



# Città di Grosseto

Settore: POLIZIA MUNICIPALE E SICUREZZA  
Servizio: SERVIZIO COMANDO

## Determinazione Dirigenziale n° 365 del 28/02/2020

**Oggetto: Contratto di assistenza software Concilia - Assistenza ordinaria (aggiornamento e teleassistenza) - per il periodo 01/05/2019 - 31/12/2021 - Soc. Maggioli Spa - Divisione Informatica. - Impegno di spesa per gli anni 2020-2021 - C.I.G.: Z6928048AC.**

Il Dirigente

Premesso che questo Settore Polizia Municipale utilizza, per la gestione informatica dei procedimenti relativi alle infrazioni alle norme del Codice della Strada, il software “Concilia Metropolis”, sviluppato e distribuito da Maggioli Informatica, divisione della Società Maggioli S.p.A. con sede in Santarcangelo di Romagna.

Dato atto che il suddetto software gestionale risulta implementato, in seguito a richieste di questo Comando, con vari, specifici, moduli operativi sviluppati dalla stessa Soc. Maggioli per consentire l'interfacciamento del software con i sistemi prodotti da Società diverse per varie attività connesse alle norme in materia di circolazione stradale (es. strumenti di rilevazione della velocità dei veicoli in transito – Autovelox, TeleLaser, ecc.; - ovvero sistemi telematici di controllo dei varchi ZTL; od, ancora, sistemi mobili per la rilevazione dei veicoli privi di copertura assicurativa o di regolare revisione, ecc.)

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 923 del 14/05/2019 con la quale veniva affidato alla Società Maggioli S.p.A., con sede in Santarcangelo di Romagna (RN), via del Carpino n.8 (P.IVA: 02066400405), il servizio relativo al “Contratto di assistenza software”, che consente l'interconnessione tra il suddetto software gestionale Concilia Metropolis con tutti gli altri sistemi impiegati da questo Comando, per le varie attività connesse alle norme in materia di circolazione stradale, per il puntuale svolgimento delle fasi ed attività affidate che, per il periodo dal 01/05/2019 al 31/12/2021, prevede le seguenti prestazioni:

- fornitura degli aggiornamenti per variazione dei disposti di legge, e/o eventuali nuove variazioni, dei programmi installati sull'elaboratore del Comune, oggetto del contratto di licenza d'uso;
- servizio di Assistenza telefonica con n.10 linee attive nei giorni feriali dalle ore 8,30 alle 13,00 e dalle ore 14,00 alle 17,30 (dalle ore 8,00 alle ore 14,00 nel mese di agosto);
- servizio di Assistenza on line sul sito di Maggioli Informatica;
- servizio opzionale di Assistenza On Site

al costo di € 12.400,00 al netto IVA, da corrispondere mediante canoni annui, così ripartito:

- € 3.100,00 - al netto IVA, per il periodo dal 01/05/2019 al 31/12/2019
- € 4.650,00 - al netto I.V.A. per ciascuno dei due anni successivi (2020 e 2021 fino al 31/12/2021)

per un importo totale di € 15.128,00 IVA compresa.

Considerato che per l'anno 2019 è stato assunto impegno di spesa n.1430/2019 sul capitolo

---

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

35500/13 per far fronte alla spesa per il periodo 01/05/2019-31/12/2019.

Accertata la necessità di dover assumere per gli anni 2020 e 2021 adeguato impegno di spesa per far fronte alla spesa derivante dall'adesione al sopra descritto contratto, al fine di assicurare regolare funzionalità al sistema informatico in argomento, che consente una puntuale gestione dei procedimenti relativi alle infrazioni alle norme del Codice della Strada.

Dato atto che per il procedimento di che trattasi è stato acquisito, tramite il sito Web dell'ANAC, il seguente codice CIG: Z6928048AC, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.3 della Legge 13/08/2010, n.136.

Tenuto conto che, ai sensi dell'art. 1 c. 629 – lett. b) della legge n.190/2014, che ha introdotto l'art.17-*ter* nel D.P.R. n.633/1972, sarà applicato lo split payment, sarà liquidato il solo importo imponibile e sarà onere e cura dell'Ente provvedere al pagamento dell'IVA in favore dell'Erario.

Dato atto che il suddetto intervento è previsto svolgersi nel triennio 2019-2021 con una spesa globale ripartita in n. 3 canoni annui, dei quali il primo relativo all'anno 2019 per l'importo di € 3.100- al netto IVA per il periodo dal 01/05/2019 al 31/12/2019 è stato già assolto, mentre per i restanti 2 periodi relativi agli anni 2020 e 2021 (fino alla data del termine contrattuale fissata al 31/12/2021) i relativi importi saranno impegnati annualmente per la cifra di € 4.650,00- al netto IVA ciascun anno, e saranno rispettivamente impegnati con riferimento alla gestione finanziaria di competenza.

Vista la Deliberazione G.M. n.1 del 08/01/2020, immediatamente esecutiva, con la quale:

· i Dirigenti sono stati autorizzati ad adottare proprie determinazioni (quando necessarie) senza propedeutici atti deliberativi della Giunta Municipale esclusivamente per le spese strettamente necessarie ed indispensabili alla conduzione degli Uffici (il cui ritardo nel perfezionamento degli atti potrebbe pregiudicare l'efficacia e l'efficienza dei servizi erogati) che non possono essere rimandati a dopo l'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2020-2022 o per rispondere ad obblighi imposti da norme, oppure già previste nel P.E.G. Provvisorio 2020/2022, oppure dovute:

1.all'assolvimento delle obbligazioni già assunte con contratti e/o forniture continuative che non possono essere rinegoziate (e comunque limitandosi per il momento al 1° quadrimestre 2020) e delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi (lettere b e c, comma 5, art. 163 T.U.E.L.);

2.al pagamento delle spese di personale, delle rate dei mutui, dei canoni, imposte e tasse (lettera a, comma 5, art. 163 T.U.E.L.);

3. alle operazioni necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente (lettera b, comma 5, art. 163 T.U.E.L.);

· sono stati assegnati ai Dirigenti gli stessi capitoli del P.E.G. dell'esercizio 2019 (così come riclassificati con il nuovo piano dei conti armonizzato) per le finalità e con i limiti sopra indicati pur facendo riferimento agli stanziamenti definitivi del secondo esercizio del bilancio pluriennale 2019-2021 onde non pregiudicare la costruzione del bilancio 2020-2022 e per sottolineare la straordinarietà della fase transitoria come meglio evidenziata nelle premesse, salvo casi particolari che dovranno essere opportunamente motivati e circoscritti.

Richiamata la Disposizione n. 41 del 16/01/2020 con la quale il sottoscritto ha attribuito al dipendente Isp. Enzo Machetti, l'incarico di titolare di Posizione Organizzativa per lo svolgimento delle funzioni di Responsabile del Servizio Comando, ai sensi dei vigenti cc.cc.nn.ll. e dell'art.6 del Regolamento interno P.O.

---

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.***

Vista la proposta relativa al presente provvedimento redatta dal Responsabile del Procedimento Isp. Enzo Machetti.

Dato atto che il presente provvedimento non contempla la sussistenza, diretta od indiretta, di interessi propri del Responsabile del procedimento o Dirigente firmatario dell'atto medesimo, o dei suoi parenti ed affini fino al quarto grado, o dei suoi conviventi, idonei a determinare situazioni di conflitto, anche potenziale.

Considerato che il sottoscritto - in qualità di responsabile della spesa - ai sensi di quanto previsto dall'art. 183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000, attesta la compatibilità del piano dei pagamenti derivanti dal presente atto con i relativi stanziamenti di cassa.

Dato atto che l'intervento di cui alla presente determinazione risponde alla previsione di cui all'art.163, comma 5, lettera a), trattandosi di canone e risulta strettamente necessario a dare esecuzione a precedenti atti gestionali adottati nei trascorsi esercizi che si riflettono anche nel presente anno per i quali non permangono elementi di discrezionalità e che la spesa in argomento non risulta suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi ai sensi dell'art.163, 5° comma, del D.Lgs. 18/08/2000, n.267 (T.U.E.L.).

Visto l'art.107, comma 3°, del D.Lvo 267/2000 che individua analiticamente i compiti gestionali dei Dirigenti.

Tenuto conto di quanto disposto dall'art.6 del D.L. 02/03/1989 n.65 convertito in legge, con modificazioni, dall'art.1, comma 1, Legge 26/04/1989, n.155.

Dato altresì atto che l'intervento di cui alla presente determinazione risulta strettamente necessario ad assicurare la regolare continuità, nonché l'efficacia e l'efficienza del servizio erogato.

Valutata l'urgenza di provvedere allo stanziamento.

## **D E T E R M I N A**

1. Di assumere impegno di spesa delle risorse necessarie a sostenere la spesa per il servizio relativo al "Contratto di assistenza software", che consente l'interconnessione tra il suddetto software gestionale Concilia Metropolis con tutti gli altri sistemi impiegati da questo Comando, per le varie attività connesse alle norme in materia di circolazione stradale, per il puntuale svolgimento delle fasi ed attività affidate che, prevede le seguenti prestazioni:

- fornitura degli aggiornamenti per variazione dei disposti di legge, e/o eventuali nuove variazioni, dei programmi installati sull'elaboratore del Comune, oggetto del contratto di licenza d'uso;
- servizio di Assistenza telefonica con n.10 linee attive nei giorni feriali dalle ore 8,30 alle 13,00 e dalle ore 14,00 alle 17,30 (dalle ore 8,00 alle ore 14,00 nel mese di agosto);
- servizio di Assistenza on line sul sito di Maggioli Informatica;
- servizio opzionale di Assistenza On Site

per gli anni 2020 e 2021, sul capitolo 35500/13, come sotto specificato:

- € 5.673,00 - IVA compresa per l'anno 2020
- € 5.673,00 - IVA compresa per l'anno 2021

1. Di dare atto che il pagamento delle suddette quota annuale di abbonamento avverrà a rimessa di regolari fatture elettroniche da parte della Società Maggioli S.p.A. - Divisione Informatica.
2. Di dare atto che, ai sensi di quanto stabilito al paragrafo 4.2.2 delle “Linee Guida n.4 di attuazione del decreto legislativo 18/04/2016, n.50, recanti *'Procedure per l'affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici'* emanate dall'ANAC:
  - è stata acquisita dalla Società Maggioli S.p.A. apposita autodichiarazione, resa ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 28/12/2000, n.445, dalla quale risulta il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art.80 del Codice dei contratti pubblici;
  - è stato consultato il casellario ANAC;
  - si è proceduto alla verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC).
3. Di dare atto che ai sensi dell'art.1 c.629-lett b) della legge n.190/2014, sarà applicato lo split payment, sarà liquidato il solo importo imponibile e sarà onere e cura dell'Ente provvedere al pagamento dell'IVA in favore dell'Erario.
4. Di dare infine atto che la suddetta Società è obbligata ad assumere, a pena di risoluzione, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13/08/2010, n.136 e successive modifiche, comprese le comunicazioni (conto corrente dedicato anche in via non esclusiva al presente affidamento; generalità e codice fiscale dei soggetti abilitati ad operare sulla stessa) dovute all'Amministrazione di cui alla medesima Legge. A tal fine tutte le fatture emesse in relazione alla prestazione sopra descritta, devono riportare il codice CIG e, ove obbligatorio, il codice CUP. Impegnandosi altresì a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura-Ufficio territoriale di Governo della provincia di Grosseto della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.
5. Di prevedere, sensi dell'art.29 D.Lgs. 50/2016, la pubblicazione di tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto sul profilo del committente, nella sezione “Amministrazione trasparente”, all'indirizzo Internet: <http://web.comune.grosseto.it/comune//index.php?id=4088>.
6. Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al T.A.R. (Tribunale Amministrativo Regionale) Toscana, Via Ricasoli n.40 Firenze, con le modalità ed entro i termini previsti dalla vigente normativa.

Il Dirigente  
Dr. Paolo NEGRINI

#### Movimenti Contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo	Movimento	Importo	Obiettivo
Impegno	2020	35500/13		5.673,00	