



# Città di Grosseto

Settore: RISORSE FINANZIARIE  
Servizio: PROVVEDITORATO

## Determinazione Dirigenziale n° 671 del 21/04/2020

Oggetto: **Ordinanza del Presidente della Giunta Regionale n. 38 del 18 Aprile 2020 recante misure di contenimento sulla diffusione del virus COVID-19 negli ambienti di lavoro. Acquisti di forniture varie. GIG ZD12CC19A1 - CIG Z492CC1A3B**

Il Responsabile del Procedimento

**Vista** l'Ordinanza del Presidente della Giunta Regionale N. 38 del 18 Aprile 2020 recante misure di contenimento sulla diffusione del virus COVID-19 negli ambienti di lavoro;

**Richiamate** le Linee Guida di cui all'email del 19/04/2020 trasmesse dall'RSPP per "Comportamenti e misure da adottare per la gestione emergenza Covid 19 \_ Fase 2"

**Rilevata** la necessità di acquistare i seguenti materiali e dispositivi da distribuire ai vari uffici dell'ente al fine di concorrere al rispetto di alcuni degli adempimenti normativi previsti dall'ordinanza regionale sopra richiamata:

- guanti in lattice monouso;
- bobine di carta;
- nebulizzatori a leva;
- alcool denaturato;

**Rilevata** la conclamata difficoltà a reperire in commercio i prodotti in questione a causa della crescente domanda;

**Visto** il preventivo di spesa n. 3028 del 20/04/2020 agli atti d'ufficio formulato dall'operatore economico denominato La Nuova Ferramentaria sas di Luca e Pietro Caciagli, via Teano 9, Grosseto, P. IVA 00903750537 per la fornitura di:

- 100 ROTOLI CARTA IN BOBINA MT 200 (al PZ € 4,90+IVA) per complessivi € 490,00 + IVA;
- 80 NEBULIZZATORI A LEVA LT 1 (al PZ € 2,80 + IVA) per complessivi € 224,00+ IVA;
- 10 litri ALCOOL DENATURATO 90 GR € 32,00 + IVA.

**Visto** il preventivo di spesa agli atti di ufficio formulato dall'operatore economico denominato IDAC S.r.l., via OPALE 6/8 - 58100 GROSSETO, P.IVA 01456660537 per la fornitura di guanti monouso in lattice nei seguenti quantitativi:

- GUANTO LATTICE MONOUSO MIS. S N° 1 ct x 10 box € 52,65 + iva
- GUANTO LATTICE MONOUSO MIS. M N° 6 ct x 10 box € 315,90 + iva

---

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

- GUANTO LATTICE MONOUSO MIS. L N° 6 ct x 10 box € 315,90 + iva
- GUANTO LATTICE MONOUSO MIS. XL N° 2 ct x 10 box € 105,30 + iva

**Considerato** che i suddetti fornitori offrono il materiale richiesto in pronta consegna;

**Ritenuto** congruo il prezzo unitario richiesto per i beni da acquistare, anche alla luce di analoghe forniture già effettuate;

**Richiamato** l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016;

**Richiamato** il comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) con il quale è stato modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 ed è stato innalzato ad € 5.000,00 il valore degli affidamenti per i quali ricorre l'obbligo di utilizzare strumenti telematici di acquisto;

**Richiamata** la deliberazione della G.C. N° 86 del 15/03/2017 "Approvazione del patto di integrità";

**Richiamato** l'art 29 del D.Lgs n. 50/2016 "Principi in materia di trasparenza";

**Dato atto**, inoltre, che trattandosi di fornitura di servizi di importo inferiore ai 40.000 euro per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art 36 comma.2 lett a) e nell'art 32 comma 14 del D.Lgs 50/2016;

**Richiamato** l'art 32 comma. 2 D.Lgs 50/2016 ss.mm.ii. che prevede la possibilità, per affidamenti diretti di cui all'art. 36 comma.2 Lett a) dello stesso Decreto, di procedere ad affidamento con determina a contrarre "semplificata";

**Dato atto** che è stato rispettato il principio di rotazione degli affidamenti;

**Richiamata** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 20 del 7 aprile 2020 con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020-2022;

**Richiamata** la Deliberazione di Giunta n. 87 del 09/04/2020 recante oggetto: "Emergenza Covid - 19: direttive agli uffici dell'Ente per il contenimento della spesa";

**Dato atto** che la spesa in questione si rende necessaria per soddisfare un adempimento normativo ed altresì al fine di prevenire gravi danni all'Ente;

**Richiamato** il Disciplinare per la redazione e pubblicazione degli atti approvato con disposizione dirigenziale n° 1089 del 17/10/2018;

**Richiamato** il D. Lgs. 25/05/2016 n. 97 'Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche;

**Visto** il Piano Triennale per la Prevenzione della corruzione, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 27/2018 e, segnatamente, il punto p) della Tabella 'Misure di prevenzione ulteriori' che prevede la "distinzione tra il Responsabile del procedimento e Responsabile atto (sottoscrittore) in modo da coinvolgere almeno due soggetti per ogni provvedimento";

**Vista** l'istruttoria predisposta dal collaboratore amministrativo incaricato, ai sensi degli artt. 4 e ss. della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii., anche in ottemperanza di quanto previsto dal citato punto p) del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione, del presente procedimento;

**Richiamato** l'art.22 del vigente Regolamento sul funzionamento del Provveditorato di cui alla deliberazione C.C. n.98 del 30/10/2002;

**Richiamato** l'art. 36, comma 2 lettera a), del D. Lgs. 18/04/2016, n. 50 e il Regolamento per la

---

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.***

disciplina delle acquisizioni in economia” approvato con deliberazione C.C. N° 95 del 09/07/2007 e successiva modifica con Deliberazione consiliare n. 73 del 30/09/2014;

**Visto** l'art. 1 della legge n. 190/2014 comma 629 lettera b) sulla introduzione dello split payment a far data dal 01/01/2015;

**Visto** il regolamento di contabilità attualmente vigente;

**Viste** le auto-dichiarazioni rese dai soggetti in questione;

**Considerato** che i suddetti operatori economici risultano in regola con i prescritti requisiti di capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;

## **DETERMINA**

**1) Di affidare** all'operatore economico denominato La Nuova Ferramentaria sas di Luca e Pietro Caciagli, via Teano 9, Grosseto, P. IVA 00903750537 la fornitura di:

- 100 ROTOLI CARTA IN BOBINA MT 200 (al PZ € 4,90+IVA) per complessivi € 490,00 + IVA;
- 80 NEBULIZZATORI A LEVA LT 1 (al PZ € 2,80 + IVA) per complessivi € 224,00+ IVA;
- 10 litri ALCOOL DENATURATO 90 GR € 32,00 + IVA.

**2) Di impegnare** al riguardo la somma totale occorrente di € 746,00 + IVA, pari a complessivi € 910,12 sul capitolo 35500/13 dell'esercizio finanziario corrente;

**3) Di dare atto** che il CIG della fornitura è il seguente: ZD12CC19A1;

**4) Di affidare** all'operatore economico denominato IDAC S.r.l., via OPALE 6/8 - 58100 GROSSETO, P.IVA 01456660537 la fornitura di guanti monouso in lattice nei seguenti quantitativi:

- GUANTO LATTICE MONOUSO MIS. S N° 1 ct x 10 box € 52,65 + iva
- GUANTO LATTICE MONOUSO MIS. M N° 6 ct x 10 box € 315,90 + iva
- GUANTO LATTICE MONOUSO MIS. L N° 6 ct x 10 box € 315,90 + iva
- GUANTO LATTICE MONOUSO MIS. XL N° 2 ct x 10 box € 105,30 + iva

**5) Di impegnare** al riguardo la somma totale occorrente di € 789,75 + IVA, pari a complessivi € 963,50 sul capitolo 35500/13 dell'esercizio finanziario corrente;

**6) Di dare atto** che il CIG della fornitura è il seguente: Z492CC1A3B;

**7) Di dare atto** che al protrarsi dei tempi di consegna rispetto a quanto originariamente pattuito si procederà a revocare l'affidamento della fornitura senza possibilità di pretesa alcuna da parte dell'operatore economico affidatario;

**8) Di dare atto** che le spese sono autorizzate secondo o quanto stabilito dall'art 6 della Legge n°155/89 e successive modificazioni;

**9) Di dare atto** dell'esigibilità delle obbligazioni giuridicamente perfezionate di cui al presente atto coincide con le annualità in cui le spese sono imputate in bilancio;

**10) Di dare atto** che l'operatore economico in questione risulta in regola con i prescritti requisiti di capacità a contrattare con la P.A.;

---

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

**11) Di dare atto** che ai sensi di quanto previsto dall'art. 183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000, sussiste la compatibilità del piano dei pagamenti derivanti dal presente atto con i relativi stanziamenti di cassa;

**12) Di dare atto** che saranno adottate le misure previste dalla legge n. 190 del 23/12/2014 comma 629 lettera b) in regime di split payment;

**13) Di dare atto** che il presente provvedimento viene adottato ai sensi del D.Lgs 267/2000;

**14) Di disporre**, ai sensi ai sensi degli artt. n. 37 c.1, lett. b) del D. Lgs. 33/2013 e n. 29 c. 1 del D. Lgs.50/2016, gli adempimenti previsti in ordine alla pubblicazione del presente atto nella sezione del sito "Amministrazione trasparente".

Il sottoscritto dichiara di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, né sussistono gravi ragioni di convenienza che impongano un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento, né in capo al sottoscritto funzionario in posizione organizzativa responsabile del procedimento, né in capo all'estensore materiale dell'atto;

Contro il presente atto è ammesso ricorso al T.A.R. Toscana, qualora esista qualcuno che ne abbia interesse e ragione, entro 30 giorni dalla sua esecutività ex artt. 120 del D. Lgs. n. 104/2010 e, in via straordinaria, al Capo dello Stato, entro 120 giorni.

### **Il Funzionario Responsabile**

dott. Simone Di Monaco

#### Movimenti Contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo	Movimento	Importo	Obiettivo
Impegno	2020	35500/13		910,12	
Impegno	2020	35500/13		963,50	