



Città di Grosseto

Settore: POLIZIA MUNICIPALE, SICUREZZA E AMBIENTE
Servizio: SERVIZIO COMANDO

Determinazione Dirigenziale n° 93 del 21/01/2019

Oggetto: ANCITEL - Abbonamento anno 2019 al servizio di assistenza per la consultazione dell'archivio informatico dei veicoli rubati.

Il Responsabile del Procedimento

Premesso che:

- ◆ ai sensi dell'art.10-bis del D.P.R. 03/05/1982, n.378 (introdotto dall'art.1 del D.P.R. 22/06/2000, n.225), il personale della polizia municipale addetto ai servizi di polizia stradale in possesso della qualifica di agente di pubblica sicurezza, autorizzato dal comando, ufficio o servizio di appartenenza può accedere ai dati ed alle informazioni contenute nello "schedario veicoli rubati" operante presso il centro elaborazione dati del Dipartimento della pubblica sicurezza, limitatamente alle categorie di dati individuate a norma dell'articolo 3, secondo comma, per le finalità relative allo svolgimento dei servizi di polizia stradale ed alla prevenzione e repressione dei reati concernenti i veicoli ed i relativi contrassegni di identificazione;
- ◆ ai sensi del Decreto 29/05/2001 emanato dal Ministro dell'Interno di concerto con il Ministro dei Trasporti e della Navigazione e con il Ministro delle Finanze, al fine di consentire l'accesso del personale della polizia municipale allo schedario automotoveicoli rubati del centro di elaborazione dati di cui all'art.8 della legge 01/04/1981, n.121 sono attivati collegamenti telematici che potranno avvenire direttamente con il predetto CED per i corpi di polizia municipale dei comuni di Bari, Bologna, Cagliari, Catania, Firenze, Genova, Milano, Napoli, Palermo, Reggio Calabria, Roma, Torino, Trieste e Venezia, ovvero attraverso la rete telematica dell'ANCITEL S.p.a. per la polizia municipale degli altri comuni.

Considerato che ANCITEL S.p.a. ha progettato e realizzato un sistema informatico ed organizzativo a supporto dell'accesso agli archivi "Veicoli Rubati" da parte delle Polizie Municipali basato sulle seguenti componenti:

- ◆ procedure applicative di lettura dei dati e loro conversione in formato leggibile mediante connessioni di tipo Internet;
- ◆ attivazione di un collegamento diretto ad alta velocità tra il CED Interforze titolare degli archivi "Veicoli Rubati" e il Centro Servizi Ancitel;
- ◆ predisposizione di servizi di supporto agli utenti comprendenti l'assistenza tecnica ed organizzativa.

Richiamata la Deliberazione G.C. n. 78 del 05/02/2002, esecutiva il 21/02/2002, con la quale venne stabilito di:

1. usufruire dei servizi ANCITEL S.p.a., con sede in Roma, Via dell'Arco di Travertino 11, alle condizioni riportate nella commissione di adesione al servizio;
2. autorizzare, per l'anno in corso e per i successivi, la spesa annua per l'utilizzo del servizio (in

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

origine fissata in € 516,46 oltre I.V.A.);

- autorizzare il sottoscritto Dirigente della Polizia Municipale a stipulare l'adesione al servizio predisposto da ANCITEL S.p.a. previa adozione della relativa Determina di assunzione dell'impegno di spesa.

Dato atto che per il procedimento di che trattasi è stato acquisito, tramite il sito Web dell'AVCP, il seguente codice CIG: ZF426B8C9F ai sensi e per gli effetti di cui all'art.3 della Legge 13/08/2010, n.136.

Tenuto conto che, ai sensi dell'art. 1 c. 629 – lett. b) della legge n.190/2014, che ha introdotto l'art.17-ter nel D.P.R. n.633/1972, sarà applicato lo split payment, sarà liquidato il solo importo imponibile e sarà onere e cura dell'Ente provvedere al pagamento dell'IVA in favore dell'Erario.

Vista la Disposizione n.423 del 30/03/2018, con la quale il Dirigente/Comandante di questo Settore/Corpo ha attribuito al sottoscritto, l'incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa per lo svolgimento delle funzioni di Responsabile del Servizio Comando, ai sensi dei vigenti cc.cc.nn.ll. e degli artt. 9, 48 e 49 del Regolamento comunale di Organizzazione, e l'incarico di vicario del Dirigente del Settore Polizia Municipale, ai sensi dell'art.38 del richiamato Regolamento.

Dato atto che il sottoscritto non si trova in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, né sussistono gravi ragioni di convenienza che impongono un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento, in capo all'istruttore ed estensore materiale dell'atto, né in capo al Responsabile del procedimento e/o Dirigente firmatario dell'atto medesimo.

Vista la Deliberazione G.M. n.1 del 09/01/2019, immediatamente esecutiva, con la quale:

· i Dirigenti sono stati autorizzati ad adottare proprie determinazioni (quando necessarie) senza propedeutici atti deliberativi della Giunta Municipale esclusivamente per le spese strettamente necessarie ed indispensabili alla conduzione degli Uffici (il cui ritardo nel perfezionamento degli atti potrebbe pregiudicare l'efficacia e l'efficienza dei servizi erogati) che non possono essere rimandati a dopo l'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2019-2021 o per rispondere ad obblighi imposti da norme, oppure già previste nel P.E.G. Provvisorio 2019/2021, oppure dovute:

- 1.all'assolvimento delle obbligazioni già assunte con contratti e/o forniture continuative che non possono essere rinegoziate (e comunque limitandosi per il momento al 1° semestre 2019) e delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi (lettere b e c, comma 5, art. 163 T.U.E.L.);

- 2.al pagamento delle spese di personale, delle rate dei mutui, dei canoni, imposte e tasse (lettera a, comma 5, art. 163 T.U.E.L.);

3. alle operazioni necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente (lettera b, comma 5, art. 163 T.U.E.L.);

· sono stati assegnati ai Dirigenti gli stessi capitoli del P.E.G. dell'esercizio 2018 (così come riclassificati con il nuovo piano dei conti armonizzato) per le finalità e con i limiti sopra indicati pur facendo riferimento agli stanziamenti definitivi del secondo esercizio del bilancio pluriennale 2018-2020 onde non pregiudicare la costruzione del bilancio 2019-2021 e per sottolineare la straordinarietà della fase transitoria come meglio evidenziata nelle premesse, salvo casi particolari che dovranno essere opportunamente motivati e circoscritti.

Dato atto che l'intervento di cui alla presente determinazione risulta strettamente necessario a dare esecuzione a precedenti atti gestionali adottati nei trascorsi esercizi che si riflettono anche nel presente anno per i quali non permangono elementi di discrezionalità e che la spesa in argomento non risulta suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi ai sensi dell'art.163, 5° comma, del D.Lgs. 18/08/2000, n.267 (T.U.E.L.).

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Dato atto altresì che l'intervento di cui alla presente determinazione sarà interamente svolto nell'esercizio 2019 nel quale pertanto giungerà a scadenza l'intera esigibilità del credito.

Tenuto conto di quanto disposto dall'art.6 del D.L. 02/03/1989 n.65 convertito in legge, con modificazioni, dall'art.1, comma 1, Legge 26/04/1989, n.155.

Dato altresì atto che l'intervento di cui alla presente determinazione risulta strettamente necessario ad assicurare la regolare continuità, nonché l'efficacia e l'efficienza del servizio erogato.

Valutata l'urgenza di provvedere allo stanziamento.

D E T E R M I N A

1. Di impegnare le risorse necessarie per il canone di abbonamento, per l'anno 2019, al Servizio di assistenza per la consultazione dell'archivio veicoli rubati offerto da ANCITEL S.p.A. con sede in Roma, Via dell'Arco di Travertino 11, per un importo di **€630,08-** (IVA compresa), così come riportato nella tabella in calce.
2. Dare atto che la liquidazione degli oneri dovuti verrà effettuata a rimessa fattura da parte di ANCITEL s.p.a. e che l'intervento di cui alla presente determinazione sarà interamente svolto nell'esercizio 2019 nel quale, pertanto, giungerà a scadenza l'intera esigibilità del credito.
3. Di dare atto che, ai sensi dell'art.1 c.629-lett b) della legge n.190/2014, sarà applicato lo split payment, sarà liquidato il solo importo imponibile e sarà onere e cura dell'Ente provvedere al pagamento dell'IVA in favore dell'Erario.
4. Di prevedere, sensi dell'art.29 D.Lgs. 50/2016, la pubblicazione di tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", all'indirizzo Internet: <http://web.comune.grosseto.it/comune/index.php?id=4088>.
5. Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al T.A.R. (Tribunale Amministrativo Regionale) Toscana, Via Ricasoli n.40 Firenze, con le modalità ed entro i termini previsti dalla vigente normativa.

Il Responsabile del Procedimento
Isp. Massimo SOLDATI

Movimenti Contabili:



Città di Grosseto

Settore Risorse Finanziarie, Servizi Educativi, Cultura e Turismo Servizio Finanziario

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Determinazione dirigenziale n. 93 del 21/01/2019

Oggetto: ANCITEL - Abbonamento anno 2019 al servizio di assistenza per la consultazione dell'archivio informatico dei veicoli rubati.

Movimenti Contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo	Movimento	Importo	Obiettivo
Impegno	2019	35500/13	2019/457	630,08	

Vista la presente determinazione, il sottoscritto Dirigente del Servizio Finanziario, ai sensi del 4° comma dell'art.151 del T.U. degli Enti Locali approvato con D.L.vo n. 267 del 18/08/2000

attesta

la copertura finanziaria e rende esecutivo il presente atto

Grosseto, 22/01/2019

Il Dirigente del Servizio Finanziario

Dott. Giulio Balocchi