



Città di Grosseto

Settore: ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE E SISTEMI INFORMATIVI

Servizio: SERVIZIO CULTURA E TURISMO

Determinazione Dirigenziale n° 67 del 16/01/2020

Oggetto: Contributo erogato dall'Agenzia Regionale Toscana Promozione Turistica per la start up dell'ambito territoriale turistico Maremma Toscana Sud: affidamento incarico progettazione e stampa di materiale informativo cartaceo e realizzazione del marchio dell'ambito con relativo M.I.C. (realizzazione immagine coordinata). Assunzione sub-impegno di spesa a valere sui fondi regionali per la start up di ambito CIG Z612B84BD5.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Premesso che:

- con L.R.T. 20/12/2016, n. 86 e s.m.i. - Testo unico del sistema turistico regionale, si sono apportate importanti innovazioni alla disciplina normativa in materia di Turismo, delineando, tra l'altro, le competenze della Regione Toscana e dei Comuni in ambito locale;
- detta legge, ha ricevuto le ultime modifiche e integrazioni con la L.R.T. 24/2018, entrata in vigore il 9 Giugno 2018, con cui si è definito l'assetto istituzionale regionale in materia di informazione e accoglienza turistica in ambito sovracomunale;
- l'art.6 della citata L.R.T. 86/2016, come modificato dalla L.R.T. 24/2018, affida le funzioni in materia di informazione e accoglienza agli ambiti territoriali turistici definiti nell'allegato A della stessa legge;
- il Comune di Grosseto fa parte dell'Ambito Turistico Maremma Toscana Area Sud, insieme ai Comuni di Campagnatico, Capalbio, Cinigiano, Civitella Paganico, Grosseto, Isola del Giglio, Magliano in Toscana, Manciano, Monte Argentario, Orbetello, Pitigliano, Scansano, Semproniano, Sorano;
- i Comuni di cui sopra, attraverso vari incontri, hanno concordato il testo di un accordo, disciplinando l'esercizio delle funzioni di ambito, adeguandosi alle disposizioni della L.R.T. 24/2018;
- il sopra citato accordo è stata approvato dal Comune di Grosseto, con deliberazione del Consiglio n. 85 del 14/05/2018 e, con rispettivi atti, dai Comuni dell'ambito turistico sopra citati e in data 05/11/2018 è stata sottoscritta la convenzione che li vincola all'accordo per il funzionamento e la gestione dello stesso ambito turistico;
- l'accordo ha, tra le proprie finalità, anche la promozione turistica a livello nazionale ed estero in collaborazione con l'Agenzia Regionale Toscana Promozione Turistica, ed ulteriori iniziative che i Comuni possono organizzare nel rispetto degli obiettivi concordati;
- il Comune di Grosseto, come stabilito dalla convenzione di cui sopra, è ente capofila dei Comuni appartenenti all'Ambito Turistico Maremma Toscana Area Sud e li rappresenta nei rapporti con altri soggetti;
- tutti i Comuni aderenti all'accordo partecipano alle spese per la realizzazione delle iniziative, con i criteri stabiliti dal testo dell'accordo tra i Comuni – art. 5, per cui le somme di competenza dei singoli Comuni dovranno essere versate al Comune capoluogo che curerà i rapporti con i soggetti terzi;

Visto il progetto presentato all’Agenzia Regionale Toscana Promozione Turistica e la contestuale richiesta di contributo sul Bando pubblicato dalla stessa agenzia per affrontare le spese necessarie alla start up di ambito, inviati con PEC in data 29/11/2018 –prot.n. 172795, integrata dalla successiva PEC in data 15/01/2019 – prot. n. 7504;

Considerato che nella scheda di progetto presentata per il finanziamento della sopra citata Agenzia Regionale erano previste le seguenti azioni:

-progettazione del materiale informativo cartaceo: definizione dei contenuti e del messaggio, format, architettura e analisi, acquisizione immagini e dati anche da altre fonti documentali ecc.

-traduzioni in Inglese dei testi. Con riferimento a tali prescrizioni si richiede in particolare che le immagini e le foto utilizzate siano di elevata qualità e funzionali al messaggio promozionale che si intende proporre. Dovranno inoltre essere originali e non riprodotte a stampa su precedenti prodotti simili, preferibilmente realizzate ex novo da un fotografo professionista altamente qualificato. In ogni caso si chiede un confronto con gli uffici del Servizio Turismo del Comune e la consulenza per la loro approvazione.

-realizzazione marchio con relativo M.I.C. (realizzazione immagine coordinata), coordinamento grafico agli sviluppi previsti dal bando, da consegnare in formato vettoriale. Quanto alla produzione del marchio si specifica che i loghi e il mic prodotti dovranno avere la risoluzione grafica opportuna per essere utilizzati anche nel materiale video e web..

- Stampa di materiale grafico con riferimento alle seguenti realizzazioni, per la quale si fa rinvio al disciplinare delle specifiche tecniche allegato, fermo restando che le soluzioni per la produzione di tale materiale potranno meglio essere definite in coerenza con le indicazioni e i suggerimenti della consulenza e dei Comuni di ambito

1) Produzione di una cartina informativa turistica pieghevole

2) Realizzazione di n. 4 opuscoli a carattere tematico (**Enogastronomia e tradizioni popolari - Sport e open air: focus su nautica e sport di mare, bike e cammini Storia/Archeologia – Borghi caratteristici -Terme e benessere**)

Vista la nota pervenuta in data 28/01/2019 – prot. n. 14792, con cui la suddetta Agenzia Regionale comunica la concessione di un contributo pari ad €. 85.000,00, concesso con Decreto n. 11 del 23/01/2019, allegato alla nota;

Vista la successiva nota dello scrivente Servizio inviata via PEC in data 13/03/2019 – prot. n. 13/03/2019 con cui, ai sensi del Bando per l’accesso al finanziamento, si richiede l’anticipo del finanziamento pari al 20% dell’importo sopra citato;

Vista la determinazione n. 597 del 29/03/2019 con cui si è proceduto contestualmente a:

-1) accertare, a seguito dell’assegnazione al Comune di Grosseto, come ente capofila dell’Ambito Turistico Maremma Toscana Sud, del contributo concesso con Decreto n. 11 del 23/01/2019 dall’Agenzia Regionale Toscana Promozione Turistica, la somma complessiva di € 85.000,00 sul Capitolo 3424 voce “Fondi regionali per il Turismo” del bilancio di previsione 2019;

-2) impegnare la somma di € 85.000,00 sul Capitolo 49547 voce “Fondi regionali per il Turismo” del bilancio di previsione 2019;

Constatato che, in relazione a quanto sopra esposto, le risorse di cui trattasi sono disponibili all’impegno di spesa n. 982/2019 per l’intero importo di €. 85.000,00 e che su tale importo sono assunti, di volta in volta, sub-impegni per sostenere le spese previste dal progetto per la start up di ambito;

Dato atto che gli obiettivi che si intendono perseguire consistono nella promozione del territorio dell'Ambito Maremma Sud in maniera coordinata, per mezzo di materiale cartaceo che integri tutti gli altri mezzi di informazione e promozione utilizzati (portale web, punti informativi, segnaletica etc).

Constatato che tali argomenti sono stati discussi alla riunione dei Sindaci/Amministratori componenti il Comitato di Coordinamento dell'Ambito suddetto, nella riunione del 9 Settembre 2019, e che detti amministratori hanno condiviso, senza porre obiezioni formali, la strategia le strategie proposte in merito dallo Studio professionale SL&A di Roma che svolge funzioni di consulenza nella start up dell'ambito e nelle questioni a questa afferenti.

Preso atto che SL&A, studio professionale di Roma che svolge consulenza per la start up dell'ambito turistico Maremma Toscana Sud, nell'ultima integrazione al Destination Management Plan di Ambito, di cui si è parlato nel corso della citata riunione tra Amministratori, ha chiarito che occorre perseguire i seguenti obiettivi:

1) Il materiale informativo e promozionale dovrà essere impostato per prodotti (**Enogastronomia e tradizioni popolari - Sport e open air: focus su nautica e sport di mare, bike e cammini Storia/Archeologia – Borghi caratteristici -Terme e benessere**), precisando che la prerogativa fondamentale è che testi e immagini non siano una mera descrizione delle tipologie di prodotto o degli itinerari generici, con il rischio che, al di là delle indicazioni territoriali, il risultato sia una informazione asettica e compilativa. Devono emergere le esperienze che si possono vivere e praticare, fornendo dati ed indicazioni per una successiva ed autonoma prenotazione da parte del turista. Il materiale informativo, dunque, deve essere in grado di suscitare interesse immediato, offrendo una panoramica chiara circa le varie possibilità di vivere il territorio.

2) Un supporto informativo importante è la mappa del territorio, sulla quale poter individuare, con simbologia ad hoc, i prodotti turistici e le aree aggregate per affinità territoriali. Grazie all'attuale tecnologia la mappa turistica non è più solo uno strumento per muoversi fisicamente nel territorio ma per orientarsi nella scelta delle attività da fare e degli attrattori da scoprire. Diventa dunque un'ulteriore fonte di approfondimento delle esperienze da vivere piuttosto che un mero strumento materiale. Per questo motivo la linea grafica deve essere accattivante, stilizzata, tematizzata e coerente con il messaggio da trasferire, ovvero di territorio reso speciale dalle diverse identità che lo rappresentano.

3) Gli opuscoli e la cartografia rispettano l'immagine coordinata e devono essere raggiungibili e scaricabili anche in modalità on-line, dal sito web www.quimaremmatoscana.it

Tenuto conto che dovrà essere realizzata dall'operatore economico individuato ad esito di gara la prestazione in oggetto indicata, inferiore a 40.000 euro oltre IVA nei termini di legge;

Ritenuto che tale prestazione dovrà essere svolta come segue:

- oggetto: si veda quanto sopra esposto in dettaglio
- durata: tre mesi dall'affidamento e comunque non oltre il 30/04/2020
- luogo della prestazione Grosseto
- penali: penale pari al 10% del valore dell'affidamento in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti;
- cauzione dell'importo che sarà calcolato dal Servizio Contratti per la durata contrattuale;

Considerato che si può individuare nell'operatore Wire S.r.l. il concorrente affidatario, in quanto sono stati richiesti tramite la procedura START (procedura n. 026349/2019) n. 6 preventivi ai seguenti OE, individuati nell'ambito dell'attività di progettazione e stampa di pubblicazioni:

- ARCA S.r.l.;
- SERIGRAF S.a.s.;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

- *WIRE S.r.l.*;
- *SEMAR S.r.l.*;
- *INTERNETFLY S.n.c.*;
- *TIPOGRAFIA ETRURIA*;

Dato atto altresì che in allegato alla richiesta di offerta è stato inviato un disciplinare tecnico, elaborato in collaborazione con lo studio professionale SL&A di Roma che ha ricevuto incarico di consulenza per la start up dell'ambito turistico Maremma Toscana Sud, in cui erano meglio specificate le soluzioni tecniche richieste, oltre a quelle sopra indicate, e che chiarisce quali siano le prestazioni dovute dalla ditta affidataria dell'incarico di servizio in oggetto;

Constatato altresì che la WIRE S.R.L ha inviato la documentazione richiesta ed ha presentato la migliore offerta e che, pertanto, si può procedere all'affidamento del predetto incarico;

Valutato l'importo presunto di spesa e la necessità di procedere ad un affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii. mediante svolgimento della procedura sopracitata;

Viste le Linee Guida dell'ANAC n. 4, di attuazione del D. Lgs. n. 50/2016, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26/10/2016 e successivi aggiornamenti, sulle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, che forniscono indicazioni operative circa le modalità di svolgimento anche dell'affidamento diretto;

Preso atto che sul soggetto individuato quale affidatario-sono state effettuate le seguenti verifiche in base alle sottosoglie indicate da ANAC nelle suddette Linee Guida aggiornate nel 2019:

- sopra euro 20.000 sino a 40.000, effettuate le verifiche di legge sul suddetto operatore, sulla base della autodichiarazione resa, il suddetto risulta in regola con il possetto di tutti i requisiti posti dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016, attestanti l'idoneità a contrarre con la P.A.;

Visti i primi tre commi dell'art. 32 del D.Lgs. n 50/2016, in particolare il comma 2 "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte."

Richiamato l'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e il "Regolamento per la disciplina delle acquisizioni di beni e servizi in economia" approvato con deliberazione C.C. n. 95 del 09/07/2007 e successiva modifica con Deliberazione consiliare n. 73 del 30/09/2014;

Richiamata la deliberazione della G.C n° 86 del 15/03/2017 "Approvazione del patto di integrità";

Richiamato l'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 "Principi in materia di trasparenza";

Dato atto, inoltre, che trattandosi di fornitura di servizi di importo inferiore ai 40.000,00 euro per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 lettera a) e nell'art.32 comma 14 del D. Lgs. 50/2016;

Richiamato l'art. 32 co. 2 del D. Lgs. 50/2016 ss.mm.ii. che prevede la possibilità, per affidamenti diretti di cui all'art. 36 co. 2 lett. a) dello stesso Decreto, di procedere ad affidamento con determina a contrarre "semplificata";

Richiamato il D.Lgs 14/03/2013 n. 33 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

Vista la Deliberazione di Giunta n° 26 del 30/01/2019 avente per oggetto: “Approvazione aggiornamento del Piano Triennale della Prevenzione Corruzione e Trasparenza - Triennio 2019-2021” e, segnatamente, il punto q) della Tabella 'Misure di prevenzione ulteriori' che prevede la “distinzione tra il Responsabile del procedimento e Responsabile atto (sottoscrittore) in modo da coinvolgere almeno due soggetti per ogni provvedimento”;

Dato atto, per quanto sopra riportato, che la responsabilità del procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss. della L. n. 241/1990 e s.m.i., anche in ottemperanza di quanto previsto dal sopra citato punto q) del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione, è assegnata al dipendente incaricato per il procedimento nel Provvedimento Quadro approvato dal Dirigente del Settore con Disposizione n° 1124 del 11.11.2019;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D. Lgs. 18/08/2000 n. 267;

Tenuto conto che ai sensi del comma 629 lettera b) dell'art. 1 della Legge n. 190/2014, che ha introdotto l'art.17-ter nel D.P.R. n. 633/1972, si applica lo split payment e, pertanto, si procederà alla liquidazione e pagamento all'operatore economico del solo importo imponibile e al pagamento dell'IVA in favore dell'Erario;

Viste:

-la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 adottata del 04.02.2019, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2019-2021;

-la Deliberazione G.C. n. 51 del 20/02/2019 con la quale viene approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2019-2021;

-la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 49 del 24.05.2019, immediatamente eseguibile con la quale il Consiglio Comunale ha approvato le variazioni al Bilancio di previsione 2019-2021, ivi compresa l'applicazione dell'avanzo di amministrazione anno 2018;

-la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 69 del 29/07/2019, con cui è stato effettuato l'assestamento di bilancio;

-la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 127 del 29/11/2019, con cui sono state approvate le variazioni di Bilancio 2019-2021;

Richiamate le deliberazioni:

- n° 498 del 18.12.2019 con cui la Giunta Comunale ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) provvisorio 2020-2022;

- n° 1 del 8.01.2020 della Giunta Comunale - D. Lgs. n. 267/2000 art. 163 commi 3 e 5 - Indirizzi per la gestione dei servizi nella fase transitoria, nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione 2020-2022 e del Piano Esecutivo di Gestione definitivo 2020-2022;

Visto l'art. 183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000, che prevede l'attestazione, da parte del responsabile della spesa, della compatibilità del piano dei pagamenti derivanti dal presente atto con i relativi stanziamenti di cassa”;

DETERMINA

Per le motivazioni indicate in premessa e qui integralmente richiamate:

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

1) **Di affidare** alla ditta WIRE S.R.L., con sede in Grosseto – Via Sardegna 32 – P. IVA IT01412670539 - l'incarico di progettazione e stampa di materiale informativo cartaceo e realizzazione del marchio dell'ambito con relativo M.I.C. (realizzazione immagine coordinata);

2) **Di dare atto** che il servizio sarà svolto alle condizioni e prescrizioni contenute nella Richiesta di Offerta e nel disciplinare tecnico con questa inviato mediante il sistema telematico regionale START (procedura n. 026349/2019), entrambi allegati al presente atto come parte integrante e sostanziale;

3) **Di dare atto** che con determinazione n. 597 del 29/03/2019 si è proceduto contestualmente a:

-1) **accertare**, a seguito dell'assegnazione al Comune di Grosseto, come ente capofila dell'Ambito Turistico Maremma Toscana Sud, del contributo concesso con Decreto n. 11 del 23/01/2019 dall'Agenzia Regionale Toscana Promozione Turistica, la somma complessiva di € 85.000,00 sul Capitolo 3424 voce "Fondi regionali per il Turismo" del bilancio di previsione 2019;

-2) **impegnare** la somma di € 85.000,00 sul Capitolo 49547 voce "Fondi regionali per il Turismo" del bilancio di previsione 2019;

4) **Di imputare** l'importo necessario a pagare il corrispettivo per l'affidamento dell'incarico alla WIRE S.R.L. – Turismo e Territorio, pari ad €. 19.854,00 IVA inclusa, all'impegno 982/2019 su cui viene assunto apposito sub-impegno come da prospetto in calce alla presente;

5) **Di stabilire** che il soggetto sopracitato dovrà sottoscrivere gli obblighi inerenti alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010 e che il Codice Identificativo Gara (CIG) di cui al presente atto, attribuito dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, è Z612B84BD5;

6) **Di dare atto** che le obbligazioni di cui alla presente Determinazione saranno perfezionate ed esigibili nel corso dell'esercizio finanziario 2020;

7) **Di stabilire** che in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 1 co. 629 della Legge 23/12/2014 n. 190 trova applicazione il meccanismo del c.d. split payment in forza del quale all'operatore economico di cui al presente atto verrà liquidato l'imponibile, articolato come nella richiesta di offerta, e il Comune di Grosseto provvederà al pagamento dell'IVA in favore dell'Erario;

8) **Di dare atto** che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicità di cui al D. Lgs. 14/03/2013 n. 33 con inserimento del presente atto sul sito internet del Comune nella sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti - Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura – **Avviso sui risultati della procedura di affidamento**, ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 e che verrà anche inserito nella medesima sottosezione Bandi di gara e contratti nelle "Informazioni su singole procedure in formato tabellare", con dati estratti dalla procedura atti dell'Ente, in adempimento alle previsioni dell'art. 1 comma 32 della Legge n. 190/2012, come si evince dalla tabella allegata al presente atto;

9) **Di stabilire** che l'importo della cauzione sarà calcolato dal Servizio Contratti per la durata contrattuale;

10) **Di dare atto** che sono state effettuate le verifiche di legge sul suddetto operatore e che tali verifiche hanno dato esito positivo;

11) **Di dare atto** che sono stati acquisiti, tramite la piattaforma telematica START sia il patto di integrità che l'autocertificazione attestante la capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.***

12) Di attestare - in qualità di responsabile della spesa - ai sensi di quanto previsto dall'art. 183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000, la compatibilità del piano dei pagamenti derivanti dal presente atto con i relativi stanziamenti di cassa";

13) Di dare atto che, per quanto sopra riportato, la responsabilità del procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss. della L. n. 241/1990 e s.m.i., anche in ottemperanza di quanto previsto dal punto p) del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione, citato in premessa, è assegnata al dipendente incaricato per il procedimento nel Provvedimento Quadro approvato dal Dirigente del Settore con Disposizione n° 1124 del 11.11.2019;

14) Di trasmettere il presente atto al Servizio Contratti per quanto di competenza, per la sottoscrizione di scrittura privata informatica in quanto superiore ad euro 10.000,00 oltre IVA nei termini di legge, ai sensi del vigente regolamento dei contratti dell'ente;

15) Di dichiarare di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, e che non sussistono gravi ragioni di convenienza che impongano un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento in capo all'Istruttore ed estensore materiale del presente atto, né in capo al Responsabile del procedimento.

Contro il presente atto è ammesso ricorso al T.A.R. Toscana, qualora esista qualcuno che ne abbia interesse e ragione, entro 60 giorni dalla sua esecutività e, in via straordinaria, al Capo dello Stato, entro 120 giorni.

**Il Funzionario Responsabile
Roberto Lorenzi**

Movimenti Contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo	Movimento	Importo	Obiettivo
Sub Impegno	2020	49547	2019/000982	19.854,00	