



# Città di Grosseto

Settore: RISORSE FINANZIARIE  
Servizio: PROVVEDITORATO

## Determinazione Dirigenziale n° 439 del 10/03/2020

**Oggetto: Fornitura occhiali protettivi incolore per emergenza COVID-19 da assegnare al personale di Polizia Municipale - CIG ZCA2C5C5F8**

Il Dirigente

**Vista** la richiesta di occhiali visilux incolore da distribuire al personale della Polizia Municipale costantemente impiegato nelle procedure di gestione dell'emergenza covid-19 (coronavirus);

**Tenuto conto** del numero di agenti impegnati nelle attività connesse alla gestione dell'emergenza covid-19 (coronavirus);

**Richiamata** la nota email del 23/02/2020 del RSPP recante oggetto: "Aggiornamento DVR per rischio biologico (CoronaVirus)";

**Ravvisata** la necessità di provvedere tempestivamente all'approvvigionamento in questione nel numero di 30 esemplari;

**Visto** il preventivo di spesa formulato dall'operatore economico denominato La Nuova Ferramentaria sas di Luca e Piero Caciagli Via Teano, 9 – 58100, Grosseto, Partita IVA 00903750537 per la fornitura di n. 30 *occhiali protettivi visilux incolore* al costo complessivo di € 103,58 IVA compresa;

**Ritenuto** congruo il prezzo richiesto per la tipologia di bene da acquistare;

**Richiamato** l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016;

**Richiamato** il comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) con il quale è stato modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 ed è stato innalzato ad € 5.000,00 il valore degli affidamenti per i quali ricorre l'obbligo di utilizzare strumenti telematici di acquisto;

**Richiamata** la deliberazione della G.C. N° 86 del 15/03/2017 "Approvazione del patto di integrità";

**Richiamato** l'art 29 del D.Lgs n. 50/2016 "Principi in materia di trasparenza";

**Dato atto**, inoltre, che trattandosi di fornitura di servizi di importo inferiore ai 40.000 euro per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art 36 comma.2 lett a) e nell'art 32 comma 14 del D.Lgs 50/2016;

**Richiamato** l'art 32 comma. 2 D.Lgs 50/2016 ss.mm.ii. che prevede la possibilità, per affidamenti diretti di cui all'art. 36 comma.2 Lett a) dello stesso Decreto, di procedere ad affidamento con Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; *sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

determina a contrarre “semplificata”;

**Richiamata** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 08/01/2020 recante oggetto “D. Lgs. n. 267/2000 art. 163 commi 3 e 5 - Indirizzi per la gestione dei servizi nella fase transitoria, nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione 2020-2022 e del Piano Esecutivo di Gestione definitivo 2020-2022”;

**Dato atto** che la spesa per le forniture in questione si rende necessaria per concorrere ad assicurare la continuità dell'attività amministrativa degli uffici comunali e non è suscettibile di essere suddivisa in dodicesimi;

**Richiamata** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 498 del 18.12.2019 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione provvisorio 2020-2022;

**Richiamato** il Disciplinare per la redazione e pubblicazione degli atti approvato con disposizione dirigenziale n° 1089 del 17/10/2018;

**Richiamato** il D. Lgs. 25/05/2016 n. 97 'Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche;

**Visto** il Piano Triennale per la Prevenzione della corruzione, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 27/2018 e, segnatamente, il punto p) della Tabella 'Misure di prevenzione ulteriori' che prevede la “distinzione tra il Responsabile del procedimento e Responsabile atto (sottoscrittore) in modo da coinvolgere almeno due soggetti per ogni provvedimento”;

**Dato atto**, per quanto sopra riportato, che la responsabilità del procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss. della Legge n. 241/1990 e s.m.i., anche in ottemperanza di quanto previsto dal sopra citato punto p) del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione, è assegnata al Funzionario Responsabile del servizio;

**Richiamato** l'art.22 del vigente Regolamento sul funzionamento del Provveditorato di cui alla deliberazione C.C. n.98 del 30/10/2002;

**Richiamato** l'art. 36, comma 2 lettera a), del D. Lgs. 18/04/2016, n. 50 e il Regolamento per la disciplina delle acquisizioni in economia” approvato con deliberazione C.C. N° 95 del 09/07/2007 e successiva modifica con Deliberazione consiliare n. 73 del 30/09/2014;

**Visto** l'art. 1 della legge n. 190/2014 comma 629 lettera b) sulla introduzione dello split payment a far data dal 01/01/2015;

**Visto** il regolamento di contabilità attualmente vigente;

**Vista** la proposta di determinazione dirigenziale predisposta dal Responsabile del Procedimento;

**Considerato** che il suddetto operatore economico non presenta motivi ostativi all'affidamento in oggetto, come verificato nella documentazione sulla capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;

## **DETERMINA**

**1) Di affidare** all'operatore economico denominato La Nuova Ferramentaria sas di Luca e Piero Caciagli Via Teano, 9 – 58100, Grosseto, Partita IVA 00903750537 la fornitura di n. 30 *occhiali protettivi visilux incolore* al costo € 84,90 + IVA (€ 18,68) corrispondenti a complessivi € 103,58;

**2) Di dare** atto che il CIG della fornitura è il seguente: ZCA2C5C5F8;

**3) Di impegnare** al riguardo la somma complessiva risultante pari ad € 103,58 sul capitolo di spesa 35450/3 “Altri beni specifici PM” dell'esercizio finanziario 2020;

---

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.***

**4) Di dare atto** che le spese sono autorizzate secondo o quanto stabilito dall'art 6 della Legge n°155/89 e successive modificazioni;

**5) Di dare atto** dell'esigibilità delle obbligazioni giuridicamente perfezionate di cui al presente atto coincide con le annualità in cui le spese sono imputate in bilancio;

**6) Di dare atto** che l'operatore economico in questione è in regola con i prescritti requisiti di capacità a contrattare con la P.A.;

**7) Di dare atto** che ai sensi di quanto previsto dall'art. 183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000, sussiste la compatibilità del piano dei pagamenti derivanti dal presente atto con i relativi stanziamenti di cassa;

**8) Di dare atto** che saranno adottate le misure previste dalla legge n. 190 del 23/12/2014 comma 629 lettera b) in regime di split payment;

**9) Di dare atto** che il presente provvedimento viene adottato ai sensi del D.Lgs 267/2000;

**10) Di disporre**, ai sensi ai sensi degli artt. n. 37 c.1, lett. b) del D. Lgs. 33/2013 e n. 29 c. 1 del D. Lgs.50/2016, gli adempimenti previsti in ordine alla pubblicazione del presente atto nella sezione del sito "Amministrazione trasparente".

La sottoscritta dichiara di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, né sussistono gravi ragioni di convenienza che impongano un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento, in capo all'estensore materiale dell'atto, né in capo al funzionario in posizione organizzativa responsabile del procedimento;

Contro il presente atto è ammesso ricorso al T.A.R. Toscana, qualora esista qualcuno che ne abbia interesse e ragione, entro 30 giorni dalla sua esecutività ex artt. 120 del D. Lgs. n. 104/2010 e, in via straordinaria, al Capo dello Stato, entro 120 giorni.

**Il Dirigente**  
**Dott.ssa Paola Tasselli**

Movimenti Contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo	Movimento	Importo	Obiettivo
Impegno	2020	35450/03		103,58	