



Città di Grosseto

Settore: POLIZIA MUNICIPALE E SICUREZZA

Servizio: SERVIZIO COMANDO

Determinazione Dirigenziale n° 1160 del 26/06/2020

Oggetto: Acquisto di dispositivi individuali di autodifesa e dissuasione (spray all'Oleoresin Capsicum) da assegnare in dotazione personale agli operatori di questo Corpo Polizia Municipale - Affidamento alla Società Defence PA S.a.s. di Busin Marc & C., con sede in Modena (MO), Via Don Milani n.19 P.IVA: 03758150365- CIG: ZE32D6660F

Il Dirigente

Premesso che:

- la Legge 07/03/1986, n.65 “Legge quadro sull'ordinamento della polizia municipale”, all'art.6, 2° comma, punto 5), prevede che “le regioni provvedono, con legge regionale, a disciplinare le caratteristiche dei mezzi e degli strumenti operativi in dotazione ai Corpi o ai servizi;
- la Legge regionale Toscana 03/04/2006, n.12 “Norme in materia di polizia comunale e provinciale”, all'art.6 “Strumenti di autotutela”, prevede che “i comuni e le province, con regolamento, possono prevedere che gli operatori di polizia locale (...) siano dotati di presidi tattici difensivi, diversi dalle armi, ai fini di prevenzione e protezione dai rischi professionali per la tutela dell'incolumità personale (...) il regolamento regionale (...) provvede all'individuazione dei presidi difensivi di cui al comma 1 nonché alla disciplina generale delle loro modalità di impiego e assegnazione con previsione di specifico addestramento al loro uso;
- il Decreto del Presidente della Giunta regionale Toscana 02/03/2009, n.6/R “Regolamento in attuazione dell'articolo 12 della legge regionale 3 aprile 2006, n.12 relativo ad uniformi, veicoli, strumenti e tessere di riconoscimento della polizia comunale e provinciale”, all'art.10 “Presidi difensivi”, stabilisce (al comma 1) che gli strumenti di autotutela dei quali possono essere dotati gli operatori di polizia municipale e di polizia provinciale sono:
 - a) ... *omissis*
 - b) spray irritante, nelle versioni che non sono classificate come armi proprie dalle competenti autorità;

al comma 2, che l'assegnazione degli strumenti di cui al comma 1 è oggetto di accordi in sede locale, recepiti nel regolamento locale di cui al comma 1 dell'articolo 6 della L.R. 12/2006.

Richiamata la Deliberazione di Consiglio Comunale n.89 del 15/11/2016, con la quale è stato adottato il “Regolamento sugli strumenti di autodifesa e contenzione fisica in dotazione ed uso agli appartenenti al corpo di polizia municipale di Grosseto”.

Visto l'articolo 2, commi 1 e 2 del suddetto Regolamento che prevedono:

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

1. Gli strumenti tattici di autodifesa a tutela dell'incolumità personale, non classificati come arma e tali da non arrecare offesa alla persona, assegnabili in dotazione agli appartenenti al Corpo di Polizia Municipale di Grosseto ai quali sia riconosciuta dal Prefetto la qualifica ausiliaria di Agente di Pubblica Sicurezza, sono:

- a) la bomboletta spray antiaggressione Oleoresin Capsicum (OC), a getto balistico;
- b) il bastone distanziatore-estensibile o il tonfa;

2. La bomboletta spray OC, in osservanza delle caratteristiche chimiche, nonché dei limiti ponderali e balistici precisamente definiti nel D.M. 12 maggio 2011, n. 103, è in grado di erogare una sostanza naturale a base del principio attivo OC, a getto balistico che la nebulizza; non ha attitudine a recare offesa alla persona, in attuazione dell'articolo 3, comma 32°, della Legge n. 94/2009.

Ritenuto quindi necessario procedere all'acquisto di n. 100 strumenti di autodifesa di cui all'articolo 2, comma 3, della legge 18/04/1975, n.110, che nebulizzano una miscela irritante con principio attivo naturale a base di Oleoresin Capsicum e che non hanno attitudine a recare offesa alle persone, conformi al Decreto Ministeriale 12/05/2011, n.10, da assegnare, quale dotazione di servizio individuale, al personale di questo Comando in possesso della qualifica di Agente P.S., previo specifico corso formativo di addestramento sull'uso di tale dispositivo dal punto di vista tecnico operativo e da quello giuridico e sanitario.

Richiamata la Determina n.1049 del 25/05/2017 con cui si prevedeva l'acquisto di n.90 confezioni di spray Mod. RSG 2 di colore bianco, con clip di aggancio al cinturone, oltre corso formativo.

Considerato che tale tipo di spray ha una scadenza in quanto il principio attivo che è contenuto nelle ricariche con il tempo perde di efficacia e che la scadenza degli spray in dotazione al personale del Comando è Giugno 2020.

Considerato altresì che la Defence PA S.a.s. commercializza un prodotto che garantisce una maggiore efficacia per gli operatori poiché è possibile utilizzare lo spray in ogni condizione adoperando lo stesso in qualsiasi angolazione e non come l'attuale che, per una sicura efficacia, deve essere impiegato tenendolo solo in posizione verticale.

Appurato che da ricerche di mercato effettuate tramite Internet, è stata individuata la Società **Defence PA S.a.s. di Busin Marc & C.**, con sede in Modena (MO), Via Don Milani n.19 P.IVA: 03758150365, la quale commercializza un prodotto (Spray Mod. RSG 2 360°) che garantisce una maggiore efficacia per gli operatori poiché è possibile utilizzare lo spray stesso in qualsiasi angolazione e non come l'attuale che, per una sicura efficacia, deve essere impiegato tenendolo solo in posizione verticale.

Valutata l'offerta pervenuta a questo Ente da parte della Defence PA S.a.s. di Busin Marc & C. per la fornitura di n. 100 pezzi di cartuccia di ricambio attiva RSG" 360° al costo unitario di Euro 38,70.

Considerato che, ai sensi dell'art.36, 2° comma, lettera a) del D.Lgs. 18/04/2016 n.50 e s.m.i.: "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:

a) *per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta; ...omissis...*".

Considerato altresì che nel caso in trattazione non sussiste l'obbligo di ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici eventualmente istituiti, ai sensi e per gli effetti dell'art.1, comma 450 della legge n. 296 del 27/12/2006 e s.m.i. che così dispone: "...omissis... Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure. ...omissis...".

Dato atto che per il procedimento di che trattasi è stato acquisito, tramite il sito Web dell'ANAC, il seguente codice CIG: ZE32D6660F ai sensi e per gli effetti di cui all'art.3 della Legge 13/08/2010, n.136.

Tenuto conto che, ai sensi dell'art. 1 c. 629 – lett. b) della legge n.190/2014, che ha introdotto l'art.17-ter nel D.P.R. n.633/1972, sarà applicato lo split payment, sarà liquidato il solo importo imponibile e sarà onere e cura dell'Ente provvedere al pagamento dell'IVA in favore dell'Erario.

Vista la deliberazione C.C. n. 20 del 07/04/2020 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione pluriennale 2020-2022.

Vista la deliberazione G.C. n. 87 del 09/04/2020 con la quale vengono indicate le direttive agli uffici dell'Ente per il contenimento della spesa.

Richiamata la Disposizione n.41 del 16/01/2020 con la quale il sottoscritto ha attribuito al dipendente Isp. Enzo Machetti, l'incarico di titolare di Posizione Organizzativa per lo svolgimento delle funzioni di Responsabile del Servizio Comando, ai sensi dei vigenti cc.cc.nn.ll. e dell'art.6 del Regolamento interno P.O.

Vista la proposta relativa al presente provvedimento redatta dal Responsabile del Procedimento Isp. Enzo Machetti.

Dato atto che il presente provvedimento non contempla la sussistenza, diretta od indiretta, di interessi propri del Responsabile del procedimento o Dirigente firmatario dell'atto medesimo, o dei suoi parenti ed affini fino al quarto grado, o dei suoi conviventi, idonei a determinare situazioni di conflitto, anche potenziale.

Considerato che il sottoscritto - in qualità di responsabile della spesa - ai sensi di quanto previsto dall'art. 183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000, attesta la compatibilità del piano dei pagamenti derivanti dal presente atto con i relativi stanziamenti di cassa.

Dato atto altresì che l'intervento di cui alla presente determinazione sarà interamente svolto nell'esercizio 2020 nel quale pertanto giungerà a scadenza l'intera esigibilità del credito.

Visto l'art.107, comma 3°, del D.lvo 267/2000 che individua analiticamente i compiti gestionali dei Dirigenti.

Dato altresì atto che l'intervento di cui alla presente determinazione risulta strettamente necessario ad assicurare la regolare continuità, nonché l'efficacia e l'efficienza del servizio erogato.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

D E T E R M I N A

1. Di assegnare alla **Società Defence PA S.a.s. di Busin Marc & C., con sede in Modena (MO), Via Don Milani n.19 P.IVA: 03758150365**, la fornitura di n.100 cartucce ricambio attivo di spray Mod. RSG 2 360°, al costo di € 3.870,00 al netto I.V.A. (CIG: **ZE32D6660F**)
2. Di assumere impegno di spesa delle risorse necessarie a sostenere la spesa di cui al precedente punto, sul capitolo 52812/0 “Fornitura mezzi tecnici Polizia Municipale” per un importo totale di Euro 4,721,40 IVA inclusa (Euro 3,870,00 imponibile, Euro 851,40 IVA)- così come riportato nella tabella in calce.
3. Dare atto che la liquidazione delle somme dovuta avrà luogo a rimessa di regolare fattura elettronica da parte della **Società Defence PA S.a.s. di Busin Marc & C., con sede in Modena (MO), Via Don Milani n.19 P.IVA: 03758150365**, e che l'intervento di cui alla presente determinazione sarà interamente svolto nell'esercizio 2020 nel quale, pertanto, giungerà a scadenza l'intera esigibilità del credito.
4. Dare atto che, ai sensi dell'art.1 c.629-lett b) della legge n.190/2014, sarà applicato lo split payment, sarà liquidato il solo importo imponibile e sarà onere e cura dell'Ente provvedere al pagamento dell'IVA in favore dell'Erario.
5. Di dare atto che, ai sensi di quanto stabilito al paragrafo 4.2.2 delle “Linee Guida n.4 di attuazione del decreto legislativo 18/04/2016, n.50, recanti *'Procedure per l'affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici'* emanate dall'ANAC, l'emissione del Buono d'Ordine avverrà successivamente ai seguenti adempimenti:
 - a) acquisizione dalla Ditta di apposita autodichiarazione, resa ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 28/12/2000, n.445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art.80 del Codice dei contratti pubblici;
 - b) consultazione del casellario ANAC;
 - c) verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC).
6. Di dare atto che la suddetta Società è obbligata ad assumere, a pena di risoluzione, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13/08/2010, n.136 e successive modifiche, comprese le comunicazioni (conto corrente dedicato anche in via non esclusiva al presente affidamento; generalità e codice fiscale dei soggetti abilitati ad operare sullo stesso) dovute all'Amministrazione di cui alla medesima Legge. A tal fine tutte le fatture emesse in relazione alla prestazione sopra descritta, devono riportare il codice CIG e, ove obbligatorio, il codice CUP. Impegnandosi altresì a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura-Ufficio territoriale di Governo della provincia di Grosseto della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.
7. Di prevedere, sensi dell'art.29 D.Lgs. 50/2016, la pubblicazione di tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto sul profilo del committente, nella sezione “Amministrazione trasparente”, all'indirizzo Internet: <http://web.comune.grosseto.it/comune//index.php?id=4088>.

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.***

8. Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al T.A.R. (Tribunale Amministrativo Regionale) Toscana, Via Ricasoli n.40 Firenze, con le modalità ed entro i termini previsti dalla vigente normativa.

Il Dirigente
Paolo NEGRINI

Movimenti Contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo	Movimento	Importo	Obiettivo
Impegno	2020	52812		4.721,40	