



# Città di Grosseto

Settore: RISORSE FINANZIARIE  
Servizio: PROVVEDITORATO

## Determinazione Dirigenziale n° 1112 del 18/06/2020

Oggetto: "Acquisto nuova fascia tricolore per il Sindaco. CIG ZE52D5A281"

### IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

**Premesso** che con e-mail del 04/06/2019 della Segreteria del Sindaco è pervenuta al Servizio Provveditorato la richiesta per l'acquisto di una nuova fascia tricolore per il Sindaco da indossare durante gli eventi istituzionali;

**Visto** il preventivo di spesa del 16/06/2020 formulato dall'operatore economico denominato **SERPONE SRL** Via Lucrezia D'Alagno n. 20 - 80138 Napoli segnalato dalla Segreteria stessa, per la fornitura di:

- n.1 Fascia Tricolore Mod. ME350DELUXE tipo DELUXE, prodotto alta qualità, in nastro tricolore mercerizzato pesante con stemmi ricamati in parte a mano con filati colorati e metallizzati, frangia canuttiglia oro all'orlo. Per un importo di **euro 290,00 + IVA;**
- n.1 Astuccio morbido per l'importo di **€ 10,00 + IVA;**
- Spese di trasporto per l'importo di **€ 10,00 + IVA;**
- corrispondenti a complessivi **€ 310,00 + IVA.**

**Acquisito** nulla osta da parte della Segreteria del Sindaco in ordine alla congruità del prezzo (visti i precedenti analoghi acquisti), nonché alla conformità ed alle caratteristiche del prodotto in questione;

**Richiamato** il comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) con il quale è stato modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 ed è stato innalzato ad € 5.000,00 il valore degli affidamenti per i quali ricorre l'obbligo di utilizzare strumenti telematici di acquisto;

**Richiamato** l'art 29 del D.Lgs n. 50/2016 "Principi in materia di trasparenza";

**Richiamata** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 20 del 7 aprile 2020 con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020-2022;

**Dato atto**, inoltre, che trattandosi di fornitura di servizi di importo inferiore ai 40.000 euro per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art 36 comma.2 lett a) e nell'art 32 comma 14 del D.Lgs 50/2016;

**Dato atto** che è stato rispettato il principio di rotazione degli affidamenti;

**Richiamata** la Deliberazione di Giunta n. 87 del 09/04/2020 recante oggetto: "Emergenza Covid - 19: direttive agli uffici dell'Ente per il contenimento della spesa";

**Atteso che** la spesa in questione si rende necessaria per consentire lo svolgimento dell'attività istituzionale del primo cittadino;

---

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

**Richiamata** la Deliberazione di Giunta Comunale n.91 del 22.04.2020 avente ad oggetto “Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2020-2022 - Approvazione”;

**Richiamato** il Disciplinare per la redazione e pubblicazione degli atti approvato con disposizione dirigenziale n° 1089 del 17/10/2018;

**Richiamato** il D. Lgs. 25/05/2016 n. 97 'Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche;

**Visto** il Piano Triennale per la Prevenzione della corruzione, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 27/2018 e, segnatamente, il punto p) della Tabella 'Misure di prevenzione ulteriori' che prevede la “distinzione tra il Responsabile del procedimento e Responsabile atto (sottoscrittore) in modo da coinvolgere almeno due soggetti per ogni provvedimento”;

**Dato atto**, per quanto sopra riportato, che la responsabilità del procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss. della Legge n. 241/1990 e s.m.i., anche in ottemperanza di quanto previsto dal sopra citato punto p) del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione, è assegnata al Funzionario Responsabile del servizio;

**Richiamato** l'art.22 del vigente Regolamento sul funzionamento del Provveditorato di cui alla deliberazione C.C. n.98 del 30/10/2002

**Richiamato** l'art. 36, comma 2 lettera a), del D. Lgs. 18/04/2016, n. 50 e il Regolamento per la disciplina delle acquisizioni in economia” approvato con deliberazione C.C. N° 95 del 09/07/2007 e successiva modifica con Deliberazione consiliare n. 73 del 30/09/2014;

**Visto** l'art. 1 della legge n. 190/2014 comma 629 lettera b) sulla introduzione dello split payment a far data dal 01/01/2015;

**Visto** il regolamento di contabilità attualmente vigente;

**Considerato** che il suddetto operatore economico non presenta motivi ostativi all'affidamento in oggetto, come verificato nella documentazione sulla capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;

## **DETERMINA**

- 1) **Di acquistare** presso l'operatore economico denominato **SERPONE SRL** Via Lucrezia D'Alagno n. 20 - 80138 Napoli, P.IVA **00454600636**, la fornitura di:
  - n.1 Fascia Tricolore Mod. ME350DELUXE, tipo DELUXE, prodotto alta qualità, in nastro tricolore mercerizzato pesante con stemmi ricamati in parte a mano con filati colorati e metallizzati, frangia canuttiglia oro all'orlo. , per l'importo di **€ 290,00 + IVA** al 22% (pari a € 63,80) - **€ 353,80**
  - n.1 Astuccio morbido per l'importo di **€ 10,00 + IVA** - (pari a € 2,20) - **€ 12,20**
  - Spese di trasporto per l'importo di **€ 10,00 + IVA** - (pari a € 2,20) - **€ 12,20**
  - corrispondenti a complessivi di **€ 378,20**.
- 2) **Di impegnare** al riguardo la somma complessiva di **€ 378,20 sul capitolo di spesa 30093** “Altri beni di consumo Segreteria Generale”;
- 3) **Di dare atto che** il CIG attribuito alla presente fornitura è il seguente: **ZE52D5A281**;
- 4) **Di dare atto** che le spese sono autorizzate secondo o quanto stabilito dall'art 6 della Legge n°155/89 e successive modificazioni;
- 5) **Di dare atto** che l'operatore economico in questione risulta in regola con i prescritti requisiti di capacità a contrattare con la P.A.;

- 6) **Di dare atto** che ai sensi di quanto previsto dall'art. 183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000, sussiste la compatibilità del piano dei pagamenti derivanti dal presente atto con i relativi stanziamenti di cassa;
- 7) **Di dare atto** che saranno adottate le misure previste dalla legge n. 190 del 23/12/2014 comma 629 lettera b) in regime di split payment;
- 8) **Di disporre**, ai sensi ai sensi degli artt. n. 37 c.1, lett. b) del D. Lgs. 33/2013 e n. 29 c. 1 del D. Lgs.50/2016, gli adempimenti previsti in ordine alla pubblicazione del presente atto nella sezione del sito "Amministrazione trasparente".

Il sottoscritto dichiara di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, né sussistono gravi ragioni di convenienza che impongano un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento, in capo all'estensore materiale dell'atto, né in capo al funzionario in posizione organizzativa responsabile del procedimento;

Avverso al presente atto può essere presentato ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana entro trenta giorni dalla sua esecutività o, in via straordinaria, entro centoventi giorni, al Capo dello Stato. Il trattamento dei dati personali avviene nel rispetto delle norme legislative e regolamentari vigenti, segnatamente del D.Lgs. 10/08/2018 n. 101 in materia di protezione e trattamento dei dati personali.

#### **Il Funzionario Responsabile**

dott. Simone Di Monaco

#### Movimenti Contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo	Movimento	Importo	Obiettivo
Impegno	2020	30093		378,20	