (sottoscrittore) in modo da coinvolgere almeno due soggetti per ogni provvedimento";

RICHIAMATA la Disposizione Dirigenziale n. 344 del 10/04/2019 con la quale si conferisce alla sottoscritta l'incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa del Servizio Servizi Educativi;

DATO ATTO, per quanto sopra riportato, che la responsabilità del procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss. della L. n. 241/1990 e s.m.i., anche in ottemperanza di quanto previsto dal sopra citato punto p) del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione, è assegnata all'Istruttore Direttivo Amministrativo incaricato del procedimento in parola, così come risulta dalla disposizione dirigenziale n. 817 del 08/08/2019: "Provvedimento-quadro art. 17, commi 4 e segg., Regolamento di Organizzazione per l'anno 2019: modifica Disposizione n'408 del 26 aprile 2019";

VISTO il D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;

VISTO l'art. 1 della legge n. 190/2014 comma 629 lettera b) sulla introduzione dello split payment a far data dal 01/01/2015;

VISTO il Regolamento di contabilità attualmente vigente

DETERMINA

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.***

1. **Di prendere atto** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **Di affidare**, per i motivi esposti in premessa, la fornitura di n. 11 HARD DISK ESTERNO 500GB Maxtor M3 Portable 2,5 USB 3,0 black mediante Ordine diretto (OdA) su M.E.P.A., all'operatore economico denominato TECNO OFFICE SNC Via Carrara n. 23/25 05100 TERNI, P.IVA 0125915055 , per un importo di € 357,39, oltre Iva 22% (€ 78,63), per un totale di € 436,02;
3. **Di impegnare**, a tal fine, la somma complessiva di €. 436,02, imputandola sul Capitolo 46121, alla voce "Reimpiego proventi tempi estivi", del Bilancio di Previsione 2019, a fronte dell'accertamento 374/2019 assunto sul capitolo 7351, Parte Entrata, con determina dirigenziale n° 1188 del 10.06.2019;
4. **Di dare atto** :
 - che verranno adottate le disposizioni previste all'art. 1 c. 629 lett. b) della Legge n.190/2014 in regime di split payment, pertanto al contraente verrà liquidato il solo imponibile e sarà onere e cura dell'Ente provvedere al pagamento dell'IVA in favore dell'Erario;
 - che non appena divenuto efficace il presente atto, si procederà alla stipula del relativo contratto in forma di ordine telematico generato nella piattaforma del portale acquistinretepa.it;
 - che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183 c. 8 del D.Lgs. 267/2000;
 - che il Codice Identificativo Gara è : **Z3B2A79697**;
5. **Di disporre**, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016, la pubblicazione e l'aggiornamento di tutti gli atti inerenti la procedura in oggetto sul portale dell'Amministrazione Comunale nella sezione "Amministrazione Trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33.
6. **Di dare atto**, altresì, che la responsabilità del procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss. della L. n. 241/1990 e s.m.i., anche in ottemperanza di quanto previsto dal sopra citato punto p) del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione, è assegnata all'Istruttore Direttivo Amministrativo incaricato del procedimento medesimo, così come risulta dalla disposizione dirigenziale n. 817 del 08/08/2019: "Provvedimento-quadro art. 17, commi 4 e segg., Regolamento di Organizzazione per l'anno 2019: modifica Disposizione n'408 del 26 aprile 2019";
7. **Di dichiarare** che la sottoscritta non si trova in situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, né che sussistono gravi ragioni di convenienza che impongano un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento sia in capo all'Istruttore ed estensore materiale dell'atto che in capo al Funzionario Responsabile del Servizio, firmatario del medesimo.

Contro il presente atto è ammesso il ricorso al T.A.R. Toscana, qualora esista qualcuno che ne abbia interesse e ragione, entro 60 giorni dalla sua esecutività e, in via straordinaria, al Capo dello Stato.

Il Funzionario Responsabile
Dott.ssa Patrizia Mannini

Movimenti Contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo	Movimento	Importo	Obiettivo
Impegno	2019	46121		436,02	