



Città di Grosseto

Settore: ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE E SISTEMI
INFORMATIVI

Servizio: BIBLIOTECA E MUSEO ARCHEOLOGICO E D'ARTE

Determinazione Dirigenziale n° 2663 del 16/12/2019

Oggetto: **Terza edizione della iniziativa di promozione e valorizzazione turistica e culturale della Biblioteca Comunale nella frazione di Batignano 07/12/2019-06/01/2020 denominata "Batignano e i suoi Presepi". Realizzazione di eventi a tema . Impegni contabili di spesa.**

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

PREMESSO che:

Con Atto di Giunta Comunale n. 461 del 04/12/2019 si è deliberato di procedere alla realizzazione della terza edizione dell'evento "Batignano ed i suoi Presepi" che si svolgerà nella frazione di Batignano dal 07/12/2019 al 06/01/2020, avente come tema il "Ritorno alle origini del Sacro", demandando il compito di provvedere tramite il Servizio Biblioteca e Museo Archeologico e d'Arte;

CONSIDERATO che, al fine suddetto, sono state individuate le sottoelencate ditte e associazioni che operano sia nell'ambito della comunicazione che dell'organizzazione di intrattenimenti in occasione di manifestazioni culturali sia nella realizzazione di targhe e trofei per premiazioni :

- **Associazione Amici del Quartetto "Jean-Xavier Levevre"** con sede in Grosseto, via Fiume n.11/C, C.F. 92016830538, per l'esecuzione con il **"Trio Lanzini"**, presso la Chiesa di S. Martino Via di Mezzo in Batignano, del concerto di Natale, per una spesa complessivo di euro 600,00 IVA esclusa per mancanza di presupposti soggettivi di cui agli artt. 1 e 5 DPR 633/1972;

- **Ditta SEMAR SRL** con sede in Grosseto, via Cere n.8 , C.F. e P.IVA 00924750532, per la realizzazione di materiali pubblicitari dell'evento per un importo di euro 1.300,00 oltre IVA di legge, nell'attualità 22% e dunque per una spesa complessiva di euro 1.586,00;

- **Timbrificio Stamperia Pezzi di Vecchiarelli Fabio** con sede in Grosseto, via G.Mazzini n.125 , C.F. VCCFBA85D12E202V e P.IVA 01623550538, per la realizzazione di trofei e targhe per la premiazione del presepe più originale fatto dagli alunni delle scuole grossetane per un importo di euro 122,95 oltre IVA di legge, nell'attualità 22% e dunque per una spesa complessiva di euro 150,00;

DATO ATTO che l' **Associazione Amici del Quartetto "Jean-Xavier Levevre"**, ha dichiarato di essere esclusa da IVA per mancanza di presupposti soggettivi di cui agli artt. 1 e 5 DPR 633/1972;

DATO ATTO che, in ottemperanza all'art. 3 della Legge n. 136/2010, l'intervento della **Associazione Amici del Quartetto "Jean-Xavier Levevre"** è stato registrato con acquisizione del Codice Identificativo Gara n° Z582B3420D;

DATO ATTO che, in ottemperanza all'art. 3 della Legge n. 136/2010, l'intervento della **Ditta SEMAR SRL** è stato registrato con acquisizione del Codice Identificativo Gara n° ZD02B28DA2;

DATO ATTO che, in ottemperanza all'art. 3 della Legge n. 136/2010, l'intervento della **Ditta Timbrificio Stamperia Pezzi di Vecchiarelli Fabio** è stato registrato con acquisizione del Codice Identificativo Gara n° ZD02B28DA2 ;

DATO ATTO che il DURC della **Ditta SEMAR SRL** , risulta regolare ai fini della contribuzione (Prot.INAIL_18680384) del 21.10.2019 scadente il 18.02.2020);

DATO ATTO che il DURC della **Ditta Timbrificio Stamperia Pezzi di Vecchiarelli Fabio** , risulta regolare ai fini della contribuzione (Prot. INAIL_18300604) del 24.09.2019 scadente il 22.01.2020);

PRESO ATTO che l' Associazione Amici del Quartetto “Jean-Xavier Levevre”, ha dichiarato di **non** essere tenuta alla presentazione della certificazione di regolarità contributiva (DURC) in quanto non iscritta INPS e/o INAIL e/o altra cassa previdenziale, per mancanza di dipendenti o per soggezione a norme speciali;

RICHIAMATE le Linee guida dell'ANAC n. 4, di attuazione del D. Lgs. n. 50/2016, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26/10/2016 e aggiornate al D. Lgs. n. 56/2017 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, riguardo alle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici;

VISTA la Deliberazione di Giunta n° 26 del 30/01/2019 avente per oggetto: “Approvazione aggiornamento del Piano Triennale della Prevenzione Corruzione e Trasparenza - Triennio 2019-2021” e, segnatamente, il punto q) della Tabella 'Misure di prevenzione ulteriori' che prevede la “distinzione tra il Responsabile del procedimento e Responsabile atto (sottoscrittore) in modo da coinvolgere almeno due soggetti per ogni provvedimento”;

VISTA la Determinazione Dirigenziale n. 1110 del 06/11/2019 “Conferimento incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa per lo svolgimento delle funzioni di Responsabile del Servizio “Biblioteca e Museo Archeologico e d'Arte” al Funzionario Dr.ssa ANNA BONELLI”;

VISTA , per quanto sopra riportato, che la responsabilità del procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss. della L. n. 241/1990 e s.m.i., anche in ottemperanza di quanto previsto dal sopra citato punto q) del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione, è assegnata al dipendente incaricato per il procedimento nel Provvedimento Quadro approvato dal Dirigente del Settore con Disposizione n° 408 del 26.04.2019 e successive integrazioni;

RICHIAMATO, altresì, l'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 "Principi in materia di trasparenza”;

RICHIAMATO il D. Lgs. 14/03/2013 n. 33 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 86 del 15/03/2017 “Approvazione del Patto di integrità”;

TENUTO conto che ai sensi dell'art. 1 comma 269 – lett. b) della Legge 190/2014, si applica lo split payment per cui si procederà alla liquidazione e pagamento all'operatore economico del solo importo imponibile e al pagamento dell'IVA in favore dell'Erario;

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.***

VISTE:

- la Deliberazione n. 16 adottata dal Consiglio Comunale nella seduta del 04/02/2019, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019-2021;
- la Deliberazione G.C. n° 51 del 20/02/2019 con la quale viene approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2019-2021;
- la Deliberazione n. 49 del 24/05/2019, immediatamente eseguibile con la quale il Consiglio Comunale ha approvato le variazioni al Bilancio di Previsione 2018-2020, ivi compresa l'applicazione dell'avanzo di amministrazione anno 2018;
- la Deliberazione G.C. n° 286 del 31/07/2019 con la quale viene approvata la variazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2019-2021;
- la Deliberazione n. 69 adottata dal Consiglio Comunale nella seduta del 29/07/2019, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato l'assestamento generale del Bilancio 2019-2021;
- la Deliberazione n. 81 adottata dal Consiglio Comunale nella seduta del 13/9/2019 con la quale sono state apportate alcune variazioni al Bilancio di previsione 2019-2021;
- la Deliberazione n. 110 adottata dal Consiglio Comunale nella seduta del 28/10/2019, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale sono state approvate nel Bilancio di previsione 2019-2021 le variazioni di competenza e di cassa;

VISTI i DD. LLgs. 23/06/2011 n. 118 e 10/08/2014 n. 126 recanti disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

VISTO il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 ed in particolare gli artt. 151, 169 e 183;

DATO atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

DI ASSEGNARE, ai fini della realizzazione dei vari eventi previsti nel programma della terza edizione della manifestazione **“Batignano e i suoi presepi”**, che si terrà nella frazione comunale di Batignano nel periodo dal 07/12/2019 al 06/01/2020 alle associazioni e ditte indicate, i seguenti incarichi:

- all' **Associazione Amici del Quartetto “Jean-Xavier Levevre”** con sede in Grosseto, via Fiume n.11/C, C.F. 92016830538, con il **“Trio Lanzini”**, l'esecuzione presso la Chiesa di S. Martino, Via di Mezzo in Batignano, del concerto di Natale, per una spesa complessivo di euro 600,00 IVA esclusa per mancanza di presupposti soggettivi di cui agli artt. 1 e 5 DPR 633/1972, a valere sul capitolo 39520 'consulenze e servizi per la biblioteca' del Bilancio di 2019, che presenta la necessaria disponibilità;
- alla **Ditta SEMAR SRL** con sede in Grosseto, via Cere n.8 , C.F. e P.IVA 00924750532, la realizzazione di materiali pubblicitari dell'evento per un importo di euro 1.300,00 oltre IVA di legge, nell'attualità 22% e dunque per una spesa complessiva di euro 1.586,00 a valere sul capitolo 39520 'consulenze e servizi per la biblioteca' del Bilancio di 2019, che presenta la necessaria disponibilità;

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.***

- alla **Ditta Timbrificio Stamperia Pezzi di Vecchiarelli Fabio** con sede in Grosseto, via G.Mazzini n.125 , C.F. VCCFBA85D12E202V e P.IVA 01623550538 la realizzazione di trofei e targhe per la premiazione del presepe più originale fatto dagli alunni delle scuole grossetane per un importo di euro 122,95 oltre IVA di legge, nell'attualità 22% e dunque per una spesa complessiva di euro 150,00, a valere sul capitolo 39520 'consulenze e servizi per la biblioteca' del Bilancio di 2019, che presenta la necessaria disponibilità;

DI IMPEGNARE pertanto la somma complessiva di € 2.336,00, Iva compresa, al Capitolo 39520 'consulenze e servizi per la biblioteca' del Bilancio 2019;

DATO ATTO che, in ottemperanza all'art. 3 della Legge n. 136/2010, l'intervento della **Associazione Amici del Quartetto “Jean-Xavier Levevre”** è stato registrato con acquisizione del Codice Identificativo Gara n° Z582B3420D;

DI DARE ATTO che, in ottemperanza all'art. 3 della Legge n. 136/2010, l'affidamento della prestazione alla **Ditta SEMAR SRL** è stato registrato con CIG n° ZD02B28DA2 ;

DI DARE ATTO che, in ottemperanza all'art. 3 della Legge n. 136/2010, l'affidamento della prestazione alla **Ditta Timbrificio Stamperia Pezzi di Vecchiarelli Fabio** è stato registrato con CIG n° ZD02B28DA2 ;

DI DARE ATTO che il DurcOnLine della **Ditta SEMAR SRL** risulta regolare nei confronti di I.N.P.S. e I.N.A.I.L. (Prot.INAIL_18680384 del 21.10.2019 scadente il 18.02.2020);

DI DARE ATTO che il DurcOnLine della **Ditta Timbrificio Stamperia Pezzi di Vecchiarelli Fabio** risulta regolare nei confronti di I.N.P.S. e I.N.A.I.L.(Prot. INAIL_18300604 del 24.09.2019 scadente il 22.01.2020);

DI DARE ATTO che per quanto riguarda il Durc, l'**Associazione Amici del Quartetto “Jean-Xavier Levevre”** non risulta iscritta I.N.P.S. e/o I.N.A.I.L. altra cassa previdenziale, per mancanza di dipendenti o per soggezione a norme speciali;

DI DARE ATTO che l' Associazione Amici del Quartetto “Jean-Xavier Levevre”, ha dichiarato di essere esclusa da IVA per mancanza di presupposti soggettivi di cui agli artt. 1 e 5 DPR 633/1972;

DI DARE ATTO che il perfezionamento del contratto è subordinato, a pena di nullità, alla assunzione degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 13/08/2010 n. 136 ed all'impegno a comunicare ogni eventuale variazione riguardante le informazioni in parola;

DI DARE ATTO che l'anno di esigibilità dell'obbligazione giuridicamente perfezionata con l'impegno di spesa assunto con il presente provvedimento è l'esercizio 2019;

DI DARE ATTO che la responsabilità del procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss. della L. 241/1990 e s.m.i., anche in ottemperanza di quanto previsto dal sopra citato punto p) del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione, è assegnata al dipendente incaricato per il procedimento medesimo;

DI DARE ATTO che avverso al presente atto può essere presentato ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana entro sessanta giorni dalla sua esecutività o, in via straordinaria, entro centoventi giorni, al Capo dello Stato;

DI DICHIARARE che il sottoscritto non si trova in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, né sussistono gravi ragioni di convenienza che impongono un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento, in capo all'istruttore ed estensore materiale dell'atto, né in capo al Funzionario in posizione organizzativa responsabile del procedimento.

II FUNZIONARIO RESPONSABILE

Dr.ssa Anna Bonelli

Movimenti Contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo	Movimento	Importo	Obiettivo
Impegno	2019	39520		1.586,00	
Impegno	2019	39520		150,00	
Impegno	2019	39520		600,00	