



Città di Grosseto

Settore: ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE E SISTEMI INFORMATIVI

Servizio: BIBLIOTECA, MUSEI E TEATRI

Determinazione Dirigenziale n° 799 del 06/05/2020

Oggetto: LICENZA D'USO SOFTWARE, COMPRESIVA DI AGGIORNAMENTO ORDINARIO ED EVOLUTIVO DEL PROGRAMMA SCIRE, PER DATABASE ARCHIVIO GLOBALE DELLA MAREMMA, PER ANNUALITÀ 2020. AFFIDAMENTO ALL'ASSOCIAZIONE DBA. IMPEGNO DI SPESA. CIG ZD82CD600D.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Considerato che :

- l'Archivio delle collezioni fotografiche e l'archivio dei periodici digitali della biblioteca comunale è uno dei principali progetti di raccolta documentaria;
- la biblioteca comunale ha implementato nel corso degli anni una banca dati on line di immagini di interesse locale e territoriale, denominato "Archivio Globale della Maremma", contenente raccolte di fotografie, pubblicazioni e documenti digitalizzati aventi per oggetto la Maremma ed i suoi comuni per un totale di circa 40.000 immagini consultabili e scaricabili on line;
- con determinazione dirigenziale n. 638 adottata il 2/04/2008 ad oggetto "Acquisto del software CMS DBADL per implementare ed ammodernare la funzionalità e l'efficacia del portale digitale della Biblioteca Chelliana denominato 'Archivio Globale della Maremma'; approvazione del contratto per la installazione, l'assistenza, la manutenzione e la implementazione del programma ed assunzione del relativo impegno di spesa", si è stabilito di acquistare dall'associazione DBA, con sede in Firenze in via del Bandino n. 43, il software CMS denominato DBADL da utilizzare per la implementazione del portale digitale in argomento;
- con determinazione n. 1615 del 04/10/2010 ad oggetto "Implementazione della banca dati on line di immagini di interesse locale e territoriale denominata 'Archivio Globale della Maremma'; acquisizione servizi e impegno di spesa" è stato stabilito, anche sulla base dell'accordo definito in sede di conferenza tecnica del sistema bibliotecario provinciale, di implementare la banca dati, inserendo nuove digitalizzazioni allo scopo di arricchire gli archivi;

DATO ATTO che il programma di che trattasi per la gestione dell'Archivio Globale della Maremma (sw SCIRE) è formato da quattro oggetti che risiedono sul server destinato alla biblioteca comunale: un catalogo database elettronico costituito da record descrittivi (metadata) degli oggetti digitali (file pdf) che costituiscono la banca dati (fotografie, articoli stampa, ecc.), un programma per la gestione del database e del databank ed una interfaccia per la interrogazione ed il recupero dell'informazione;

CHE il software SCIRE è stato prodotto in proprio e fornito al Comune di Grosseto da DBA Associazione, con sede in Firenze in via del Bandino n. 43, codice fiscale e partita IVA 01946190483, che è una Associazione culturale senza fini di lucro (no profit), costituita nel 1990, formalmente accreditata presso la Regione Toscana come agenzia formativa, che opera nel settore dei sistemi informativi (progettazione, realizzazione, documentazione, editoria, banche dati,

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

formazione professionale ed è distributore italiano dei software CDS-ISIS e IDAMS);

VISTO il Piano Triennale per la Prevenzione della corruzione, approvato con delibera di Giunta comunale n. 27/2018 e, segnatamente, il punto p) della Tabella "Misure di prevenzione ulteriori" che prevede la "distinzione tra il Responsabile del procedimento e il Responsabile atto (sottoscrittore), in modo da coinvolgere almeno due soggetti per ogni provvedimento";

DATO atto, per quanto sopra riportato, che la responsabilità del procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss. della L. n. 241/1990 e s.m.i., anche in ottemperanza di quanto previsto dal sopra citato punto p) del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione, è assegnata all'Istruttore Amministrativo incaricato per il procedimento in parola;

CHE con Determinazione Dirigenziale n. 997 del 24/05/2017 si deliberava di avvalersi anche per l'annualità 2017 in riferimento alla licenza d'uso comprensiva di aggiornamento ordinario ed evolutivo del programma SCIRE dell' Associazione culturale senza fini di lucro (no profit) DBA, con sede in Firenze in via del Bandino n. 43, codice fiscale e partita IVA 01946190483;

CHE con Determinazione Dirigenziale n. 1690 del 24/08/2018 si deliberava di avvalersi anche per l'annualità 2018 in riferimento alla licenza d'uso comprensiva di aggiornamento ordinario ed evolutivo del programma SCIRE dell' Associazione culturale senza fini di lucro (no profit) DBA, con sede in Firenze in via del Bandino n. 43, codice fiscale e partita IVA 01946190483;

CHE con Determinazione Dirigenziale n. 1020 del 23/05/2019 si deliberava di avvalersi anche per l'annualità 2019 in riferimento alla licenza d'uso comprensiva di aggiornamento ordinario ed evolutivo del programma SCIRE dell' Associazione culturale senza fini di lucro (no profit) DBA, con sede in Firenze in via del Bandino n. 43, codice fiscale e partita IVA 01946190483;

CHE, pertanto, risulta necessario, per motivi di economicità, efficacia e funzionalità operativa, mantenere la licenza d'uso comprensiva di aggiornamento ordinario ed evolutivo del programma stesso anche per l'anno 2020;

VISTO che utilizzando la piattaforma telematica START si è proceduto in data 29/04/2020 ad effettuare l'acquisto diretto (registrato al n°006114 della fornitura della licenza d'uso software, comprensiva di aggiornamento ordinario ed evolutivo del programma Scire, per database Archivio Globale della Maremma, l'assistenza alla manutenzione del programma, la gestione sicurezza e backup dati, per l'annualità 2020, al costo di € 2.500,00 oltre IVA di legge al 22% e quindi per un importo totale pari ad euro 3.050,00;

CONSIDERATO che l'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000 rubricato "Determinazione a contrarre" stabilisce che la stipulazione dei contratti deve essere proceduta da apposita determinazione del Responsabile del procedimento di spesa indicante: il fine che con il contratto si intende perseguire; l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali; le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

RICHIAMATO, altresì, l'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 "Principi in materia di trasparenza";

VISTE le Linee Guida dell'ANAC n. 4, di attuazione del D. Lgs. n. 50/2016, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26/10/2016, sulle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, che forniscono indicazioni operative circa le modalità di svolgimento anche dell'affidamento diretto;

VISTE le nuove Linee Guide n° 4 dell'ANAC sugli appalti sotto la soglia comunitaria, aggiornate al correttivo appalti 2017 (D.Lgs 19.4.2017 n°56);

VISTI i primi tre commi dell'art. 32 del D.Lgs. n 50/2016, in particolare il comma 2 “Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.”

DATO ATTO, inoltre, che trattandosi di fornitura di servizi di importo inferiore ai 40.000,00 euro per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 lettera a) e nell'art.32 comma 14 del D. Lgs. 50/2016;

VISTI:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con d.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- il Codice dei contratti approvato con D. Lgs. n. 50/2016;
- il vigente regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
- il Regolamento sulla Contabilità;

DATO atto che il DURC dell' Associazione culturale senza fini di lucro (no profit) DBA, con sede in Firenze in via del Bandino n. 43, codice fiscale e partita IVA 01946190483 è risultato essere regolare ai fini della contribuzione (prot. INPS_18522165 del 12/12/2019 scadente il 10/04/2020, la cui validità è stata prorogata fino al 15 giugno 2020 come previsto dell'articolo 103, comma 2, del decreto-legge 17 marzo 2020, n.18) e che la stessa ha autocertificato il possesso dei requisiti di carattere generale necessari per contrarre con la Pubblica Amministrazione;

RICHIAMATA la delibera del C.C n° 86 del 15/03/2017 “Approvazione del patto di integrità” e preso atto che il relativo schema è stato correttamente presentato e sottoscritto dalla ditta nel contesto della procedura su START come sopra individuata;

TENUTO conto che non si applica lo split payment di cui al comma 629 lettera b) dell'art. 1 della Legge n. 190/2014, che ha introdotto l'art. 17-ter nel D.P.R. n. 633/1972, essendo l'Associazione in regime della L. 398/91, come riportato nell'autodichiarazione agli atti;

RICHIAMATO il D.Lgs 14/03/2013 n. 33 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

VISTA la Disposizione Dirigenziale n. 231 del 17/04/2020 “Conferimento incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa per lo svolgimento delle funzioni di Responsabile del Servizio Biblioteca e Museo Archeologico e d'Arte” al Funzionario in P.O. Dr.ssa ANNA BONELLI;

VISTE:

- la Deliberazione G.C. n° 51 del 20/02/2019 con la quale viene approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2019-2021;
- la Deliberazione n. 49 del 24/05/2019, immediatamente eseguibile con la quale il Consiglio Comunale ha approvato le variazioni al Bilancio di Previsione 2018-2020, ivi compresa l'applicazione dell'avanzo di amministrazione anno 2018;
- la Deliberazione G.C. n° 286 del 31/07/2019 con la quale viene approvata la variazione del Piano

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.***

Esecutivo di Gestione (PEG) 2019-2021;

- la Deliberazione n. 69 adottata dal Consiglio Comunale nella seduta del 29/07/2019, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato l'assestamento generale del Bilancio 2019-2021;
- la Deliberazione n. 81 adottata dal Consiglio Comunale nella seduta del 13/9/2019 con la quale sono state apportate alcune variazioni al Bilancio di previsione 2019-2021;
- la Deliberazione n. 110 adottata dal Consiglio Comunale nella seduta del 28/10/2019, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale sono state approvate, nel Bilancio di previsione 2019-2021, le variazioni di competenza e di cassa;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 474 del 11.12.2019 con la quale è stata approvata la variazione del Piano Esecutivo di Gestione 2019-2021;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 498 del 18.12.2019 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione provvisorio 2020-2022;
- la Deliberazione di Giunta n. 1 del 08/01/2020 avente ad oggetto “ D. Lgs. n. 267/2000 art. 163 commi 3 e 5 - Indirizzi per la gestione dei servizi nella fase transitoria, nelle more dell'approvazione del Bilancio di previsione 2020-2022 e del Piano Esecutivo di Gestione definitivo 2020-2022”;
- la Deliberazione n. 20 adottata dal Consiglio Comunale nella seduta del 07/04/2020 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020-2022;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 87 del 09/04/2020 “Emergenza Covid-19:direttive agli uffici dell’Ente per il contenimento della spesa”;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 90 del 22.04.2020 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020-2022;

DATO atto che, in ottemperanza all'art. 3 della Legge n. 136/2010, l'affidamento all' Associazione culturale senza fini di lucro (no profit) DBA, con sede in Firenze via del Bandino n. 43, codice fiscale e partita IVA 01946190483 è stato registrato con acquisizione del Codice Identificativo Gara ZD82CD600D;

VISTO il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 ed in particolare gli artt. 151, 169 e 183 ;

DATO atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

1) di acquistare dall' Associazione culturale senza fini di lucro (no profit) DBA, con sede in Firenze in via del Bandino n. 43, codice fiscale e partita IVA 01946190483, la fornitura della licenza d'uso software, comprensiva di aggiornamento ordinario ed evolutivo del programma Scire, per database Archivio Globale della Maremma, l'assistenza alla manutenzione del programma, la gestione sicurezza e backup dati, con riferimento all'annualità 2020, per l'importo di € 2.500,00 oltre IVA di

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.***

legge al 22% e quindi per un importo totale pari ad euro 3.050,00 - CIG n.ZD82CD600D ;

2) di impegnare la somma di € 3.050,00, comprensiva di IVA al 22%, sul capitolo 39520 del Bilancio 2020 alla voce 'Servizi e consulenze per la biblioteca' che presenta la sufficiente disponibilità;

3) di dare atto che, per quanto stabilito nel presente provvedimento l'Associazione culturale senza fini di lucro (no profit) DBA assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e successive modifiche e integrazioni;

4) di dare atto che l'anno di esigibilità delle obbligazioni giuridicamente perfezionate a cui si riferisce il presente atto di impegno di spesa è l'esercizio 2020 con conseguente scadenza delle obbligazioni stesse al 31/12/2020;

5) di stabilire che non si applica lo split payment di cui al comma 629 lettera b) dell'art. 1 della Legge n. 190/2014, che ha introdotto l'art. 17-ter nel D.P.R. n. 633/1972, essendo l'Associazione in regime della L. 398/91, come riportato nell'autodichiarazione agli atti;

6) di dare atto che che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicità di cui all'art. 37, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n. 33 del 14/03/2013, come modificato dal D. Lgs. 97 del 25/05/2016;

7) di dare atto che sono stati acquisiti, tramite la piattaforma telematica START sia il patto di integrità che l'autocertificazione attestante la capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;

8) di stabilire che, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti si procederà:

- alla revoca dell'affidamento ed al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;
- all'applicazione di una penale pari al 10% del valore dell'affidamento;

9) di dare atto altresì che la responsabilità del procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss. della L. n. 241/1990 e s.m.i., anche in ottemperanza di quanto previsto dal sopra citato punto p) del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione, è assegnata all'Istruttore Amministrativo incaricato per il procedimento medesimo;

10) di dare corso agli adempimenti amministrativi e procedurali di competenza stante l'attuale modello organizzativo e il funzionigramma dell'ente;

11) di dichiarare di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, e che non sussistono gravi ragioni di convenienza che impongono un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento in capo al Funzionario ed estensore materiale del presente atto, nonchè Responsabile del Procedimento.

Contro il presente atto è ammesso ricorso al T.A.R. Toscana, qualora esista qualcuno che ne abbia interesse e ragione, entro 60 giorni dalla sua esecutività e, in via straordinaria, al Capo dello Stato, entro 120 giorni.

Il Funzionario Responsabile
Dott.ssa Anna Bonelli

Movimenti Contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo	Movimento	Importo	Obiettivo
Impegno	2020	39520		3.050,00	