



Città di Grosseto

Settore: ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE E SISTEMI INFORMATIVI

Servizio: BIBLIOTECA E MUSEO ARCHEOLOGICO E D'ARTE

Determinazione Dirigenziale n° 2463 del 26/11/2019

Oggetto: Acquisto dalla Ditta Timbrificio G.Pezzi sas, della targa commemorativa da apporre presso il monumento dedicato alla "Pace ed ai Diritti Umani" posto nel Parco di Via Giotto in occasione del trentennale della caduta del Muro di Berlino. Impegno di spesa. CIG Z322AC4347

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

PREMESSO che Deliberazione di Giunta Comunale n. 409 del 06/11/2019 è stato stabilito che il Comune di Grosseto aderisca, in qualità di coorganizzatore, alla proposta avanzata dal Comitato UNUCI (Unione Nazionale Ufficiali in Congedo d'Italia) sezione di Grosseto, con sede in via G. Mazzini, n.73, con istanza prot. n. 16/10/2019, in occasione del trentennale della caduta del Muro di Berlino, per un Progetto di riqualificazione dell'area del parco Pubblico di Via Giotto ospitante il Monumento dedicato alla "Pace ed ai Diritti Umani", realizzato dall'artista tedesca Babette Eid che incorpora un frammento del Muro di Berlino, che versa in pessimo stato di conservazione, con una inaugurazione e cerimonia commemorativa accompagnata da attività collaterali, da effettuarsi il giorno 09/11/2019;

DATO che con la medesima Deliberazione di Giunta si è stabilito che il Comune di Grosseto partecipi all'evento, in qualità di coorganizzatore, con l'acquisto di n. 1 targa commemorativa da apporre presso il suddetto Monumento per il quale è stato richiesto un preventivo di spesa alla ditta Timbrificio G.Pezzi sas con sede a Grosseto via Mazzini 125 che, con protocollo n. 163033 del 21/10/2019, è stato quantificato in € 50,00 per un importo complessivo di € 61,00 comprensivo di IVA di legge, nell'attualità 22%, incaricando il Dirigente del Settore Risorse Finanziarie Servizi Educativi Cultura e Turismo di procedere, con successivi atti, a detto acquisto tramite il Servizio Biblioteca e Museo Archeologico e d'Arte;

RITENUTO congruo il suddetto preventivo;

DATO ATTO che è stato effettuato il controllo di quanto attestato dal suddetto operatore in merito ai prescritti requisiti per contrattare con la pubblica amministrazione e che tale verifica ha dato esito positivo;

RICHIAMATE le Linee guida dell'ANAC n. 4, di attuazione del D. Lgs. n. 50/2016, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26/10/2016 e aggiornate al D. Lgs. n. 56/2017 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, riguardo alle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici;

VISTA la Deliberazione di Giunta n° 26 del 30/01/2019 avente per oggetto: "Approvazione aggiornamento del Piano Triennale della Prevenzione Corruzione e Trasparenza - Triennio 2019-

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

2021” e, segnatamente, il punto q) della Tabella 'Misure di prevenzione ulteriori' che prevede la “distinzione tra il Responsabile del procedimento e Responsabile atto (sottoscrittore) in modo da coinvolgere almeno due soggetti per ogni provvedimento”;

VISTA la Determinazione Dirigenziale n. 1110 del 06/11/2019 “Conferimento incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa per lo svolgimento delle funzioni di Responsabile del Servizio “Biblioteca e Museo Archeologico” al Funzionario Dr.ssa ANNA BONELLI”;

VISTA , per quanto sopra riportato, che la responsabilità del procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss. della L. n. 241/1990 e s.m.i., anche in ottemperanza di quanto previsto dal sopra citato punto q) del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione, è assegnata al dipendente incaricato per il procedimento nel Provvedimento Quadro approvato dal Dirigente del Settore con Disposizione n° 408 del 26.04.2019 e successive integrazioni;

RICHIAMATO, altresì, l'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 "Principi in materia di trasparenza”;

DATO atto che, in ottemperanza all'art. 3 della Legge n. 136/2010, l'intervento è stato registrato con acquisizione del Codice Identificativo Gara n° **Z322AC4347** ;

DATO altresì atto che il DURC della Ditta Timbrificio G.Pezzi sas risulta regolare ai fini della contribuzione (Prot. INAIL_ 18300604 del 24.09.2019 scadente il 22.01.2020);

RICHIAMATO il D. Lgs. 14/03/2013 n. 33 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 86 del 15/03/2017 “Approvazione del patto di integrità”;

VISTE:

- la Deliberazione n. 16 adottata dal Consiglio Comunale nella seduta del 04/02/2019, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019-2021;
- la Deliberazione G.C. n° 51 del 20/02/2019 con la quale viene approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2019-2021;
- la Deliberazione n. 49 del 24/05/2019, immediatamente eseguibile con la quale il Consiglio Comunale ha approvato le variazioni al Bilancio di Previsione 2018-2020, ivi compresa l'applicazione dell'avanzo di amministrazione anno 2018;
- la Deliberazione G.C. n° 286 del 31/07/2019 con la quale viene approvata la variazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2019-2021;
- la Deliberazione n. 69 adottata dal Consiglio Comunale nella seduta del 29/07/2019, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato l'assestamento generale del Bilancio 2019-2021;
- la Deliberazione n. 81 adottata dal Consiglio Comunale nella seduta del 13/9/2019 con la quale sono state apportate alcune variazioni al Bilancio di previsione 2019-2021;
- la Deliberazione n. 110 adottata dal Consiglio Comunale nella seduta del 28/10/2019, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale sono state approvate nel Bilancio di previsione 2019-2021 le variazioni di competenza e di cassa;

VISTI i DD. LLgs. 23/06/2011 n. 118 e 10/08/2014 n. 126 recanti disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

VISTO il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 ed in particolare gli artt. 151, 169 e 183;

DATO atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

DETERMINA

DI AFFIDARE alla Ditta Timbrificio G. Pezzi sas con sede in Grosseto via Mazzini 125, C.F. VCCFBA85D12E202V - P.IVA 01623550538 la fornitura di n. 1 targa commemorativa per la somma di € 50,00 per un importo complessivo di € 61,00 comprensivo di IVA di legge, nell'attualità 22%;

DI IMPEGNARE pertanto la somma di € 61,00 (euro 50,00 oltre IVA di legge, nell'attualità 22%) sul capitolo 39555/2 "Beni specifici per la Biblioteca" del Bilancio 2019 che presenta la sufficiente disponibilità;

DI SPECIFICARE che, per quanto stabilito nel presente provvedimento identificato con il CIG n° **Z322AC4347**, la Ditta Timbrificio G. Pezzi sas con sede in Grosseto via Mazzini 125, C.F. VCCFBA85D12E202V - P.IVA 01623550538, assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della L. n° 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni;

DI DARE ATTO che il perfezionamento del contratto è subordinato, a pena di nullità, alla assunzione degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 13/08/2010 n. 136 ed all'impegno a comunicare ogni eventuale variazione riguardante le informazioni in parola;

DI DARE ATTO che l'anno di esigibilità dell'obbligazione giuridicamente perfezionata con l'impegno di spesa assunto con il presente provvedimento è l'esercizio 2019;

DI DARE ATTO che la responsabilità del procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss. della L. 241/1990 e s.m.i., anche in ottemperanza di quanto previsto dal sopra citato punto p) del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione, è assegnata al dipendente incaricato per il procedimento medesimo;

DI DARE ATTO che avverso al presente atto può essere presentato ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana entro sessanta giorni dalla sua esecutività o, in via straordinaria, entro centoventi giorni, al Capo dello Stato;

DI DICHIARARE che il sottoscritto non si trova in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, né sussistono gravi ragioni di convenienza che impongono un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento, in capo all'istruttore ed estensore materiale dell'atto, né in capo al Funzionario in posizione organizzativa responsabile del procedimento.

II FUNZIONARIO RESPONSABILE

Dr.ssa Anna Bonelli

Movimenti Contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo	Movimento	Importo	Obiettivo
Impegno	2019	39555/02		61,00	