



Città di Grosseto

Settore: RISORSE FINANZIARIE
Servizio: PROVVEDITORATO

Determinazione Dirigenziale n° 1407 del 27/07/2020

Oggetto: **Organizzazione prove selettive per n. 3 concorsi pubblici indetti dal Comune di Grosseto - affidamento forniture e servizi - CIG vari**

Il Responsabile del Procedimento

Vista la comunicazione pervenuta con e-mail del 26/06/2020 dal Servizio Reclutamento e Formazione in ordine ai fabbisogni di beni e servizi da acquisire per l'organizzazione e la gestione logistica delle prove concorsuali preselettive programmate nei giorni 4-5-6 agosto p.v e nei giorni 17-18-19-20-21 agosto p.v (salvo variazione del calendario) relative alle procedure concorsuali indette dal Comune di Grosseto per:

- N. 10 posti da Collaboratore Amministrativo B3;
- N. 6 posti da Collaboratore Tecnico B3;
- N. 20 posti da Istruttore Amministrativo C1.

Vista l'Ordinanza del Presidente della Giunta Regionale N° 70 del 02 Luglio 2020 avente ad oggetto: "Contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19. Ulteriori misure relative a: impianti a fune, svolgimento di concorsi pubblici, cinema e spettacoli dal vivo, ballo di coppia, saune, processioni religiose e manifestazioni con spostamento, consultazione di giornali e riviste, utilizzo delle carte da gioco, sport di contatto - **Linee guida relative alle misure di prevenzione e riduzione del rischio di contagio da adottare per lo svolgimento di concorsi pubblici**".

Dato atto della necessità di provvedere tempestivamente, per quanto di competenza, agli acquisti necessari ad assicurare il corretto e regolare svolgimento delle prove concorsuali di cui trattasi con particolare riferimento alla fornitura di materiali di cancelleria, beni consumabili quali carta igienica, sapone per le mani, gel igienizzante, ecc., acqua naturale in bottiglie da 0,50 litri da utilizzare in caso di necessità, gazebo ombreggianti, copertura assicurativa per Covid-19 per personale dipendente, noleggio impianto audio, pulizia e sanificazione, assistenza sanitaria e supporto nelle attività di verifica sul rispetto delle misure covid-19, servizio transfer di trasporto pubblico;

Visto il preventivo di spesa pari ad € 950,25 + IVA formulato dall'operatore economico denominato **Azio Ferrari - Carta e Cancelleria di Parrini Rossano** con sede in via Roma, 57 - 58036 Roccatoderighi GR, **P.IVA 01260910532** per la fornitura di:

- n. 700 penne colore nero, mod. bic o equivalente;
- n. 150 bobine di carta;
- n. 400 rotoli di carta igienica;
- n. 100 flaconi di sapone con dosatore;
- n. 15 rotoli di nastro segnaletico in nylon;
- n. 15 rotoli di nastro segnaletico adesivo per pavimento.

Visto, altresì, il preventivo di spesa formulato dall'operatore economico denominato **Clodia Commerciale s.r.l. Supermercato Conad**, via Clodia - angolo via Statonia, **P.IVA01474110531**, pari a complessivi € 170,00 IVA compresa (pari ad € 139,35 + IVA 22%) per la fornitura di n. 1.000 bottigliette di acqua naturale da 0,50 litri da impiegare all'occorrenza durante le operazioni concorsuali;

Visto il preventivo di spesa del 09/07/2020 pervenuto dall'operatore economico **La Nuova Ferramentaria di Luca e**

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.***

Piero Caciagli s.a.s, via Teano 9, 58100 Grosseto, **P. IVA IVA 00903750537** per la fornitura di n. 3 gazebo ombreggianti di dimensioni m. 3x2 necessari per l'allestimento delle postazioni esterne di identificazione dei candidati, al prezzo complessivo di € **120,00 + IVA**;

Visto il preventivo di spesa del 24/07/2020 pervenuto dall'operatore economico **NEW FEWAL S.R.L.S.**, via dei Mille, 28/A, **P.IVA 01558770531**, per il noleggio nei giorni delle prove preselettive di n. 7 altoparlanti a tromba con relativi supporti, 1 microfono e 1 amplificatore, compreso installazione e smontaggio come da indicazioni del Servizio Formazione e Reclutamento, per l'importo di € 350,00 + IVA;

Visto il preventivo di spesa del 14/07/2020 pervenuto dall'operatore economico **SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE MELOGRANO**, via dell'Agricoltura n. 417 – 58022 Follonica (GR), **P. IVA 01147280539** per i servizi di pulizia e sanificazione del plesso scolastico di via Portogallo, da effettuare sia all'inizio che alla riconsegna del plesso, nonché in più sessioni quotidiane a conclusione di ciascuna batteria di prove preselettive, al prezzo complessivo di € **3.304,00 + IVA**;

Visti i preventivi di spesa richiesti dal Servizio Formazione e Reclutamento e successivamente trasmessi a questo Servizio Provveditorato, pervenuti da **Croce Rossa Italiana Comitato di Grosseto A.P.S.**, via Mazzini 85, 87, **P.IVA 01543160533** e **Arciconfraternita Misericordia di Grosseto**, via Corsini 13, **P.IVA 00110790532** per l'organizzazione del servizio di assistenza sanitaria e supporto alle attività di verifica sul rispetto delle misure covid-19 da garantire nelle date di svolgimento delle prove concorsuali, così come da programma comunicato, rispettivamente per € 4.500,00 ed € 3.500,00 esenti IVA ai sensi dell'art. 8 della l. 266/1991;

Visto il preventivo di spesa formulato su richiesta del Servizio Formazione e Reclutamento per tramite del broker **GBSapri spa**, **P.IVA 14995811008**, per l'attivazione della copertura assicurativa per “**sindromi influenzali di natura pandemica**” per le unità di personale coinvolte nell'organizzazione e nella gestione delle prove concorsuali presso il plesso della scuola di via Portogallo individuate nel n. indicativo di 50, al costo unitario di € 15,00 onnicomprensivo e per una spesa complessiva presunta di € 750,00;

Viste al riguardo le condizioni di polizza per la copertura assicurativa in oggetto emessa da Intesa Sanpaolo RBM Salute S.p.A. con Sede Legale in Via E. Forlanini n. 24 - 31022 - Borgo Verde, Preganziol (TV) agli atti di ufficio;

Visto altresì il preventivo di spesa trasmesso dal Servizio Formazione e Reclutamento per l'organizzazione del **servizio di noleggio transfer** nelle giornate di interesse, formulato dall'operatore economico denominato **Tiemme spa**, via Guido Monaco 37, 52100 Arezzo, **P.IVA 02046440513** al prezzo complessivo di € 946,73 oltre IVA;

Richiamato l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e le linee guida Anac n°4 “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alla soglia comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di Operatori Economici;

Richiamata la deliberazione della g.c. n. 86 del 15/03/2017 “approvazione del patto di integrità”;

Vista la Deliberazione di G.C. n. 26 del 29/01/2020 di “Approvazione del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza... e Codice di Comportamento Integrativo”;

Visto il D.Lgs. N° 33/2013, e successive modifiche ed integrazioni;

Dato atto che è stato rispettato il principio di rotazione degli affidamenti;

Stante l'urgenza di provvedere agli affidamenti di cui trattasi;

Richiamato il comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) con il quale è stato modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 ed è stato innalzato ad € 5.000,00 il valore degli affidamenti per i quali ricorre l'obbligo di utilizzare strumenti telematici di acquisto;

Richiamato l'art 29 del D. Lgs n. 50/2016 “Principi in materia di trasparenza”;

Dato atto, inoltre, che trattandosi di forniture di importo inferiore ai 40.000 euro per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art 36 comma.2 lett a) e nell'art 32 comma 14 del D.Lgs 50/2016;

Richiamato l'art 32 comma. 2 D.Lgs 50/2016 ss.mm.ii. che prevede la possibilità, per affidamenti diretti di cui all'art. 36 comma.2 Lett a) dello stesso Decreto, di procedere ad affidamento con determina a contrarre “semplificata”;

Richiamata la deliberazione di Consiglio Comunale n. 20 del 7 aprile 2020 con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020-2022;

Richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n. 91 del 22.04.2020 avente ad oggetto: “Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2020-2022 - Approvazione”;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Richiamata la Deliberazione di Giunta n. 87 del 09/04/2020 recante oggetto: “Emergenza Covid - 19: direttive agli uffici dell'Ente per il contenimento della spesa”;

Dato atto che le spese in questione si rendono necessarie per assicurare l'organizzazione delle prove concorsuali preselettive indette dal Comune di Grosseto per il prossimo mese di agosto;

Richiamato il Disciplinare per la redazione e pubblicazione degli atti approvato con disposizione dirigenziale n° 1089 del 17/10/2018;

Visto il D.Lgs. 18/8/2000 N. 267 “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali”, e successive modifiche ed integrazioni;

Richiamato il D. Lgs. 25/05/2016 n. 97 'Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche;

Visto il Piano Triennale per la Prevenzione della corruzione, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 27/2018 e, segnatamente, il punto p) della Tabella 'Misure di prevenzione ulteriori' che prevede la “distinzione tra il Responsabile del procedimento e Responsabile atto (sottoscrittore) in modo da coinvolgere almeno due soggetti per ogni provvedimento”;

Vista l'istruttoria predisposta dal dipendente incaricato, ai sensi degli artt. 4 e ss. della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii., anche in ottemperanza di quanto previsto dal citato punto p) del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione, del presente procedimento;

Richiamato l'art.22 del vigente Regolamento sul funzionamento del Provveditorato di cui alla deliberazione C.C. n.98 del 30/10/2002;

Richiamato l'art. 36, comma 2 lettera a), del D. Lgs. 18/04/2016, n. 50 e il Regolamento per la disciplina delle acquisizioni in economia” approvato con deliberazione C.C. N° 95 del 09/07/2007 e successiva modifica con Deliberazione consiliare n. 73 del 30/09/2014;

Visto l'art. 1 della legge n. 190/2014 comma 629 lettera b) che introduce nel DPR 633/1972 con l'art 17-ter lo split payment a far data dal 01/01/2015;

Visto il regolamento di contabilità attualmente vigente;

Dato Atto che la presente Determinazione Dirigenziale non è soggetta all'obbligo di cui alla scheda riepilogativa allegata alla Del. n.301/2009 REG della Corte dei Conti, Sez. Regionale di invio alla Corte dei Conti come da indicazioni della Sezione di Controllo per la Toscana;

Considerato che i suddetti operatori economici non presentano motivi ostativi agli affidamenti in oggetto, come verificato nella documentazione sulla capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;

DETERMINA

1) Di acquistare per l'importo complessivo di € 950,25 + IVA 22% (€ 209,06) presso l'operatore economico denominato **Azio Ferrari - Carta e Cancelleria di Parrini Rossano** con sede in via Roma, 57 - 58036 Roccatederighi GR, **P.IVA 01260910532** la fornitura di:

- n. 700 penne colore nero, mod. bic o equivalente;
- n. 150 bobine di carta;
- n. 400 rotoli di carta igienica;
- n. 100 flaconi di sapone con dosatore;
- n. 15 rotoli di nastro segnaletico in nylon;
- n. 15 rotoli di nastro segnaletico adesivo per pavimento.

2) Di dare atto che il CIG della fornitura è il seguente: **Z3B2DCB1C5**;

3) Di impegnare al riguardo la somma di **Euro 1.159,31 sul capitolo di spesa 32150** dell'esercizio finanziario 2020;

4) Di acquistare per l'importo complessivo di € 170,00 IVA compresa (22%) presso l'operatore economico denominato **Clodia Commerciale s.r.l.** Supermercato Conad, via Clodia - angolo via Statonia, **P.IVA01474110531**, la fornitura di **n. 1.000**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

bottigliette di acqua naturale da 0,50 litri da impiegare all'occorrenza durante le operazioni concorsuali, stante la cospicua affluenza prevista;

5) Di dare atto che il CIG della fornitura è il seguente: **ZBF2DCAA35**;

6) Di impegnare al riguardo la somma di € **170,00 sul capitolo di spesa 32150** dell'esercizio finanziario 2020;

7) Di acquistare per l'importo complessivo di € **120,00 + IVA** presso l'operatore economico **La Nuova Ferramentaria di Luca e Piero Caciagli s.a.s** per la fornitura di n. 3 gazebo ombreggianti di dimensioni m. 3x2 necessari per l'allestimento delle postazioni esterne di identificazione dei candidati;

8) Di dare atto che il CIG della fornitura è il seguente: **Z372DCAACF**;

9) Di impegnare al riguardo la somma complessiva di € **146,20 sul capitolo di spesa 32150** dell'esercizio finanziario 2020;

10) Di affidare all'operatore economico **SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE MELOGRANO**, via dell'Agricoltura n. 417 – 58022 Follonica (GR), P. IVA 01147280539 i **servizi di pulizia e sanificazione del plesso scolastico di via Portogallo**, da effettuare sia all'inizio che alla riconsegna del plesso, nonché in più sessioni quotidiane a conclusione di ciascuna delle batterie di prove preselettive programmate secondo calendario, al prezzo complessivo di € **3.304,00 + IVA**;

11) Di dare atto che il CIG dell'affidamento è il seguente: **Z782DCACA4**;

12) Di impegnare al riguardo la somma complessiva di € **4.030,88 sul capitolo di spesa 32150** dell'esercizio finanziario 2020;

13) Di affidare all'operatore economico **NEW FEWAL S.R.L.S.**, Via dei Mille, 28/A, P.IVA **01558770531**, il **nolegg** nei giorni delle prove preselettive **di n. 7 altoparlanti a tromba con relativi supporti, 1 microfono e 1 amplificatore, compreso installazione e smontaggio** per l'importo di € **350,00 + IVA al 22%**;

14) Di dare atto che il CIG dell'affidamento è il seguente: **ZFA2DCAB67**;

15) Di impegnare al riguardo la somma complessiva di € **427,00 sul capitolo di spesa 32150** dell'esercizio finanziario 2020;

16) Di affidare alla **Croce Rossa Italiana Comitato di Grosseto A.P.S.**, via Mazzini 85, 87, P.IVA **01543160533**, come da indicazione del Servizio Formazione e Reclutamento, il **servizio di assistenza sanitaria e supporto alle attività di verifica sul rispetto delle misure covid-19** da garantire nelle date di svolgimento delle prove concorsuali, così come da programma comunicato, per l'importo di € **4.500,00 esente IVA** ai sensi dell'art. 8 della l. 266/1991;

17) Di dare atto che il CIG dell'affidamento è il seguente: **ZB22DCAD91**;

18) Di impegnare al riguardo la somma necessaria di € **4.500,00 sul capitolo di spesa 32150** dell'esercizio finanziario 2020;

19) Di affidare all'**Arciconfraternita Misericordia di Grosseto**, via Corsini 13, P.VA **00110790532**, come da indicazione del Servizio Formazione e Reclutamento, il **servizio di assistenza sanitaria e supporto alle attività di verifica sul rispetto delle misure covid-19** da garantire nelle date di svolgimento delle prove concorsuali così come da programma comunicato, per l'importo di € **3.500,00 esente IVA** ai sensi dell'art. 8 della l. 266/1991;

20) Di dare atto che il CIG dell'affidamento è il seguente: **Z262DCAE12**;

21) Di impegnare al riguardo la somma necessaria di € **3.500,00 sul capitolo di spesa 32150** dell'esercizio finanziario 2020;

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.***

22) Di affidare all'operatore economico denominato **Tiemme spa**, via Guido Monaco 37, 52100 Arezzo, **P.IVA 02046440513** come da indicazioni del Servizio Formazione e Reclutamento, l'**organizzazione del servizio noleggio transfer** nelle giornate di interesse, al prezzo complessivo di € **946,73**;

23) Di dare atto che il CIG dell'affidamento è il seguente: **Z512DCBAA4**;

24) Di impegnare al riguardo la somma necessaria di € **1.155,00** sul capitolo di spesa 32150 dell'esercizio finanziario 2020;

25) Di acquistare, per tramite del broker assicurativo dell'Ente **GBSapri spa**, come da richiesta del Servizio Formazione e Reclutamento ed alle condizioni di polizza agli atti di ufficio, la **copertura assicurativa** emessa da Intesa Sanpaolo RBM Salute S.p.A. con Sede Legale in Via E. Forlanini n. 24 - 31022 - Borgo Verde, Preganziol (TV) per **“sindromi influenzali di natura pandemica”** per le unità di personale indicativamente coinvolte nell'organizzazione e nella gestione delle prove concorsuali presso il plesso della scuola di via Portogallo indicativamente individuate nel n. di 50, al costo unitario di € 15,00 onnicomprensivo e per una spesa complessiva presunta di € **750,00**;

26) Di dare atto che l'importo in questione sarà impegnato e liquidato a favore del broker assicurativo dell'Ente **GBSapri spa**;

27) Di dare atto che il CIG dell'affidamento è il seguente: **Z1A2DCAEC2**;

28) Di impegnare al riguardo la somma necessaria di € **750,00** sul capitolo di spesa 32150 dell'esercizio finanziario 2020;

29) Di dare atto che la spesa è autorizzata secondo quanto stabilito dall'art. 6 della Legge n°155/89 e successive modificazioni;

30) Di dare atto che l'esigibilità delle obbligazioni giuridicamente perfezionate matura nell'esercizio 2020;

31) Dato atto che la presente Determinazione Dirigenziale non è soggetta all'obbligo di cui alla scheda riepilogativa allegata alla Del. n.301/2009 REG della Corte dei Conti, Sez. Regionale di invio alla Corte dei Conti come da indicazioni della Sezione di Controllo per la Toscana;

32) Di dare atto che gli operatori economico in questione risultano in regola con i prescritti requisiti di capacità a contrattare con la P.A.;

33) Di dare atto che ai sensi di quanto previsto dall'art. 183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000, sussiste la compatibilità del piano dei pagamenti derivanti dal presente atto con i relativi stanziamenti di cassa;

34) Di dare atto che saranno adottate le misure previste dalla legge n. 190 del 23/12/2014 comma 629 lettera b) in regime di split payment;

35) Di dare atto che il presente provvedimento viene adottato ai sensi del D.Lgs 267/2000;

36) Di dare atto che il trattamento dei dati personali avviene nel rispetto delle norme legislative e regolamentari vigenti ,ed in particolare del Regolamento 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, noto come GDPR ;

37) Di disporre, ai sensi ai sensi degli artt. n. 37 c.1, lett. b) del D. Lgs. 33/2013 e n. 29 c. 1 del D. Lgs.50/2016, gli adempimenti previsti in ordine alla pubblicazione del presente atto nella sezione del sito “Amministrazione trasparente”;

Il sottoscritto dichiara di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, né sussistono gravi ragioni di convenienza che impongano un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento, né in capo al sottoscritto funzionario in posizione organizzativa responsabile del procedimento, né in capo all'estensore materiale dell'atto;

Avverso al presente atto può essere presentato ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana entro trenta giorni dalla sua esecutività o, in via straordinaria, entro centoventi giorni, al Capo dello Stato. Il trattamento dei dati personali avviene nel rispetto delle norme legislative e regolamentari vigenti, segnatamente del D. Lgs. 10/08/2018 n. 101 in materia di protezione e trattamento dei dati personali.

Il Funzionario Responsabile

dott. Simone Di Monaco

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Movimenti Contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo	Movimento	Importo	Obiettivo
Impegno	2020	32150		1.159,31	
Impegno	2020	32150		170,00	
Impegno	2020	32150		146,20	
Impegno	2020	32150		4.030,88	
Impegno	2020	32150		427,00	
Impegno	2020	32150		4.500,00	
Impegno	2020	32150		3.500,00	
Impegno	2020	32150		1.155,00	
Impegno	2020	32150		750,00	



Città di Grosseto

Settore Risorse Finanziarie

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Determinazione dirigenziale n. 1407 del 27/07/2020

Oggetto: Organizzazione prove selettive per n. 3 concorsi pubblici indetti dal Comune di Grosseto - affidamento forniture e servizi - CIG vari

Movimenti Contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo	Movimento	Importo	Obiettivo
Impegno	2020	32150/0	2020/1597	1.159,31	
Impegno	2020	32150/0	2020/1598	170,00	
Impegno	2020	32150/0	2020/1599	146,20	
Impegno	2020	32150/0	2020/1600	4.030,88	
Impegno	2020	32150/0	2020/1601	427,00	
Impegno	2020	32150/0	2020/1602	4.500,00	
Impegno	2020	32150/0	2020/1603	3.500,00	
Impegno	2020	32150/0	2020/1604	1.155,00	
Impegno	2020	32150/0	2020/1605	750,00	

Vista la presente determinazione, il sottoscritto Dirigente del Servizio Finanziario, ai sensi del 4° comma dell'art.151 del T.U. degli Enti Locali approvato con D.L.vo n. 267 del 18/08/2000

attesta

la copertura finanziaria e rende esecutivo il presente atto

Grosseto, 27/07/2020

Il Dirigente del Servizio Finanziario

Dott.ssa Paola Tasselli