

**FORMATO EUROPEO
PER IL
CURRICULUM VITÆ**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Telefono
E-mail

CERBONI GIACOMO

giacomo.cerboni@comune.grosseto.it

Nazionalità

ITALIANA

Luogo e data di nascita

GROSSETO, 05/04/1976

Stato civile

CONIUGATO

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Da 12 ottobre 2006
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Comune di Campagnatico
piazza Garibaldi, 13 – 58042 Campagnatico (GR)
Amministrazione comunale
Dipendente a tempo indeterminato
Collaboratore amministrativo B3

- Da 5 febbraio 2001
a 11 ottobre 2006
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

Maiora s.n.c.
piazza Duomo, 1 – 58100 Grosseto (GR)
Attività commerciale

- Da 1 luglio 2004
a 31 dicembre 2005
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

ANCI Servizi s.r.l.
Piazza Cola di Rienzo, 69 – 00192 Roma
Società di servizi della Associazione Nazionale Comuni Italiani
Consulente esperto nell'ambito del progetto "EXTRA-Esternalizzazione delle funzioni comunali e provinciali", promosso da ANCI e Dipartimento della Funzione Pubblica

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 22 Ottobre 2003
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Università di Pisa

Facoltà di Scienze Politiche

Laurea magistrale in Scienze Politiche, indirizzo politico internazionale, con votazione 106/110 (vecchio ordinamento).

Tesi di Diritto Amministrativo: “Le riforme dei servizi pubblici locali. Il caso di Grosseto”; relatore Prof. Alberto Massera, già Preside della Facoltà.

- 15 Luglio 1995
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Liceo Scientifico “Guglielmo Marconi” di Grosseto

Diploma di maturità

FORMAZIONE PROFESSIONALE

29 NOVEMBRE 2011	SFEL Grosseto - “Inquadramento generale dell’impianto della riforma “Brunetta” del pubblico impiego. Legislazione anticrisi 2010/11 : blocco delle retribuzioni, modalità di computo della spesa di personale e obblighi di riduzione della stessa”.
8 SETTEMBRE 2011	SFEL Grosseto - Corso di formazione su “Costituzione e ripartizione fondi incentivanti alla luce delle recenti manovre finanziare e della circolare 12/2011 della R.G.S”.
29 GIUGNO 2011	Knowità srl - Corso di formazione su “Il ciclo di gestione della performance negli enti locali”.
24 MARZO 2011	Provincia di Grosseto - “Corso in materia di lavoro pubblico e contrattazione decentrata anche alla luce della riforma Brunetta (L. 122/2010): il collegato Lavoro. L’incidenza della Legge 183/2010 sul lavoro pubblico” (con attestato) .
30 SETTEMBRE - 01 OTTOBRE 2010	SFEL Grosseto - Corso di formazione “Formazione/consulenza regolamenti di organizzazione al D. Lgs. 150/2009” (con attestato) .
19 LUGLIO 2010	SFEL Grosseto - Corso di formazione su “La manovra correttiva - D. L. 78/2010” (con attestato) .
06 LUGLIO 2010	SFEL Grosseto - Corso di formazione su “Legge Brunetta D. Lgs. 150/2009” (con attestato) .
18 GIUGNO 2010	SFEL Grosseto - Corso di formazione su “Legge Brunetta D. Lgs. 150/2009” (con attestato) .
28-29 DICEMBRE 2009	Provincia di Grosseto - Corso di formazione su “La gestione del personale nella riforma dell’amministrazione pubblica. Il Decreto Legislativo applicativo della legge delega n. 15/2008” (con attestato) .
13 OTTOBRE 2009	Comune di Grosseto - Seminario “I fondi per lo sviluppo e la produttività del personale degli Enti Locali. Le verifiche della Ragioneria Generale dello Stato” (con attestato) .
13-14 GIUGNO 2008	Comune di Campagnatico - Corso di formazione per addetti al primo soccorso aziendale (con attestato) .
18-19 OTTOBRE 2007	Comune di Campagnatico - Corso di formazione e qualificazione con idoneità per Messo notificatore (con attestato) .

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUA

Inglese

Buono

Buono

Buono

• Capacità di lettura

• Capacità di scrittura

• Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

ESPERIENZE NELLE ISTITUZIONI PUBBLICHE

Dal 27 giugno 2016

Comune di Grosseto

Assessore a Bilancio, Finanze e Tributi, Organizzazione e risorse umane, Innovazione e informatizzazione, Servizi demografici ed elettorali, Provveditorato, Partecipazioni societarie e consortili

Dal 30 Settembre 2009

al 10 settembre 2014

Componente elettivo del Consiglio regionale di Anci Toscana.

Dal 21 ottobre 2006 al

30 settembre 2009

Componente elettivo della Consulta Toscana di Anci Giovani.

Dal 27 Aprile 1997 al

27 giugno 2016

Consigliere al Comune di Grosseto, con i seguenti ruoli:

- o Capogruppo consiliare dal 2011;
- o Capogruppo consiliare dal 2001 al 2006;

- o Membro della II° Commissione Consiliare Permanente (Bilancio, Finanze, Patrimonio e Partecipazioni societarie) dal 2006 al 2016.
- o Membro della II° Commissione Consiliare Permanente dal 2001 al 2006;
- o Presidente della I° Commissione Consiliare Permanente (Attività di indirizzo, regolazione e controllo degli enti partecipati) dal 1999 al 2001;
- o Membro della II° Commissione Consiliare Permanente dal 1997 al 1999;

Specifiche esperienze in materia di servizi pubblici locali:

Membro della II[^] Commissione Consiliare Permanente: attività di indirizzo propedeutica all'avvio dei procedimenti di esternalizzazione e di privatizzazione di alcuni servizi pubblici locali.

Durante la Presidenza della I° Commissione Consiliare Permanente, la Commissione ha svolto attività di indirizzo, elaborazione e disamina:

- del procedimento di trasformazione dell’Azienda Farmaceutica Comunale in “Farmacie Comunali Riunite S.p.A.” e del relativo procedimento di alienazione del 49% del capitale azionario a soggetti privati;
- del procedimento di trasformazione dell’Azienda “Il Terzo” in Azienda Speciale comunale;
- del procedimento di costituzione della “Grosseto Energia Ambiente S.p.A.” per l’esternalizzazione del servizio gas metano e del relativo procedimento di alienazione del 49% del capitale azionario a soggetti privati;
- del procedimento di costituzione della San Lorenzo Servizi s.r.l. per l’esternalizzazione dei servizi cimiteriali;
- del procedimento di costituzione dell’Agenzia Comunale per Tutela della Qualità dei servizi pubblici locali.

Membro della I[^] Commissione Consiliare Permanente:
attività di indirizzo, elaborazione e disamina

- del procedimento di trasformazione dell’Azienda Speciale “Il Terzo” in Società per azioni;
- del procedimento di costituzione della multiservizio Grosseto Parcheggi s.r.l. per l’esternalizzazione dei servizi parcheggi, affissioni e pubblicità.

FORMAZIONE POLITICA

6-8 Ottobre 2011

Fondazione “italiadecide” e Anci Giovani - “Scuola per la democrazia - Aosta” per amministratori locali under 35.

8-10 Ottobre 2010

Fondazione “italiadecide” e Anci Giovani - “Scuola per la democrazia - Aosta” per amministratori locali under 35.

Da Gennaio a
Novembre 2008

Fondazione Europa Civiltà - “Seminari di cultura e formazione politica”,
Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano.

VOLONTARIATO

Da Settembre 1995 ad
Agosto 1996

Delegato del Vescovo di Grosseto per la Pastorale Oratoriana della Diocesi.

SPORT

*Da Gennaio 1992 a
Dicembre 1995*

Arbitro di calcio nell'Associazione Italiana Arbitri.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Ottima conoscenza dell'ambiente *Windows* e dei principali software applicativi.

PATENTE O PATENTI

Patente di guida B. Conseguita il 19 settembre 1994

Disponibile per la trasmissione di qualunque documento necessario a comprovare le attestazioni da me fatte in ordine alle mie esperienze, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196/2003, autorizzo il trattamento, a qualunque fine necessario, dei miei dati personali.

Giacomo CERBONI