



# Città di Grosseto

Settore: RISORSE FINANZIARIE, SERVIZI EDUCATIVI,  
CULTURA E TURISMO

Servizio: SERVIZIO CULTURA E TURISMO

## Determinazione Dirigenziale n° 412 del 05/03/2019

Oggetto: **Mostra "Oltre il Duomo: il pozzo del vano ipeogeo e le sue ricchezze". Affidamento organizzazione alla Società Naturalistica Speleologica Maremmana. Impegno di spesa. CIG ZB12768D19**

### *IL FUNZIONARIO RESPONSABILE*

**PREMESSO** che con Deliberazione n. 436 del 06/12/2018 la Giunta Comunale ha stabilito di realizzare nella primavera 2019, la mostra temporanea 'Oltre il Duomo: il pozzo e le sue ricchezze' sui reperti provenienti dagli scavi della cattedrale di Grosseto, presso il Museo Archeologico e d'Arte della Maremma in sinergia con la Diocesi di Grosseto e la Soprintendenza Archeologica Beni Culturali e Paesaggio delle province di Siena Grosseto e Arezzo;

**CONSIDERATO** che tale progetto non ha solo il carattere dell'esposizione temporanea, ma prevede anche la successiva musealizzazione dei reperti provenienti dal sopraccitato scavo, rafforzando ulteriormente il legame e la condivisione di intenti tra Comune di Grosseto, Diocesi e Soprintendenza;

**PRECISATO** che data la complessità e la specificità del progetto, con Determinazione Dirigenziale n. 197 del 31/01/2019 si è proceduto ad incaricare dell'organizzazione della suddetta esposizione l'Architetto Barbara Fiorini e l'Archeologa medievalista Dott.ssa Chiara Valdambriento;

**CONSIDERATO** che nelle fasi dello scavo e della ricerca ha avuto un importante ruolo di collaborazione e supporto la Società Naturalistica Speleologica Maremmana;

**RITENUTO** pertanto opportuno rivolgersi a tale società per l'affidamento degli aspetti pratico/organizzativi della mostra;

**VISTO** l'art.1, comma 450, della Legge 296/2006 e s.m.i., secondo il quale per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario le Amministrazioni Pubbliche sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento;

**DATO ATTO** che la Regione Toscana ha elaborato un portale denominato START, tramite il quale le amministrazioni pubbliche possono operare per eseguire oltre che gare telematiche di appalto anche affidamenti diretti a terzi di Servizi, Lavori e Forniture;

**CONSIDERATO** che si è provveduto ad inserire nel suddetto portale la gara "Richiesta collaborazione organizzazione mostra Oltre il Duomo: il pozzo del vano ipeogeo e le sue ricchezze" invitando a presentare la sua migliore offerta la Società Naturalistica Speleologica Maremmana;

---

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

**PRESO ATTO** che alla scadenza prevista per la presentazione delle offerte sul portale START (procedura registrata al n° 003994/2019), la Società Naturalistica Speleologica Maremmana, per: traduzioni di 13 cartelle stampa, 30 mq di pannelli, standardo, 5000 copie di depliant a tre ante, 5000 cartoline, 100 manifesti, 600 locandine, grafica Logo e guideline regole di utilizzo logo, creazione sistema di identità museo declinazioni: 1 locandina, 1 brochure + invito e materiali web, esecutivi pannelli mostra, trasporto 4 vetrine da magazzino alle sale espositive e ricollocazione in magazzino, spesa per risistemazione vetri 4 vetrine, pannellature interne ed esterne e sistema di illuminazione delle vetrine, allestimento sala pannelli, tinteggiature, impianto elettrico, materiali per laboratori (argilla, sabbia, colori, carta) ha presentato un'offerta valida di € 9.459,02 + IVA al 22% pari a € 2.080,98 per una spesa totale di € 11.540,00;

**VISTA** l'autocertificazione presentata dal rappresentante della Società Naturalistica Speleologica Maremmana ASD, sig. Cavanna Carlo, da cui emerge che la Società è un ente non commerciale in regime di Legge 398/1991, che può contrarre con la Pubblica Amministrazione;

**RICORDATO** pertanto che sulla fattura che sarà emessa dalla Società Naturalistica Speleologica Maremmana ASD, non si applica lo split payment e, pertanto, si procederà alla liquidazione e pagamento all'operatore economico dell'importo imponibile e dell'IVA;

**DATO ATTO** che il DURC richiesto in data 4.3.2019 per la suddetta Società è risultato "non effettuabile" e che la ricerca relativa alle annotazioni ANAC ha dato esito negativo;

**RICHIAMATO** l'art.36 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e il "Regolamento per la disciplina delle acquisizioni di beni e servizi in economia" approvato con deliberazione C.C. n. 95 del 09/07/2007 e successiva modifica con Deliberazione consiliare n. 73 del 30/09/2014;

**RICHIAMATA** la delibera del C.C n° 86 del 15/03/2017 "Approvazione del patto di integrità";

**RICHIAMATO**, altresì, l'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 "Principi in materia di trasparenza";

**VISTE** le Linee Guida dell'ANAC n. 4, di attuazione del D. Lgs. n. 50/2016, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26/10/2016, sulle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, che forniscono indicazioni operative circa le modalità di svolgimento anche dell'affidamento diretto;

**VISTE** le nuove Linee Guide n° 4 dell'ANAC sugli appalti sotto la soglia comunitaria, aggiornate al correttivo appalti 2017 (D.Lgs 19.4.2017 n°56);

**DATO ATTO**, inoltre, che trattandosi di fornitura di servizi di importo inferiore ai 40.000,00 euro per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 lettera a) e nell'art.32 comma 14 del D. Lgs. 50/2016;

**RICHIAMATO** il D.Lgs 14/03/2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

**VISTO** il Piano Triennale per la Prevenzione della corruzione, approvato con delibera di Giunta comunale n. 27/2018 e, segnatamente, il punto p) della Tabella "Misure di prevenzione ulteriori" che prevede la "distinzione tra il Responsabile del procedimento e il Responsabile atto (sottoscrittore), in modo da coinvolgere almeno due soggetti per ogni provvedimento";

**DATO ATTO**, per quanto sopra riportato, che la responsabilità del procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss. della L. n. 241/1990 e s.m.i., anche in ottemperanza di quanto previsto dal sopra citato punto p) del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione, è assegnata al dipendente incaricato per il procedimento nel Provvedimento Quadro approvato dal Dirigente del Settore con Disposizione n° 714

---

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

del 25.6.2018;

***RICHIAMATA*** la deliberazione di Giunta Comunale n. 86 del 15/03/2017 “Approvazione del patto di integrità”;

***VISTA*** la deliberazione n. 16 adottata dal Consiglio comunale nella seduta del 04/02/2019, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2019-2021;

***VISTA*** Deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 20.02.2019 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019-2021;

***VISTO*** il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 ed in particolare gli artt. 151, 169 e 183;

***DATO ATTO*** che il presente provvedimento diverrà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;

### ***DETERMINA***

***DI AFFIDARE*** alla Società Naturalistica Speleologica Maremmana, con sede a Marina di Grosseto in via Petrarca 57, P.I. 01174840536 – C.F. 92020460538 l'organizzazione della Mostra “*Oltre il Duomo: il pozzo del vano ipleo e le sue ricchezze*” consistente nella fornitura dei seguenti beni e servizi: traduzioni di 13 cartelle stampa, 30 mq di pannelli, standardo, 5000 copie di depliant a tre ante, 5000 cartoline, 100 manifesti, 600 locandine, grafica Logo e guideline regole di utilizzo logo, creazione sistema di identità museo declinazioni: 1 locandina, 1 brochure + invito e materiali web, esecutivi pannelli mostra, trasporto 4 vetrine da magazzino alle sale espositive e ricollocazione in magazzino, spesa per risistemazione vetri 4 vetrine, pannellature interne ed esterne e sistema di illuminazione delle vetrine, allestimento sala pannelli, tinteggiature, impianto elettrico, materiali per laboratori (argilla, sabbia, colori, carta) per una spesa di € 9.459,02 + IVA al 22% pari a € 2.080,98 per una totale di € 11.540,00;

***DI IMPEGNARE***, per i motivi espressi in narrativa, la somma complessiva di € 11.540,00 nel seguente modo:

- quanto ad € 6.136,29 al Capitolo 40520 “Reimpiego contributi regionali per attività culturali” imp. 1630/2018 del Bilancio 2019
- quanto ad € 5.403,71 al Capitolo 34534 “Iniziativa Museo Archeologico di interesse Turistico” del Bilancio 2019;

***DI STABILIRE*** che il soggetto sopracitato, dovrà sottoscrivere gli obblighi inerenti la tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010 e che il Codice Identificativo Gara (CIG) delle forniture di cui al presente atto, attribuito dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, è: ZB12768D19

***DI DARE ATTO*** che la suddetta somma sarà liquidata dietro inoltro per via telematica della relativa fattura ;

***DI DARE ATTO*** altresì che tali obbligazioni assunte con il presente atto diventano esigibili nell'anno 2019;

***DI DARE ATTO***, per quanto sopra riportato, che la responsabilità del procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss. della L. n. 241/1990 e s.m.i., anche in ottemperanza di quanto previsto dal sopra citato punto p) del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione, è assegnata al dipendente incaricato per il procedimento nel Provvedimento Quadro approvato dal Dirigente del Settore con Disposizione n° 714 del 25.6.2018;

---

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

**DI DICHIARARE** di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, e che non sussistono gravi ragioni di convenienza che impongono un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento in capo al Funzionario ed estensore materiale del presente atto, nonchè Responsabile del Procedimento.

Contro il presente atto è ammesso ricorso al T.A.R. Toscana, qualora esista qualcuno che ne abbia interesse e ragione, entro 60 giorni dalla sua esecutività e, in via straordinaria, al Capo dello Stato, entro 120 giorni.

Il Funzionario Responsabile

R. Lorenzi

Movimenti Contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo	Movimento	Importo	Obiettivo
Sub Impegno	2019	40520	2018/001630	6.136,29	
Impegno	2019	39534		5.403,71	