



Città di Grosseto

Settore: RISORSE FINANZIARIE
Servizio: PROVVEDITORATO

Determinazione Dirigenziale n° 493 del 17/03/2020

Oggetto: **Emergenza covid-19. Fornitura di separè di rispetto autoportanti in plexiglass. CIG ZD32C74DA4**

Il Responsabile del Procedimento

Vista l'Ordinanza del n° 72 del 10/03/2020 recante oggetto: "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019 - Apertura al pubblico uffici comunali";

Vista l'Ordinanza del Sindaco n° 130 del 12/03/2020 recante oggetto: "Ordinanza contingibile ed urgente ai sensi art. 50 comma 5 Dlgs 267/2000. Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019 - DPCM 11/03/2020 art. 1 comma 6- Individuazione dei Servizi indifferibili in presenza".

Viste le determinazioni dirigenziali:

- n. 485 del 13/03/2020 recante oggetto: "Disposizioni in materia di prevenzione del virus COVID-19: assegnazione straordinaria a modalità di lavoro agile";
- n. 456 del 11/03/2020 recante oggetto: "Disposizioni in materia di prevenzione del virus COVID-19: assegnazione straordinaria a modalità di lavoro agile - Servizio sistemi informativi e Servizio architetture e sistemi informatici";
- n. 449 del 10/03/2020 recante oggetto: "Disposizioni in materia di prevenzione del virus COVID-19: assegnazione straordinaria a modalità di lavoro agile";

Richiamato il DECRETO DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI 11 marzo 2020 recante ulteriori misure in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 sull'intero territorio nazionale.

Visto il parere favorevole espresso dal RSPP con email del giorno 11/03/2020 in ordine all'impiego di separè di rispetto in plexiglass da utilizzare negli uffici che, seppur con le riduzioni del caso, continuano ad effettuare attività di front-office dedicate al pubblico;

Preso atto delle prime indicazioni ricevute al riguardo dai Dirigenti interpellati in ordine ai rispettivi fabbisogni;

Visto il preventivo di spesa 68/PR/N del 16/03/2020 formulato dall'operatore economico

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.***

denominato SEMAR srl, via Cere 8, Grosseto, P.IVA 00924750532 per la fornitura di:

- n. 9 separé di rispetto in plexiglass modulo “L” (dim. cm. 150 x 75);
- n. 2 separé di rispetto in plexiglass modulo “M” (dim. Cm 100 x 75);

al costo di € 1.345,50 oltre IVA 22% (€ 296,01) per complessivi €1.641,51;

Richiamata la nota email del 23/02/2020 del RSPP recante oggetto: “Aggiornamento DVR per rischio biologico (CoronaVirus)”;

Richiamato l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016;

Richiamato il comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) con il quale è stato modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 ed è stato innalzato ad € 5.000,00 il valore degli affidamenti per i quali ricorre l'obbligo di utilizzare strumenti telematici di acquisto;

Richiamata la deliberazione della G.C. N° 86 del 15/03/2017 “Approvazione del patto di integrità”;

Richiamato l'art 29 del D.Lgs n. 50/2016 “Principi in materia di trasparenza”;

Dato atto, inoltre, che trattandosi di fornitura di servizi di importo inferiore ai 40.000 euro per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art 36 comma.2 lett a) e nell'art 32 comma 14 del D.Lgs 50/2016;

Richiamato l'art 32 comma. 2 D.Lgs 50/2016 ss.mm.ii. che prevede la possibilità, per affidamenti diretti di cui all'art. 36 comma.2 Lett a) dello stesso Decreto, di procedere ad affidamento con determina a contrarre “semplificata”;

Richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 08/01/2020 recante oggetto “D. Lgs. n. 267/2000 art. 163 commi 3 e 5 - Indirizzi per la gestione dei servizi nella fase transitoria, nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione 2020-2022 e del Piano Esecutivo di Gestione definitivo 2020-2022”;

Dato atto che la spesa per le forniture in questione si rende necessaria per concorrere ad assicurare la continuità dell'attività amministrativa degli uffici comunali e non è suscettibile di essere suddivisa in dodicesimi;

Richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n. 498 del 18.12.2019 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione provvisorio 2020-2022;

Richiamato il Disciplinare per la redazione e pubblicazione degli atti approvato con disposizione dirigenziale n° 1089 del 17/10/2018;

Richiamato il D. Lgs. 25/05/2016 n. 97 'Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche;

Visto il Piano Triennale per la Prevenzione della corruzione, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 27/2018 e, segnatamente, il punto p) della Tabella 'Misure di prevenzione ulteriori' che prevede la “distinzione tra il Responsabile del procedimento e Responsabile atto (sottoscrittore) in modo da coinvolgere almeno due soggetti per ogni provvedimento”;

Dato atto, per quanto sopra riportato, che la responsabilità del procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss. della Legge n. 241/1990 e s.m.i., anche in ottemperanza di quanto previsto dal sopra citato punto p) del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione, è assegnata al Funzionario Responsabile

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

del servizio;

Richiamato l'art.22 del vigente Regolamento sul funzionamento del Provveditorato di cui alla deliberazione C.C. n.98 del 30/10/2002;

Richiamato l'art. 36, comma 2 lettera a), del D. Lgs. 18/04/2016, n. 50 e il Regolamento per la disciplina delle acquisizioni in economia" approvato con deliberazione C.C. N° 95 del 09/07/2007 e successiva modifica con Deliberazione consiliare n. 73 del 30/09/2014;

Visto l'art. 1 della legge n. 190/2014 comma 629 lettera b) sulla introduzione dello split payment a far data dal 01/01/2015;

Visto il regolamento di contabilità attualmente vigente;

Considerato che il suddetto operatore economico non presenta motivi ostativi all'affidamento in oggetto, come verificato nella documentazione sulla capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;

DETERMINA

1) Di affidare all'operatore economico denominato SEMAR srl, via Cere 8, Grosseto, P.IVA 00924750532 la fornitura di:

- n. 9 separé di rispetto autoportanti in plexiglass modulo "L" (dim. cm. 150 x 75);
- n. 2 separé di rispetto autoportanti in plexiglass modulo "M" (dim. Cm 100 x 75);

da utilizzare presso gli uffici che nonostante le limitazioni organizzative prescritte continuano ad effettuare attività di front-office a favore dell'utenza;

2) Di impegnare al riguardo la somma di € 1.345,50 oltre IVA (€ 296,01) per complessivi € 1.641,51 sul capitolo 41165 "Beni protezione civile" dell'esercizio finanziario corrente;

3) Di dare atto che il CIG della fornitura è il seguente: ZD32C74DA4;

4) Di dare atto che la spesa è autorizzata secondo quanto stabilito dall'art 6 della Legge n°155/89 e successive modificazioni;

5) Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione giuridicamente perfezionata di cui al presente atto coincide con l'annualità in corso;

6) Di dare atto che l'operatore economico in questione risulta in regola con i prescritti requisiti di capacità a contrattare con la P.A.;

7) Di dare atto che ai sensi di quanto previsto dall'art. 183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000, sussiste la compatibilità del piano dei pagamenti derivanti dal presente atto con i relativi stanziamenti di cassa;

8) Di dare atto che saranno adottate le misure previste dalla legge n. 190 del 23/12/2014 comma 629 lettera b) in regime di split payment;

9) Di dare atto che il presente provvedimento viene adottato ai sensi del D.Lgs 267/2000;

10) Di disporre, ai sensi ai sensi degli artt. n. 37 c.1, lett. b) del D. Lgs. 33/2013 e n. 29 c. 1 del D. Lgs.50/2016, gli adempimenti previsti in ordine alla pubblicazione del presente atto nella sezione del sito "Amministrazione trasparente".

Il sottoscritto dichiara di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, né

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; *sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

sussistono gravi ragioni di convenienza che impongano un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento, né in capo al sottoscritto funzionario in posizione organizzativa responsabile del procedimento, nè in capo all'estensore materiale dell'atto;

Contro il presente atto è ammesso ricorso al T.A.R. Toscana, qualora esista qualcuno che ne abbia interesse e ragione, entro 30 giorni dalla sua esecutività ex artt. 120 del D. Lgs. n. 104/2010 e, in via straordinaria, al Capo dello Stato, entro 120 giorni.

Il Funzionario Responsabile

dott. Simone Di Monaco

Movimenti Contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo	Movimento	Importo	Obiettivo
Impegno	2020	41165		1.641,51	