



Città di Grosseto

Settore: POLIZIA MUNICIPALE E SICUREZZA

Servizio: SICUREZZA E CONTROLLO

Determinazione Dirigenziale n° 1403 del 27/07/2020

Oggetto: **Piano Comunale di Protezione Civile: Rischio Idraulico Fiume Ombrone - Affidamento incarico per redazione Piano di evacuazione per la città di Grosseto. Codice CIG: ZF52DC85C7**

Il Funzionario Responsabile

PREMESSO CHE

- con Deliberazione Consiglio Comunale n. 125 del 29.11.2019 è stato approvato ed adottato operativamente il “Piano Comunale di Protezione Civile 2019”;
- con Deliberazione Giunta Comunale n. 68 del 04.03.2020 è stata istituita una “Cabina di Regia” finalizzata ad una revisione del piano di protezione civile al fine di renderlo più efficace rispetto a qualsivoglia emergenza sul territoriale comunale;

CONSIDERATA l’esposizione al rischio idraulico a cui è soggetta la città di Grosseto derivante dalla vicinanza del Fiume Ombrone;

VISTI gli scenari di rischio da alluvione individuati per il capoluogo relativi ad eventi di tracimazione arginale in destra idraulica e/o a rotture dello stesso rilevato arginale;

RICHIAMATO l’evento idraulico critico che ha interessato l’asta del Fiume Ombrone nei giorni 17-18 novembre 2019, nel tratto di interesse adiacente all’abitato di Grosseto;

VISTO il verbale del Tavolo tecnico, riunitosi il 3 dicembre 2019 presso la Sala Operativa Integrata della Provincia, in cui si analizzano i meccanismi di attivazione delle procedure di protezione civile connesse agli scenari di rischio alluvionale in riferimento all’evento idraulico sopra richiamato;

CONSIDERATO CHE dal suddetto verbale emerge l’impellente necessità di definire, in modo dettagliato, le modalità operative di evacuazione della popolazione, commisurandole e graduandole in relazione alla progressione degli scenari di evento che si potranno profilare al crescere dei livelli di piena;

ATTESO CHE, la redazione di un Piano di evacuazione per il rischio alluvionale deve essere affidata ad un tecnico che coniughi in sé specifiche esperienze in materia di idraulica e di Protezione Civile (abilitazione di *Disaster Manager*);

PRESO ATTO CHE durante l’attività della “Cabina di Regia”, alla quale hanno preso parte i dirigenti tecnici dell’Ente, il dirigente del Settore Polizia Municipale e Sicurezza, il sottoscritto Responsabile “Servizio Sicurezza e Controllo” ed il Segretario Generale con funzioni di coordinatore, è stata svolta un’indagine ricognitiva interna all’Amministrazione per verificare l’eventuale presenza e disponibilità di tecnici comunali in possesso dei requisiti professionali

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

suddetti ed idonei, quindi, allo svolgimento dell'incarico di cui trattasi;

CONSIDERATO CHE dalla suddetta ricognizione è emerso che all'interno dell'Amministrazione comunale non sono presenti dipendenti con profilo professionale idoneo allo svolgimento dell'incarico in oggetto;

VISTO CHE con determina dirigenziale n. 1834 del 19.09.2018, a seguito di espletamento delle procedure di evidenza pubblica ai sensi del D.Lgs n. 50/2016 (Codice degli Appalti), è stato conferito l'incarico per la redazione del nuovo Piano Strutturale e Piano Operativo del Comune di Grosseto al Raggruppamento T.I., composto, tra gli altri, anche dalla COOPERATIVA CIVILE Società tra Professionisti SOC. COOP con sede c/o Galleria Cosimini 7 - Grosseto, che si occuperà delle indagini idrauliche per la produzione della relativa cartografia tematica e della quale uno dei soci, nonché legale rappresentante, è l'ing. idraulico Luca Moretti;

CONSIDERATO ALTRESI' CHE con determina dirigenziale n. 2199 del 21.10.2019, alla suddetta COOPERATIVA CIVILE è stato conferito anche l'incarico per gli studi di implementazione delle mappe di pericolosità da alluvione e rischio alluvioni, comprensive dei battenti, velocità e magnitudo idraulica, per il territorio comunale di Grosseto;

VISTA l'esperienza professionale in materia di idraulica maturata dall'Ing. Luca Moretti, socio e legale rappresentante della sopra richiamata COOPERATIVA CIVILE, nonché la sua conoscenza di tematiche afferenti la Protezione Civile, avendo conseguito anche l'abilitazione di *Disaster Manager* rilasciata da parte della Regione Toscana;

ATTESO CHE il corrispettivo da riconoscere per l'incarico professionale di cui trattasi, è stato stimato complessivamente nell'ordine di 20.000,00 € (IVA ed oneri compresi);

CONSIDERATO CHE il corrispettivo presunto stimato per l'incarico di cui trattasi, rientra nella fattispecie dei "contratti sotto soglia" di cui all'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., il quale consente l'affidamento diretto di servizi di importo inferiore ad euro 40.000,00, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

RICHIAMATO l'art. 1, comma 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 e s.m.i. che stabilisce che le amministrazioni pubbliche *...(omissis) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione...*;

ATTESO CHE in modalità telematica, attraverso il sistema START (*Sistema Telematico Acquisti Regione Toscana*), sono stati invitati a formulare offerta i professionisti di seguito indicati:

- Ing. Luca Moretti della COOPERATIVA CIVILE S.T.P. SOC. COOP.

VISTO CHE l'Ing. Luca Moretti della COOPERATIVA CIVILE S.T.P. SOC. COOP. ha presentato, tramite portale START, per la redazione del Piano di evacuazione della città di Grosseto per il rischio idraulico del Fiume Ombrone, un preventivo di spesa di **€ 15.750,00**, al netto di IVA e Cassa nazionale;

ATTESO CHE l'importo complessivo pari ad **€ 19.983,60** (Imponibile € 15.750,00 – Inarcassa 4% € 630,00 - IVA 22% € 3.603,60) occorrente per il conferimento dell'incarico in oggetto trova copertura nel Cap 58910/0 alla voce "Consulenze e Servizi Servizio Protezione Civile";

RITENUTO che la suddetta prestazione professionale dovrà essere svolta secondo le modalità e le

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.***

tempistiche che saranno puntualmente indicate nel contratto redatto secondo lo schema convenzionale in uso nel Comune di Grosseto relativamente a:

- oggetto: redazione Piano di evacuazione per la città di Grosseto per il rischio idraulico del Fiume Ombrone;
- durata: mesi 3 (tre) dalla sottoscrizione della convenzione, con possibilità di proroga;
- luogo della prestazione: sede del tecnico incaricato;
- penali: dal 1 per mille fino ad un massimo del 10% dell'importo netto pattuito;
- cauzione: 10% dell'importo netto pattuito;

VISTE le Linee Guida dell'ANAC n. 4, di attuazione del D. Lgs. n. 50/2016, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26/10/2016, sulle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, che forniscono indicazioni operative circa le modalità di svolgimento anche dell'affidamento diretto, nonché il relativo aggiornamento approvato da ANAC con delibera del 10/7/2019 n. 636;

RICHIAMATI:

- il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020-2022 approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 70 del 20.07.2019;
- la Nota di Aggiornamento del DUP 2020-2022 approvata con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 del 07.04.2020;
- il Bilancio di previsione 2020-2022 e relativi allegati approvati con Deliberazione di Consiglio comunale n. 20 del 07.04.2020;
- il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) definitivo 2020-2022 approvato con DGC n. 91 del 22.04.2020;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 87 del 09.04.2020 con la quale sono state impartite direttive agli uffici dell'Ente per il contenimento della spesa in conseguenza dell'Emergenza Covid – 19, richiedendo a tutti gli Uffici di contenere l'assunzione di nuovi impegni di spesa corrente alle sole situazioni che potrebbero causare danno grave ed irreparabile all'Ente ed ai cittadini, qualora non si procedesse con tempestività, nonché alle spese obbligatorie derivanti da contratti in essere, subordinando di volta in volta all'approvazione della Giunta l'attuazione di ogni obiettivo gestionale al di fuori delle suddette fattispecie;

PRESO ATTO

- che sono state effettuate le verifiche di legge previste sul suddetto operatore, sulla base della autodichiarazione resa, e che il suddetto risulta in regola con l'Agenzia delle Entrate, con il DURC prot. INAIL 22824972 e valido fino al 28/10/2020, con il casellario giudiziale, con il casellario delle annotazioni riservate di ANAC, e che dal certificato camerale risulta che l'operatore non si trova in stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo;
- che l'operatore individuato risulta in regola con il possesso di tutti i requisiti posti dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;

RICHIAMATO l'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e il "Regolamento per la disciplina delle acquisizioni di beni e servizi in economia" approvato con deliberazione C.C. n. 95 del 09/07/2007 e successiva modifica con Deliberazione consiliare n. 73 del 30/09/2014;

RICHIAMATA la deliberazione della G.C. n. 86 del 15/03/2017 "Approvazione del patto di integrità";

RICHIAMATO, altresì, l'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 "Principi in materia di trasparenza";

RICHIAMATO il D. Lgs. 25/05/2016 n. 97 'Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche';

VISTA la Deliberazione di Giunta n. 26 del 29/01/2020 avente per oggetto: "Approvazione aggiornamento del Piano Triennale della Prevenzione Corruzione e Trasparenza" e, segnatamente il punto q della tabella "Misure ulteriori di prevenzione" che prevede la distinzione tra il Responsabile del procedimento e il Responsabile dell'atto (sottoscrittore) in modo da coinvolgere almeno due soggetti per ogni provvedimento;

DATO ATTO, per quanto sopra riportato, che la responsabilità del procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss. della L. n. 241/1990 e s.m.i., anche in ottemperanza di quanto previsto dal sopra citato punto q) del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione, è assegnata al Dott. Francesco Bettazzi, quale Funzionario Responsabile del Servizio "Sicurezza e Controllo", giusta Determina dirigenziale n. 1302 del 14/07/2020;

VISTO il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;

Premesso quanto sopra,

Determina

1. **DI AFFIDARE** l'incarico professionale per la redazione del Piano di evacuazione della città di Grosseto per il rischio idraulico del Fiume Ombrone, **all'Ing. Luca Moretti** della COOPERATIVA CIVILE S.T.P. SOC. COOP con sede c/o Galleria Cosimini 7 – Grosseto (C.F. e P.IVA 01574680532);
2. **DI DARE ATTO CHE** le modalità di effettuazione della prestazione verranno dettagliate nel testo del contratto da sottoscrivere redatto secondo lo schema tipo in uso nel Comune di Grosseto per incarichi di forniture di servizi;
3. **DI IMPEGNARE**, per i motivi espressi in narrativa, la somma di **€ 16.380,00**, oltre IVA (22%) pari ad **€ 3.603,60**, per un totale complessivo di **€ 19.983,60** al Capitolo 58910/0 del corrente bilancio alla voce "Consulenze e Servizi Servizio Protezione Civile", come da prospetto in calce alla presente;
4. **DI STABILIRE CHE** il soggetto sopracitato dovrà sottoscrivere gli obblighi inerenti alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010 e che il Codice Identificativo Gara (CIG) di cui al presente atto, attribuito dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, è: **ZF52DC85C7**;
5. **DI DARE ATTO CHE** la suddetta somma sarà liquidata dietro inoltro per via telematica della relativa fattura con applicazione dello split payment, ai sensi dell'art. 1 c. 629, lett. b) della Legge n. 190/2014, che ha introdotto l'art. 17-ter nel D.P.R. n. 633/1972, procedendo alla liquidazione e pagamento all'operatore economico dell'importo imponibile ed al

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.***

pagamento dell'IVA in favore dell'Erario;

6. **DI DARE ATTO CHE** il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicità di cui al D. Lgs. 14/03/2013 n. 33 con inserimento del presente atto sul sito internet del Comune nella sezione “Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti - Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura – **Avviso sui risultati della procedura di affidamento**, ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 e che verrà anche inserito nella medesima sottosezione Bandi di gara e contratti nelle "Informazioni su singole procedure in formato tabellare", con dati estratti dalla procedura atti dell'Ente, in adempimento alle previsioni dell'art. 1 comma 32 della Legge n. 190/2012;
7. **DI DARE ATTO CHE** il trattamento dei dati personali avviene nel rispetto delle norme legislative e regolamentari vigenti, ed in particolare del Regolamento 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, noto come GDPR ;
8. **DI STABILIRE CHE** è dovuta la cauzione definitiva da parte dell'affidatario nei termini previsti dall'art. 103 del Codice;
9. **DI DARE ATTO CHE**, per quanto sopra riportato, la responsabilità del procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss. della L. n. 241/1990 e s.m.i., anche in ottemperanza di quanto previsto dal sopra citato punto q) del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione, è assegnata al Dott. Francesco Bettazzi, quale Funzionario Responsabile del Servizio “Sicurezza e Controllo”, giusta Determina dirigenziale n. 1302 del 14/07/2020;
10. **DI COMUNICARE** il presente atto al Servizio Contratti per quanto di competenza, per la sottoscrizione di scrittura privata informatica in quanto superiore ad euro 10.000,00 oltre IVA nei termini di legge, ai sensi del vigente regolamento dei contratti dell'Ente;
11. **DI IPOTIZZARE**, ai sensi dell'art. 9, comma 2, del D.Lgs. 78/2009, che, in ordine all'iter del procedimento, la liquidazione della somma impegnata avverrà entro l'anno 2020;
12. **DI DARE ATTO CHE** l'impegno di spesa è esigibile nell'anno 2020;
13. **DI DICHIARARE** di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, e che non sussistono gravi ragioni di convenienza che impongono un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento in capo al Funzionario ed estensore materiale del presente atto, nonché Responsabile del Procedimento;
14. **DI DARE ATTO CHE** il professionista ha presentato la dichiarazione di ordine generale, tra cui dichiara di non trovarsi in alcuna delle condizioni ostative all'assunzione di incarichi professionali presso una Pubblica Amministrazione ed in particolare di non incorrere in alcuna delle situazioni di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
15. **DI FAR SOTTOSCRIVERE** il presente atto al professionista affidatario per accettazione del suo contenuto;
16. **DI DARE ATTO CHE** l'operatore economico affidatario non si trova nella condizione prevista dall'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. del 2001 n. 165 (pantouflage);

Contro il presente atto è ammesso ricorso al T.A.R. Toscana, qualora esista qualcuno che ne abbia interesse e ragione, entro 30 giorni dalla sua esecutività ex artt. 120 del D. Lgs. n. 104/2010 e, in via straordinaria, al Capo dello Stato, entro 120 giorni.

Il Funzionario Responsabile
Dott. Francesco Bettazzi

Movimenti Contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo	Movimento	Importo	Obiettivo
Impegno	2020	58910		19.983,60	