



# Città di Grosseto

Settore: SEGRETERIA GENERALE

Servizio: SERVIZIO CONTRATTI E TRASPARENZA

## Determinazione Dirigenziale n° 2632 del 12/12/2019

**Oggetto: Determinazione a contrarre per avvio appalto servizi postali e accessori del Comune di Grosseto CIG 8115723A7A e affidamento servizi di pubblicità CIG ZE02AF0BEA a STC MANAGING srl**

### Il Dirigente

**Premesso** che il Settore Segreteria Generale, nell'ambito delle competenze del Servizio Contratti e Trasparenza/Ufficio Protocollo, cura l'organizzazione del servizio di spedizione e ricevimento di tutta la corrispondenza dell'Amministrazione comunale avvalendosi delle convenzioni con Poste Italiane S.p.a. che da diverso tempo garantiscono le seguenti articolazioni di attività:

- prelievo giornaliero dall'ufficio postale della posta in arrivo;
- ritiro giornaliero degli invii in partenza prodotti dagli uffici comunali;
- affrancatura e lavorazione di tutti gli oggetti in spedizione;

**Dato atto** che in data 31/01/2020 andrà in scadenza il Contratto di appalto per l'affidamento dei servizi postali e accessori del Comune di Grosseto aggiudicato con D.D. n. 2564 del 27/12/2017 da POSTE ITALIANE S.p.a. e rinnovato per un ulteriore anno con D.D. n. 308 del 13/02/2019, per l'importo di euro 34.154,25 euro al netto dell'IVA (22%), corrispondente ad un ribasso del 15,25% su 40.300,00 euro posti a base d'asta;

**Ritenuto** pertanto opportuno attivare le necessarie procedure finalizzate all'affidamento dei servizi postali e accessori in oggetto;

### Visto:

- l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006, modificato in ultimo dal comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) secondo cui le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00 ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

---

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

- l'art.1 comma 449 della L. 296/2006 secondo cui le amministrazioni pubbliche di cui sopra possono ricorrere alle convenzioni CONSIP ovvero ne utilizzano i parametri prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;

**Verificato** che CONSIP S.p.A. non ha attivato una convenzione specifica per gli enti locali del servizio in oggetto, rispondente ai consolidati fabbisogni pluriennali di questa Amministrazione;

**Atteso** inoltre che l'affidamento in questione non rientra tra le categorie merceologiche previste dal D.P.C.M. del 24 dicembre 2015, rubricato "Individuazione delle categorie merceologiche ai sensi dell'articolo 9, comma 3 del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89" e dal D.L. 95/2012 art. 1, comma 7;

**Dato atto** che, sulla base di tali premesse, si intende avviare una autonoma procedura di gara ad evidenza pubblica ai sensi del D.Lgs.50/2016, da svolgere in modalità telematica, per l'individuazione del soggetto cui affidare il servizio in oggetto ;

**Vista** l'attuale struttura organizzativa dell'Ente;

**Tenuto** conto dei consumi annui per il servizio di che trattasi, seppure in costante flessione di spesa nell'ultimo triennio, possono essere quantificati in euro 41.000,00 circa all'anno, ma con eventuale utilizzo di quota opzionale per Euro 9.000,00 all'anno, ai prezzi e condizioni offerti dall'affidatario in gara;

**Ritenuto** pertanto di stabilire che la gara si fonderà su un'offerta complessiva per ribasso su prezzi unitari e che tale l'importo unitario non potrà, in alcun modo, essere superiore ai valori unitari previsti nell'ambito di una futura Convenzione CONSIP, se adottata in vigenza del contratto per l'appalto di che trattasi;

**Dato atto** che :

- per l'espletamento del presente appalto non sono rilevabili rischi interferenti di cui all'art.26, co.3, D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 per i quali sia necessario adottare specifiche misure di sicurezza; pertanto non ricorre l'obbligo di redazione del DUVRI quindi l'importo per oneri della sicurezza da rischi di interferenza è pari ad € 0,00 (zero);
- che pertanto, non ricorrendo l'obbligo di redazione del DUVRI, l'importo per oneri della sicurezza da rischi di interferenza è pari ad € 0,00 (zero);

**Richiamato** l'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**Ritenuto** pertanto di provvedere all'affidamento del servizio in questione mediante esperimento di una procedura aperta ai sensi dell'art.60 del D.Lgs. 50/2016, da espletarsi con modalità telematica mediante il sistema telematico START della Regione Toscana, individuando quale criterio di aggiudicazione l'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 comma 3 lettera a) del D.Lgs 50/2016, con ripartizione del punteggio massimo attribuibile nel modo seguente: 70 punti all'offerta tecnica qualitativa, 30 punti all'offerta economica, per un valore complessivo dell'appalto quantificato in Euro € 150.000,00 oltre IVA così suddivisi:

- € 82.000,00 per l'importo a base di gara soggetto a ribasso al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge,

---

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

- € 18.000,00 per l'importo previsto per l'eventuale quota opzionale prevista ai sensi dell'art. 35, comma 4, del D. Lgs. n. 50/2016, pari a € 9.000,00 annue;
- € 41.000,00 per l'eventuale rinnovo del contratto per un ulteriore anno ai sensi del co. 5 dell'art. 63 del D. Lgs. n. 50/2016, agli stessi patti e condizioni;
- € 9.000,00 per l'importo previsto per l'eventuale quota opzionale prevista ai sensi dell'art. 35, comma 4, del D. Lgs. n. 50/2016, nel caso il contratto sia rinnovato per un ulteriore anno;

**Dato atto** che il contratto prevede i seguenti elementi essenziali:

- oggetto: prelievo giornaliero dall'ufficio postale della posta in arrivo; ritiro giornaliero degli invii in partenza prodotti dagli uffici comunali; affrancatura e lavorazione di tutti gli oggetti in spedizione;
- durata: 2 anni con opzione di rinnovo agli stessi patti e condizioni per un ulteriore anno di affidamento;
- luogo di esecuzione: plessi e uffici di competenza comunale per il ritiro e recapito;

**Dato atto** che l'art. 31 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, stabilisce che le stazioni appaltanti per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti nominano un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento e dell'esecuzione;

**Dato atto** che l'affidamento che si attiva col presente provvedimento garantisce il rispetto dei principi di cui all'art. 30 del D. Lgs. 50/2016;

**Atteso** che il Codice Identificativo di Gara (CIG) al fine della tracciabilità dei flussi finanziari è il seguente: 8115723A7A;

**Dato atto**, inoltre, che ai sensi dell'art. 32, comma 14 del suddetto D.Lgs. n.50/2016, il contratto sarà stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico informatico, dal Segretario Generale, secondo le norme vigenti per il Comune di Grosseto quale stazione appaltante e con spese - anche per diritti di segreteria - a totale carico dell'affidatario;

**Dato atto** che la presente procedura di appalto è regolata in ogni aspetto, oltre che dalle normative generali in materia, dagli atti di gara costituiti dal Capitolato speciale d'appalto e suoi allegati, dal Disciplinare di gara, dallo Schema di contratto, nonché dalla relativa modulistica;

**Ritenuto** di stabilire in giorni 30 gg., sulla base del disposto dell'art. 60 co. 2-bis del d.L.gs 50/2016, il termine per la presentazione delle offerte;

**Ravvisata** la necessità di pubblicare avviso ed esito di gara sulla GURI mediante ricorso ad operatore economico specializzato presente su START, individuato attraverso apposita richiesta di preventivo formulata per tramite del Servizio Acquisti e Gare sul suddetto portale regionale telematico;

**Dato atto** pertanto che, tramite il portale telematico regionale START, si è proceduto a richiedere appositi preventivi di spesa alle agenzie autorizzate alla raccolta e trasmissione telematica, risultate iscritte sulle categorie di riferimento, nonché ad operatori economici specializzati nella pubblicità legale così come di seguito individuati: 1) Pubblica Amministrazione & Mercato srl di Bagno a

---

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

Ripoli (FI) P.I. 05987940482; 2) Edizioni Savarese srl di Napoli (NA), P.I. 06374241211; 3) Famis srl Unipersonale di Bassano del Grappa (VI), P.I. 02903240246; 4) Info srl di Barletta (BT), P.I. 04656100726; 5) Lexmedia srl a socio unico di Roma (RM), P.I. 09147251004; 6) Mediagraphic srl di Barletta (BT), P.I. 05833480725; 7) Vivenda srl di Roma (RM), P.I. 08959351001; 8) DigitalPA srl di Cagliari (CA), P.I. 03553050927; 9) Implementa srl di Barletta (BT), P.I. 06460440727; 10) STC Managing srl di Barletta P.I. 07841320729; 11) Editrice Sific srl di Ancona P.I. 00205740426; 12) Net4Market-Csamed srl P.I. 02362600344;

**Considerato** che il preventivo di spesa più conveniente per la pubblicazione degli avvisi su GURI è risultato quello presentato dall' operatore economico STC MANAGING Srl, con sede legale in Barletta (BT) Via S. Antonio n.73 – C.F/P.IVA 07841320729;

**Dato atto** che sul sopracitato operatore economico sono stati condotti con esito positivo i controlli di cui all'art. 4.4.2 delle Linee Guida ANAC n. 4 aggiornate con delibera di Consiglio n. 206 del 01 marzo 2018 ;

**Richiamata** la Deliberazione ANAC n. 1174 del 19 dicembre 2018 “Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2019” in virtù della quale, stante il valore dell'appalto, si rende necessario corrispondere alla suddetta Autorità il contributo pari ad € 225,00;

**Ritenuto** altresì di provvedere con il presente atto anche alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento per la procedura di gara in oggetto, ai sensi dell'art. 31 \del D. L.gs. 50/2016;

**Vista** la deliberazione n.70 adottata dal Consiglio comunale nella seduta del 29/07/2019 recante oggetto” *Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020-2022: approvazione*”, tra i cui allegati figura il Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2020-2021 nel quale risulta inserita la procedura di gara in oggetto con il Codice Unico Intervento 000 8252053720200003 ;

**Vista** la deliberazione n.16 adottata dal Consiglio comunale in data 4 febbraio 2019, con cui è stato approvato il Bilancio di previsione 2019-2021, e le successive deliberazione del Consiglio comunale n. 49 del 24 maggio 2019, con cui sono state approvate le variazioni al Bilancio di previsione 2019-2021, la n. 69 del 29 luglio 2019, con cui è stato approvato l'assestamento generale del Bilancio 2019-2021, la n° 81 del 13/9/2019 con la quale sono state apportate alcune variazioni al Bilancio di previsione 2019-2021 e la n° 110 del 28/10/2019 con la quale sono state approvate nel Bilancio di previsione 2019/2021 le variazioni di competenza e di cassa;

**Vista** la delibera n. 51 adottata dalla Giunta comunale in data 20 febbraio 2019, con cui è stato approvato il P.E.G. 2019-2021;

**Richiamato** il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

**Visti:**

- il D. Lgs. 14/03/2013 n. 33, come modificato dal D. Lgs. n. 97 del 25/05/2016;
- l'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 ;
- le Linee guida dell'ANAC n. 4, di attuazione del D. Lgs. n. 50/2016, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26/10/2016;
- la legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- l'art. 1 della legge n. 190/2014 comma 629 lettera b) sulla introduzione dello split-payment;
- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con il D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;

---

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

- il vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
- il vigente Regolamento comunale sulla Contabilità;

**Visto** l'aggiornamento del Piano Triennale della Prevenzione Corruzione e Trasparenza - Triennio 2019-2021, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 26 del 30/01/2019

**Vista** la proposta di determinazione redatta dal Responsabile del Servizio Contratti e Trasparenza;

**Dato atto** che il presente provvedimento diverrà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

## **DETERMINA**

1. **di avviare** una procedura aperta, in conformità all'art. 60 del D. Lgs. n. 50/2016, per l'affidamento dei "servizi postali di recapito e accessori del Comune di Grosseto" da espletarsi con modalità telematica mediante la piattaforma regionale denominata START della Regione Toscana, con l'applicazione del criterio di aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa per 70 punti sulla base di offerta tecnica e per 30 punti per l'offerta economica con ribasso unico percentuale da applicare sulle voci del prezzario;
2. **di dare atto** che gli elementi essenziali del contratto risultano i seguenti:
  - oggetto: prelievo giornaliero dall'ufficio postale della posta in arrivo; ritiro giornaliero degli invii in partenza prodotti dagli uffici comunali; affrancatura e lavorazione di tutti gli oggetti in spedizione;
  - durata: 2 anni con opzione di rinnovo agli stessi patti e condizioni per un ulteriore anno di affidamento;
  - luogo di esecuzione: plessi e uffici di competenza comunale per il ritiro e recapito;
3. **di dare atto** che il valore complessivo dell'appalto è quantificato in Euro € 150.000,00 oltre IVA così suddivisi:
  - € 82.000,00 per l'importo a base di gara soggetto a ribasso al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge,
  - € 18.000,00 per l'importo previsto per l'eventuale quota opzionale prevista ai sensi dell'art. 35, comma 4, del D. Lgs. n. 50/2016, pari a € 9.000,00 annue;
  - € 41.000,00 per l'eventuale rinnovo del contratto per un ulteriore anno ai sensi del co. 5 dell'art. 63 del D. Lgs. n. 50/2016, agli stessi patti e condizioni;
  - € 9.000,00 per l'importo previsto per l'eventuale quota opzionale prevista ai sensi dell'art. 35, comma 4, del D. Lgs. n. 50/2016, nel caso il contratto sia rinnovato per un ulteriore anno;
4. **di stabilire** in almeno giorni 30, sulla base dell'art. 60 co. 2-bis e co.3 del D. Lgs. n. 50/2016, il termine per la presentazione delle offerte;
5. **di approvare** quale parte integrante e sostanziale alla presente determinazione i seguenti atti: *Disciplinare di gara, Capitolato Speciale d'Appalto e suoi allegati e Schema di contratto*, predisposti dal competente ufficio e dal funzionario preposto alla gestione del contratto dei servizi postali in collaborazione con il servizio Acquisti e Gare, per

---

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

l'esperimento della procedura di evidenza pubblica in questione, allegati alla presente determinazione;

6. **di dare atto** che l'Amministrazione ha facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto; ugualmente, l'Amministrazione ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risultasse conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
7. **di impegnare**, a tal fine, la somma complessiva di € 16.308,16, nel Bilancio 2020, dal momento che la procedura di gara si concluderà con la stipula del contratto nel secondo semestre dell'anno 2020 e che, comunque, tale somma viene considerata come importo presunto e potrà essere successivamente aggiornata secondo i flussi di posta del primo semestre 2020, sui seguenti capitoli come segue:
  - al cap. 31150/3 euro 7.000,00;
  - al cap. 39165/0 euro 3.000,00;
  - al cap. 35464/0 euro 2.000,00;
  - al cap 40465 euro 1.000,00;
  - al cap. 41633/0 euro 3.000,00;
  - al cap. 46521/0 euro 308,06;
8. **di dare atto** che la spesa troverà copertura nel Bilancio del 2020 e 2021 e che l'esigibilità della spesa si articolerà fra il 2020 ed il 2022, rinviando a successivo atto la determinazione degli importi per le annualità successive;
9. **di dare atto** che, stante la procedure di gara individuata, si rende necessario provvedere alla pubblicazione dell'avviso e dell'esito di gara sulla GURI;
10. **di affidare** pertanto ai sensi dell'art. 36. c.2) lett.a) del D. Lgs. 50/2016 le suddette pubblicazioni all'operatore economico individuato sulla piattaforma START denominato STC MANAGING Srl, con sede legale in Barletta (BT) Via S. Antonio n.73 – C.F./P.IVA 07841320729 per l'importo complessivo di € 941,13 (€ 745,19 di imponibile + € 163,94 iva 22% + 32,00 per bolli di legge) CIG: ZE02AF0BEA, dando altresì atto che il soggetto in questione risulta in regola con i requisiti di capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
11. **di impegnare**, per il servizio di pubblicità della gara di cui al punti 10 che precede, la somma complessiva di euro 941,13 sul capitolo 50705/2 "Spese per la pubblicità delle gare" del bilancio 2019, dando atto che l'anno dell'esigibilità dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'esercizio 2019, con conseguente scadenza dell'obbligazione stessa al 31/12/19;
12. **di dare atto** che ai sensi del comma 11 dell'articolo 216 del Codice l'aggiudicatario dovrà rimborsare alla Stazione Appaltante, entro 60 giorni dall'aggiudicazione, le spese sostenute da quest'ultima per la pubblicazione dell'estratto del bando e dell'avviso di esito sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e che il corrispondente accertamento in entrata sarà iscritto in bilancio con la determinazione di aggiudicazione;
13. **di impegnare** per il versamento del contributo da versare all'ANAC di cui in premessa, la

somma di € 225,00, al Cap. di spesa 30592 "*Consulenze e servizi Servizio Contratti*" del bilancio 2019, come da prospetto in calce alla presente, dando atto che l'anno dell'esigibilità dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'esercizio 2019, con conseguente scadenza dell'obbligazione stessa al 31/12/19;

14. **di dare atto** che verranno adottate le disposizioni previste all'art. 1 c. 629 lett. b) della Legge n. 190/2014 in regime di split payment, pertanto al contraente verrà liquidato il solo imponibile e sarà onere e cura dell'Ente provvedere al pagamento dell'IVA in favore dell'Erario;
15. **di nominare** Responsabile Unico del Procedimento il Funzionario Responsabile del Servizio Contratti e Trasparenza dr.ssa Paola Cartaginese;
16. **di dare atto** che il CIG acquisito per la procedura di gara è il seguente 8115723A7A;
17. **di disporre**, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016, la pubblicazione e l'aggiornamento di tutti gli atti inerenti la procedura in oggetto sul portale dell'Amministrazione Comunale nella sezione "Amministrazione Trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33;
18. **di dichiarare** che il sottoscritto non si trova in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, né sussistono gravi ragioni di convenienza che impongono un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento, in capo all'istruttore ed estensore materiale dell'atto, né in capo al Responsabile del procedimento e/o Dirigente firmatario dell'atto medesimo;
19. **di dare atto** che è competente per eventuali procedure di ricorso, avverso il presente atto, il T.A.R. Toscana (Tribunale Amministrativo Regione Toscana, via Ricasoli n. 40, Firenze), entro i termini previsti dalla vigente normativa.

**IL DIRIGENTE**

**Dr. Angelo Ruggiero**