



Città di Grosseto

Settore: RISORSE FINANZIARIE
Servizio: PROVVEDITORATO

Determinazione Dirigenziale n° 488 del 16/03/2020

Oggetto: **Emergenza covid-19: ulteriori forniture DPI per personale Protezione Civile / Polizia Municipale**

Il Responsabile del Procedimento

Richiamato il DECRETO DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI 11 marzo 2020 recante ulteriori misure in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 sull'intero territorio nazionale.

Viste le “Linee guida generali gestione COVID 19 Servizi strettamente funzionali alla gestione dell'emergenza: Protezione Civile / Polizia Municipale – Locali Via Zanardelli 2” in applicazione DPCM 11 marzo 2020, art. 1 comma 6, sottoscritte e trasmesse dal RSPP e dal Medico Competente;

Rilevato che, tra le altre cose, secondo le suddette linee guida:

- le superfici di lavoro degli uffici di cui trattasi devono essere sanificate con soluzioni idroalcoliche o altri detergenti antibatterici e panni usa e getta;
- in caso di turnazione, alla fine di ogni turno le superfici e le attrezzature di lavoro (PC, stampanti, telefoni ecc.) devono altresì essere sanificati;

Atteso che è stato attivato un protocollo straordinario di sanificazione da parte della ditta incaricata del servizio di pulizie presso gli immobili comunali;

Ritenuto comunque di rifornire il personale in servizio presso i locali di Protezione Civile / Polizia Municipale di via Zanardelli adibiti a COC (Centro Operativo Comunale) di ulteriori DPI da impiegare autonomamente per intensificare la disinfezione delle superfici di lavoro secondo le suddette linee guida;

Rilevata altresì l'ulteriore raccomandazione di mettere a disposizione soluzioni idroalcoliche per il lavaggio delle mani negli uffici comunali;

Richiamato il DECRETO DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI 9 marzo 2020 recante nuove misure per il contenimento e il contrasto del diffondersi del virus Covid-19 sull'intero territorio nazionale.

Richiamato il DECRETO DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI 8 marzo 2020 recante oggetto: “Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19”;

Considerato il diffondersi del virus a livello nazionale ed il progressivo incremento di soggetti

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.***

sottoposti a quarantena;

Richiamata la nota email del 23/02/2020 del RSPP recante oggetto: “Aggiornamento DVR per rischio biologico (CoronaVirus)”;

Rilevata la conclamata difficoltà a reperire in commercio i prodotti in questione, stante la mole di richieste attualmente presenti sul mercato;

Visto il preventivo di spesa formulato dall'operatore economico La Nuova Ferramentaria sas di Luca e Pietro Caciagli, via Teano 9, Grosseto, P. IVA 00903750537 pari ad € 102,00 + IVA (€ 22,44) per complessivi € 124,44 per la fornitura di materiali ed attrezzature per l'auto-produzione di dispositivi di sanificazione da utilizzare sulle superfici di lavoro e di contatto, nella fattispecie di:

- n. 20 litri di alcol denaturato 99 gr.;
- n. 20 litri di acqua distillata;
- 10 vaporizzatori;

Visto il preventivo di spesa formulato dall'operatore economico denominato Farmacia Comunale Grosseto 3 – Farmacie Comunali Riunite spa, via dei Mille 49/A, Grosseto, P.IVA 01101980538, per la fornitura di 10 confezioni di acqua ossigenata e di una preparazione galenica a base di glicerolo da utilizzare quale ingredienti per l'auto-produzione di dispositivi di sanificazione da utilizzare sulle superfici di lavoro e di contatto, al costo di € 20,68 + IVA (3,60) corrispondenti a complessivi € 24,28;

Visto altresì il preventivo di spesa formulato dall'operatore economico denominato IDAC srl, via Opale 6/8, Grosseto, P.IVA 01456660537 per la fornitura di n. 120 flaconi di gel disinfettante per le mani in formato da 500 ml al costo di € 720,00 + IVA (€ 158,40) corrispondenti a complessivi € 878,40)

Ritenuto congruo il prezzo unitario richiesto per ciascuna delle tipologie di beni da acquistare, anche alla luce di analoghe forniture già effettuate;

Richiamato l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016;

Richiamato il comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) con il quale è stato modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 ed è stato innalzato ad € 5.000,00 il valore degli affidamenti per i quali ricorre l'obbligo di utilizzare strumenti telematici di acquisto;

Richiamata la deliberazione della G.C. N° 86 del 15/03/2017 “Approvazione del patto di integrità”;

Richiamato l'art 29 del D.Lgs n. 50/2016 “Principi in materia di trasparenza”;

Dato atto, inoltre, che trattandosi di fornitura di servizi di importo inferiore ai 40.000 euro per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art 36 comma.2 lett a) e nell'art 32 comma 14 del D.Lgs 50/2016;

Richiamato l'art 32 comma. 2 D.Lgs 50/2016 ss.mm.ii. che prevede la possibilità, per affidamenti diretti di cui all'art. 36 comma.2 Lett a) dello stesso Decreto, di procedere ad affidamento con determina a contrarre “semplificata”;

Richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 08/01/2020 recante oggetto “D. Lgs. n.

267/2000 art. 163 commi 3 e 5 - Indirizzi per la gestione dei servizi nella fase transitoria, nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione 2020-2022 e del Piano Esecutivo di Gestione definitivo 2020-2022”;

Dato atto che la spesa per le forniture in questione si rende necessaria per concorrere ad assicurare la continuità dell'attività amministrativa degli uffici comunali e non è suscettibile di essere suddivisa in dodicesimi;

Richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n. 498 del 18.12.2019 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione provvisorio 2020-2022;

Richiamato il Disciplinare per la redazione e pubblicazione degli atti approvato con disposizione dirigenziale n° 1089 del 17/10/2018;

Richiamato il D. Lgs. 25/05/2016 n. 97 'Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche;

Visto il Piano Triennale per la Prevenzione della corruzione, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 27/2018 e, segnatamente, il punto p) della Tabella 'Misure di prevenzione ulteriori' che prevede la “distinzione tra il Responsabile del procedimento e Responsabile atto (sottoscrittore) in modo da coinvolgere almeno due soggetti per ogni provvedimento”;

Dato atto, per quanto sopra riportato, che la responsabilità del procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss. della Legge n. 241/1990 e s.m.i., anche in ottemperanza di quanto previsto dal sopra citato punto p) del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione, è assegnata al Funzionario Responsabile del servizio;

Richiamato l'art.22 del vigente Regolamento sul funzionamento del Provveditorato di cui alla deliberazione C.C. n.98 del 30/10/2002;

Richiamato l'art. 36, comma 2 lettera a), del D. Lgs. 18/04/2016, n. 50 e il Regolamento per la disciplina delle acquisizioni in economia” approvato con deliberazione C.C. N° 95 del 09/07/2007 e successiva modifica con Deliberazione consiliare n. 73 del 30/09/2014;

Visto l'art. 1 della legge n. 190/2014 comma 629 lettera b) sulla introduzione dello split payment a far data dal 01/01/2015;

Visto il regolamento di contabilità attualmente vigente;

Viste le auto-dichiarazioni rese dai soggetti in questione;

Considerato che il suddetto operatore economico non presenta motivi ostativi all'affidamento in oggetto, come verificato nella documentazione sulla capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;

DETERMINA

1) Di affidare all'operatore economico denominato La Nuova Ferramentaria sas di Luca e Pietro Caciagli, via Teano 9, Grosseto, P. IVA 00903750537 la fornitura di materiali ed attrezzature per l'auto-produzione di dispositivi di sanificazione da utilizzare sulle superfici di lavoro e di contatto dei locali di Protezione Civile / Polizia Municipale di via Zanardelli, nella fattispecie di:

- n. 20 litri di alcol denaturato 99 gr.;
- n. 20 litri di acqua distillata;
- 10 vaporizzatori;

2) Di impegnare al riguardo la somma di € 102,00 + IVA (€ 22,44) per complessivi € 124,44 sul

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.***

capitolo 41165 “Beni protezione civile” dell’esercizio finanziario corrente;

3) Di dare atto che il CIG della fornitura è il seguente: **ZAB2C6F75D**;

4) Di affidare all’operatore economico denominato Farmacia Comunale Grosseto 3 – Farmacie Comunali Riunite spa, via dei Mille 49/A, Grosseto, P.IVA 01101980538, la fornitura dei seguenti prodotti per l’auto-produzione di dispositivi di sanificazione da utilizzare sulle superfici di lavoro e di contatto:

- 10 confezioni di acqua ossigenata al costo totale di € 12,70 + IVA 22% (€ 2,80) corrispondenti a complessivi € 15,50;
- una preparazione galenica a base di glicerolo al costo di € 7,98 + IVA 10% (€ 0,80) corrispondenti a complessivi € 8,78;

5) di impegnare la somma di € 20,68 + IVA (€ 3,60) corrispondenti a complessivi € 24,28 sul capitolo 41165 “Beni protezione civile” dell’esercizio finanziario corrente;

6) Di dare atto che il CIG della fornitura è il seguente: **Z362C71D71**;

7) Di affidare all’operatore economico denominato IDAC srl, via Opale 6/8, Grosseto, P. IVA 01456660537 la fornitura di n. 120 flaconi di gel disinfettante per le mani in formato da 500 ml;

8) Di impegnare la somma di € 720,00 + IVA (€ 158,40) corrispondenti a complessivi € 878,40 sul capitolo 41165 “Beni protezione civile” dell’esercizio finanziario corrente;

9) Di dare atto che il CIG della fornitura è il seguente: **Z752C6F784**;

10) Di dare atto che le spese sono autorizzate secondo o quanto stabilito dall’art 6 della Legge n°155/89 e successive modificazioni;

11) Di dare atto dell’esigibilità delle obbligazioni giuridicamente perfezionate di cui al presente atto coincide con le annualità in cui le spese sono imputate in bilancio;

12) Di dare atto che gli operatori economici in questione risultano in regola con i prescritti requisiti di capacità a contrattare con la P.A.;

13) Di dare atto che ai sensi di quanto previsto dall’art. 183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000, sussiste la compatibilità del piano dei pagamenti derivanti dal presente atto con i relativi stanziamenti di cassa;

14) Di dare atto che saranno adottate le misure previste dalla legge n. 190 del 23/12/2014 comma 629 lettera b) in regime di split payment;

15) Di dare atto che il presente provvedimento viene adottato ai sensi del D.Lgs 267/2000;

16) Di disporre, ai sensi ai sensi degli artt. n. 37 c.1, lett. b) del D. Lgs. 33/2013 e n. 29 c. 1 del D. Lgs.50/2016, gli adempimenti previsti in ordine alla pubblicazione del presente atto nella sezione del sito "Amministrazione trasparente".

Il sottoscritto dichiara di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, né sussistono gravi ragioni di convenienza che impongano un dovere di astensione dall’esercizio della funzione di cui al presente provvedimento, né in capo al sottoscritto funzionario in posizione organizzativa responsabile del procedimento, né in capo all’estensore materiale dell’atto;

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.***

Contro il presente atto è ammesso ricorso al T.A.R. Toscana, qualora esista qualcuno che ne abbia interesse e ragione, entro 30 giorni dalla sua esecutività ex artt. 120 del D. Lgs. n. 104/2010 e, in via straordinaria, al Capo dello Stato, entro 120 giorni.

Il Responsabile del Procedimento

dott. Simone Di Monaco

Movimenti Contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo	Movimento	Importo	Obiettivo
Impegno	2020	41165		124,44	
Impegno	2020	41165		24,28	
Impegno	2020	41165		878,40	