



Città di Grosseto

Settore: ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE E SISTEMI INFORMATIVI

Servizio: SERVIZIO CULTURA E TURISMO

Determinazione Dirigenziale n° 1424 del 30/07/2020

Oggetto: **Deliberazione G.C. n° 228 del 27/07/2020 - Realizzazione di un concerto nell'ambito del Grey Cat Jazz Festival 2020: Impegno di spesa. CIG Z2C2DD5854**

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n° 228 del 27/07/2020 con la quale è stato stabilito di

1. **di coorganizzare** con l'Associazione Pro Loco di Marina e Principina a Mare e l'Associazione Music Pool il concerto della cantante Maria Pia De Vito che si esibirà, nell'ambito del Grey Cat Jazz Festival 2020, con il suo quartetto Jazz la sera del 12 Agosto del 2020 presso la Fortezza di San Rocco a Marina di Grosseto;
2. **di corrispondere** alla Associazione Music Pool, con sede a Firenze via Cimabue 24, P.I.- Codice Fiscale 03649550484, il corrispettivo di € 5.000,00 Iva al 10% inclusa, per il servizio di organizzazione e direzione artistica del concerto in argomento;
3. **di stabilire** in € 12,00 il costo del biglietto intero ed in € 10,00 il costo del biglietto ridotto, diritti di prevendita esclusi e che alla Associazione Music Pool oltre al compenso, di cui al punto 2 spetteranno anche i proventi degli incassi in considerazione di un introito massimo di € 2.160,00 rapportato alla capienza massima del pubblico pagante pari a 180 spettatori;

DATO ATTO che nella suddetta deliberazione è stato stabilito che il concerto si svolgerà nello spazio di pubblico spettacolo allestito dall'Associazione Pro Loco di Marina e Principina a Mare nell'ambito della manifestazione "San Rocco Festival" e che la medesima Associazione si assumerà la gestione e la responsabilità della corretta realizzazione dell'evento musicale;

ATTESA la necessità di provvedere ad adottare il relativo impegno di spesa;

VISTO il preventivo presentato dalla Associazione Music Pool, con sede a Firenze via Cimabue 24, P.I.- Codice Fiscale 03649550484 nel quale per la realizzazione del concerto in argomento viene richiesto un importo di € 5.000,00 Iva al 10% inclusa, comprensivo di direzione artistica, permesso SIAE e pagamento diritti di autore;

ACCERTATO CHE:

- il DURC dell'Associazione Musi Pool (scadenza validità 27/08/2020) risulta regolare ai fini della contribuzione INPS-INAIL;
- il modello di Patto di Integrità, approvato con delibera della Giunta Comunale n. 86/2017 è stato sottoscritto dal Legale Rappresentante dell'Associazione Music Pool;
- nei confronti della stessa Associazione non risultano annotazioni ANAC alla data del 29.07.2020;

VISTO l'art. 63 comma 2 lett. b del D.Lgs n° 50/2016 e ss.mm.ii. che prevede che per ragioni di natura artistica il contratto possa essere affidato unicamente ad un operatore economico determinato;

VISTI gli artt. 36 e 125, del D.Lgs 50/2016 che consente di effettuare l'affidamento diretto di forniture o servizi per importi inferiori ad € 40.000,00;

RITENUTO pertanto di procedere all'affidamento diretto del concerto, ritenendo congruo il preventivo presentato dall'Associazione Music Pool, e di impegnare la somma complessiva di € 5.000,00 Iva al 10% compresa sul capitolo 40100 del bilancio 2020 ove esiste la necessaria disponibilità;

DATO ATTO che, in ottemperanza all'art. 3 della Legge n. 136/2010, l'intervento è stato registrato con acquisizione del Codice Identificativo Gara – **CIG n° Z2C2DD5854**;

TENUTO CONTO che ai sensi del comma 629 lettera b) dell'art. 1 della Legge n. 190/2014, che ha introdotto l'art.17-ter nel D.P.R. n. 633/1972, si applica lo split payment e, pertanto, si procederà alla liquidazione e pagamento all'operatore economico del solo importo imponibile e al pagamento dell'IVA in favore dell'Erario;

VISTI i DD. LLgs. 23/06/2011 n. 118 e 10/08/2014 n. 126 recanti disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

DATO ATTO che il sottoscritto, in qualità di responsabile della spesa, ai sensi di quanto previsto dall'art. 183, comma 8, del D.Lgs 267/2000, attesta la compatibilità del piano dei pagamenti derivanti dal presente atto con i relativi stanziamenti di cassa”;

VISTA la Deliberazione di Giunta n° 26/2020 avente per oggetto: “Approvazione aggiornamento del Piano Triennale della Prevenzione Corruzione e Trasparenza - Triennio 2020-2022” e, segnatamente, il punto q) della Tabella 'Misure di prevenzione ulteriori' che prevede la “distinzione tra il Responsabile del procedimento e Responsabile atto (sottoscrittore) in modo da coinvolgere almeno due soggetti per ogni provvedimento”;

STABILITO CHE, per quanto sopra riportato, la responsabilità del procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss. della L. n. 241/1990 e s.m.i., anche in ottemperanza di quanto previsto dal sopra citato punto q) del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione, è assegnata al dipendente incaricato per il procedimento nel Provvedimento Quadro approvato dal Dirigente del Settore con Disposizione n° 1124 del 11.11.2019;

VISTA la delibera G.C n° 86 del 15.03.2017 recante oggetto: “Approvazione schema patto di integrità”;

RICHIAMATO, altresì, l'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 "Principi in materia di trasparenza”;

RICHIAMATO il D.Lgs 14/03/2013 n. 33 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

VISTE le deliberazioni:

- n° 20 adottata il 7.04.2020 dal Consiglio Comunale, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2020-2022;

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.***

- n° 91 adottata il 22/04/2020 dalla Giunta Comunale con la quale viene approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2020-2022;
 - n° 23 adottata il 15.05.2020 dal Consiglio Comunale, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stata effettuata la ratifica alla Deliberazione G.C. n°85 del 2020 di variazioni al Bilancio di previsione 2020 -2022;
 - n° 24 e 32 adottate rispettivamente il 15 ed il 25 maggio 2020 dal Consiglio Comunale, dichiarate immediatamente esecutive, con i quali sono state apportate variazioni al Bilancio 2020 – 2022;
 - n° 192 adottata il 01/07/2020 dalla Giunta Comunale avente come oggetto “ D:lgs 267/2000 art. 166: utilizzo del fondo di riserva.”
- n. 70 adottata il 27/7/2020 dal Consiglio Comunale con la quale sono state apportate variazioni al Bilancio di Previsione 2020-2022.

TENUTO CONTO che la presente Determinazione assume rilevanza contabile dal momento che presume l’assunzione di un impegno di spesa;

VISTO il regolamento di contabilità, attualmente vigente;

VISTO il Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali approvato con D. Lgs. 18/08/2000 n. 267;

DATO ATTO che il presente provvedimento diverrà esecutivo con l’apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell’art. 151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

NEL DICHIARARE di non trovarsi nelle condizioni di conflitto di interesse, anche potenziale né di gravi ragioni di convenienza che impongono un dovere di astensione dall’esercizio della funzione di cui al presente provvedimento;

Tutto ciò premesso e ritenuto;

DETERMINA

1) DI AFFIDARE per i motivi espressi in narrativa, all’Associazione Music Pool, con sede a Firenze via Cimabue 24, P.I.- Codice Fiscale 03649550484 il servizio per la realizzazione del concerto di Maria Pia de Vito, nell’ambito del Grey Cat Festival 2020 che avrà luogo presso la Fortezza di Marina di Grosseto nella sera del 12 Agosto 2020 a fronte di un corrispettivo ritenuto congruo di € 5.000,00 Iva al 10% inclusa.

2) DI SPECIFICARE le seguenti condizioni contrattuali:

l’Associazione Music Pool si assume il rischio che gli introiti derivanti dalla serata ad incasso e il corrispettivo pattuito non siano sufficienti a coprire le spese da essa sostenute, senz’altro pretendere dal Comune di Grosseto.

Il pagamento e liquidazione del corrispettivo pattuito, sarà effettuato dal Comune in una unica soluzione, dopo il regolare svolgimento del concerto e la presentazione di fattura elettronica sulla quale dovranno essere riportati gli estremi del buono d’ordine, e comunque in seguito alla definizione degli adempimenti relativi alla tracciabilità;

sono inoltre a carico dell’Associazione Music Pool:

- i costi relativi al concerto, pagamento cachet agli artisti, agibilità ENPALS e costi di competenza per quanto attiene gli oneri fiscali, previdenziali e assicurativi e ospitalità e soggiorno, eventuali voli aerei e spostamenti, costi relativi alla sicurezza e di ogni altra spesa connessa alla realizzazione dell’evento, progetto grafico, stampa e distribuzione di materiale promozionale;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

- l'organizzazione e l'allestimento completo, trasporto, montaggio e smontaggio degli impianti (casse, mixer, microfoni, cablaggio, ecc.) e delle attrezzature, costi per la predisposizione e realizzazione di tutti gli allacciamenti elettrici, certificati a norma, di collegamento al punto-luce in prossimità del palco per impianti audio e luci compreso la vigilanza sulle manifestazioni ed ogni altra spesa connessa con lo svolgimento delle manifestazioni stesse;
- l'attestazione di un tecnico abilitato, ai sensi del R.D. 6 maggio 1940 n. 635, art. 141 c1, sulla rispondenza degli impianti alle regole tecniche previste;
- rispetto rigoroso nella gestione delle attività di propria competenza tutte le norme che regolano l'effettuazione di pubblici spettacoli ed il reclutamento di personale, con riferimento particolare alla congruità dei compensi, alla copertura assicurativa, alla regolarità e completezza delle dichiarazioni fiscali, alla corresponsione integrale di tutti gli oneri di legge, in merito ai quali tutti dichiara sin da ora di assumersi la responsabilità esclusiva;
- ogni aspetto organizzativo, eventuali costi e/o rapporti di rilevanza contrattuale riguardante la realizzazione dei concerti;
- il pagamento alla Società Italiana degli Autori ed Editori (S.I.A.E.) del corrispettivo dovuto per l'attività di pubblico spettacolo;
- la prevendita dei biglietti, gestione della biglietteria la sera del concerto e controllo degli accessi;

3) DI IMPEGNARE la somma complessiva di € 5.000,00 Iva al 10% compresa, dando atto che la stessa trova copertura sul cap. 40100, del bilancio 2020 come risulta nel prospetto in calce alla presente;

4) DI SPECIFICARE che, ai sensi di quanto disposto dall'art. 1 lett. b) della legge n°190/2014, all'impresa sopraindicata verrà liquidato il solo imponibile e sarà onere e cura del Comune provvedere al pagamento dell'Iva in favore dell'Erario;

5) DI DARE ATTO che:

- a) per quanto stabilito nel presente provvedimento, identificato con il **CIG Z2C2DD5854**, la suddetta impresa assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e successive modifiche e integrazioni;
- b) ai sensi di quanto previsto dall'art. 183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000, sussiste la compatibilità del piano dei pagamenti derivanti dal presente atto con i relativi stanziamenti di cassa;

6) DI LIQUIDARE la suddetta somma successivamente lo svolgimento del concerto e dietro presentazione della relativa fattura elettronica;

7) DI DARE ATTO che l'anno di esigibilità dell'obbligazione giuridicamente perfezionata con l'impegno di spesa assunto con il presente provvedimento è l'esercizio 2020;

8) DI DARE ATTO, altresì per quanto sopra riportato, che la responsabilità del procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss. della L. n. 241/1990 e s.m.i., anche in ottemperanza di quanto previsto dal sopra citato punto q) del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione, è assegnata al dipendente incaricato per il procedimento nel Provvedimento Quadro approvato dal Dirigente del Settore con Disposizione n° 1124 del 11.11.2019;

9) DI PUBBLICARE la presente Determinazione Dirigenziale sul sito istituzionale dell'Ente nella sez: "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art. 29 del D.lgs n°50/2016 e del disposto della L.

190/2012, art. 1 comma 32, attraverso inserimento dei dati con la tabella allegata al presente atto;

10) DI FAR SOTTOSCRIVERE il presente atto al legale rappresentante dell'Associazione Music Pool per accettazione delle condizioni contrattuali sopra specificate;

11) DI DICHIARARE di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, e che non sussistono gravi ragioni di convenienza che impongano un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento in capo all'istruttore ed estensore materiale del presente atto, né in capo al Responsabile del Procedimento.

Contro il presente atto è ammesso il ricorso al T.A.R Toscana, qualora esista qualcuno che ne abbia interesse e ragione, entro 60 giorni dalla sua esecutività e, in via straordinaria, al Capo dello Stato, entro 120 giorni.

Il Funzionario Responsabile
Roberto Lorenzi

Movimenti Contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo	Movimento	Importo	Obiettivo
Impegno	2020	40100		5.000,00	