



Città di Grosseto

Settore: RISORSE FINANZIARIE

Servizio: PROVVEDITORATO

Determinazione Dirigenziale n° 1561 del 24/08/2020

Oggetto: Fornitura di n. 3.000 risme di carta formato A4 conforme ai Criteri Ambientali Minimi a seguito di RdO su MEPA. Impegno spesa. CIG: ZDA2E0387F.

Il Responsabile del Procedimento

VISTE le richieste periodiche di carta formato A4 inoltrate al Servizio Provveditorato dai vari Servizi dell'Ente;

RILEVATA la giacenza residua presso il magazzino Economale;

ATTESA la necessità di procedere con l'approvvigionamento di almeno n. 3.000 risme di carta formato A4 conformi ai Criteri Ambientali Minimi al fine di non interrompere la fornitura presso gli uffici comunali;

CONSIDERATO che non sono attive convenzioni Consip aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura;

RICHIAMATO il comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) con il quale è stato modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 ed è stato innalzato ad € 5.000,00 il valore degli affidamenti per i quali ricorre l'obbligo di utilizzare strumenti telematici di acquisto;

CONSIDERATO che in relazione all'importo della fornitura di cui sopra, la stessa può essere affidata a terzi, mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett.a), del D.Lgs. 50/2016, con il criterio del prezzo più basso, di cui all'art. 95, comma 4 lett. b), del D.Lgs. 50/2016, in quanto trattasi di materiale con caratteristiche standardizzate, previa richiesta di preventivi;

CONSIDERATO che, in ottemperanza alla normativa vigente, nel rispetto delle regole del MEPA e al contempo, al fine di ottenere le migliori condizioni del mercato attraverso meccanismi concorrenziali, si è provveduto alla formulazione di una specifica "Richieste di Offerta" (RdO) invitando n. 5948 operatori economici presenti nella categoria "BENI/cancelleria,consumabili da stampa e prodotti per il restauro" che operano in consegna nella provincia di Grosseto, con esclusione, nel rispetto del principio di rotazione, del precedente affidatario per analoga fornitura;

DATO ATTO che la RdO in questione:

- è stata pubblicata in data 31/07/2020 con n. 2619321;
- che il criterio di aggiudicazione previsto è quello del prezzo più basso;
- che è stato indicato come importo presunto di fornitura il valore di € 7.500,00 più iva;
- che il termine indicato per la presentazione delle offerte era il 12/08/2020 ore 10:00;

PRESO ATTO, così come riportato nel riepilogo generale della procedura pubblicato sul MEPA, che alla scadenza del termine previsto sono pervenute n 31 offerte (in atti);

DATO ATTO che in data 12/08/2020 si è proceduto all'esame delle buste amministrative, all'approvazione della documentazione presentata, nonché all'apertura delle offerte economiche;

PRESO ATTO della graduatoria generata automaticamente da MEPA;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

CONSIDERATO che l'operatore primo classificato è risultato INGROS CARTA GIUSTACCHINI SPA avente sede in Via Vittorio Emanuela II, 17 – 25030 Roncadelle (BS) – P.I. 01705680179 con l'offerta economica a corpo pari ad € 6.150,00 (Iva esclusa);

DATO ATTO che tutti gli atti relativi alla selezione in oggetto sono reperibili sul sito acquistinretepa.it nell'apposita sezione dedicata alle procedure di acquisto mediante MEPA;

PRESO ATTO che gli operatori economici invitati hanno ottenuto l'abilitazione al Bando/ Categorie oggetto della RdO: "BENI/cancelleria,consumabili da stampa e prodotti per il restauro" e che Consip spa ha già provveduto alla verifica preventiva dei requisiti di capacità professionale ed economica-finanziaria previsti dal bando di abilitazione sopra richiamato;

VERIFICATA la regolarità contributiva;

DI DARE ATTO che l'operatore economico in questione risulta in regola con i prescritti requisiti di capacità a contrattare con la P.A. e che in caso di successivo accertamento del difetto degli stessi si procederà conformemente a quanto disciplinato nelle linee guida ANAC n. 4 "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

DI DARE ATTO che ai fini della stipula contrattuale si applica l'art. 32, c.14 del D. Lgs. 50/2016;

VISTA la richiesta inoltrata al suddetto operatore economico al fine di dimostrare il rispetto dei Criteri Ambientali Minimi per la tipologia di carta formato A4 offerta, così come previsto dalla documentazione di gara;

VERIFICATA la documentazione idonea a comprovare il rispetto dei CAM della fornitura in oggetto (in atti) ;

PRESO ATTO che non risultano impedimenti all'aggiudicazione della RdO n. 2619321 all'operatore economico denominato INGROS CARTA GIUSTACCHINI SPA avente sede in Via Vittorio Emanuela II, 17 – 25030 Roncadelle (BS) – P.I. 01705680179 ;

ATTESO CHE si è provveduto alla registrazione dell'intervento in oggetto presso il sito dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici, ottenendo l'attribuzione del **CIG ZDA2E0387F** ;

RICHIAMATA la Deliberazione della G.C. n. 86 del 15/03/2017 "approvazione del patto di integrità";

VISTA la Deliberazione di G.C. n. 26 del 29/01/2020 di "Approvazione del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza.... e Codice di Comportamento Integrativo";

VISTO il D. Lgs. N° 33/2013, e successive modifiche ed integrazioni;

DATO ATTO che è stato rispettato il principio di rotazione degli affidamenti;

RICHIAMATO l'art 29 del D. Lgs n. 50/2016 "Principi in materia di trasparenza";

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 20 del 7 aprile 2020 con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020-2022;

RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 91 del 22.04.2020 avente ad oggetto: "Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2020-2022 - Approvazione";

RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta n. 87 del 09/04/2020 recante oggetto: "Emergenza Covid - 19: direttive agli uffici dell'Ente per il contenimento della spesa";

ATTESO che la spesa in questione si rende necessaria per agevolare l'operatività degli uffici richiedenti;

RICHIAMATO il Disciplinare per la redazione e pubblicazione degli atti approvato con disposizione dirigenziale n° 1089 del 17/10/2018;

VISTO il D.Lgs. 18/8/2000 N. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", e successive modifiche ed integrazioni;

RICHIAMATO il D. Lgs. 25/05/2016 n. 97 'Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

VISTO il Piano Triennale per la Prevenzione della corruzione, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 27/2018 e, segnatamente, il punto p) della Tabella 'Misure di prevenzione ulteriori' che prevede la "distinzione tra il Responsabile del procedimento e Responsabile atto (sottoscrittore) in modo da coinvolgere almeno due soggetti per ogni provvedimento";

VISTA l'istruttoria predisposta dal dipendente incaricato, ai sensi degli artt. 4 e ss. della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii., anche in ottemperanza di quanto previsto dal citato punto p) del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione, del presente procedimento;

RICHIAMATO l'art.22 del vigente Regolamento sul funzionamento del Provveditorato di cui alla deliberazione C.C. n.98 del 30/10/2002;

RICHIAMATO l'art. 36, comma 2 lettera a), del D. Lgs. 18/04/2016, n. 50 e il Regolamento per la disciplina delle acquisizioni in economia" approvato con deliberazione C.C. N° 95 del 09/07/2007 e successiva modifica con Deliberazione consiliare n. 73 del 30/09/2014;

VISTO l'art. 1 della legge n. 190/2014 comma 629 lettera b) che introduce nel DPR 633/1972 con l'art 17-ter lo split payment a far data dal 01/01/2015;

DATO ATTO che la presente Determinazione Dirigenziale non è soggetta all'obbligo di cui alla scheda riepilogativa allegata alla Del. n.301/2009 REG della Corte dei Conti, Sez. Regionale di invio alla Corte dei Conti come da indicazioni della Sezione di Controllo per la Toscana;

VISTO il regolamento di contabilità attualmente vigente;

SENTITO il Servizio Finanziario sulla disponibilità di bilancio;

DETERMINA

1. **DI PRENDERE ATTO** che le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **DI APPROVARE** il Riepilogo delle attività di esame delle offerte ricevute relativo alla RdO n. 2619321 avente ad oggetto la fornitura di n. 3000 risme di carta A4 generato automaticamente dal sistema MEPA (in atti);
3. **DI AFFIDARE** la fornitura di n. 3.000 risme di carta A4 conforme ai Criteri Ambientali Minimi Ambientali (CAM) all'operatore economico denominato INGROS CARTA GIUSTACCHINI SPA avente sede in Via Vittorio Emanuela II, 17 – 25030 Roncadelle (BS) – P.I. 01705680179 per l'importo di € 7.503,00 comprensivo di IVA;
4. **DI IMPEGNARE** la somma di € 409,83 + iva al 22% (pari a € 90,17), per un totale di € 500,00 sul Capitolo 30850 "Beni specifici Uffici Comunali" dell'esercizio finanziario 2020;
5. **DI IMPEGNARE** la somma di € 1.805,70 + iva al 22% (pari a € 397,30), per un totale di € 2.203,00 sul Capitolo 30093 "Altri beni di consumo Segreteria Generale " dell'esercizio finanziario 2020;
6. **DI IMPEGNARE** la somma di € 1.721,31 + iva al 22% (pari a € 378,68), per un totale di € 2.100,00 sul Capitolo 32220 "Spese economali e funzionamento Servizi Demografici" dell'esercizio finanziario 2020;
7. **DI IMPEGNARE** la somma di € 327,86 + iva al 22% (pari a € 72,10), per un totale di € 400,00 sul Capitolo 33320 " Altri Beni di consumo LL.PP." dell'esercizio finanziario 2020;
8. **DI IMPEGNARE** la somma di € 327,90 + iva al 22% (pari a € 126,23), per un totale di € 400,00 sul Capitolo 35450/3 "Altri beni di consumo Polizia Municipale" dell'esercizio finanziario 2020;
9. **DI IMPEGNARE** la somma di € 1.229,50 + iva al 22% (pari a € 270,50), per un totale di € 1.500,00 sul Capitolo 36651 "Spese economali e funzionamento Servizi Educativi" dell'esercizio finanziario 2020;

10. **DI IMPEGNARE** la somma di € 327,90 + iva al 22% (pari a € 72,10), per un totale di € 400,00 sul Capitolo 41645 "Spese economali e funzionamento Gestione del Territorio" dell'esercizio finanziario 2020;
11. **DI DARE ATTO** che la spesa è autorizzata secondo quanto stabilito dall'art. 6 della Legge n°155/89 e successive modificazioni;
12. **DI DARE ATTO** che l'esigibilità dell'obbligazione giuridicamente perfezionata di cui al presente atto coincide con le annualità in cui le spese sono imputate in bilancio;
13. **DATO ATTO** che la presente Determinazione Dirigenziale non è soggetta all'obbligo di cui alla scheda riepilogativa allegata alla Del. n.301/2009 REG della Corte dei Conti, Sez. Regionale di invio alla Corte dei Conti come da indicazioni della Sezione di Controllo per la Toscana;
14. **DI DARE ATTO** che ai sensi di quanto previsto dall'art. 183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000, sussiste la compatibilità del piano dei pagamenti derivanti dal presente atto con i relativi stanziamenti di cassa;
15. **DI DARE ATTO** che saranno adottate le misure previste dalla legge n. 190 del 23/12/2014 comma 629 lettera b) in regime di split payment;
16. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento viene adottato ai sensi del D.Lgs 267/2000;
17. **DI DARE ATTO** che il trattamento dei dati personali avviene nel rispetto delle norme legislative e regolamentari vigenti ,ed in particolare del Regolamento 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, noto come GDPR ;
18. **DI DISPORRE**, ai sensi ai sensi degli artt. n. 37 c.1, lett. b) del D. Lgs. 33/2013 e n. 29 c. 1 del D. Lgs.50/2016, gli adempimenti previsti in ordine alla pubblicazione del presente atto nella sezione del sito "Amministrazione trasparente".

Il sottoscritto dichiara di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, né sussistono gravi ragioni di convenienza che impongano un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento, né in capo al sottoscritto funzionario in posizione organizzativa responsabile del procedimento, né in capo all'estensore materiale dell'atto;

Avverso al presente atto può essere presentato ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana entro trenta giorni dalla sua esecutività o, in via straordinaria, entro centoventi giorni, al Capo dello Stato. Il trattamento dei dati personali avviene nel rispetto delle norme legislative e regolamentari vigenti, segnatamente del D. Lgs. 10/08/2018 n. 101 in materia di protezione e trattamento dei dati personali.

Il Funzionario Responsabile

Simone Di Monaco

Movimenti Contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo	Movimento	Importo	Obiettivo
Impegno	2020	30850		500,00	
Impegno	2020	30093		2.203,00	
Impegno	2020	32220		2.100,00	
Impegno	2020	33320		400,00	
Impegno	2020	35450/03		400,00	
Impegno	2020	36651		1.500,00	
Impegno	2020	41645		400,00	