



Città di Grosseto

Settore: ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE E SISTEMI INFORMATIVI

Servizio: SERVIZIO CULTURA E TURISMO

Determinazione Dirigenziale n° 1371 del 22/07/2020

Oggetto: **Fornitura di manifesti, locandine e dépliant per la promozione dell' evento denominato " Estate Rosellana" - Assunzione impegna spesa - CIG Z2E2DBD1A9.**

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n° 203/2020, adottata nella seduta del 13/07/2020 e dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Estate Rosellana 2020 XXXV° edizione" - Coorganizzazione con l'Associazione Culturale Polis 2001. Approvazione.

CONSIDERATO che al punto 2) della suddetta delibera si stabilisce di riconoscere alla citata Associazione, una compartecipazione alle spese non superiore ad € 2.000,00 consistente nella realizzazione, da parte del Comune, di materiale tipografico necessario per la promozione dell'evento;

ATTESA la necessità di provvedere ad adottare il relativo impegno di spesa;

VISTO il preventivo presentato dalla Ditta La Stampa snc, con sede a Grosseto, via Aquileia n° 56/58, P.I./Cod. Fiscale 00224050534, trasmesso per e-mail in data 21/07/2020, relativo alla fornitura di manifesti, locandine e dépliant per un importo di € 1.999,58 Iva compresa, nell'attualità pari al 22% (1.639,00 escluso Iva);

ACCERTATO CHE:

- il DURC della suddetta impresa (scadenza validità 18/11/2020) risulta regolare ai fini della contribuzione INPS-INAIL;
- il modello di Patto di Integrità, approvato con delibera della Giunta Comunale n. 86/2017, è pervenuto al prot. gen.le n° 87306 del 21/07/2020 e sottoscritto dal Legale Rapp.te della soc. La Stampa snc;
- nei confronti della stessa impresa non risultano annotazioni ANAC alla data del 21.07.2020;

VISTI gli artt. 36 e 125, del D.Lgs 50/2016, che consentono di effettuare l'affidamento diretto di forniture o servizi per importi inferiori ad € 40.000,00 anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

VISTO l'art 1, comma 130, della Legge 30 Dicembre 2018 n° 143 (Legge di Bilancio con cui è stato modificato l'art. 1, comma 450, della Legge 27 Dicembre 2006) che ha innalzato a € 5.000,00

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

la soglia relativa all'obbligo di ricorrere a strumenti telematici per gli acquisti di beni e servizi;

RITENUTO pertanto di procedere all'affidamento diretto, ritenendo congruo il preventivo presentato dalla suddetta impresa, impegnando la somma complessiva di € 1999,58 Iva compresa, attualmente al 22%, sul capitolo 40600, del bilancio 2020, alla voce “Contributi per attività Culturali” ove esiste la necessaria disponibilità;

DATO ATTO che, in ottemperanza all'art. 3 della Legge n. 136/2010, l'intervento è stato registrato con acquisizione del **CIG Z2E2DBD1A9**;

TENUTO CONTO che ai sensi del comma 629 lettera b) dell'art. 1 della Legge n. 190/2014, che ha introdotto l'art.17-ter nel D.P.R. n. 633/1972, si applica lo split payment e, pertanto, si procederà alla liquidazione e pagamento all'operatore economico del solo importo imponibile e al pagamento dell'IVA in favore dell'Erario;

VISTI i DD. LLgs. 23/06/2011 n. 118 e 10/08/2014 n. 126 recanti disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

DATO ATTO che il sottoscritto, in qualità di responsabile della spesa, ai sensi di quanto previsto dall'art. 183, comma 8, del D.Lgs 267/2000, attesta la compatibilità del piano dei pagamenti derivanti dal presente atto con i relativi stanziamenti di cassa”;

VISTA la Deliberazione di Giunta n° 26/2020 avente per oggetto: “Approvazione aggiornamento del Piano Triennale della Prevenzione Corruzione e Trasparenza - Triennio 2020-2022” e, segnatamente, il punto q) della Tabella 'Misure di prevenzione ulteriori' che prevede la “distinzione tra il Responsabile del procedimento e Responsabile atto (sottoscrittore) in modo da coinvolgere almeno due soggetti per ogni provvedimento”;

STABILITO CHE, per quanto sopra riportato, la responsabilità del procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss. della L. n. 241/1990 e s.m.i., anche in ottemperanza di quanto previsto dal sopra citato punto q) del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione, è assegnata al dipendente incaricato per il procedimento nel Provvedimento Quadro approvato dal Dirigente del Settore con Disposizione n° 1124 del 11.11.2019;

VISTA la delibera G.C n° 86 del 15.03.2017 recante oggetto: “Approvazione schema patto di integrità”;

RICHIAMATO, altresì, l'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 "Principi in materia di trasparenza”;

RICHIAMATO il D.Lgs 14/03/2013 n. 33 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

VISTE le deliberazioni:

- n° 20 adottata il 7.04.2020 dal Consiglio Comunale, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2020-2022;

- n° 91 adottata il 22/04/2020 dalla Giunta Comunale con la quale viene approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2020-2022;

- n° 23 adottata il 15.05.2020 dal Consiglio Comunale, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stata effettuata la ratifica alla Deliberazione G.C. n°85 del 2020 di variazioni al Bilancio di previsione 2020 -2022;

- n° 24 e 32 adottate rispettivamente il 15 ed il 25 maggio 2020 dal Consiglio Comunale, dichiarate immediatamente esecutive, con i quali sono state apportate variazioni al Bilancio 2020 – 2022;
- n° 192 adottata il 01/07/2020 dalla Giunta Comunale avente come oggetto “ D:lgs 267/2000 art. 166: utilizzo del fondo di riserva.”

TENUTO CONTO che la presente Determinazione assume rilevanza contabile dal momento che presume l’assunzione di un impegno di spesa;

VISTO il regolamento di contabilità, attualmente vigente;

VISTO il Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali approvato con D. Lgs. 18/08/2000 n. 267;

DATO ATTO che il presente provvedimento diverrà esecutivo con l’apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell’art. 151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

NEL DICHIARARE di non trovarsi nelle condizioni di conflitto di interesse, anche potenzialmente né di gravi ragioni di convenienza che impongono un dovere di astensione dall’esercizio della funzione di cui al presente provvedimento;

Tutto ciò premesso e ritenuto;

DETERMINA

1) DI AFFIDARE per i motivi espressi in narrativa alla Ditta La Stampa snc, con sede a Grosseto, via Aquileia n° 56/58, P.I./Cod. Fiscale 00224050534, la fornitura di manifesti, locandine e depliant occorrenti per la promozione degli eventi relativi all’ Estate Rosellana 2020 per un importo di € 1.999,58 Iva al 22% compresa, ritenuto congruo;

2) DI IMPEGNARE la somma complessiva di € 1.999,58 Iva compresa, dando atto che la stessa trova copertura sul cap. 40600, del bilancio 2020, alla voce “Contributi per attività Culturali”, come risulta nel prospetto in calce alla presente;

3) DI SPECIFICARE che, ai sensi di quanto disposto dall’art. 1 lett. b) della legge n°190/2014, all’impresa sopraindicata verrà liquidato il solo imponibile e sarà onere e cura del Comune provvedere al pagamento dell’Iva in favore dell’Erario;

4) DI DARE ATTO che

a) per quanto stabilito nel presente provvedimento, identificato con il **CIG Z2E2DBD1A9**, la suddetta impresa assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all’art. 3 della L. 136/2010 e successive modifiche e integrazioni;

b) ai sensi di quanto previsto dall’art. 183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000, sussiste la compatibilità del piano dei pagamenti derivanti dal presente atto con i relativi stanziamenti di cassa;

5) DI LIQUIDARE la suddetta somma successivamente la consegna del materiale richiesto e dietro presentazione della relativa fattura;

6) DI DARE ATTO che l’anno di esigibilità dell’obbligazione giuridicamente perfezionata con l’impegno di spesa assunto con il presente provvedimento è l’esercizio 2020;

7) DI DARE ATTO, altresì per quanto sopra riportato, che la responsabilità del procedimento, ai sensi dell’art. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; *sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

sensi degli artt. 4 e ss. della L. n. 241/1990 e s.m.i., anche in ottemperanza di quanto previsto dal sopra citato punto q) del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione, è assegnata al dipendente incaricato per il procedimento nel Provvedimento Quadro approvato dal Dirigente del Settore con Disposizione n° 1124 del 11.11.2019;

8) DI PUBBLICARE la presente Determinazione Dirigenziale sul sito istituzionale dell'Ente nella sez: “ Amministrazione Trasparente” ai sensi dell'art. 29 del D.lgs n°50/2016 e del disposto della L. 190/2012, art. 1 comma 32, attraverso inserimento dei dati con la tabella allegata al presente atto;

9) DI DICHIARARE di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, e che non sussistono gravi ragioni di convenienza che impongano un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento in capo all'istruttore ed estensore materiale del presente atto, né in capo al Responsabile del Procedimento.

Contro il presente atto è ammesso il ricorso al T.A.R Toscana, qualora esista qualcuno che ne abbia interesse e ragione, entro 60 giorni dalla sua esecutività e, in via straordinaria, al Capo dello Stato, entro 120 giorni.

Il Funzionario Responsabile
Roberto Lorenzi

Movimenti Contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo	Movimento	Importo	Obiettivo
Impegno	2020	40600		1.999,58	